UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM
Fakulta životního prostředí

Zápis z jednání kolegia děkana FŽP ze dne 13. 10. 2026

Přítomni: dr. Ederer, dr. Elznicová, dr. Holcová, Ing. Janáková, prof. Janoš, dr. Kolenatý, doc. Krystyník, dr. Lehejček dr. Müllerová, Mgr. Novák, dr. Popelka, Bc. Seidl, doc. Trögl
Omluveni: doc.Kuráň, doc. Orava
Nepřítomen: prof. Hejcman

Děkan fakulty dr. Lehejček přivítal a představil nové členů KD:
- tajemnice fakulty: Ing. Lucie Rážová, předseda AS: Mgr. Jakub Ederer, Ph.D., místopředseda AS FŽP: Bc. Michal Seidl (studentská komora), Ing. Jana Janáková (zástup tajemnice do jejího jmenování).

Kontrola úkolů z minulého KD:

- Aktualizace STAGu - dr. Elzicová upozorňuje na nutnost aktualizace + stud. literatura. Požadavky lze stále dr. Popelkovi zasílat. VedKat mají povinnost do řádného termínu předat žádost garantům kurzů a nechat je obsah STAGu zkontrolovat
  * **stav**: **TRVÁ**
  - KŽP – splněno, KGI: kontrola proběhne (**Mgr. Novák**), KECHT: zaměstnanci průběžně žádáni o kontrolu STAGu, naposledy 10.9.2026 (doplněno dle informace doc. Oravy)
  - proběhla diskuze o formě kontroly personálního obsazení v souladu s akreditací
  - **Dr. Popelka poptá garanty** (kolika osob se nesoulad týká).

- Dr. Müllerová předala podnět od studenta, kterému přišla notifikace o odhlášení ze zkoušky bez jeho zásahu – možná chyba v aplikaci (ověří doc. Krystyník)
  * **stav**: **SPLNĚNO**
  - v září proběhla aktualizace aplikace, nicméně z vyjádření Ing. Poláčka je zřejmé, že samovolné odhlášení je v podstatě nemožné.

- Imatrikulace dne 7. 10. 2026: harmonogram, místnost je rezervovaná, dr. Popelka rozešle harmonogram
  * **stav**: **SPLNĚNO**
  - nově bude organizací imatrikulací a promocí pověřen proděkan pro studium za součinnosti zbytku FŽP. Oddělení pro vnější vztahy bude plně k dispozici pro technické zajištění a kooperaci.

- Dr. Popelka se informoval na tabulku rozpočtu, která byla poslána AS FŽP s chybou (koeficient), Mgr. Novák sdělil, že opravený dokument již nelze předložit ke schválení AS na toto jednání 10. 9. 2026 z důvodu nedodržení 7 dní předkládací lhůty. Může být senátorům pouze předložen k prostudování, ale schvalován bude až jednání nového AS (ne na ustavujícím, ale řádném).
  - doc. Trögl přepracuje s dr. Popelka zašle aktualizovanou verzi pro řádné jednání AS (týden dopředu).
  * **stav**: **SPLNĚNO**
  - dr. Popelka odeslal.

- Naříz. vlády pro akreditace nemá přechod. období, pokud by nařízení vlády platilo od 1. 1. 2027 bez přechodného období, pak my nestihneme – upustilo by se podle rychlého harmonogramu (sleduje a průběžně informuje Dr. Popelka)
  * **stav**: **Dr. Popelka dále sleduje a v případě nutnosti upravit harmonogram předkládání akreditace bod znovu zařadí**
  - zatím nic nového, bez přechodného období.

- Dr. Popelka navrhl upravit formu akreditace Obnovy Krajiny ve spolupráci s garantem – proběhnou

externí schůzky (dr. Popelka bude iniciovat schůzku).
  * **stav**: **Dr. Popelka dále sleduje a v případě nutnosti upravit harmonogram předkládání akreditace bod znovu zařadí**
  - vše nové podle nových standardů, nebude přechodné období, LRES- podat co nejdříve a nastavit nový harmonogram.

- Garanti a Vedkat do kolegia (10.11.2026) připraví harmonogram reakreditace nMgr. studia chemie
  * **stav**: **TRVÁ** – doc. Orava, doc. Krystyník, doc. Kuráň
    a) vazba na nové metodické pokyny NAU 01/2027
    b) získat zpětnou vazbu od aktuálních studentů, absolventů a zaměstnavatelů pro oba NMgr.

- doc. Kuráň – dotaz k CENIA – rozpočet na výzkum:
  * **stav**: **SPLNĚNO**
  - schůzka Dr. Lehejček a Dr. Müllerová s ředitelem CENIA Valtou ad.
  - rozvoj VaV, nové odd. Vědy, spolupráce v rámci center TAČR (prof. Kubal), financování doktorandů, nabízí odborníky za praxe do výuky mikrocertifikátů vč. **shánění zájemců tento mikrocertifikát získat**, další návazná schůzka leden 2027
  - počítáno se spoluprací projektovou, doktorandskou i výzkumnou

- Diskuze ke kapacitám FŽP vs. PřF (dr. Lehejček kontaktuje vedení PřF s ohledem na potenciál tuto diskuzi otevřít)
  * **stav**: **TRVÁ**
  - jednání proběhlo, diskuze bude pokračovat po interním auditu na straně PřF, reálná možnost ještě předtím je společná místnost pro doktorandy, kteří nesedí jinde
  - akutní nedostatek prostor, nejen učeben, ale i kanceláří (KGI a KŽP)
  - dr. Lehejček zadal nové paní tajemnici audit kanceláří a jejich obsazenosti (zadáno až po KD, zde pro doplnění info)
  - učebny v CPTO: redukce cvičení, velký problém s vícehodinovými bloky, požadavek jiných fakult na učebny na KV
  - návrh na úpravu respirií v CPTO (**úkol: dr. Lehejček**)
  - dr. Lehejček: využívání sdílení přednášek předmětů s PřF (vedení obou fakult podporuje, probíhá na úrovni OŽP, vlastní iniciativa výukových synergií vítána) - předměty málo obsazované lze vypisovat 1x za 2 roky (ubude výuková zátěž a nutnost rozvrhovat)
  - dr. Popelka: problém s přípravou auly a IT učebny na KV – řešení: dr. Popelka dá každý semestr pokyn, že rozvrh je definitivní – vyučující následně zajistí kontrolu místnosti.

- Diskuze k synergiím výuky mezi FŽP a PřF (**KŽP**, probíhá), další obor Obnova krajiny
  * **stav**: **TRVÁ**
  - dr. Holcová: týká se společných předmětů s Bc. Biologií
  - Obnova krajiny – jednání neproběhla, kromě Paleoekologie (sjednocení kreditů, z pov. na volitelný)
  - dr. Lehejček: využívání sdílení přednášek předmětů s PřF (vedení obou fakult podporuje, probíhá na úrovni OŽP, vlastní iniciativa výukových synergií vítána)

- Sestavování VR (**dr. Lehejček**): informace o průběhu a ideje složení (akademici v různém stadiu kariéry, firmy, státní správa, odborník z praxe, všechny tři směry výzkumu FŽP)
  * **stav**: **TRVÁ**
  - odeslán návrh na AS FŽP spolu s CV členů (složení VR: 1/3 externistů) a návrhem na odvolání původní VR FŽP
  - VR bude průběžně doplňována, pro naplnění popsané “matice” zastoupení výše zbývá několik míst.
  - Dr. Lehejček děkuje za doporučení k sestavení VR v oblastech, kde mu chybí kontakty.

- Revize průběhu SZZ dle závěrů ombudsmana – dr. Popelka
  * **stav**:**TRVÁ**
  - prozatím neřešeno, je v plánu pro SZZ v květnu-červnu 2027

- Vnitřní normy FŽP v souladu s VŠ zákonem – nutná revize fakultních norem v souladu s reformou VŠ zákona – dr. Popelka
  * **stav**: **TRVÁ**
  - aktuálně příprava nového Disciplinárního řádu pro studenty FŽP UJEP.

- Prof. Janoš – navrhl diskuzi začlenit PHD studia pod proděkana pro vědu (proběhne diskuze na některém z dalších KD)
  * **stav**: **BUDE opět otevřeno v případě, že diskuze mezi proděkanáty a garanty přijde s návrhem na změny**
  - může být řešeno v souvislosti s revizí statutu FŽP a organizačním řádem
  - prof. Janoš: otevřel diskuzi, proběhne jednání garantů+ proděkanů- iniciuje **dr. Popelka** a zjistí zda existuje nutnost revize

- Výzva Evropské komise na klimatické ambasadory – zapojení UJEP jako institucionálního partnera Klimatického paktu, kdyby to nevyšlo, tak alespoň fakulty. Úkol **doc. Trögl**
  * **stav**: **SPLNĚNO**
  - je otevřena soutěž na nové ambasadory do 31.10.2026 na adrese https://climate-pact.europa.eu/get-involved/join-european-climate-pact-community_en
  - výzva na institucionální partnery Paktu není v dosud vypsána (a dle informací českého zastoupení možná ani letos nebude).

- Memorandum se zástupci obcí kolem VRT: starostové obcí zjišťovali dopad dálnice na obce - budou bojovat za to, aby byly dopady co nejmenší a najali si firmu, která hodnoty naměřila a výsledek napadli. FŽP bude mít přístup k naměřeným datům, bude zřízeno nové datové centrum, FŽP může navázat na spolupráci ve formě Bc prací, terénních cvičení apod. - kontaktní osoba: **doc.Trögl**
  * **stav**: **SPLNĚNO**
  - pro FŽP – zapracovávají se další připomínky z kraje, podepíše rektor.

- Archiv FŽP (prezentace, výsledky hodnocení MEP, materiály do projektů, akreditační žádosti…Návrh zřídit sdílené disky GoogleDrive – **úkol doc. Trögl ve** spolupráci s Mgr. Novákem a p. Veselým.
  * **stav**: **TRVÁ**
  - založen sdílený disk na materiály a zápisy KD. Snaha o centrální úložiště v řešení
  - správce disků: **R.Veselý**
  - požadavek na sdílení i jiných disků rozešle zaměstnancům paní **Kubatová**

Diskuze:

1) **Informace o čerpání rozpočtu FŽP UJEP 2026** – Ing. Janáková
- proběhlo jednání ekonomické komise AS FŽP (Ing. Janáková, dr. Wildová, dr. Elznicová)
- návrh upravuje rozvržení částky mezi katedry- výpočet je stanoven dle odučených hodin
- katedry mohou požádat o sledování čerpání prostřednictvím WebMaileru iFIS, lze rozčlenit na jednotlivá nákladová střediska, aktuální stav zaúčtování nebo konzultace s Ing. Janákovou
- celkový výhled čerpání rozpočtu: vysoké čerpání je na TA 01 (vzdělávání a kvalita). Ke dni jednání KD je čerpání ve výši 90,79%
- čerpání je vysoké, jsou i rezervy, které stav zlepší: přeúčtování projektových režií ve prospěch TA 01
- rezerva: zůstatek na TA 09 (doplň.činnost)je ve výši cca 674 tis. Kč a TA 41 (externí hl. činnost) je ve výši 1502 tis. Kč
- čerpání TA 16 ve výši 81,37% (musí probíhat průběžně v průběhu celého roku, pozor na překročení rozpočtu)
- čerpání TA 15 ve výši 65% (nutno dočerpat), stejně tak TA 08, kde je čerpání ve výši 38,47% (!)
- dr. Elznicová: diskuze o opravě verze tabulky rozpočtu pro AS FŽP, přeúčtování učebny a FPP
- dr. Lehejček- do rozpočtu bude zahrnut i odpis dluhu Wasten z roku 2023, pokud by to náhodou neznemožnilo v budoucnu pohledávku přijmout, nemělo by (**ověří Ing. Janáková**).

2) Mimořádná a prospěchová stipendia: dr. Popelka
- vysoký nárůst vyplácení stipendií (mimořádná doktorská za předchozí semestr 350.000 Kč, mimořádná studentská za 3. čtvrtletí 250.250 Kč a prospěchová za uplynulý akademický rok 970.000 Kč), posílení stipendijního fondu z FPP plánované předchozím vedením se možná FŽP nevyhne, diskuze o nakládání se stipendijním fondem do budoucna,
- doc. Trogl- návrh vyplácet stipendia z rozpočtu, ten pak doplnit fondem prov. prostředků.,
- dr Lehejček: v budoucnu sice dojde ke snížení tlaku na stip. fond skrze postupný úbytek doktorandů z režimu před novelou VŠ zákona, jelikož u nových doktorandů je rozdíl hrazen z projektů. Pro letošní rok se nebudou měnit pravidla vyplácení dva dny před výplatou stipendií, nutnost však tuto situaci řešit, proto úkol níže.
- **Úkol**: ing. Janáková pošle přehled 5 let zpět, tajemnice ve spolupráci s dr. Popelkou navrhne scénář řešení situace, aby do 2 let byl stipendijní fond v rovnováze.

3) Oslavy UJEP a setkání absolventů: doc. Krystyník
- dr. Lehejček poděkoval za přípravu a organizaci zdařilých a důstojných oslav narozenin FŽP včetně setkání s absolventy (jak s nimi budeme dále pracovat – inspirace na jiných fakultách VŠ, úkol: **doc. Krystyník**
- doc.. Krystyník: v plánu vytvořit newsletter (úkol: p.**Stránský**). Kontakty na absolventy: sběr při zápisech (zajistí **studijní odd**. **- úkol Dr. Popelka**), současným studentům rozešle žádost **doc. Krystyník**

4) Informace proděkana pro studium: dr. Popelka
- organizace výuky na Králově výšině - v ZS rozvrhovány pouze 2 předměty do auly, připravená GIS učebna
- výsledky přijímacího řízení - celkem zapsáno 225 studentů, z toho:
  Bakalářské studium: 163 zapsaných studentů (77,6 % z přijatých, 43,2 % z došlých přihlášek)
  Navazující magisterské studium: 62 zapsaných studentů (92,5 % ze všech přijatých, 69,7 % z došlých přihlášek)
  Detaily v samostatné příloze
- vývoj počtu studentů k 1.10.2026 mezi roky 2017-2026 v samostatné příloze.
- podnět stipendijní komise: komisi při jejím rozhodování není známo, zda navrhované stipendium také nesouvisí s pracovním poměrem studenta na FŽP. V souvislosti s tím dojde k úpravě formulářů žádostí.
- imatrikulace proběhly za velkého zájmu studentů, ale velmi malého zájmu pedagogů a ostatních pracovníků fakulty, zpětná vazba pozitivní.

5) Diskuze a informace k přesoutěžení vedoucích kateder: dr. Lehejček
- názor akademické obce (resp. těch kteří se vyjádřili) jaký model zvolit: spojit s mandátem děkana nebo rozdělit (rozdílné názory), shoda na možnosti pouze 2 po sobě jdoucích funkčních období
- výsledek diskuze: max. dvě čtyřleté funkční období počítáno od změny, nikoli retrospektivně, konec funkčního období: + 1 rok po konci mandátu děkana (tj. 30.8. 2031 a vždy + 4 roky), tak aby nedocházelo k paralýze fakulty po volbě děkana, existoval plynulý překryv, děkan měl dostatečný čas připravit VŘ po svém nástupu a současně noví vedoucí kateder měli tříletý překryv s mandátem děkana, tedy dostatečný čas začít realizovat vize - bude kodifikováno do statutu FŽP

6) Revize motivační směrnice- neprojednáno
- zohlednění projektové činnosti, publikací, výuky s přímou vazbou na rozdělování financí v rámci UJEP Garant děkan, dále vedoucí kateder, tajemnice, zástupce nominovaný senátem, proděkan pro studium, proděkan pro VaV, proděkan pro kvalitu (celkový rámec a integrace HAP)
- motivační směrnice: vazba na OSOH - ušetřená mzda

7) Revize činnosti výzkumných center- neprojednáno
- zahájeno, informace, (Kdo vede Centrum základních laboratoří – není na webu?)
- garant děkan, součinnost vedoucí výzkumných center

8) Elektronizace posudků závěrečných prací včetně SZZ - neprojednáno
- využití STAG! (úkol proděkan pro kvalitu)

9) Nominace na ceny rektora: dr. Müllerová
- za špičkové a excelentní výsledky v oblasti technických a přírodních věd: **Mgr. Michal Holec. Ph.D.** (nominace J. Lehejčka)
- za špičkové a excelentní výsledky v oblasti technických a přírodních věd do 35 let: /
- za aplikovaný výzkum: /
- za vědeckou monografii: /
- za popularizační monografii: /
- za vynikající pedagogickou činnost: **Ing. Jitka Elznicová, Ph.D.** (nominace P. Nováka), **doc. Ing. Petr Vráblík, Ph.D.** (nominace D. Holcové)
- za mimořádné výsledky studentů v oblasti tvůrčí činnosti: **dr. Katrien Boonen** (nominace D. Holcové, J. Lehejčka), **Jan Čundrle** (nominace: prof. P. Janoš)
- za příkladnou reprezentaci univerzity v národním nebo mezinárodním měřítku:
- za mimořádné výsledky v kategorii Excelentní THP: **Bc. David Žižka** (nominace od J. Müllerové, P. Nováka a D.Holcové); **Petr Vlaháč** (nominace: J. Orava, A. Vernerová a J. Snow)
- za mimořádné výsledky v kategorii Dlouhodobý/celoživotní přínos THP: **Věra Janečková** (nominace: J. Popelka, J. Lehejček, **zajistí Dr. Popelka - student**?)
- **Pozn**. U THP k nominaci musí být **3** navrhovatelé, materiály k nominaci do **23. 10. 2026.**

10) První řádné zasedání AS FŽP: dr. Ederer
- uskuteční se mimořádně dne 20. 10. 2026 od 12:00 hod. v zasedací místnosti děkanátu CPTO -1.29.
- podklady k projednání, které je nutné dle čl. 7 odst. 2 Jednacího řádu AS FŽP zpřístupnit členům akademické obce nejméně 7 kalendářních dnů před zasedáním, zašlete předsedovi AS FŽP nejpozději do 13. 10. 2026.

11) **Kvalita výuky a její hodnocení -** aktivity rektorátu: dr. Müllerová
- ve dnech 22. - 23.10 proběhne návštěva z MUNI ohledně expertní výuky (cílem je zlepšení kvality výuky a podpora vyučujících - 23.10 bude workshop – diskuze k hodnocení kvality výuky (v rámci projektu PROGRESS - více viz bod f) pro informaci)

Body pro informaci:

a) Informace o schůzkách s partnery a možné synergie pro FŽP (doporučení dalších vhodných schůzek)
- vedoucí personálního rozvoje DIAMO: stipendijní program DIAMO, financování doktorandů
- výstup a představení FŽP na konferenci architektů pozemkových úprav a expertů zabývajích se správou krajiny (organizace doc. Vráblík)
- výstup a představení FŽP na workshopu MŽP pořádané k čištění vody pro delegaci indického byznysu a akademické sféry
- primátor ÚnL: možnosti financování doktorandů vč. interních; zájem o digitální dvojče města; studie zeleně ve vztahu k adaptaci na klimatickou změnu
- ředitel CENIA: rozvoj VaV, nové odd. Vědy, spolupráce v rámci center TAČR (prof. Kubal), financování doktorandů, nabízí odborníky za praxe do výuky mikrocertifikátů vč. **shánění zájemců tento mikrocertifikát získat**, další návazná schůzka leden 2027
- doc. Kuráň – spolupráce s průmyslovými partnery: firma SILON: Probíhají jednání o navázání spolupráce v oblasti chemické recyklace produktů společnosti SILON. Spolchemie: Probíhají jednání o přípravě nového smluvního výzkumu v režimu důvěrnosti
- hejtman Brabec: PR spolupráce, představení portfolia FŽP, strategická partnerství uzavírá rektorát
- probíhají dále schůzky se všemi děkany a děkankou, prorektory a prorektorkou, kvestorem
- setkání s ombudsmanem: uzavřené případy budou projednány s oběma stranami a uzavřeny krátkým sdělením na KD

- dr. Lehejček bude přijímat podněty pro další jednání se současnými i dalšími možnými partnery pro rozvoj FŽP (střední školy, výzkumná pracoviště atd.
- Další v plánu: Krajská hospodářská komora, CARC, VUHLM, ředitel NP ČŠ, ředitel ČHMI, krajská radní pro školství, ředitel ÚACH, ředitel AOPK, ředitelka udržitelnosti ČSOB, ředitel fakultní školy Libverda Děčín.

b) **Připravované projekty/výzvy**:
- **OP JAK** – Vzdělávání pro život a praxi (příprava na podzim): primárně celoživotní vzdělávání (CŽV), pouze 1 projekt za univerzitu; přidružené aktivity - Uni třetího věku (U3V) a případně Dětská univerzita, vzhledem k CŽV bude podléhat režimu de minimis, což limituje výši rozpočtu.
- **bilaterální výzvy GAČR** LA **Izrael** (uzávěrka 16. 11. 2026) a **Polsko** (uzávěrka 22. 12. 2026)
- **MŠMT – AKTION (Rakousko**): Pro rok 2027, pouze 1 souhrnná žádost na UJEP, uzávěrky: 15.10.2026 a 15. 3. 2027. Zájemci hlásit přímo u Mgr. Zelené

c) **Centrum transferu technologií a znalostí** (CTTZ)
- celouniverzitní podpora transferu znalostí a technologií, včetně komplexní asistence při ochraně předmětů duševního vlastnictví:
  - aktualizace Směrnice k ochraně duševního vlastnictví (odměna pro původce až na 70% z tržeb získaných komercializací licence, převody patentů/užitných vzorů), možnost prezentace CTTZ na fakultě
- Směrnice pro zakládání a provoz spin-off společností
- Rada pro komercionalizaci (poradní orgán rektora bez rozhodovacích pravomocí)
- Inovační inkubátor (rozesílala jsem k připomínkování)
- Aktualizace databáze patentů na webu transfer.ujep.cz
- Memorandum se Severočeskou vodárenskou společností (SČVK), mj. podpoří až 5 studentských prací zaměřených na ekologii a vodohospodářství v rámci Ceny rektora.
- Výjezdy do regionu za firmami a institucemi (Projekt PROGRES): CTTZ připravilo prezentaci (1 prezentace za každou fakultu) pro nabídku kapacit UJEP komerčnímu sektoru - k připomínkám.
  - na příštím KD vystoupí krátce vedoucí CTT pan **Ing. Pácal (od 14:00).**

d) **Long-term Conceptual Development Plan** of UJEP 2027-2031

e) **Nominace výsledků M1** - interní hodnotící komisí vybrán 1 článek

f) **PROGRES**
- nový univerzitní **Data Steward** Bc. Jan Marek Zemaník (sídlo Klíšská).- od r. 2027 povinnost Open Science a Data Management Plánu (DMP) u projektů. Data Steward osobně navštíví fakulty a projektové týmy
- **hodnocení vědy** - připravuje se vnitřní systém evaluace založený na srovnání (benchmark) a kombinaci retro i prospektivního hodnocení (směřování pracovišť), bude konzultován na fakultách
- **mentoringový program** - ve spolupráci se ZAMO a dr. Mirkou Janečkovou (PF)
- **inovace zastaralého hodnocení výuky v HAP -** UJEP se podílí na založení asociace CHAIN s cílem inovovat metodiku, na fakultách působí tzv. HR Award / EDGE koordinátoři
- rektorát připravuje metodiku hodnocení kvality, inspirace v zahraničí (T. Langhammerová)
  - rešerše - v EU existuje cca 4-5 modelů hodnocení Univerzit
  - důraz na kvalitu nad kvantitou, definování indikátorů i pro humanitní obory, retro i prospektivní hodnocení, důraz na prospekci = směřování
  - bude probíhat bilaterální diskuse nad indikátory a nastavením s jednotlivými fakultami

g) **Bruselská kancelář**
- vzniká společné zastoupení 5 českých univerzit pro podporu projektů Horizon (ing. Denisa Bláhová)

h) **Nutnost kvalitního vyplnění HAP**
- přímo ovlivňuje DKRVO. **Metodika** výpočtu podpory z DKRVO v letech 2026–2030

i) **Dr. Krystyník**:
- byl zřízen komunikační kanál Whatsapp kanál FŽP UJEP pro studující a zaměstnance, budeme v něm

zveřejňovat pozvánky na semináře a akce, provozní upozornění a další aktuální informace z fakulty.
- zaměstnanci informováni emailem, o rozeslání studujícím požádán proděkan pro studium. Slouží zejména ke komunikaci "dovnitř".

j) Studentské mobility Erasmus+
- bylo vyhlášeno výběrové řízení na **studentské mobility Erasmus+** pro letní semestr. Studující informování proděkanem pro studium dne 8.10.2026, další informace na webu fakulty: https://www.fzp.ujep.cz/16601/vyberove-rizeni-erasmus-na-zimni-semestr-pro-akademicky-rok-2026-2027

k) Multifaktorové ověřování
- spuštění od 15.10. 2026 - FŽP je připravena. Naprostá většina zaměstnanců má zprovozněno, u studentů mají problémy jednotlivci, a daří se průběžně řešit. problémy hlásit na mfa@rt.ujep.cz více na: https://ci.ujep.cz/index.php?title=Kategorie:MFA
- v některých případech nefunkční kvůli mobilnímu signálu T- mobile (doc. Trögl ověří na CI možnosti posílení signálu)

l) Kybernetická bezpečnost na UJEP
- jakékoli podezřelé e-maily nebo události bezprostředně hlásit na kb@rt.ujep.cz .
- kontaktní osoba za FŽP: Petr.Novak@ujep.cz

m) Ing. Elznicová (garantka OŽP):
- na OŽP je na SBO1 zapsáno celkem 38 studentů. Pro letošní ak. rok jsou stanoveny termíny pro prezentování metodiky práce v rámci SBO1 na: **6.11. 2026** od 8-11 h. v učebně 1.04 pro OPK (PS i KS); **27.11. 2026** od 8-12 h. v učebně 1.04 pro OPK a TOŽP (PS i KS); **18.12. 2026** od 8-12 h. v učebně 1.04 pro OPK (PS i KS); **8.1.2027** od 10-12 h. v učebně 1.04 pro OPK i TOŽP (PS i KS). Vedoucí BP budu samostatně informovat o termínech mailem.

n) Z pozvánky na poradu proděkanů pro rozvoj (doc. Trögl):
- Elektronický cestovní příkaz - bude fungovat, budou školení
- Bude spouštění HAP

o) doc. Orava:
- děkan FŽP byl seznámen s výsledky auditu nakládání a skladování chemických látek a směsí v laboratořích FŽP UJEP. Byla vytvořena 19-ti bodová metodika pro pravidelnou kontrolu laboratoří odpovědnými osobami
- v 5.NP byly instalovány elektronické zámky do jednotlivých laboratoří
- NanoEnviCZ: výzkumná infrastruktura prošla hodnocením mezinárodního evaluačního panelu na MŠMT (UJEP před MEP reprezentoval doc. Orava). VI obdržela nejlepší známku, zlepšení oproti loňskému hodnocení. Cituji z hodnocení „*panel considers NanoEnviCz to be one of the leading Czech research infrastructures in environmental nanotechnology and advanced materials research.*" Poděkování patří všem, kteří se na infrastruktuře a její realizaci podílejí
- v rámci 78. Sjezdu chemiků byly uděleny tři studentské ceny. S. Adamec – Cena rektora UJEP; A. Kalivodová – Cena děkana FŽP; T. Špitálská – 3. místo Cena Shimadzu
- pro PhD studenty byla vyčleněna další místnost, kancelář 5.22
- FŽP zahájila spolupráci s ICUKem na projektu OpenLab (podepsáno memorandum). Odpovědná osoba Dr. K. Vondráková.

p) Dr. Holcová:
- navázána spolupráce s Hydrobiologický ústavem ČB v rámci projektu OreAqua (Interreg) - exkurze studentů, možnost pořádání konference na UJEP - prezentace fakulty - bude projednáno s doc. Krystyníkem
- výběrové řízení na pozici THP.

q) Dr. Müllerová:
- **Výzkumné klastry** v rámci UJEP- snaha o propojení fakult napříč obory. Pilotní klastr Kulturní dědictví,

kulturní a kreativní odvětví (FUD, FF, PřF, FSE). Požádala jsem o přidání FŽP

r) **Doktorská akademie**
- podpůrný vzdělávací systém pro doktorandstvo UJEP, např. Doktorský seznamovák (příští týden, ale asi odloženo z důvodu malého počtu přihlášených), zřejmě chyba v toku informací/propagaci

s) **Revize nakládání s projektovými režiemi**:
- po rešerši (v samostatné příloze), jak funguje nakládání s projektovými režiemi na jiných pracovištích, bude rozpracována následující linie: 50 % režií - centrální středisko děkanát; 30 % katedra hlavního řešitele; 20 % - rezerva k dispozici pro využití hlavním řešitelem: garant děkan, dále vedoucí kateder, tajemnice, vedoucí projektového, zástupce ekonomické komise AS, proděkan pro VaV diskuze a realizace od rozpočtu 2027 - zásady tvorby rozpočtu na příští rok a PŘÍKAZ DĚKANA

t) **Vznik a posílení projektového oddělení**
- výběrové řízení na nového THP, nástup od 1.1.2027 v souvislosti s nově získávanými projekty, institucionalizace ve statutu a org. Řádu, garant: proděkanka pro VaV

Důležité termíny:

- Dne 16. 9.2026 proběhl seminář dne s ČEZ, recyklačním klastrem, OHK Chomutov a úřady práce ÚK – ekosystém lithia a nové možnosti trhu práce (dr. Orava)
- Do 23.10. probíhá sběr nominací studentů na stipendia udělovaná donátory. Detailní přehled možných stipendií je na stránce https://www.ujep.cz/cs/financni-podpora dole v odstavci Finanční podpora dalších institucí (externí stipendia). Zejména jsou zajímavá:
  - Stipendia městských částí Ústí nad Labem,
  - Stipendium statutárního města Teplice - seznam studentů s trvalým pobytem rozeslán,
  - Stipendium Nadačního fondu Severočeská voda.
- Dne 4.11.2026 od 13:00 proběhne v AULE 1.03 moderovaná diskuze děkana FŽP s ředitelkou ČSOB pro udržitelnost, ředitelem AOPK, ředitelem české pobočky OSN a náměstkem hejtmana - téma Obnova přírody a soukromý kapitál. Diskuze je otevřená celé akademické obci.
- 9.-13.11.20226: SZZ pro bakalářské a navazující magisterské studium
- 23.-27.11.2026: Předkolo Dne otevřených dveří – prezentace pro fakultu, jednotná grafika v rámci UJEP (doc. Krystyník)
- 23.-27.11.2026: RUR kurz “Inovativní technologie rekultivací v posttěžebních oblastech” (za FŽP dr. Souki, dr. Ederer)
- Dne 16.12. 2026 od 17:00 hod. společný Vánoční večírek FŽP a PřF v menze (doc. Krystyník).
- Dne 9. 1. 2027 seminář Geoinformatika v životním prostředí - další ročník (v minulých letech se zúčastnilo přes 60 účastníků z řad akademické obce, státních institucí i soukromého sektoru z celé ČR) (J. Müllerová).
- Dne 19.1.2027 10-15 hod. setkání zaměstnanců FŽP (nevypisovat zkoušky, nebrat dovolenou…), místo bude upřesněno (bilanční a metodické setkání vedení se zaměstnanci).
- 24.1.- 28.1.2027 Chemická olympiáda (zajišťuje dr. Bůžek, VIKS i KECHT připraveni).

Termín dalšího jednání kolegia děkana: dne **10.11.2026 od 12:15 hod (POZOR ZMĚNA ČASU).**

Zapsala: Helena Tůmová.

Schválil: Mgr. Ing. Jiří Lehejček, Ph.D., děkan FŽP UJEP v Ústí nad Labem dne 22.10.2026.