

Zápis z jednání kolegia děkana FŽP ze dne 12. 5. 2026

Přítomni: Mgr. Černý, Dr. Holcová, doc. Krystyník, doc. Orava, Dr. Popelka, doc. Trögl
Omluveni: prof. Hejman, prof. Janoš, Mgr. Novák

Výběr z informací z předešlých jednání KoIR

- Ing. Nergl předložil návrh rozpočtu UJEP pro rok 2026 s tím, že v součtu jsou zdroje financování oproti roku 2025 navýšeny o více než 40 mil. Kč. Navýšení se týká ukazatele A (o 17,15 mil. Kč), ukazatele P (pro nelékařské fakulty, o cca 19,40 mil. Kč), doktorských stipendií (o 1,98 mil. Kč), PPSŘ (o 3,40 mil. Kč) a FUČ (o 0,27 mil. Kč.) Naopak u TA15 jsou zdroje sníženy (o 0,50 mil. Kč). Mírný pokles financí je u U3V a na studenty se specifickými vzdělávacími potřebami. Součástí fixu nově není ukazatel R (cca 23,90 mil. Kč), dosud nebyly rozepsány učitelské obory (očekáváme stejnou výši jako v roce 2025).
- Ing. Nergl upozornil, že z celkové bilance není aktuálně ještě rozepsáno cca 111 mil. Kč, a doporučil stále nečerpat finance z ukazatele R, u ukazatele DKRVO pouze do výše poskytnuté zálohy.
- Ing. Nergl doplnil, že dne 19. 5. 2026 dojde k individuálnímu projednání návrhů rozpočtů fakult za účasti rektora, kvestora, vedení fakult, předsedy AS UJEP, EK AS UJEP, VOS, vedoucí ZAMO a vedoucí EKO. Návrh rozpočtu UJEP pro rok 2026 bude dále projednán dne 27. 5. 2026 v AS UJEP a dne 11. 6. 2026 ve SR UJEP.
- Doc. Koutský předložil návrh Výroční zprávy o činnosti UJEP za rok 2025. Informoval, že Zpráva prošla připomínkovým řízením na fakultách a aktuálně je připravena k per rollam projednání ve VR UJEP, k projednání a schválení v AS UJEP dne 27. 5. 2024 a k projednání ve SR UJEP dne 11. 6. 2026.
Doc. Koutský požádal děkanku a děkany o zveřejnění elektronické verze výroční zprávy o činnosti fakulty za rok 2025 do 1. 7. 2026 na webových stránkách fakulty.
- Ing. Nergl předložil návrh Výroční zprávy o hospodaření UJEP za rok 2025. Zpráva obsahuje i návrh převodů mezi fondy podle součástí a zprávu nezávislého auditora o ověření účetní závěrky. Doplnil, že Zpráva bude následně předložena k projednání a schválení dne 27. 5. 2026 v AS UJEP a dne 11. 6. 2026 k projednání ve SR UJEP.
Ing. Nergl požádal děkanku a děkany o zveřejnění elektronické verze výroční zprávy o hospodaření fakulty za rok 2025 do 1. 7. 2026 na webových stránkách fakulty.
- Doc. Koutský seznámil děkany s příkazem rektora č. 1/2026 Sazebník úhrad za mimořádné a nadstandardní úkony spojené se studiem, směrnicí rektora č. 5/2026 K zadávání veřejných zakázek, směrnicí rektora č. 6/2026 Systém řízení bezpečnosti informací na UJEP, aktualizací směrnice rektora č. 11/2023 K vedení účetnictví a navazujícím procesům na UJEP a dodatkem č. 1 ke směrnici rektora č. 1/2025 Spisový řád. Uvedené dokumenty jsou k dispozici v IMIS – Dokumenty.
- Dr. Chvátalová uvedla informace z oblasti vzdělávání a kvality:
 - Dodatek zprávy o kvalitě za rok 2025 je připraven k projednání ve VR UJEP,
 - pro předložení návrhu podstatných změn spočívajících ve zrušení obhajoby bakalářské práce nebo ústní magisterské zkoušky konané v rámci SZZ běží lhůty do 11. 5. a 24. 8; tématu se věnuje porada proděkanů pro studium,
 - uchazeči o studium podali do začátku května o 1 100 přihlášek více než před rokem,
- Doc. Chytrý informoval k multifaktorové autentizaci – bez stížností byla testována na 200 osobách. Autentizace by měla být spuštěna od nového semestru (1. 10. 2026).
- Mgr. Kasaničová požádala děkanku a děkany o vyplnění přehledu přítomnosti členů vedení fakult na součástech v období červen–září 2026 a přehledu zastupování na fakultách v době nepřítomnosti děkana, který obdrží od pí Čebišové. **Požádala o vyplnění zaslaných tabulek do 25. 5. 2026.**

Informace z jednání KoID

1. Rozpočet UJEP na rok 2026

- Dr. Popelka představil návrh rozpočtu UJEP na rok 2026. Oproti předchozímu roku je rozpočet UJEP navýšen o více než 40 mil. Kč.
- V rámci diskuze byl vznesen dotaz k navýšení finančních prostředků v oblasti PPSŘ o 3,4 mil. Kč, konkrétně zda došlo k navýšení již dříve avizovaných částek přidělených jednotlivým fakultám. Doc. Krystyník následně upřesnil, že součástí této položky jsou rovněž prostředky ve výši 600 tis. Kč určené na podporu realizace krátkodobých vzdělávacích programů typu COIL a na podporu zahraničních výjezdů doktorandů. Uvedené finanční prostředky jsou alokovány na úrovni UJEP a bude možné žádat o jejich čerpání v rámci vyhlášené výzvy. Podrobnější informace k podmínkám a průběhu výzvy budou zveřejněny všem pracovníkům fakulty.
- Dr. Popelka upozornil, že v důsledku nižšího počtu přepočtených studentů oproti referenčnímu roku 2017 byla fakulta krácena o 1 137,48 tis. Kč ve fixní části rozpočtu. Tyto finanční prostředky byly následně přerozděleny mezi ostatní fakulty.

- Dále byla detailně interpretována tabulka Rozdělení výkonové části na fakulty (K ukazatele). V této souvislosti bylo konstatováno, že fakulta má třetí nejvyšší podíl 15,8 % za VaV (PřF 36,2 % a FF 16,5 %). V této kapitole se mezi fakulty rozděluje 17,4 mil. Kč. V počtu studijních programů realizovaných v cizím jazyce (PhD programy) je fakulta na prvním místě s podílem 31,1 % (rozděluje se však „pouhých“ 260 tis. Kč).
- Na podílu fakulty se negativně projevuje zejména velmi nízký počet studentů a s tím související nízký počet absolventů a odvozené metriky (zaměstnanost absolventů, graduation rate), v nichž má fakulta nejnižší podíl v rámci univerzity. S podílem 2,3 % na ukazateli Graduation rate získala fakulta pouhých 431 tis. Kč z celkově rozdělovaných 19 mil. Kč! Obdobná situace je u metriky zaměstnanost absolventů (podíl 4 %, pro fakultu 560 tis. Kč ze 14 mil. Kč) a mezinárodní mobility (podíl 5,1 %, pro fakultu 550 tis. Kč ze 14,6 mil. Kč). Současně bylo upozorněno, že význam těchto ukazatelů bude do budoucna dále narůstat.

Mgr. Černý

- Představil návrh rozpočtu fakulty, který byl zpracován na základě požadavků jednotlivých kateder, proděkanství a center. Návrh bude předán na EO REK a projednán u rektora dne 19. 5. 2026 ve 12:30 a předložen Akademickému senátu FŽP. V rámci diskuze byl řešen také termín předložení návrhu rozdělení finančních prostředků mezi katedry, přičemž bylo konstatováno, že dosud není známa konečná výše prostředků určených k rozdělení v rámci položky TA16. Současně bylo doporučeno čerpat tuto položku pouze do výše přidělené zálohy. Mgr. Černý uvedl, že prostředky z TA16 jsou využívány částečně na úhradu mezd, a případná změna zdroje financování mezd v průběhu roku by byla administrativně komplikovaná. V případě přečerpání prostředků TA16 na konci roku je však možné provést jejich přeúčtování. Na závěr bylo dohodnuto, že návrh provizorního rozdělení rozpočtu mezi katedry bude předložen Akademickému senátu v červnu 2026.
- Informoval o doplnění dat podpisů Výroční zprávy o hospodaření za rok 2025, která bude opětovně na příštím jednání předložena Akademickému senátu fakulty ke schválení.
- V rámci rekonstrukce VIKS informoval o schválení části spolufinancování projektu. Současně uvedl, že v návaznosti na doplnění informací předložených Akademickému senátu byly některé nejasnosti dodatečně upřesněny. Dále konstatoval, že aktuálně se předpokládá nižší potřeba využití prostředků určených na spolufinancování, a to s ohledem na očekávané úspory v průběhu realizace projektu. Současně informoval o pokračujících opravách a dokončovacích pracích v objektu, které budou probíhat v průběhu letních měsíců.
- Informoval o pokračujících úpravách v budově KV. Bylo dokončeno zapojení výlevky pro potřeby 3D tisku KGI a instalace klimatizačních jednotek, které dosud nebyly uvedeny do provozu. Dále uvedl, že dle informací dodavatele je potřebný materiál již skladem a dokončení prací se předpokládá v horizontu dvou až tří týdnů.
- Informoval, že od července je plánován pronájem části prostor KV soukromé základní škole Xavier. Aktuálně probíhá finalizace smlouvy. Předpokládaný příjem z pronájmu činí přibližně 25 tis. Kč měsíčně, což by mělo částečně pokrýt provozní náklady budovy.
- Dále informoval o připravovaném univerzitním výběrovém řízení na dodávku energií. Uvedl, že existuje možnost soutěžit variantu dodávky elektřiny z obnovitelných zdrojů, která je však přibližně o 90 Kč/MWh dražší oproti standardní variantě. V této souvislosti otevřel diskusi, zda má fakulta o tuto variantu zájem.
- Prof. Pidlisnyuk informovala o záměru realizovat výstavbu skleníků v areálu kampusu v rámci projektu NATO, ve kterém jsou pro tento účel vyčleněny finanční prostředky. Současně bylo zmíněno, že návrh by měl být v souladu s připravovanou krajinářskou koncepcí kampusu. Jako vhodný prostor byl navržen pozemek v blízkosti meteorologické stanice, který umožňuje elektrické napojení.

Dr. Popelka

- Informoval o zajištění tisku fakultního průvodce určeného pro studenty nastupující do prvních ročníků. Uvedl, že tisk je realizován v rámci projektu OP JAK U21+ a hrazen z prostředků projektu.
- Informoval o aktuálním stavu projednávání změn ve studijním programu Environmentální geoinformatika. Uvedl, že informace o změně způsobu realizace SZZ spočívající ve zrušení ústní zkoušky odborných předmětů a zavedení rozšířené obhajoby diplomové práce byly odeslány prorektorce a následně budou předloženy Radě pro vnitřní hodnocení UJEP, která se bude konat v červnu. Změna byla schválena vědeckou radou fakulty per rollam ve dnech 17.–24. 4. 2026.
- Informoval o plánovaném prezenčním jednání Vědecké rady fakulty dne 5. 6. 2026, na kterém budou znovu projednávány podstatné změny SZZ bakalářských studijních programů. V této souvislosti upozornil na probíhající diskusi týkající se rušení bakalářských prací a zdůraznil, že se nejedná pouze o problematiku učitelských či humanitních studijních programů, jak bývá často mylně argumentováno. Uvedl, že obdobné změny jsou projednávány i na jiných fakultách a v dalších odborně zaměřených studijních programech, například v oblasti aplikované chemie či informatiky. Toto potvrdil i doc. Kurář, garant SP Udržitelnost obnovitelných zdrojů surovin. Současně zdůraznil význam diskuze ve VR nad navrhovanými změnami a potřebu předložit všechny relevantní argumenty a podklady k dalšímu projednání. Současně bylo konstatováno, že projednávání formou per rollam neumožnilo reagovat na některé připomínky přímo v

- průběhu hlasování. Bylo uvedeno, že usnesení budou opětovně předložena ke schválení. Dále bylo zdůrazněno, že navrhované změny souvisejí také se strategií podpory přijímání studentů do prvních ročníků a s celkovým nastavením studijních programů fakulty.
- Podal kolegiu informace o aktuálním počtu podaných přihlášek v rámci 1. kola přijímacího řízení. Bylo uvedeno, že v prvním kole přijímacího řízení je celkem 312 přihlášek napříč bakalářskými a navazujícími studijními programy, zatímco v předchozím roce to bylo 222 přihlášek. Bylo konstatováno, že se pravděpodobně podařilo zachytit očekávaný trend zvýšeného počtu maturantů, který by měl pokračovat i v následujícím roce a následně by maturantů mělo ubývat.
 - Současné byly podány informace o zájmu uchazečů o nový bakalářský studijní program UOZS. Bylo uvedeno, že část uchazečů si tento studijní program volí v kombinaci se studijním programem Ochrana přírody a krajiny. Tedy se zatím nepotvrzuje očekávání, že by program UOZS měl být konkurencí pro specializaci TOZP ve studijním programu OŽP.
 - Podal informace o plánovaném vyhlášení druhého kola přijímacího řízení napříč studijními programy fakulty, aby bylo možné pružně reagovat na případný pokles počtu zapsaných studentů, jako v předchozích letech. Současné bylo konstatováno, že u některých studijních programů, zejména AGI, je již v prvním kole evidován dostatečný počet uchazečů.
 - V rámci diskuze byla otevřena také otázka přínosu a efektivity přijímacích pohovorů (náročnost časová i personální). Dr. Popelka uvedl, že motivační pohovory jsou nástrojem k lepší identifikaci uchazečů se skutečným zájmem o studium a současně umožňují zvyšovat prestiž studijních programů fakulty. Jejich zavedením se významně zvýšila studijní úspěšnost, zejména v 1. ročnících bakalářského studia. Přijímací pohovory budou nadále pokračovat ve všech bakalářských SP.
 - Dále bylo uvedeno, že motivační pohovory budou poprvé realizovány u studijního programu UOZS. V této souvislosti byl vznesen požadavek na garanty SP na ustanovení zkušebních komisí pro jejich realizaci, pokud tak ještě neučinili.

prof. Hejzman

- Nepřítomen

Dr. Holcová

- Byly podány informace o plánovaném zavedení vícefaktorové autentizace. Bylo uvedeno, že vedení univerzity rozhodlo o zavedení povinné MFA od 1. 10. 2026. Opatření se má týkat zejména systémů IMIS, Moodle, iFIS, eduVPN, služeb CESNET a pravděpodobně také systému STAG. V rámci diskuze byly zmíněny možné komplikace spojené se zaváděním tohoto systému zejména v období elektronických zápisů. Současné bylo upozorněno na možné technické problémy v situacích, kdy uživatel nebude mít k dispozici další zařízení potřebné pro generování bezpečnostního ověření.
- Byly podány informace k aktuálnímu stavu agendy HR Award a přípravě site visit. Bylo uvedeno, že setkání proběhne 31. 8. 2026 na rektorátu, jednotliví prezentující budou předem osloveni a bude jim poskytnuta podpora při přípravě prezentací. Současné zazněla informace o nutné spolupráci více útvarů univerzity a o probíhajících aktivitách zahrnujících dotazníkové šetření, novou GAP analýzu a vyhodnocení Akčního plánu. V této souvislosti zazněla informace o doplnění pracovní skupiny o další akademické pracovníky a studenty a o plánovaných informačních schůzkách k dalšímu postupu.
- Byly podány informace o otázkách využívání umělé inteligence na UJEP. Bylo uvedeno, že ve spolupráci s PF a PŘF vzniká projekt „AI reaktor“, jehož cílem bude pravidelné informování zaměstnanců o novinkách v oblasti AI, včetně vydávání informačního oběžníku ve čtrnáctidenních intervalech. Současné zazněla informace, že problematika podmínek využívání AI a jejich případného zakotvení ve STAGu bude projednána na poradě vedení a následně budou podány další informace.
- Byly podány informace o nové rámcové smlouvě na pořízování IT techniky. Bylo uvedeno, že od 7. 5. 2026 je opět možné objednávat IT techniku prostřednictvím systému DENIS na základě nové rámcové smlouvy, jejímž dodavatelem je společnost Craftsys s. r. o. Současné bylo upozorněno, že k této změně byl rozeslán informační e-mail a podrobnosti jsou dostupné na stránkách Centra informatiky.
- Informovala o konferenci Digitální transformace univerzit 2026. Bylo uvedeno, že konference proběhne ve dnech 8.–9. 9. 2026 v Pardubicích a zaměří se zejména na strategická témata digitalizace vysokých škol, procesní řízení, legislativní aspekty digitalizace a aktivity státní správy v této oblasti. Akce je tradičně určena zejména vrcholovému managementu univerzit a fakult; za vedení UJEP se jí zúčastní doc. Chytrý.

prof. Janoš

- Nepřítomen

doc. Krystyník

- Informoval o účasti fakulty na veletrhu vědy, který se uskuteční ve dnech 4.–6. 6. 2026 v Praze. V této souvislosti požádal vedoucí kateder o zajištění účasti studentů a pracovníků fakulty na prezentaci fakulty v rámci akce. Současné bylo uvedeno, že náklady spojené s účastí budou hrazeny z prostředků fakulty

- a rektorátu a že bude zajištěno také ubytování účastníků.
- Dále informoval o možnostech čerpání finančních prostředků v rámci PPSŘ, zejména na podporu krátkodobých zahraničních výjezdů studentů doktorských studijních programů, hostování zahraničních odborníků, realizace krátkodobých vzdělávacích programů typu COIL a podpory mezinárodní spolupráce. Současně upozornil na termín podání žádostí do 31. 5. 2026 a skutečnost, že prostředky musí být vyčerpány v rámci roku 2026. V rámci diskuze byly podány také informace ke specifikům programu CEEPUS, zejména k možnostem financování zahraničních mobilit. Bylo uvedeno, že program standardně pokrývá především náklady na ubytování a stipendijní podporu, nikoliv však cestovní náklady, přičemž cestovné bude možné financovat z prostředků PPSŘ určených na podporu mezinárodní spolupráce a zahraničních výjezdů.
 - Informoval o přípravách oslav 35 let UJEP a plánovaných fakultních akcích FŽP, které proběhnou ve dnech 18.–19. 9. 2026. Bylo uvedeno, že páteční program bude určen především zaměstnancům fakulty a sobotní část absolventům. Součástí programu bude mimo jiné prezentace historie fakulty a připomenutí jejího vývoje v uplynulých 35 letech. V rámci diskuze zazněly také návrhy týkající se možností úprav a pojmenování vybraných prostor fakulty a většího zapojení studentů do tvorby vizuálního a orientačního řešení těchto prostor, včetně možnosti využití studentských návrhů v rámci výuky či studentských prací.
 - V rámci diskuze byla podána informace o přípravě druhého běhu příměstského tábora organizovaného fakultou, a to s ohledem na zájem rodičů a potřebu zajištění programu pro děti v období začátku letních prázdnin.
 - Dr. Popelka dále informoval o aktuálním stavu příprav mikrocertifikačního kurzu a o probíhající propagaci kurzu. V rámci diskuze zazněla potřeba posílení propagace směrem k externím zájemcům a institucím, zejména prostřednictvím sociálních sítí, cíleného oslovení institucí a dalších komunikačních kanálů, s cílem zvýšit počet přihlášených účastníků. Současně bylo ověřeno, že přihlašování a platební systém kurzu jsou funkční. Termín pro podání přihlášek je do 25. 5. 2026.

doc. Kuráň

- Informoval o pokračující spolupráci Centra pokročilých analytických technik se smluvními partnery. Uvedl, že aktuálně je uzavřena smlouva se Spolchemií ve výši 600 tis. Kč na další období a současně probíhá spolupráce se společností UniPetrol, kde objem nasmlouvaných služeb činí přibližně 150 tis. Kč. Konstatoval, že o poskytované služby je zájem, přestože realizované činnosti probíhají převážně v režimu smluvního výzkumu, což omezuje možnosti publikačních výstupů.
- Dále informoval, že celé centrum je zapojeno do přípravy projektu ve spolupráci s Technickou univerzitou Drážďany v rámci připravovaného projektu Interreg.

Mgr. Novák

- Nepřítomen

doc. Orava

- Informoval o plánovaném zajištění odborného školení zaměřeného na bezpečné zacházení s tlakovými lahvemi a zařízeními pracujícími s vysokými tlaky. Uvedl, že součástí školení bude také certifikace pracovníků. Současně zaznělo, že někteří zaměstnanci vyjádřili obavy z manipulace s tlakovými zařízeními bez odpovídajícího proškolení a oprávnění.
- Dále informoval o záměru pořídit software CASEC určený pro evidenci chemických látek a kontrolu plnění legislativních povinností při nakládání s chemikáliemi. Bylo uvedeno, že současný systém evidence chemikálií je nevyhovující. Předpokládané náklady na pořízení systému činí přibližně 200 tis. Kč bez DPH. Současně zazněl návrh financovat systém centrálně na úrovni fakulty s ohledem na jeho využitelnost pro všechna pracoviště.
- Informoval o pokračující přípravě smluv o uskutečňování dvou společných doktorských studijních programů s Ústavem anorganické chemie AV ČR v Řeži, v. v. i., které jsou řešeny ve spolupráci s Dr. Popelkou. Současně bylo uvedeno, že bylo připraveno pracovní znění návrhu dodatku ke smlouvě o zajištění společných studijních programů, které je k dispozici pro další připomínkování a po zapracování případných úprav může být využito pro finalizaci smluvní dokumentace.
- V rámci diskuze byl projednáván návrh týkající se složení komisí státních závěrečných zkoušek s cílem zachování objektivitu a transparentnosti jejich průběhu. Bylo uvedeno, že v případech studentů, kteří se veřejně vyjadřovali k aktuální situaci na fakultě nebo působí jako studentští zástupci v AS FŽP, může vzniknout zvýšená citlivost ve vztahu k možnému nařčení z podjatosti zkoušejících či neúměrnému stresu studentů. V této souvislosti zazněl návrh zvážit omezení účasti některých pracovníků fakulty v příslušných komisích, případně rozšíření komisí o další nebo externí členy. Dr. Popelka konstatoval, že personální možnosti fakulty jsou v řadě případů omezené a případné úpravy složení komisí bude nutné řešit individuálně s ohledem na organizační možnosti jednotlivých studijních programů a personální zabezpečení SZZ. Doc. Krystyník přislíbil rozšíření komise o 1–2 externí členy.
- Informoval o plánovaném workshopu zaměřeném na problematiku těžby lithia, elektromobility a související legislativy, který proběhne dne 16. 9. 2026 pro zaměstnance Úřadu práce Ústeckého kraje ve spolupráci se

společností ČEZ. Bylo uvedeno, že organizaci workshopu zajišťuje doc. Orava a že akce je připravována jako součást spolupráce fakulty s externími partnery a institucemi regionu.

- Informoval o konání národního kola chemické olympiády na FŽP ve dnech 24. 1.–28. 1. 2027, jehož organizaci zajišťuje Dr. D. Bůžek. V této souvislosti bylo uvedeno, že laboratoře KECHT budou z důvodu přípravných prací uzavřeny již v týdnu před zahájením akce.

doc. Trögl

- Informoval o plánovaném setkání se zástupci obcí v okolí připravované VRT Středohoří, které se uskuteční dne 15. 5. 2026. Bylo uvedeno, že cílem jednání je vzájemná výměna dat a informací a diskuze nad možnostmi minimalizace dopadů plánované tratě na životní prostředí a okolní obce. Současně byla zmíněna možnost navázání další odborné spolupráce fakulty v oblasti environmentálního monitoringu, hodnocení dopadů a podpory udržitelnosti budoucí tratě.
- Byl předložen a členům kolegia zaslán přehled rozdělení zálohy DKRVO mezi jednotlivé fakulty.
- Informoval o průběhu jednání grantové komise FŽP, která proběhla hybridní formou. Bylo uvedeno, že i přes navýšení rozpočtu bylo možné podpořit pouze 10 projektů, převážně ve výrazně krácené výši oproti požadovaným částkám. V rámci diskuze byla otevřena otázka možností spolufinancování nákladů na zahraniční konference, zahraniční výjezdy a publikační poplatky typu open access z prostředků DKRVO, PPSŘ nebo dalších fakultních zdrojů. Současně zaznělo, že výsledky jednání, včetně doporučení všech podaných projektů IGA k financování, podléhají ještě formálnímu schválení Grantovou radou UJEP. Dále informoval o komplikacích spojených s administrací a financováním některých projektových výzev OP ST. Bylo uvedeno, že část projektů se stále nachází v administrativním procesu a že na úrovni fakult (zejména PŘF) i UJEP se řeší předfinancování projektů.
- Informoval o vzniku nové pracovní skupiny pro přípravu koncepce rozvoje výzkumné organizace. Současně uvedl, že se do pracovní skupiny předběžně nominoval a že v případě zájmu je možné zapojení dalších pracovníků fakulty.

Různé:

- V rámci diskuze nebyly vzneseny další podněty.

Termín dalšího jednání kolegia děkana: dne 9. 6. 2026 od 13:00 hod.

Zapsala: Mgr. Diana Holcová, Ph.D.

Schválil: Ing. Jan Popelka, Ph.D., děkan FŽP UJEP v Ústí nad Labem dne 21. 5. 2026.