

Zápis z jednání kolegia děkana FŽP ze dne 17. 3. 2026

Přítomni: Dr. Holcová, doc. Krystyník, doc. Kuráň, Mgr. Novák, doc. Orava, Dr. Popelka, doc. Trögl
Omluveni: Mgr. Černý, prof. Hejzman, prof. Janoš

Výběr z informací z předešlých jednání KolR

V měsíci březen 2026 se KolR nekonalo.

1. Informace o rozpočtovém provizoriu pro rok 2026

Ing. Nergl predikoval pro rozpočet VVŠ v letech 2027–2028 významný pokles financí.

2. Výroční zpráva o činnosti UJEP za rok 2025, harmonogram

Výroční zpráva bude tvořena ve sdíleném dokumentu, většinu podkladů si prorektor a rektorát zajistí samostatně, z fakult bude požádáno minimum podkladů. Upozornil na termíny:

- **4. 3. 2026 – vložení vyžádaných dat fakultami do sdíleného dokumentu,**
- **30. 4. 2026 – projednání návrhu VZČ UJEP za rok 2025 v kolegiu rektora (per rollam),**
- **1. 7. 2026 - zveřejnění elektronické verze výroční zprávy o činnosti fakulty za rok 2025 na příslušných www stránkách fakult.**

Odkaz na sdílený dokument s osnovou výroční zprávy a vyznačenými částmi pro doplnění fakultami bude rozeslán děkance a děkanům nejpozději dne 11. 2. 2026 (bez ohledu na zveřejnění osnovy výroční zprávy o činnosti vysokých škol ze strany MSMT).

Informace z jednání KoID FŽP

1. Jednání o finančním vyrovnání výuky s FSE

- Na základě předchozího jednání KoID byl navržen přechodný postup finančního vyrovnání výuky (úhrada dle nového metodického postupu a paušál 3 tis. Kč za konzultace), který byl odeslán FSE. K návrhu nebyla dosud obdrženo žádné vyjádření.

2. Odborný workshop ESURET – 20. 3. 2026

- Dne 20. 3. 2026 se od 9:30 v budově CPTO uskuteční odborný workshop k projektu ESURET - Evaluace netradičních odpadních surovin pokročilými recyklačními technologiemi. V úvodu bude představen projekt, následovat budou odborné příspěvky účastníků.

Mgr. Černý

- Nepřítomen
- Informoval, že dílčí plány rozpočtů jsou téměř kompletní (23 ks). Chybí budova VIKS, kde se řeší klíče pro rozdělení společných nákladů mezi FSE, OHS a FŽP. Dále uvedl, že se čeká na rozhodnutí vlády/MŠMT; následně rektorát rozdělí finance na fakulty.
- Informoval, že rekonstrukce VIKS pokračuje. Dne 24. 3. 2026 by mělo být téměř definitivně jasno ohledně vyúčtování (odpočty/přípočty vůči projektovým financím) a případné nutnosti dofinancování z vlastních zdrojů, které se odhaduje na nižší desítky tisíc Kč. Harmonogram zůstává beze změny: květen dokončení stavby, červen dodávka nábytku a zahájení kolaudace, červenec zkoušky a testy, srpen stěhování, září zahájení provozu.
- Informoval, že je potřeba promyslet systém rozdělování rozpočtu mezi katedry.
- Informoval, že PŘF souhlasí s výměnou PC učebny 1.05 za učebnu -1.21; dodatek ke smlouvě je v přípravě. Výměna techniky za GIS PC je odhadována na 1,5–2 mil. Kč, přičemž výběrové řízení bude administrativně náročné. Snahou je realizace do začátku zimního semestru.
- Informoval, že v budově KV se připravují úpravy 6. NP pro KGI a PC učebnu, jako záložní varianty pro případ nerealizace učebny -1.21, případně pro umístění starších PC pro ne-GIS výuku. Úpravy zahrnují vyklizení, výmalbu, instalaci klimatizace, úpravy elektroinstalace a IT infrastruktury, zřízení mycího stolu pro 3D tisk a opravy omítek v serverovně. Práce jsou rozfázovány s rezervou do září.
- Informoval, že projekt MATECH je neoficiálně považován za schválený, avšak zatím nebyla doručena oficiální informace; aktuálně se čeká na potvrzení. Děkan PŘF dle slov tajemníka PŘF projekt rozhodně chce. Není jasné, jak zajistí finance. UJEP zatím nechce přispět, tak se řeší půjčka od banky.
- Informoval, že projekt FVE na CPTO je v procesu řešení, které zajišťuje PŘF (P. Lauterbach).
- Informoval, že bylo zahájeno vymáhání dluhu společnosti AIVOTEC (368 650,67 Kč) z projektu Carbon Clean – Dr. Kříženecká; právní kancelář Mareček připravuje předžalobní výzvu.

- Informoval, že škodní komise UJEP se uskuteční v dubnu; manka z inventur byla odůvodněna. Vyčíslení škody za klastř Wasten a další postup budou pravděpodobně předmětem jednání, bližší informace zatím nejsou k dispozici.
- Informoval, že zasklení respíria v 5. NP CPTO je nadále v plánu; úpravy elektroinstalace jsou předjednány. K dispozici je nabídka na předělovací stěnu ve výši cca 600 tis. Kč, celkové náklady se odhadují spíše kolem 1 mil. Kč. Jednání s PŘF zatím nejsou konkrétní.
- Informoval, že byla vybrána služební vozidla (Ford Tourneo Custom L1 a Ford Kuga); smlouvy jsou aktuálně v právní kontrole. Předpokládaný termín dodání je květen–červen, následně proběhne zaškolení řidičů a nastavení pravidel jejich využívání.
- Informoval, že se blíží dodání batymetrické laboratoře (vozík s lodí), která bude umístěna v podzemních garážích. V souvislosti s navýšením počtu služebních vozidel a pořízením této laboratoře bude nutné snížit počet povolení k parkování přibližně o 1–2 osoby.

Dr. Popelka

- Informoval, že v průběhu uplynulého měsíce proběhly schůzky a diskuse k nastavení parametrů bakalářských projektů v jednotlivých studijních programech v návaznosti na plánované zrušení obhajob bakalářských prací v rámci SZZ. Současně byly připraveny podklady, včetně formuláře B-lia, pro projednání podstatné změny, které jsou připraveny k odeslání v požadovaném termínu do 11. 5. 2026. Dr. Popelka zároveň požádal, s ohledem na přítomnost garantů studijních programů, o zvážení termínu jednání vědecké rady fakulty dne 17. 4. 2026. Termín byl členy KoLD odsouhlasen. Dále informoval, že v případě studijního programu AGI bude s ohledem na postup PŘF žádost o změnu podána až v podzimním termínu (září 2026).
- Znovu připomněl možnost akreditovat kombinovanou formu doktorského studia v souvislosti se změnami legislativy a financováním PhD studentů; v rámci jednání byly diskutovány výhody a nevýhody této formy studia, přičemž zůstává otázkou zájem uchazečů o studium v této podobě.
- Informoval, že harmonogram UJEP pro akademický rok 2026/2027 byl schválen a je zveřejněn na webových stránkách univerzity; výuka bude zahájena 29. 9. 2026, akademický rok oficiálně začíná 1. 10. 2026. Požádal o doplnění významných událostí souvisejících se studiem do fakultního harmonogramu.
- Informoval, že budou rozeslány informace k termínům akreditací studijních programů a sběru žádostí; žádosti je nutné podávat minimálně 6 měsíců před koncem platnosti stávající akreditace, resp. v takovém kvartálním termínu pro sběr akreditačních žádostí, který předchází konci platnosti akreditace o 6 a více měsíců. Garanti studijních programů již obdrželi přehledovou tabulku e-mailem. V říjnu 2026 se předpokládá řešení prodloužení akreditací studijních programů s platností končící na podzim 2026 (např. u PhD studijního programu Landscape Reclamation and Ecosystem Services).
- Informoval o konání sportovního dne rektora dne 1. 4. 2026, přičemž nebude vyhlášeno rektorské ani děkanské volno. Obdobně jako v minulých letech je doporučeno, aby vyučující omluvili neúčast sportujících studentů ve výuce. Současně byla diskutována možnost uvolnění studentů z výuky i v rámci Dne kariéry, kdy bude konkrétní postup a rozsah uvolnění studentů z výuky dohodnut s vyučujícími.
- Informoval, že v souvislosti s přechodem na elektronickou podobu přihlášek je v rámci ČR využíván integrovaný systém konverze dokumentů propojený s Czech POINT. Upozornil však na možné komplikace převodu a uznávání dokumentů u uchazečů ze zahraničí, kde tento systém nelze využít.
- Informoval, že na základě rozeslaného podkladu pro formulaci nových disciplinárních řádů fakult připraví návrh Disciplinárního řádu fakulty.
- Podal dotaz na členy KoLD v souvislosti s požadavkem umožnit členům oborových rad provádět individuální hodnocení studentů ve STAG. Upozornil, že by se jednalo o podstatnou změnu systému STAG, obtížnou na implementaci a administrativně náročnou. Členové KoLD se shodli, že navržený postup by byl zatěžující, zejména pro externí členy, a není v současné podobě vhodný k realizaci.
- Informoval o připravované novelizaci vyhlášky č. 414/2024 Sb., o rovnocennosti vzdělání úředníků územních samosprávných celků, s předpokládanou účinností od 1. 1. 2027. V této souvislosti je možné Ministerstvu vnitra předkládat podklady k posouzení studijních programů, zejména z hlediska jejich obsahu a rozsahu ve vztahu ke stanoveným standardům pro dané správní činnosti.
- Podal dotaz na ostatní členy KoLD k dalšímu postupu při nastavení a předložení pravidel pro rozdělování rozpočtu mezi katedry akademickému senátu. V návaznosti na to proběhla diskuze, v rámci které bylo konstatováno, že současnému akademickému senátu budou předložena pravidla ve znění navrženém tajemníkem, přičemž případné změny jejich nastavení by měly být řešeny až nově zvoleným akademickým senátem.

Prof. Hejzman

- Nepřítomen

Dr. Holcová

- Poděkovala za přípravu dokumentů Plán RSZ FŽP UJEP v ÚL na rok 2026 a Hodnocení RSZ FŽP UJEP v ÚL za rok 2025.

- Předala informace o schválení Programu na podporu strategického řízení UJEP pro období 2026–2030, včetně vzniku nových tematických středisek (studentské praxe, doktorské studium, internacionalizace) a změny struktury programu oproti předchozímu období.
- Informovala o zařazení UJEP do režimu vyšších povinností v oblasti kybernetické bezpečnosti (od 9. 2. 2026), včetně lhůt pro plnění požadavků a zavádění vícefaktorového ověřování (MFA), aktuálně testovaného cca u 120 osob.
- Předala informace o schváleném portfoliu elektronických informačních zdrojů pro období 2026–2030 a o využívání publikačních bonusů (nárůst v roce 2025, nově i pro ScienceDirect a Sage HSS).
- Předala informace o koordinaci aktivit v oblasti celoživotního vzdělávání v rámci UJEP, zejména o nastavení sdílení informací, roli fakultních koordinátorů a centralizované propagaci.
- Předala informace o projektu DEMOLA a o připravované výzvě OP JAK v oblasti celoživotního vzdělávání, která bude připravována na úrovni celé univerzity.
- Předala informace o zachování počtu licencí TIBCO pro rok 2026 a o aktuálních aktivitách Vědecké knihovny.
- Informovala o nových nástupech na výuku zajišťovanou KŽP – Ing. Jitka Müllerová – Krajinářské a parkové úpravy, Ing. Monika Kábová - Hygiena a bezpečnost práce.
- Informovala o připravovaných projektech na katedře:
 - Energetická resilience brownfieldů jako nástroj stability, bezpečnosti a konkurenceschopnosti České republiky, TA ČR Technologická agentura ČR, SIGMA, doc. Vráblík (Mendelova univerzita v Brně, FŽP jako partner, doc. Vráblík);
 - LIVINGRIDGE: Živý hřeben – Přeshraniční kroky k transformaci energetiky a podporu biodiverzity Krušných hor, Interreg, dr. Holec (Biologické centrum AV ČR, v. v. i., FŽP jako partner, Dr. Holec);
 - Linking wood anatomy across scales: Enhancing population-level understanding of reproduction on tree ontogenetic processes with AI, GAČR (FŽP jako žadatel, Dr. Resente);
 - Letokruhy jehličnatých stromů jako archiv znečištění atmosféry rtuť, GAČR (FŽP jako partner, Dr. Lehejšek).

Prof. Janoš

- Nepřítomen

Doc. Krystyník

- Předal informace k plánovaným popularizačním akcím, včetně jejich zajištění:
 - Den recyklace – 18. 3. 2026 - zajištěn bude odborný program pro ZŠ a SŠ, včetně doprovodných aktivit;
 - Den kariéry – 15. 4. 2026 – vyučujícím budou předány informace k postupu a rozsah uvolnění studentů z výuky;
 - Den Země – 22. 4. 2026 – proběhne na Střední škole zahradnické a zemědělské Antonína Emanuela Komerse, Děčín – Libverda, přičemž v rámci této akce bude současně oficiálně oznámeno zařazení této školy mezi fakultní školy.
 - Technodays v Chomutově - 23.–24. 4. 2026 – vedoucí kateder požádání o nominaci vyučujících a studentů.

Mgr. Novák

- Informoval o jednání KGI FŽP UJEP s panem primátorem statutárního města Ústí nad Labem Ing. P. Nedvědkým, které se konalo dne 13. 3. 2026. Za SMUL byli dále účastni vedoucí OMOSRI Bc. Žirovnická, vedoucí ODM Ing. Dařílek, vedoucí MP ÚL Ing. Bakule a ředitel společnosti Metropolnet, a. s., Bc. Vejsada. Za KGI se jednání zúčastnili Ing. Novák a doc. Pacina. Účelem jednání bylo identifikovat možnosti spolupráce, zejména s nově vzniklým Dronovým centrem, které zajišťuje společnost Metropolnet, a. s.
- Informoval o schválených a připravovaných projektech na katedře:
 - Schválen projekt Copernicus Climate Academy v rámci projektů EC (European Commission);
 - Příprava projektu v rámci výzvy TAČR SIGMA - Ralsko - město v souvislostech: posilování lokální identity a odolnosti.
- Předal informace k plánovanému školení zaměřenému na ne/využívání AI nástrojů Gemini a NotebookLM, které se uskuteční v průběhu dubna a je určeno pedagogům. Současně se počítá i s obdobným školením pro studenty. Pracovní název školení: „Google, Gemini, nebo NotebookLM? Praktický manuál, jak si nezkomplikovat práci špatným nástrojem“.
- Informoval o termínu řádného zasedání AS FŽP - 24. 3. 2026 od 13 hod. Body k projednání zaslat do 17. 3. 2026 do 17 hod.

Doc. Orava

- Představil očekávané změny v rámci NAÚ, které na UJEP prezentoval prof. Miller dne 5. 3. 2026 zástupcům fakult a členům RpVH.
- Navrhl rozdělování prostředků TA 16 mezi katedry na základě výkonu, a to dle procentuálního zastoupení za předchozí rok. Kritérii mají být zejména publikační výstupy (D1, Q1 a Q2 časopisy), další významné výsledky (např. patenty, monografie) a objem finančních prostředků získaných z projektů. Pro jednotlivá kritéria je

uvažováno stanovení rozdílných váhových faktorů. Bylo dohodnuto, že nová pravidla rozdělování rozpočtu budou řešena až nově zvoleným vedením fakulty a akademickým senátem.

- Předána informace, že od března 2026 vede laboratoře KECHT Mgr. Ivana Mervartová. V případě dotazů či dalších záležitostí, včetně využití prostor pro PR akce, je doporučeno konzultovat s Mgr. Mervartovou. Tím se nám usnadní organizace práce.
- Informoval, že prof. Kubal bude zastupovat FŽP na Ceně Karla Velka 2026.
- Informoval, že pro laboranty KECHT budou organizovány různé školicí workshopy -- aktuálně ADR a kalibrace pipet. Školení bylo nabídnuto i KŽP v rámci sdílených laboratoří. Další školení se plánují, např. ve spolupráci s FZS proběhne simulační kurz první pomoci.
- Informoval, že KECHT provede externí audit zaměřený na práci v laboratořích, skladování chemikálií a související procesy, a to za účelem zajištění bezpečnosti práce a plnění povinností vyplývajících ze zákona.
- Informoval o prodloužení zahraničního pobytu Ing. T. Lanka, a to do 2/2027.
- Informoval, že primárně z důvodu nedostatku studentů bylo za KECHT v letním semestru staženo z rozvrhu 18 kurzů.
- Informoval, že dne 20. 3. 2026 proběhne setkání zástupců FŽP, PřF, AV ČR, Fraunhofer IKTS a čtyř ukrajinských univerzit za účelem prohloubení vědecké spolupráce a výměny PhD studentů. (organizace: doc. Orava, prof. Pidlisnyuk).
- Informoval, že do PhD studijního programu EnviBio komise doporučila přijmout dva nové studenty, oba se školiteli na PřF a se zajištěným financováním.

Doc. Trögl

- Informoval, že do konce dubna bude řešeno rozdělení prostředků TA 15 a TA 16 v rámci rozpočtu,
- Upozornil na nutnost pečlivě zvažovat výběr vydavatelství. Publikování u vydavatelství typu MDPI není vyloženě zakázáno, je však vhodné vždy individuálně posoudit kvalitu konkrétního časopisu.
- Informoval o personální změně – nově byla na pozici data managera v rámci projektu PROGRES zařazena Ing. Denisa Bláhová, která bude působit v oblasti administrace zahraničních projektů.
- Upozornil, že v rámci projektu RUR jsou stále k dispozici finanční prostředky určené na pozice zahraničních expertů, které je možné čerpat do konce roku 2027.
- Informoval o připravované výzvě „Industry Chairs“ zaměřené na oblast aplikovaného výzkumu a transferu znalostí. Předpokládá se podpora přibližně 10 projektů, přičemž za UJEP se nepředpokládá vyšší počet podaných návrhů.
- Informoval, že dne 26. 3. 2026 se uskuteční studentská konference.

Diskuze:

- V rámci diskuze Dr. Popelka informoval, že dosud nebylo na úrovni UJEP dokončeno Memorandum mezi univerzitou a AV ČR. Teprve v návaznosti na jeho dokončení bude možné uzavírat navazující dohody upravující spolupráci a financování PhD studentů, a to na úrovni jednotlivých fakult a studijních programů.

Termín dalšího jednání kolegia děkana: dne **14. 4. 2026 od 13:00 hod.**

Zapsala: Mgr. Diana Holcová, Ph.D.

Schválil: doc. Dr. Ing. Pavel Kuráň, děkan FŽP UJEP v Ústí nad Labem dne 18. 3. 2026.