

Zápis z jednání kolegia děkana FŽP ze dne 16. 12. 2025

Přítomni: Mgr. Černý, Dr. Elznicová, Dr. Holcová, prof. Janoš, doc. Krystyník, doc. Kuráň, doc. Orava, Dr. Popelka
Omluveni: prof. Hejzman, Mgr. Novák (zástup Dr. Elznicová), doc. Trögl

Výběr z informací z předešlých jednání KoIR

1. Informace o nové Kolektivní smlouvě.

- Ing. Nergl informoval o jednání vedení UJEP se zástupci odborových organizací UJEP na tvorbě nové Kolektivní smlouvy UJEP (obdržel večer před jednáním KoIR) a seznámil přítomné se základními změnami oproti předchozí smlouvě v oblastech komunikace, finanční a sociální (pozn. přítomnost odborů při projednávání rozpočtu, 3 měsíční odstupné při ukončení pracovního poměru, odměny za pracovní výročí). Kolektivní smlouva vejde v platnost a účinnost dne 1. 1. 2026 s platností do 31. 12. 2027.

2. Návrh nového vnitřního mzdového předpisu UJEP

- Doc. Koutský informoval o práci na návrhu nového Vnitřního mzdového předpisu UJEP a předal návrh rozdělení jednotných mzdových tarifů mzdových tříd v úrovních A, B a C.
- **Doc. Koutský požádal děkany/ku, aby mu do 15. 1. 2026 zaslali podepsané písemné vyjádření fakulty na aktuální návrh rozdělení mzdových tříd do tarifních úrovní A, B, C v členění: souhlas/nesouhlas s rozdělením, v případě souhlasu pak vydefinování kritérií pro jednotlivé úrovně, to vše pro akademické i neakademické pracovníky.**
- V diskusi prof. Kolečková vyjádřila jednoznačný souhlas s rozdělením mzdových tříd do tří úrovní, doc. Bláha sdělil, že předpis rezignuje na kvalifikační příplatek, což vede k demotivaci pracovníků, doc. Drška poukázal na možné soudní spory v případě nedostatečně definovaných úrovní tarifních mzdových tříd a doc. Varady upozornil na mnohé další aspekty nového předpisu, ke kterým je třeba jednat.
- **Bylo rozhodnuto, že v další fázi tvorby nového Vnitřního mzdového předpisu UJEP, po obdržení informací od děkanů/ky, proběhne finální debata vedení UJEP s děkany/kou.**

Akademičtí pracovníci/ce	Tarifní úroveň		
Mzdové třídy	A	B	C
A1	33 280 Kč	35 709 Kč	38 272 Kč
A2	33 280 Kč	35 709 Kč	38 272 Kč
A3	33 280 Kč	35 709 Kč	38 272 Kč
A4	35 360 Kč	38 896 Kč	42 432 Kč
A5	37 440 Kč	44 928 Kč	48 672 Kč
A6	39 520 Kč	47 424 Kč	51 376 Kč

3. Různé

- Doc. Slavík informoval k **hodnocení MEP**. Fakulty obdržely veškeré informace. Komplexně se jedná o velice pozitivní evaluaci - posun fakulty z C do B kategorie. Finální hodnocení vydá Tripartita. Doc. Koutský sdělil, že v lednu 2026 proběhne k výsledkům MEP společné jednání za účelem podrobného vyhodnocení evaluace.
- Doc. Slavík sdělil, že proběhlo jednání s Akademií věd ČR ohledně rámcové smlouvy o realizaci doktorských studijních programů. Návrh bude zaslán garantům doktorských studijních programů a následně děkanům/ce k vyjádření. V návaznosti na toto si fakulty budou moci uzavřít vlastní bilaterální smlouvy opírající se o danou rámcovou smlouvu.
- Doc. Chytrý předal do kolegia rektora informace týkající se vícefaktorového ověřování. Dne 1. 11. 2025 vstoupil v platnost nový zákon o kybernetické bezpečnosti, který dopadá na naši univerzitu a přináší nové požadavky a povinnosti. Změny vedoucí k naplnění zákona budeme implementovat postupně. Z hlediska zavádění vícefaktorového ověřování (MFA) bude platit, že jakmile bude systém funkční, bude zaveden v plné míře.
- Ing. Nergl požádal o hospodárnost v souvislosti s finálním čerpáním rozpočtů fakult na konci roku 2025

a upozornil, že pro rok 2026 lze očekávat hospodaření v rozpočtovém provizoriu.

- Doc. Bláha požádal o otevření diskuse k problematice vzájemného započítávání výuky mezi fakultami UJEP. Upozornil, že na základě přijatého metodického materiálu RpVH pro vzájemnou výuku by PF měla požadovat v různé výši po ostatních fakultách celkem cca 1 200 000 Kč, přičemž některé fakulty se k platbě staví vyhýbavě. Reakce děkanů/ky na možnosti úpravy dané metodiky jsou různé, od vstřícných kroků po odmítnutí vzájemné výuky. Dr. Chvátalová uvedla, že pokud jde o nevyžádanou výuku, fakulta, jejíchž studentů se výuka týká, ji nemůže ovlivnit. Situaci může ovlivnit pouze ta fakulta, která dané kurzy nabízí. Doc. Koutský sdělil, že dojde k revizi stávajícího metodického materiálu, děkani/ka fakult, které kurzy otevírají, musí vědět, za jakých podmínek je otevřít.
- Doc. Balej podal informace k problematice řešených projektů na UJEP:
 - **OPJAK**
 - RODOS - řeší se poslední formální připomínky k závěrečné zprávě,
 - Trojvýzva – projekty běží, změny v ERDF Kvalita, v rámci U21+ spuštěny vzdělávací aktivity Centra kompetencí – jazykové kurzy, IT,
 - PROGRES – zahájen 1. 9. 2025,
 - „Periferie“ - výzkum periferií pro posílení odolnosti české společnosti – výzva SHUV, do výzkumných záměrů zapojení AP z PřF, FF, FSE, PF – od 1. 1. 2026,
 - v hodnocení dva projekty ve výzvě Podpora občanského vzdělávání: FF a FŽP,
 - plánované výzvy 1.Q 2026: Open Science 111, Pedagogický výzkum, Vzdělávání pro praxi a život (CŽV);
 - **OP ST**
 - GET - 27. 11. 2025 - midterm evaluace; budova Za Válcovnou; fotovoltaika s elektrolyzérem na Centrumce,
 - RUR - 14. 10. 2025 - midterm evaluace; následná schůzka u ředitele Marcina; zaslána 2. verze tabulky změn v aktivitách napříč projektem, čekáme na evaluační zprávu,
 - Výzva 68, 82 - výsledky hodnocení spíše v 1.Q/26, uzavírání rozhodnutí o poskytnutí dotace,
 - NPO – konec 7. 4. a (Ne)věda,
 - UJEPáček;
 - **Identifikace rizik napříč projekty ESIF:**
 - GET – budova Za Válcovnou – stavební povolení, vícenáklady, prodloužení 28, navýšení provozu FSI,
 - RUR – Envirocentrum – čas na stavbu 12/27, vícenáklady, navýšení provozu rektorátu,
 - MATECH – budova Na Králově výšině – předfinancování, spolufinancování, navýšení provozu PřF,
 - potenciálně strategické projektové záměry pro budoucí programovací období – viz schůzka dne 5. 11. 2025 s děkany/kou, dále individuální schůzky. Další investiční záměry – financování pro budoucí období bude za horších podmínek.

Informace z jednání KoLD FŽP

1. Setkání zaměstnanců FŽP a Vánoční posezení

- Dne 16. 12. 2025 se koná od 13:00 Setkání zaměstnanců FŽP. Vedení FŽP krátce zhodnotí rok 2025 (prezentace Powerpoint).
- V návaznosti na setkání akademické obce bude probíhat Vánoční posezení.

2. Návštěva SŠ zahradnické a zemědělské A. E. Komerse, Děčín-Libverda

- Dne 10. 12. 2025 děkan, proděkan pro vnější vztahy a Dr. Elznicová navštívili střední školu Libverda v Děčíně. Na setkání projednali s vedením školy další spolupráci a možnost vytvoření tzv. „Fakultní školy“. Bylo domluveno doplnění osnov výuky (kromě již zavedených k ochraně životního prostředí), včetně oblasti odpadového hospodářství (zabezpečuje doc. Krystyník).
- Dr. Elznicová doplnila informace o současně probíhající spolupráci a možnostech nabídky ze strany Libverdy.
- Dr. Popelka upozornil, že pojem „fakultní škola“ není v současnosti jednoznačně vymezen, a vznesl dotaz, jaké konkrétní požadavky a závazky by mohly ze zapojení FŽP z této spolupráce vyplývat. Na tuto otázku upozornil zejména s ohledem na současné i budoucí vytížení vyučujících.

3. PR kampaň pro nový Bc SP „Udržitelnost obnovitelných zdrojů surovin“

- Ve spolupráci s OVV připraven rozhovor s garantem UOZS doc. Kuráněm.

Mgr. Černý

- Informoval o posunu termínu nabytí účinnosti nového mzdového předpisu UJEP, jehož účinnost je aktuálně předpokládána od dubna 2026. V té souvislosti dojde k 1.1.2026 dle platného VMP k automatickému navýšení tarifů všech zaměstnanců UJEP. Příslušní vedoucí s personalistkou FŽP rozhodnou o případných úpravách dalších složek mzdy.
- Předal informace k čerpání rozpočtu s tím, že u TA08 činí čerpání přibližně 93 %, TA16 zbývá dočerpat cca 3 mil. Kč a současně dochází k přeúčtování některých položek, v rámci TA01 je čerpání realizováno postupně, očekáváno je, že hospodaření za rok 2025 skočí s kladným hospodářským výsledkem.
- Upozornil dále na nízké čerpání finančních prostředků TA15 - cca 70 %. V této souvislosti doc. Trögl navrhnul uspořádat seminář pro nově nastupující PhD studenty. V rámci projektů GAČR a TAČR probíhá čerpání

postupně, v souladu se schválenými rozpočty, s mírným zůstatkem nevyčerpaných prostředků.

- V oblasti doplňkové činnosti činí objem prostředků přibližně 1,8 mil. Kč.
- Upozornil na termíny vyúčtování faktur, účetních dokladů a cestovních náhrad ke konci roku 2025 a zdůraznil nutnost jejich dodržení. Současně apeloval na dodržování termínu zpracování cestovních příkazů (do 10 dnů po ukončení služební cesty).
- Informoval o uzavření sportovní haly UJEP na základě rozhodnutí statika.
- Podal informace o investičních a stavebních akcích týkajících se Kampusu UJEP a dalších budov univerzity. Uvedl, že úpravy venkovních prostor v rámci kampusu byly odloženy na rok 2027, protože v roce 2026 budou probíhat oslavy 35 let UJEP. Dále informoval o probíhajících úpravách laboratoří v prostorách bývalé menzy UJEP a o rekonstrukci objektu Klíšská, v jejímž rámci bude od 1. 4. 2026 otevřena dětská skupina pro cca 30 dětí zaměstnanců ve věku 2–6 let. Současně zazněla informace o plánovaných opravách objektu Bukovina a v případě disponibilních zdrojů o vydláždění parkoviště pod budovou CPTO.
- Podal informaci o souhlasu Správní rady se zřízením Lycea UJEP (střední škola) a o dalším postupu směřujícím k zajištění financování projektu a vybudování prostor.
- Informoval o přípravě stavby Environmentálního centra UJEP v rámci RUR KA4. Došlo k posunu z důvodu nepřihlášení uchazečů do první výzvy na tvorbu PD.
- Podal informaci o přehledu zaměstnaneckých benefitů UJEP platných od roku 2026, které vycházejí z nové kolektivní smlouvy, aktualizované směrnice k Sociálnímu fondu a dalších opatření zaměstnavatele.
- Od 1. 1. 2026 s odloženou účinností k 1. 4. 2026 rozhodla vláda o zavedení tzv. jednotného hlášení zaměstnanců. Probíhá prostřednictvím státní správy sociálního zabezpečení; pracovní vztah musí být nahlášen nejpozději 8 dní před jeho vznikem a zavádí vysoké sankce při porušení. Uvedl, že do 31. 3. 2026 platí přechodné období, avšak od 1. 4. 2026 již bez tolerance. Opatření vytváří tlak na omezení dohod a na využívání standardních pracovních smluv.
- Podal informaci k pravidlům zajištění ubytování na služebních cestách. Platí, že ubytování hrazené zaměstnancem na místě a účtované v rámci cestovního příkazu je náhradou a nepodléhá povinnosti výběrového řízení, zatímco u předem plánovaných akcí je nutné ubytování soutěžit. V rámci RUR bezpodmínečně.
- Podal informaci, že dle nové kolektivní smlouvy zůstává u THP pracovníků zachováno 6 týdnů dovolené, ale současně je nově zavedeno 5 dnů sick days pro všechny zaměstnance.
- Podal informaci o změnách v oblasti výběrových řízení, uvedl, že dochází ke zvýšení finančních limitů a současně také k úpravě limitů podpisových práv u vedoucích kateder, vedoucích pracovišť i děkana. Od 1. 1. 2026 je limit 750 tis Kč bez DPH. Úprava organizačního řádu pro podpisová práva by měla být provedena ASAP.
- Podal informaci o bezpečnostním incidentu v prosinci týkajícího se studenta Filozofické fakulty, který prostřednictvím nástrojů AI konzultoval násilné jednání v prostoru UJEP a byl nahlášen spolužáky na policii, která neprodleně konala a studenta zadržela. Šlo ale jen o nedomyšlení možných důsledků. Student neměl žádnou potřebu nic zlého činit, leč nesprávně vyhodnotil všechny okolnosti. Záležitost je řešena příslušnými orgány.
- Informoval o plánovaném cvičení AMOK, které se uskuteční 20. 1. 2026 na PF a zdůraznil nutnost včasného informování pedagogů i studentů.
- Informoval o poptávce soukromé základní školy Xavier o pronájem části budovy KV. Další postup závisí na realizaci projektu MATECH.
- V souvislosti s plánovanou obnovou vozového parku představil varianty pořízení vícemístného vozidla a reprezentativního hybridního SUV; zároveň uvedl, že vozidlo Duster zůstane ve využívání fakulty.

Dr. Popelka

- Podán dotaz na Mgr. Černého, zda fakulta obdržela 50 % prostředků za navýšení počtu přijatých studentů a jak s nimi bude dále naloženo, případně, zda bude nutné je v případě nedodržení podmínek vrátet. Dle informace Mgr. Černého tyto finanční prostředky byly obdrženy a fakultě zůstanou.
- Podána informace k přípravě rozvrhu – současně probíhá jeho nasazování s tím, že by měl být připraven k 23. 1. 2026, kontrola rozvrhu je plánována od 24. 1. 2026 a zahájení elektronického zápisu předmětů od 9. 2. 2026.
- Podal informaci k podnětu PřF ohledně nerozvrhování učebny 1.05, uvedl, že tento postup není pro fakultu průchodný a je nutné hledat alternativu s ohledem na potřebu výkonných GIS počítačů. Tajemník následně potvrdil, že učebna již není blokována a její rozvrhování je možné. V návaznosti na to však byla znovu otevřena otázka potřeby zřízení počítačové učebny v budově KV.
- Podal informaci, že podmínky přijímacího řízení byly schváleny AS FŽP a že v souladu s novým Statutem univerzity bude přijímací řízení probíhat výhradně elektronickou formou. Současně uvedl, že v lednu budou připraveny podmínky přijímacího řízení pro Ph.D. studium.
- Informoval o novém Studijním a zkušebním řádu UJEP s plánovanou účinností od 1. 10. 2026. Od účinnosti této směrnice bude umožněn přestup mezi studijními programy, aktuálně však možný není! Současně informoval o záměru uspořádat na jaře setkání pedagogických pracovníků fakulty, na kterém by nový Studijní a zkušební řád blíže představil.
- Uvedl, že ohledně nových metodik NAÚ je nutné počítat s legislativním procesem, jehož délka může být až 1 rok. Dále informoval o konceptu tzv. jádrových učitelů, kdy NAÚ bude v rámci studijního programu posuzovat skupinu pedagogů podle stanoveného standardu; hodnocení bude probíhat prostřednictvím hodnotící komise a její stanovisko bude mít pro Radu NAÚ doporučující charakter.

Prof. Hejcman

- nepřítomen

Dr. Holcová

- Informovala o prodloužení termínu pro kontrolu HAP vedoucími pracovníky, a to do 12. 1. 2026.
- Informovala o postupu elektronizace evidence majetku, přičemž v první fázi budou spuštěny elektronické převodky majetku.
- V rámci projektu RODOS bude rozeslán dotazník zaměřený na využívání AI, jehož cílovou skupinou jsou akademičtí pracovníci, THP pracovníci a management fakult.
- Informovala, že za fakultu byl zaslán dotazník ke zjištěným aktivům z pohledu kybernetické bezpečnosti.

prof. Janoš

- Informoval o přijetí 2 doktorandů do týmu zabývajícího se recyklací lithiových baterií (školitelé prof. Janoš a prof. Kubal).
- Informoval, že byl připraven projekt bezpečnostního výzkumu (rezortní výzkum ministerstva vnitra) CADET (Centra pokročilých dekontaminačních technologií.). Členové konsorcia: SUJCHABO (leadr), UJEP, UACH, TUL, TU-VŠB, PřF MU). Žádost odeslána 15.12. 2025.

doc. Krystyník

- Předal informace k termínu Dne otevřených dveří UJEP, který se uskuteční 12. 2. 2026, a požádal vedení kateder o zapojení pracovníků.
- Informoval, že by v lednu 2026 chtěl zahájit diskusi k výuce v rámci programu Erasmus, zejména k možnosti nastavení nabídky tematicky zaměřených „balíčků předmětů“.
- Předal informace ze schůzky garantů projektu RUR. Uvedl, že kraj požaduje realizaci aktivit univerzity směrem ke kraji jako podmínku podpory. Dále upozornil na absenci rámcové smlouvy na ubytování, které je nutné řešit prostřednictvím DNS, informoval o termínu odevzdání ZoR do 30. 6. 2026 a upozornil na nastavení maximálního úvazku v rámci UJEP a spolupracujících institucí, a to jak u akademických, tak i THP pracovníků.

Dr. Elznicová

- Podala informaci o ukončení projektu TAČR Švýcovod, který byl hodnocen jako projekt s vynikajícími výsledky.
- Dále informovala o konání 3. ročníku semináře „Geoinformatika v životním prostředí“, který se uskuteční 10. 1. 2026 od 9:00 do 17:00 hodin na Fakultě životního prostředí UJEP.

doc. Orava

- nepřítomen

doc. Trögl

- Předal návrh metodiky dělení DKRVO, navržené prorektorem doc. Slavíkem, včetně připomínek Dr. Zuckersteina. Současně uvedl, že bude navrhovat započítávání mezinárodních projektů neuvedených v databázi CEP (např. NATO, případně další typy projektů), které jsou NAÚ uznávány jako kategorie A.
- Dále předal návrh metodiky ke střetu zájmů při habilitačních a jmenovacích řízeních, rovněž připravený prorektorem doc. Slavíkem.
- Informoval, že v lednu bude vyhlášena výzva IGA a SGS, a že v první polovině ledna bude uspořádán seminář určený především PhD studentům.

Diskuze:

- V rámci diskuze nebyl vznesen žádný další podnět.

Termín dalšího jednání kolegia děkana: dne **13. 1. 2026 od 13:00 hod.**

Zapsala: Mgr. Diana Holcová, Ph.D.

Schválil: doc. Dr. Ing. Pavel Kuráň, děkan FŽP UJEP v Ústí nad Labem dne 8. 1. 2026