

Zápis z jednání kolegia děkana FŽP ze dne 9. 9. 2025

Přítomni: Mgr. Černý, prof. Hejzman, dr. Holcová, prof. Janoš, doc. Krystyník, doc. Kuráň, Mgr. Novák,
dr. Popelka, doc. Trögl

Omluveni: doc. Orava

Výběr z informací z předešlých jednání KolR (3.9.2025)

1. Kontrola úkolů

- Doc. Koutský poděkoval za zveřejnění výročních zpráv o činnosti a hospodaření fakult za rok 2024 na www stránkách fakult.

2. Univerzitní lyceum J. E. Purkyně – střední škola (UNILYP)

- Doc. Koutský informoval o záměru založení (soukromého) Univerzitního lycea Jana Evangelisty Purkyně (UNILYP), prestižního vzdělávacího prostředí, které propojí tradici kvalitního vzdělávání s inovativními přístupy a úzkou spoluprací s univerzitním prostředím. Cílem je vytvořit inspirativní centrum vzdělávání, kde budou studující rozvíjet své znalosti, dovednosti a kreativitu, a to s důrazem na humanitní, přírodní i technické vědy.

3. Novelizace vnitřních předpisů UJEP

- Dr. Chvátalová informovala o přípravě novelizace vnitřních předpisů UJEP po novele zákona. Předpokladem je, že návrhy nových předpisů budou předloženy k připomínkování v průběhu října tak, aby mohly být schváleny ještě stávajícím AS UJEP (tj. do konce roku 2025).

4. Mikrocertifikáty

- Dr. Chvátalová informovala o napojení IS STAG na národní katalog mikrocertifikátových kurzů a na registr určený k vykazování dat pro vznik, evidenci a ověřování vydaných mikrocertifikátů (mikrocetifikat.cz). UJEP má tedy již zajištěnou elektronickou evidenci mikrocertifikátových kurzů v IS STAG, dalším krokem bude vytvoření metodiky jejich přípravy, hodnocení, schvalování a realizace. V současnosti je schvalujícím orgánem Rada pro vnitřní hodnocení UJEP. První mikrocertifikáty UJEP byly absolventům předány 27. 8. 2025.
- Doc. Trögl informoval o schůzce s prorektorkou Chvátalovou. Finální verze návrh kurzů půjde k RpVH. Každý kurz je za 1 KB. Návrh na externího člena do komise zajistí doc. Trögl.

5. Doktorská akademie UJEP

- Doc. Slavík informoval, že od 1. 9. 25 byl spuštěn nový projekt „Doktorská akademie UJEP“; vede ji prof. Hrubá, administrativní podporu zajišťuje Mgr. Tatíček. Jedná se o podpůrný vzdělávací systém určený studentům doktorských SP, zaměřený především na tzv. měkké dovednosti. Bližší informace jsou k dispozici na webu UJEP (<https://www.ujep.cz/cs/doktorska-akademie>).
- Dr. Popelka navrhl zajistit výuku v anglickém jazyce kvůli zahraničním doktorandům. Doc. Trögl zmínil, že je v plánu seznamovací pobyt pro zahraniční studenty.

6. MEP

- Doc. Slavík informoval o průběhu hodnocení MEP: probíhá finalizace hodnotících zpráv za jednotlivé fakulty. Panel pozitivně hodnotí zapracování doporučení z r. 2022.

7. JE Purkyne Visiting Scholar

- Doc. Raška informoval o ukončení lhůty pro přijímání přihlášek do programu JE Purkyne Visiting Scholar k 31. 8. 2025. V prvním pilotním roce bylo schváleno 8 návštěv (skladba zemí: USA, Kanada, Austrálie, Itálie, Ukrajina, Francie, Rakousko. Zapojeny 4 fakulty. Doc. Raška apeloval na propagaci účastníků programu a jejich aktivit.
- Doc. Trögl informoval, že tento program využíváme a máme naplánované 2 návštěvy a je v plánu třetí.
- Doc. Krystyník zmínil, že jsme jedna ze 4 fakult, která tento program využívá.

8. Veletrhu vzdělávání Gaudeamus v Praze

- Doc. Raška informoval o rozhodnutí neúčastnit se veletrhu vzdělávání Gaudeamus v Praze v roce 2026.

Rozhodnutí bylo diskutováno na poradě proděkanů a proděkanek. Posílena bude oproti tomu e-kampaň.

- Doc. Krystyník to komentoval, že finanční náročnost byl hlavní důvod. Zároveň zmínil, že propagace fakulty je dobře zajištěna na webových stránkách <https://www.vysokeskoly.cz/>, které jsou nejnavštěvovanější při hledání vysokých škol a proběhlo i jednání z naší strany s tímto portálem a zajištění výhodnějších podmínek.

9. Projekty OP ST2 a OP JAK2

- Doc. Balej apeloval na uvážení přípravu a podávání projektů z hlediska personálního obsazení, upozornil dále na negativní praxi častých personálních změn projektů a dělení úvazků na minimální hranici.
- Toto období je mimořádné a „OP ST2“ i „OP JAK2“ jsou s otazníkem. V budoucnu bude objem finančních prostředků daleko nižší, počet operačních programů také a samostatný program „OP ST2“ s velkou pravděpodobností nebude. Stejně se velmi pravděpodobně budou měnit i podmínky: vyšší spoluúčast, ex post financování a tlak na využívání dalších, tzv. finančních nástrojů EU (Evropská banka pro obnovu a rozvoj, Evropská investiční banka, úvěry apod.).
- Doc. Koutský upozornil, že je třeba současné fin. zdroje využívat, do budoucna již nebudou takové. Dále je třeba myslet i na indikátory udržitelnosti, které půjdou na vrub fakulty/UJEP. Návrhy na projekty je třeba velmi zvažovat s ohledem na jejich plnění, udržitelnost atd.
- Ing. Nerg upozornil na vyčerpanost personální, ale i finanční kapacity u projektů. Finanční zdroje jsou nyní rozdělené po fakultách a bude třeba je sjednotit. Mění se způsob financování na „ex post“ a bude se zvyšovat spolufinancování v projektech.
- Doc. Kurář upozornil, že je třeba ohlídat finanční rozdělování mezi fakultami.
- Doc. Trögl a dr. Popelka diskutovali projekt MATTECH a v rámci toho bylo zmíněno, že tento projekt nemá stabilní politickou podporu v rámci kraje.

10. Kontrola z Oblastního inspektorátu práce na FŽP

- Dr. Popelka informoval o kontrole z Oblastního inspektorátu práce, která proběhla na FŽP v květnu 2025. Předmětem kontroly bylo ukončování pracovních vztahů devíti zaměstnanců v r. 2024 a 2025. Pochybení bylo shledáno u jednoho zaměstnance. Fakulta nesplnila povinnost předem projednat výpověď zaměstnance s odborovou organizací.
- Doc. Koutský připomněl, že u řešení zaměstnaneckých pracovních vztahů je třeba jednat citlivě a obezřetně.
- Dr. Popelka zahrnuje do zápisu poděkování zaměstnaneckému oddělení UJEP.
- Doc. Kurář komentoval výsledek kontroly s tím, že nebylo třeba výpovědi projednat s odbory, jelikož je to povinnost pouze při hromadných výpovědích.
- Dr. Popelka informoval, že z toho nicméně neplyne žádný postih a neruší to platnost výpovědi.

Informace z jednání Kold FŽP

Mgr. Černý

- Ve dnech 3. 10.2025 od 8 – 13 hod. proběhne další školení ochrany měkkých cílů – Modul 2 (23 míst) (viz příloha).
- **Návrh rozpočtu**
 - Viz příloha.
 - Dr. Popelka zmínil, že 22% podíl TA16 na rozpočtu děkanátu je kvalifikovaný odhad, ale není za tím podklad ke kontrole (ne konkrétní čísla). V rámci budoucí optimalizace bude třeba diskutovat o parametrech rozpočtu s předstihem s AS FŽP – např. již v lednu.
- **Dovolené/nepřítomnosti**
 - Poděkování, že byla záležitost ohledně dovolených aktivně řešena. Ještě je třeba v září vyčerpat většinu dovolených – Vánoce jsou 5 dní. 5 – 10 dní aby zbylo po vyúčtování v září, jelikož končí kvartál.
 - Vyřešit situaci s dr. Brúnou (Mgr. Novák) – má 30 dní. P. Novák potvrdil, že o tom ví, že se jedná o potřebu pro zahraniční výjezd.
 - Dr. Popelka také zmínil, že začíná výuka, a pokud chce mít akademik v tuto dobu dovolenou, musí zajistit za sebe náhradu. Není povinností, aby nadřízený pracovník schválil dovolenou v době výuky.
- **Likvidační listy**
 - Musí být vyplněny údaje o evidenci majetku – bez toho není možné fakturu schválit.
 - Dr. Popelka toto komentoval, aby manažeři zakázek přednostně nastavovali v LL do pozice „příkazce“ jako schvalovatele doc. Krystyníka.
 - Po 3 dnech nečinnosti přechází LL na zástupce a po dalších 3 dnech na vyšší instanci.
- **Vnitřní mzdový předpis (VMP)**
 - Pracuje se na jeho úpravě a měl by to nabýt platnosti v lednu. Jedná se o reakci na změny zákonů. Je snaha o zjednodušení. Změn dozná 1) výše tarifů u A i THP pracovníků. Každá skupina bude rozdělena

na 3 stupně, které budou odstupňované. Pro vedoucí to bude lepší nástroj řízení. 2) Zrušení příplatku za tituly, jelikož se již promítají ve třídách. 3) Jednotný přístup k projektovým úvazkům – budou se krátit v poměru všechny složky mzdy 4) THP pracovníci budou rozděleni do 7 skupin (z původních 13).

Prof. Hejcman

- Expedice do Izraele

- prof. Hejcman – úspěšná expedice s reportáží ČT. Do budoucna bude dobré brát další studenty s podporou Ariel University. Výborná spolupráce s PR asistentkou P. Musilovou. Návrh na spolupráci v Ghaně.
- Dr. Popelka zmínil, že není procesně úplně dořešena účast studentů. Tato nákladná cesta byla hrazena z mimořádných stipendií a byl splněn povinně volitelný předmět Zahraniční stáž v rámci SP *Obnova krajiny*.

Dr. Holcová

- Digitální vizitky - bude třeba znovu připomenout zaměstnancům a rozeslat odkaz (upozornit na to na poradách kateder).
- Nová PC učebna CP -1.20 - kompletně obnoveny počítače, starší počítače budou přiděleny pracovníkům, kteří mají již nevyhovující.
- Mgr. Novák informoval, že u části PC, které jsou vedeny jako soubor, je možné přidělit počítače na osoby pouze formou zápůjčky.
- Podána informace o novém nástupu - doc. Kropáček, který učí v oborech hydrologie, klimatologie, GIS. Dr. Popelka tento nový nástup vnímá jako pozitivní přínos pro celou fakultu.
- Požádáno vedení jednotlivých kateder o vyklizení vzorků půdy z laboratoře 5.36 z důvodu výuky v této laboratoři.
- Ve dnech 19. 9. – 21. 9. 2025 bude Teambuilding katedry životního prostředí.

Prof. Janoš

- Dne 18. 9. 2025 je schůze oborové rady.
- Dne 18. 9. 2025 Budou SZS dvou studentů (viz příkaz děkana č. 14/2025).
- Jsou zájemci i o studium. Dr. Popelka zmínil, že do 30.10 2025 jsou otevřené přihlášky.
- Financování doktorského studia? (otázka na dr. Popelku)
 - Dr. Popelka okomentoval financování doktorandů. Nebude centrální, ale každá fakulta bude řídit sama. Studenti by si měli požádat o příjem k dorovnání stipendia a Bc. Kubatová je bude informovat. Výše stipendia bude stejná jako doposud a dorovnávání bude projektové primárně a případně ze stipendijního fondu.
- Garantovaný příjem by měl být i pro současné studenty.
 - Dr. Popelka toto komentoval, že bude domluveno navýšení i pro stávající studenty. Nezbytné bude započítat SGS (případně projekt) + státní stipendium + dorovnání. Případně stupňovat výši doplatku dle aktivity studenta. Bude ale třeba toto diskutovat individuálně s garanty programů a studentem/kou. Zároveň by to mělo platit stejně pro všechny DSP. Nebudou mít však pak nárok na mimořádné stipendium, pokud dosáhnou na garantovaný příjem. Bude třeba nastavit pravidla pro současné studenty 1. ročníků a poté 2. a vyšších. Bude se řešit v součinnosti s proděkanem a garanty DSP a projektovým oddělením. Zároveň bude proveden mezifakultní průzkum. **Do 15. 11. 2025** musíme mít stanovená základní pravidla (netýká se vyšších ročníků). Zároveň je třeba do vyšších ročníků pouštět ty, co se práci opravdu věnují.
 - Mgr. Černý zmínil, že se příští rok minimální mzda zvýší. Studenti vyšších ročníků bývají již finančně zajištěni. Studenti prvních ročníků však pravděpodobně budou hrazeni ze stipendií. Referentka to bude muset sledovat, ale problém bude práce na jiných pracovištích, o kterých nemusíme vědět. S Bc. Kubatovou bude proveden přehledný souhrn a v nejhorším případě dofinancujeme stipendiem anebo úvazkem se zahrnutím SGS.
 - Doc. Trögl navrhnul nezapočítat celé stipendium do výpočtu v rámci SGS, aby měli motivaci grant podávat a nespolehalo pouze na doplacení ze strany fakulty. Peníze navíc, budou pak přímo pro ně.
 - Kolegium se shodlo, že k tomuto bude třeba separátní schůze.

doc. Krystyník

- **Příprava Noci vědců**
 - Součinnost s vedoucími kateder. Je personálně zajištěno.
- **Příprava příštího ročníku krajského kola SOČ**
 - Personální zajištění je v řešení.
- **Proběhne další ročník krajského kola Ekologické olympiády.**
 - V rámci projektu RUR má ekologickou olympiádu na starost dr. Marková
 - Bude se konat 1. pátek v říjnu (3. 10. 2025).
 - Dr. Holcová má za úkol vybrat zastoupení na předávání cen.
- Potvrdil účast na setkání týkající se soutěže MŠMT – Středoškolská odborná činnost (SOČ) dne 11. 9. 2025 od 9:00.

- V srpnu byla odeslána kontrolní zpráva SP *Technologie pro ochranu životního prostředí*.

doc. Kurář

- Centrum pokročilých analytických technik je aktivní.
- Návštěva zástupců z Unipetrol s plánem vzájemné spolupráce.
- Bude hlídáno financování analýz v součinnosti s projektovým oddělením.
- 2. fáze stěhování „Zámečku“ probíhá.

Mgr. Novák

- **Informace ze zasedání AS FŽP dne 9. 9. 2025**
 - Vyhlášení voleb kandidáta na jmenování děkanem. Termín zasílání návrhů do 13. 11. 2025. Dne 18.11.2025 bude zasedání akademické obce a volby budou 25. 11. 2025. Bude vyvěšeno na úřední desce.
 - Dne 16. 9. 2025 bude řádné zasedání senátu. Přílohou pozvánky bude návrh rozpočtu z dnešního kolegia.
- **Ohňová konference**
 - Ve dnech 6. – 8. 10. na zámku v Děčíně. Projekt FIREST dr. Müllerové.
- **Upgrade na Windows 11 a podpora Windows 10**
 - Dr. Holcová zajistí v koordinaci s IT technikem.
 - Dr. Popelka navrhuje provést upgrade s výměnou počítačů.

doc. Orava

- **Info z KECHT**
 - Úspěšně proběhlo stěhování Zámečku na CPTO. Všem patří velké poděkování za hladký průběh, zvláště skupině doc. Kurář. Teď probíhají fáze na znovu zapojení přístrojů a dokončení stěhování také na KV. Celé pracoviště teď má zázemí v laboratoři 5.34 + KV. S tím souvisí i změna zasedacího pořádku KECHT. Proběhne workshop NanoEnviCz.
 - Probíhá instalace centrální klimatizace na 5. patře -- jedná se o zasedací místnost 5.25 a laboratoře 5.33, 5.34, 5.35, 5.36, 5.37, 5.44. Případně bližší info tajemník. Termíny prací budou rozeslány emailem. Dr. Holcová je také informována.
 - KV - 5. patro, zázemí KECHT funguje bez problému (proběhne workshop NanoEnviCz v laboratoři electrospinningu).
 - Od 07/2025 zahájen nový projekt TA ČR COMBAT (doc. Kurář).
 - Byl podán projekt Horizon Europe RIA Batt4EU Partnership (doc. Orava). Bude podán další Horizon Europe RIA (prof. Pidlisniuk).
 - Bude podán projekt v rámci výzvy TAČR Sigma DC5, Centra aplikovaného výzkumu, Téma: Cirkulární ekonomika a surovinová bezpečnost (HŽ: UJEP, doc. Orava, generální partner: Škoda Auto a.s.). UJEP jako partner v jiném centru (prof. Pidlisniuk), hlavní žadatel: Národní centrum zemědělského a potravinářského výzkumu Chomutov.
 - GA ČR Standard (HŽ: ÚACH, Dr. Bůžek za UJEP).
 - OPST 82 do další fáze byly posunuty 4 projekty za KECHT (3x doc. Trogl, 1x Ing. Štojdl).
 - V TAČRu Sigma 4 Bilateral CZE-DE (doc. Orava).
 - NPO Nevěda 2 (doc. Trogl).
 - Prodloužen zahraniční pobyt T. Lanka o 6 měsíců (výuka v ZS zabezpečena dle dohody s proděkanem pro studium).
 - Blanka Stránská odchází na mateřskou dovolenou. Objednávky KECHT, a postupně další agendu, bude řešit nová kolegyně Ing. Liudmyla Lackova.
 - Již dále nebude učit Ing. Kněžů - náhrada ve výuce zajištěna absolventkami FŽP.
 - Připomínám, že již nebude učit prof. Söhnle. Zatím s ním neproběhlo žádné rozloučení a poděkování a bylo by vhodné toto zajistit.
- **PhD EnviBio**
 - Bude vypsáno 2. kolo přijímacího řízení.

Dr. Popelka

- Probíhá kontrola rozvrhu na ZS 2025/2026 na katedrách. Termín pro dokončení kontroly na katedrách je 15.9.2025. Zápis se otevrou v pondělí 22.9.2025. Konec elektronického zápisu předmětů je stanoven na 11.10.2025.
- Prosba o dodání seznamu nových vyučujících na katedrách od ZS 2025/2026.
- Vyhlášeno 2. kolo přijímacího řízení do doktorského SP *Environmental and Biomaterial Sciences* (do 31.12.2025). Probíhá 2. kolo do doktorských SP *Landscape reclamation and ecosystem services* (žádání přihláška) a *Environmentální chemie a technologie* (1 přihláška) (obojí do 31.10.2025).
- Konečné počty přihlášek ve 2. kole jsou uvedeny v příloze zápisu.
- Zápis studentů do bak. a nav. studia proběhnou 18.9.2025 formou Adaptačního dne (projekt U21+). Poté

- budou známy konečné počty studentů v 1. Ročnících.
- Výjezdní porada proděkanů pro studium 11.- 12. 9. 2025.
- Dne 10. 9. 2025 přijdou na zápis 2 uchazečky do SP Technologie pro ochranu životního prostředí.
- SP ACHT má 1 studenta – může dojít k neotevření.

doc. Trögl

- **Informace o výzvách z OPST a OP TAK**
 - OPST
 - Kromě 1 všechny projekty prošly do 2. kola.
 - O financování rozhoduje včasné podání.
 - OP TAK
 - Výzva: Partnerství znalostního transferu – post-doc/doc, který transferuje znalostní know-how do firmy.
 - Jedná se o 100% financování a jedná se o zajímavou příležitost.
 - Výzva: Informační vouchery o podpoře duševního vlastnictví. Možnost pro fakultu.
- Připravované akce "Mezinárodní den mikroorganismů" (v rámci RUR) a "Mezinárodní den toalet" (v rámci Interreg IDEAL). Změřeno na čištění odpadních vod.
- Informace o přípravě nového projektu Interreg Česko-Sasko zaměřeného na rozvoj společné výuky zejména doktorandů. Výstupem by mohly být kurzy pro obě strany, double degree program jako příprava akreditace, smlouva o spolupráci v rámci PhD studia, kurzy celoživotního vzdělávání.
 - Dr. Holcová navrhuje, že by to mohly být možné praxe pro studenty SP *Obnova krajiny*.
- **Návrhy na ceny rektora zaslat do 29. 10. 2025**
 - Excelentní výstupy zaslat za katedry – za každou 2.

Diskuze:

- **Mgr. Černý**
 - V 5. patře probíhá instalace klimatizací.
 - Králova výšina – podepsaná smlouva do konce příštího roku – 2. patro - bývalý děkanát a zasedací místnost studijního oddělení se bude pronajímat (20 000 Kč + DPH měsíčně) Regionální rozvojové agentuře. Pedagogická fakulta se odstěhovala.
 - Dr. Popelka zmínil, že by měla být provedena kontrola stavu místností.
 - Začne rekonstrukce bývalé menzy VIKS pro potřeby lab FŽP.
- Parkování pro studenty KS v pátek a sobotu - platí stejný systém jako dosud, tj. na kartu se závora zvedne (nebo bude trvale zvednuta)
- **Dr. Popelka**
 - Výuka začíná 29. 9. 2025, ale harmonogram je od 1. 10. 2025 – přesun začátku AR je velice složitý – bylo diskutováno s prorektorkou Chvátalovou. Není vůle měnit a začínat AR dříve.

Termín dalšího jednání kolegia děkana: dne **14. 10. 2025 od 13:00 hod.**

Zapsala: Ing. Eliška Wildová, Ph.D.

Schválil: Ing. Jan Popelka, Ph.D., pověřen řízením FŽP UJEP v Ústí nad Labem dne

Návrh rozpočtu FŽP na rok 2025

Zdroje:

Dotace na vzděl.činnost – fixní část/TA01/	26 642 070,00 Kč	kráceno o 584 tis Kč z důvodu nedosažení počtu studentů
Dotace na vzděl.činnost – výkonová část/TA01/	5 795 190,00 Kč	
Stipendia doktorandů /uk.C/	2 234 000,00 Kč	vázáno na stipendia doktorandů
Inst. prostředky na VŠ výzkum /TA 15-SGS/	1 160 277,00 Kč	SGS projekty
Inst. prostř. na rozvoj výzk. org./TA16-DKRVO/	14 327 478,00 Kč	vázáno na "rozvoj výzkumné organizace"
Ukazatel R	1 428 000,00 Kč	nepočítá se, zřejmě nedosáhneme na podmínky
Plánované zapojení Fondu PP	0,00 Kč	odhad po započtení požadavků kateder a centra
Celkem k dispozici:	50 159 015,00 Kč	

Náklady centrálních středisek /CS/:	Děkanát	5 500 000,00 Kč	mzdy, mat, kopie, členství, repre
	Proděkaní	3 811 659,00 Kč	bez mezd
	Autoproviz	200 000,00 Kč	
	Budovy	6 440 758,00 Kč	en., opravy, uklid, ostraha
	Exkurze	500 000,00 Kč	katedrální bez rozlišení
	Celkem	16 452 417,00 Kč	

Zdroje nákladů CS dle rozsahu výkonu zaokrouhlené:

Podíl z TA16: 22%

Dotace na vzděl.činnost – /TA01/	13 300 371,84 Kč
Inst. prostř. na rozvoj výzk. org. - /TA16/	3 152 045,16 Kč
Celkem	16 452 417,00 Kč

K rozdělení na katedry/TA01/	19 136 888,16 Kč
------------------------------	-------------------------

Vnitřní rozdělení prostředků na katedry a centra podle pravidel, schválených AS FŽP dne 30.4.2024, zpracováno proděkanem pro studium /dotace na vzdělávací činnost - TA01/ a proděkanem pro vědu /dotace na DKRVO - TA16/.

Prostředky dle hodin/TA01/ výuky/přepočteno a dodáno proděkanem pro studium 19.05./

		%
KECHT	6 251 691,60 Kč	32,67%
KŽP	8 490 323,69 Kč	44,37%
KGI	4 394 872,88 Kč	22,97%
Celkem	19 136 888,16 Kč	100,00%

Prostředky na výzkum/TA16/ ve výši 14 327 478 Kč ponížena o část na krytí režijních nákladů (22%)

Rozdělení na katedry:

	11 175 432,84 Kč			
	Příděl	%	Stabilizační část	Motivační část
KECHT	5 031 681,12 Kč	45,00%	2 518 468,15 Kč	2 513 212,97 Kč
KŽP	2 665 692,20 Kč	30,00%	1 678 978,76 Kč	986 713,44 Kč
KGI	1 612 527,56 Kč	25,00%	1 399 148,97 Kč	213 378,59 Kč
PVTP	1 865 531,96 Kč			
Celkem	11 175 432,84 Kč	100%		

dále děleno:

Katedra	%	Částka
KECHT	45,00%	839 489,38 Kč
KŽP	30,00%	559 659,59 Kč
KGI	25,00%	466 382,99 Kč

Celkem katedry všechny složky rozpočtu:

KECHT	12 122 862,10 Kč
KŽP	11 715 675,48 Kč
KGI	6 473 783,43 Kč
Celkem	30 312 321,00 Kč

Mentální a psychologická příprava na zvládání rizikových a nebezpečných situací

Seminář se zaměřuje na zvládání stresových situací, umožní v případě potřeby vědomé jednání, nejen spontánní reakce.

Délka trvání 5 výukových hodin.

Seminář je zaměřen na:

- Nastavení a aktivování bdělosti v náročných situacích
- Vnímání rizikových signálů a jejich hodnocení
- Praktické techniky pro aktivaci sebekontrolních mechanismů (kontrola emocí)
- Techniky pro mentální převahu v komunikaci
- Nastavení a možnosti aktivace adekvátních vzorců chování v rizikových situacích

MODUL

2

