

PŘÍKAZ DĚKANA Č. 13/2025

Absolvování a potvrzování odborné praxe studentů a studentek

Pro praxi studentů ve studijních programech:

- Aplikovaná geoinformatika (B0532A330020),
- Environmentální geoinformatika (N0532P330002),
- Obnova krajiny (N0588A030005),
- Ochrana životního prostředí (B0521A030007)
- Technologie pro ochranu životního prostředí (N0712A130007)
- Udržitelnost obnovitelných zdrojů surovin (B0531Axxxxxx)

platí následující pravidla:

1. Odborná praxe studentů/ek bakalářského studia je realizována předmětem *Odborná praxe*.
Odborná praxe studentů/ek navazujícího magisterského studia je realizována předměty *Odborná praxe* nebo *Environmentální praktikum* dle platného studijního plánu.
2. Délka odborné praxe je stanovena platným studijním plánem. Praxi se studentům/kám doporučuje vykonat v době letních prázdnin. Je však možné ji realizovat i v jiné části akademického roku.
3. Odborná praxe se musí uskutečnit v organizaci zabývající se problematikou související se studijním programem a specializací studenta. Praxi studentům/kám zabezpečuje fakulta prostřednictvím nabídky na jednotlivých katedrách nebo si praxi mohou studenti/ky zabezpečit sami.
4. Evidenci smluv o zajištění odborné praxe studentů, potvrzení praxí a zpráv z praxe vede katedra, pod kterou předmět uvedený v bodu 1. spadá. Vedoucí katedry ustanoví pracovníka/ici, která se bude agendou praxí na katedře zabývat.
5. O každé odborné praxi bude mezi fakultou a organizací uzavřena smlouva o zajištění praxe studentů, která je přílohou tohoto příkazu. Formulář smlouvy ve dvou stejnopisech vyplní student/ka v součinnosti s organizací, kde bude praxi vykonávat, a odevzdá ji na katedře osobě ustanovené dle bodu 4. Smlouvu svým podpisem schválí garant/ka příslušného studijního programu nebo garantem/kou pověřená osoba. Následně bude smlouva předložena děkanovi/ce k podpisu. Podpis zástupce organizace, kde bude student/ka praxi vykonávat, následně zajistí student/ka a jeden stejnopis odevzdá na katedru osobě ustanovené dle bodu 4.
6. Každý student/ka předloží garantovi/ce příslušného studijního programu nebo garantem/kou pověřené osobě potvrzení o absolvování odborné praxe vystavené organizací, kde praxi absolvoval a dále zprávu, která přiměřeným způsobem

popisuje náplň praxe studenta/ky. Zprávu student/ka předkládá nejpozději v semestru, na který je v souladu se studijním plánem předmět vyslán.

7. Zprávu z odborné praxe hodnotí garant/ka příslušného studijního programu nebo garantem/kou pověřená osoba. V případě souhlasu s obsahem zprávy potvrdí úspěšné absolvování předmětu uvedeného v bodu 1. v systému IS/STAG.
8. Vykonává-li student/ka kombinované formy studia zaměstnání, může mu/jí být předmět uvedený v bodu 1 uznán po předložení dokladu o zaměstnání a pracovním zařazení. Pokud je student/ka kombinovaného studia nezaměstnaný/á nebo je jeho/její práce a pracovní zařazení vyhodnoceno garantem/kou příslušného studijního programu jako nesouvisející se studijním programem, absolvuje odbornou praxi stejným způsobem jako student prezenční formy studia.

Tento Příkaz děkana nabývá účinnosti dne 13. 8. 2025 a ruší platnost PD 12/2022.

V Ústí nad Labem dne 13.8.2025.

Ing. Jan Popelka, Ph.D.
pověřen řízením fakulty