



PŘÍKAZ REKTORA Č. 1/2025

SAZEBNÍK ÚHRAD ZA MIMOŘÁDNÉ A NADSTANDARDNÍ ÚKONY SPOJENÉ SE STUDIEM

PŘÍKAZ PRO UJEP

doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., rektor

Platnost od:	22. 4. 2024
Účinnost od:	1. 5. 2024
Zpracoval/a:	RNDr. Alena Chvátalová, Ph.D.
Ruší:	Příkaz rektora č. 1/2024

Čl. 1

Sazebník úhrad za mimořádné a nadstandardní úkony spojené se studiem

1. Úkon	sazba v Kč
Vyhotovení stejnopisu prvopisu, druhopisu nebo stejnopisu druhopisu v případě:	
- diplomu	4 000,-
- dodatku k diplomu	4 000,-
- vysvědčení o státní závěrečné zkoušce	4 000,-
Vyhotovení nového dokladu v případě^{*)}:	
- diplomu	1 000,-
- dodatku k diplomu	1 000,-
Úkon spojený s elektronickým zápisem předmětů:	
- dodatečný elektronický zápis předmětů provedený mimo stanovený termín studijním oddělením: za celý semestr	500,-
- dodatečný elektronický zápis jednotlivého předmětu provedený mimo stanovený termín studijním oddělením: za každý předmět	100,-
Slavnostní ukončení studia (promoce)	dle kalkulace provedené fakultou

^{*)} Tyto úkony jsou od poplatku osvobozeny v případě prokázání přidělení nového rodného čísla nebo v případě změny jména, popřípadě jmen, nebo příjmení podle zákona o matrikách povolené nebo provedené z důvodu zahájení nebo ukončení léčby pro změnu pohlaví.

- Standardní úkony a činnosti spojené s řádným studiem (elektronický zápis předmětů ve vyhlášených termínech, vystavení potvrzení o studiu nebo o vykonaných zkouškách apod.) jsou bezplatné. V případě nejasností, zda jde o administrativní úkon v rámci služeb poskytovaných v souvislosti s řádným studiem ve studijním programu, nebo jde o nadstandardní úkon, rozhoduje o úhradě děkan fakulty.
- Děkan fakulty může v odůvodněných případech úhrady za mimořádné a nadstandardní úkony spojené se studiem prominout.
- Úhrady za mimořádné a nadstandardní úkony spojené se studiem jsou příjmem fakulty.
- Způsob úhrady za mimořádné a nadstandardní úkony spojené se studiem stanoví děkan fakulty a současně určí způsob evidence.

Čl. 2

Sazebník úhrad za služby spojené s vystavením průkazu studenta

1. Úkon	sazba
Výroba průkazu Student při prvním vydání	150 Kč
Výroba průkazu ISIC při prvním vydání <i>pouze pro studenty prezenčního studia</i>	150 Kč + aktuální cena za licenci ISIC*
Výměna průkazu Student za průkaz ISIC	250 Kč + aktuální cena za licenci ISIC*
Výměna průkazu ISIC za průkaz Student	250 Kč
Vystavení duplikátu průkazu Student	250 Kč
Vystavení duplikátu průkazu ISIC	250 Kč + aktuální cena za licenci ISIC*
Změna osobních údajů průkazu Student	150 Kč
Změna osobních údajů průkazu ISIC	150 Kč + aktuální cena za licenci ISIC*
Roční revalidační známka Student	zdarma
Roční revalidační známka ISIC	aktuální cena za licenci ISIC*

* podle smluvního ujednání s poskytovatelem služeb ISIC (www.isic.cz).

2. Blokace průkazu studenta na žádost je zdarma.
3. Úhrady za služby spojené s vystavením průkazu studenta jsou příjmem Centra informatiky UJEP.
4. Úhrada za služby spojené s vystavením průkazu studenta probíhá bezhotovostně na účet UJEP. Pro úhradu platí bankovní spojení uvedené na internetových stránkách <http://kas.ujep.cz/>.

Čl. 3

Sazebník úhrad za mimořádné a nadstandardní úkony spojené s uznáváním zahraničního vzdělání

1. Úkon	sazba v Kč
Vyhotovení stejnopisu prvopisu, druhopisu nebo stejnopisu druhopisu v případě:	
- osvědčení o uznání zahraničního vzdělání	1 000,-
- rozhodnutí o uznání zahraničního vzdělání	1 000,-

2. Úhrady za mimořádné a nadstandardní úkony spojené s uznáním zahraničního vzdělání jsou příjmem rektorátu.
3. Úhrada za mimořádné a nadstandardní úkony spojené s uznáním zahraničního vzdělání probíhá bezhotovostně na účet UJEP. Pro úhradu platí toto bankovní spojení:

Číslo účtu: 260112295/0300
 Variabilní symbol: 2210101
 Konstantní symbol: 0308

Čl. 4

Závěrečná ustanovení

1. Tento příkaz ruší Příkaz rektora č. 1/2024.
2. Tento příkaz nabývá platnosti dnem 22. dubna 2025.
3. Tento příkaz nabývá účinnosti dnem 1. května 2025.