

Zápis z jednání kolegia děkana FŽP ze dne 10. 12. 2024

Přítomni: doc. Kurář, Mgr. Černý, Dr. Holcová, Mgr. Novák, doc. Orava, Dr. Popelka, doc. Trögl
Omluveni: prof. Hejzman, prof. Janoš, doc. Krystýník

Informace a kontrola plnění úkolů z předešlých jednání KolR

1. Směrnice rektora Spisový řád

Doc Chytrý společně s Mgr. Vášou představili návrh nového Spisového řádu – vnitřní směrnici, řídící výkon spisové služby, včetně příloh – účinnost od 1. 1. 2025, nejpozději 2. 1. 2025. Mgr. Váša seznámil členy kolegia rektora s hlavními myšlenkami nové směrnice, kde je nyní kladen **větší důraz na vytváření a oběh primárně digitálních dokumentů**, které vyžaduje současná legislativa v oblasti archivnictví a spisové služby.

2. Různé

Doc. Koutský

- seznámil děkany s příkazem kvestora č. 1/2024 - **Opatření týkající se oběhu a předkládání podkladů a účetních dokladů** v souvislosti se závěrem roku 2024, směrnici rektora č. 4/2024 - **Poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách zaměstnanců a zaměstnankyň a pravidla pro poskytování příspěvku na cestovní výdaje studujícím a dalším osobám, které nejsou zaměstnané na UJEP**, směrnici rektora č. 5/2024 - **K organizaci mezinárodních mobilit na UJEP / On the Organisation of International Mobilities at UJEP** a s Metodickým pokynem Rady pro vnitřní hodnocení UJEP - **Sazby za přímou výuku a zkoušení v bakalářských a magisterských studijních programech**. Uvedené dokumenty jsou k dispozici v IMIS – Dokumenty.
- sdělil, že na kolegiu rektora dne 8. 1. 2025 budou podány informace k novele zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, a jejích zásadních změnách.
- předložil výtah z aktuální prezentace ministra Beka o představě a struktuře rozpočtu vysokých škol v roce 2025 a podpoře společensky prioritních studijních programů. **Doporučil vyčkat na finální informace**, které budou vysokým školám předány jako závazné.

Dr. Chvátalová:

- UJEP k 31. 10. 2024 má celkem 9 345 studentů, o 273 více než před rokem. Meziročně se navýšil zejména počet bakalářů (o 249), počet doktorandů naopak v řádu jednotek poklesl. Meziročně se navýšil rovněž počet studentů se SP, kteří jsou v evidenci Poradenského centra UJEP, aktuálně jich je 181.
- poděkovala za součinnost při ukončování studií v dobíhajících studijních oborech, která musí být ze zákona ukončena nejpozději 31. 12. 2024. V současnosti zbývá k dořešení již jen 43 studií, většina z nich v doktorských oborech.

Doc. Slavík

- informoval o plánované prezentaci činnosti pracovní skupiny pro rovné příležitosti dne 8. 1. 2025 (na KolR v lednu 2025 bude prezentovat svoji činnost za rok 2024 také ombudsmanka Mgr. Lucie Tesařová).
- doplnil, že UJEP získala 3 projekty GA ČR v pozici spoluřešitele (doc. Velička, Dr. Ederer a Dr. Vinopal).

Doc. Raška

- uvedl termíny vybraných akcí v roce 2025:
 - 13. - 15. 1. 2025 - návštěva výboru Evropské univerzitní aliance RUN-EU, jednání o připojení UJEP
 - 6. 2. 2025 - Den otevřených dveří UJEP
 - 8. 3. 2025 - Univerzitní ples (realizuje Studentská unie UJEP)
 - 8. 4. 2025 - Den kariéry UJEP (realizováno v rámci U21+)
 - 30. 4. 2025 - Studentský majáles (realizuje Studentská unie UJEP).

Doc. Chytrý

- připomněl, že **dne 20. 12. 2024 v 17:00 hod. dojde k odstavení stávající spisové služby** tak, aby mohlo dojít k migraci dat s tím, že nejdříve budou přenesena novější data a postupně ta starší. Ke spuštění systému GINIS dojde dne 2. 1. 2025 v 6:00 hod.
- podal aktuální informace k obnově ocenění „HR AWARD“ 2024–2026, kdy má **do konce roku 2024 proběhnout na UJEP „Site visit“ ze strany Evropské komise**. Teprve dne 8. 1. 2025 bude zřejmé, jak hodnocení UJEP dopadlo, následně bude stanoven termín „site visit“ ze strany Evropské komise.

Doc. Balej

- podal informace k projektům ESIF:

Trojvýzva OP JAK: 1 projekt ESF a 2 x ERDF

- projekt ESF – schválen, od 1. 1. 2025 realizace (např. Kompetenční centrum, kyberbezpečnost, internacionalizace, poradenské centrum, podpora zájemců o studium),
- projekt ERDF – formální kontrola OK, probíhá věcné hodnocení, běží přípravné práce (např. sportoviště a hala PF, areál Za Válcovnou, VIKS FSE, objekt H FSI, vybavení FUD),
- projekt ERDF pro studenty se SP – formální kontrola OK, probíhá věcné hodnocení, běží přípravné práce (např. výtahy a pokoje koleje, bezbariérové úpravy v Kampusu);

OP JAK realizované:

- RODOS,
- Podpora učitelů,
- Špičkový výzkum – 2 projekty PřF,
- Výzkumné infrastruktury,
- MATBIOMED, ESURET;

OP JAK připravované:

- SHUV - 5 žádostí v roli partnera (celkem 38 projektů), dle bodů má největší šance projekt MU Výzkum periferií pro posílení odolnosti české společnosti (136 bodů ze 150) – za UJEP zapojeny PřF (Dr. Hruška), FF (doc. Novotný) a PF (Dr. Makovský),
- opakovaně podány MEDITECH, DIGITECH – do MeS pro ITI;

OP ST strategické: obecně složitá situace se SFŽP a s charakterem projektů

- RUR – čekáme na další připomínky k Žádosti o platbu a ke Zprávě o realizaci. Proběhl zahajovací meeting, včetně Advisory Boardu - 26. 11. 15:00 hod.;
- GET – čekáme na návrh Rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- Green Mine (rekultivace prostoru lomu ČSA, Seven Inntech, partneři: VÚHU, ČZU a další) – představenstvo schválilo pokračování v projektu;
- Synergys (geotermální vrty Litoměřice, Univerzita Karlova) – změny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace;
- více informací ke strategickým projektům Ústeckého kraje viz <https://www.rskuk.cz/opst-strategicke-projekty/>;
- více informací o aktuálních aktivitách v rámci projektu RUR viz <https://rur.ujep.cz/>;
- OP ST VaV výzva:
- vyhlášení „velké výzvy“ 29. 11. 2024 (MATECH), „malé“ v 1.Q roku 2025;

OP ST VaV výzva:

- vyhlášení „velké výzvy“ 29. 11. 2024, „malé“ v 1.Q roku 2025,
- proběhla schůzka se zástupci PřF a FŽP – projektové záměry v oblasti chemie a materiálů + Králova výšina;

NPO:

- NPO 3. 2. 1 – konec 31. 12. 2024 – problém chybějících akreditací profesních SP,
- NPO 7.4 Podpora zelených dovedností FŽP,
- (Ne)děláme z toho vědu – FŽP z MŽP.

Ing. Nergl

- upozornil na termíny uzávěrek vyplývajících z příkazu kvestora č. 1/2024 Opatření týkající se oběhu a předkládání podkladů a účetních dokladů v souvislosti se závěrem roku 2024.
- požádal děkanku a děkany, aby v souvislosti s končící inventarizací majetku na UJEP dohlédli na případná manka a dohledání majetku.

Informace z jednání KoID FŽP

1. Konference Cyklus 2030

- Dne 28. 11. 2024 se pod záštitou FŽP-UJEP a OHK Chomutov konala konference Cyklus 2030, zaměřená na „**Současné trendy v cirkulární ekonomice a její dopady**“ s důrazem na nejnovější změny v oblasti oběhového hospodářství, aktuální zákonné povinnosti a způsoby financování inovativních projektů. Poděkování organizátorům.

2. Příprava na MEP

- Hodnocení univerzity v rámci MEP proběhne v termínu 11. - 13. 6. 2025.

3. Změna organizace PVTP

- Souvisí s ukončením provozu ústecké pobočky Orlen Unicre, kde sídlí Centrum pokročilých separačních technik, personálním vývojem na fakultě a se snahou lépe reagovat na nové projektové výzvy fakulty, které vyžadují další strategický rozvoj personálních, prostorových i technických kapacit.
- Nově budou zřízena pouze tyto tři centra:
 - Centrum pokročilých analytických technik (KECHT)
 - Centrum přírodovědných studií (KŽP)
 - Centrum geoinformačních technologií (KGI).

4. Vánoční besídka

- Úvodní slovo – děkan, finanční situace – tajemník, projekty – proděkan pro vědu.

Mgr. Černý

- spisová služba – implementace probíhá - 20.12. 2024 se vypne starý systém, 2.1. 2024 se zapne nový. Minimalizovat fakturace mezi 20.12. a 2.1. 2024.
- UJEP má ESG manažerku hrazenou z RUR. Vychází to z nařízení EU zatím pro podniky, ale očekává se rozšíření na veřejné instituce. Bude koordinovat procesy na UJEP, aby byly environmentálně, sociálně a z hlediska managementu optimální, efektivní a udržitelné.
- Od 1. 1. 2025 se hranice pro evidenci DHM posouvá na 3000 Kč (dosud bylo 2000 Kč).
- Čerpání financí – provoz je na alikvotní úrovni, projekty různě dle stavu rozpracovanosti. Vše bude do konce roku srovnáno. TA16 vykazuje nižší čerpání u KECHT a KŽP. Bude řešeno s vedoucími kateder.
- Rozpočet na rok 2025 bude sestavován odlišně než dosud. Každý vedoucí úseku, společně s tajemníkem, odhadne potřeby na rok, které se pak konfrontují s příjmy. Především v TA16 je potřeba co nejpřesněji nasadit čerpání, aby se dotace zcela vyčerpala.
- Inventarizace ukončena. Zůstalo několik mank, které bude řešit škodní komise, ale nic zásadního, spíše drobnosti nízké hodnoty a značného stáří.
- V případě jakýchkoli kontrol je důrazně doporučeno předkládat pouze to, co kontrola požaduje. Je zbytečné informovat navíc.
- Změny zákona o VŠ, zákoníku práce a dalších předpisů stále nejsou definitivní. V některých oblastech nás ovlivní, ale nyní nezbývá než čekat, jak vláda, poslanecká sněmovna a senát předložené zákony upraví.
- Od 1/2025 začínají další projekty z rodiny U21. FŽP se zapojuje do U21+ v rámci tvorby centra kompetencí, propagace a dalších aktivit.
- FSE teprve nyní vypořádalo projekt SMART, takže začíná 5 letá udržitelnost návěsu, který stojí na parkovišti pod CPTO.
- Vyšla směrnice kvestora k oběhu dokladů ke konci roku. Ideálně mít docházky a odměny schválené do 15. 12. 2024 a ostatní doklady do 20.12. 2024.
- Pojištění dražších přístrojů je v gesci fakult/kateder. UJEP neuvažuje o hromadném pojištění odpovědnosti osob. To si musí zajistit každý sám.

prof. Hejzman

- nepřítomen

Dr. Holcová

- Předána informace k projednání portfolia elektronických informačních zdrojů (EIZ) pro UJEP na období 2026+. Bližší informace budou zaslány emailem, především vedoucím kateder, aby projednali potřeby na svých katedrách.
- Předána informace, že v souladu s novou smlouvou o rozšířené systémové podpoře IS HAP bylo zasláno první číslo newsletteru IS HAP, který informuje o novinkách realizovaných v novém upgradu IS HAP z hlediska jejich praktického uplatnění při hodnocení akademických pracovníků. Newsletter bude předán k využití.
- Plán RSZ fakulty na rok 2025 - podklady budou zaslány proděkanům. Termín projednání a schválení ve VR a AS FŽP fakulty je předpokládán v lednu 2025.

prof. Janoš

- nepřítomen

doc. Krystyník

- nepřítomen

Mgr. Novák

- Podána informace o zapůjčení 3D modelu Mostecké pánve na výstavu „Uhlí“ v Jízdárně teplického

zámku, do 31. 3. 2025.

- Podána informace ke stavu řešení rozbitému laserovému senzoru dronu.

doc. Orava

- Podán požadavek na sjednocení systému příplatků za garantování PhD SP. Vzhledem k charakteru a náplni práce oproti Bc a Mgr SP byla navržena částka v rozsahu 1 – 3 tis. Kč.
- Podána informace k nástupům nových pracovníků na KECHT.

Dr. Popelka

- Připomněl termín odevzdání akreditační žádosti nově připravovaného SP „Udržitelnost obnovitelných zdrojů surovin“ ke kontrole – 22. 1. 2025.
- Upozornil, že změny ve financování studentů v doktorském studiu plynoucí z novely VŠ zákona se nebudou vztahovat na stávající studenty, ale pouze na studenty, kteří nastoupí do studia po účinnosti novely – předpokládá se od příštího akademického roku. Uvedl dále, že v souvislosti s novelou VŠ zákona se současně diskutuje otázka nově zavedené podpory studentů-rodíčů, pobírajících rodičovský příspěvek, kdy je očekáváno, že školy samy nebudou mít dostatek prostředků.
- Podána informace, že novela zákona ruší stávající Národní akreditační úřad (NAÚ) a má vzniknout nová akreditační agentura. V této souvislosti se očekává přechodné období až půl roku, během kterého může dojít ke zpomalení nebo pozastavení procesu udělování akreditací. Doc. Trögl doplnil, že MŠMT poskytlo prezentaci k harmonogramu akreditací, informace budou předány.
- Podána informace k odevzdání kontrolní zprávy k Bc. SP „Ochrana životního prostředí“ na NAÚ. Dr. Chvátalová pochválila autorku zprávy Dr. Elznicovou za preciznost a enormní rozsah odvedené práce. V souvislosti se zprávou ještě do poloviny ledna proběhne kontrola údajů v IS/STAG a v Moodle, Dle informací Mgr. Nováka byly v Moodle založeny všechny kurzy.
- 5. 1. 2025 je termín pro podání žádostí na výplatu mimořádných stipendií.
- Podána informace k přípravě rozvrhů na LS 2024/2025. Ve 2. polovině ledna proběhne kontrola rozvrhů ze strany pedagogů.
- Upozornil na nové webové stránky univerzity CCV.UJEP.CZ, prezentující současně především aktivity v rámci projektu RUR. Na zvážení pro pracovníky fakulty je, které aktivity by bylo vhodné za FŽP rovněž zveřejnit.
- Informoval o celorepublikové nabídce kurzů s mikrocertifikáty na webové stránce STUDUJNAVS.GOV.CZ.

doc. Trögl

- Informace k udělování mikrocertifikátů na UJEP – certifikační autoritou může být i RpVH UJEP v oborech, pro které byla udělena standardní akreditace.
- Podána informace k současné situaci financování PhD studentů na jiných VŠ v souvislosti s novelou VŠ zákona, kdy školitelé studentů na některých se musí zavázat k zajištění finančních zdrojů.
- Informace k MEP – viz výše.

Diskuze:

- z diskuze nevyplynul žádný podnět

Termín dalšího jednání kolegia děkana: dne **14. 1. 2024 od 13:00 hod.**

Zapsala: Mgr. Diana Holcová, Ph.D.

Schválil: doc. Dr. Ing. Pavel Kuráň, děkan FŽP UJEP v Ústí nad Labem dne 19. 12. 2024.