

Zápis z jednání kolegia děkana FŽP ze dne 10. 9. 2024

Přítomni: doc. Kurář, Mgr. Černý, dr. Holcová, doc. Trögl, prof. Hejzman, doc. Krystýnčík, dr. Popelka
Omluveni: prof. Janoš, Mgr. Novák, doc. Orava

Informace a kontrola plnění úkolů z předešlých jednání KolR

1. Vnitřní mzdový předpis UJEP

- Doc. Koutský předložil aktuální verzi Vnitřního mzdového předpisu UJEP (VMP UJEP), který je upravován v souvislosti s probíhající **mzdovou kohezí** ve vysokém školství a **jednorázovou částkou**, kterou vysoké školy získaly v této souvislosti z MŠMT. Představil rozdělení financí v rámci UJEP a popsal jejich užití dle doporučení ministerstva. Zároveň požádal o jejich **vyčerpání ideálně do konce roku 2024, případně 1Q 2025**.
- Doc. Koutský doplnil, že VMP UJEP bude v této podobě dále projednán s výborem Základní odborové organizace Vysokoškolského odborového svazu UJEP (ZO VOS) a dne 25. 9. 2024 předložen ke schválení v AS UJEP. Do konce září 2024 musí být zaslán k registraci na MŠMT. Následně bude VMP UJEP podrobně diskutován a rozpracován do nové podoby, který vstoupí v platnost 1. 1. 2026. Zpracovány budou také podněty, které aktuálně k dané problematice vzešly a z důvodu nedostatku času pro širokou diskusi nemohly být adekvátně projednány.
- Prof. Kolečková doporučila motivačně odlišit tarifní částky pro asistenty/odborné asistenty a docenty/profesory.
- Ing. Kozakovič navázal, že dané doporučení je součástí soupisu připomínek ZO VOS k aktuální verzi VMP UJEP, který byl předán rektorovi. Doplnil, že se ZO VOS chystá vstoupit do stávky odborových organizací VVŠ za zvýšení mezd ve vysokém školství.
- Ing. Černá informovala, že tarifní tabulky vycházejí z posledních informací MPSV, zároveň se čeká na vyhlášení predikce na rok 2025 o minimální zaručené mzdě. Doplnila, že v rámci další diskuse o úpravách VMP UJEP budou tarify i odměny nastaveny tak, aby byly motivační.
- V rámci jednání KolD Mgr. Černý krátce představil nový návrh VMP UJEP.

2. Návrh Plánu realizace SZ UJEP na období od roku 2021 pro rok 2025

- Doc. Chytrý předložil návrh Plánu realizace SZ UJEP na období od roku 2021: pro rok 2025. Plán RSZ UJEP pro rok 2025 bude dále dne 14. 11. 2024 projednán ve VR UJEP a předložen ke schválení v AS UJEP dne 27. 11. 2024.

3. Dodatek č. 2 k Organizačnímu řádu UJEP

- V souvislosti se zřízením oddělení informační a kybernetické bezpečnosti a zavedením pozice manažera kybernetické bezpečnosti předložila Dr. Chvátalová Dodatek č. 2 k Organizačnímu řádu UJEP. Dodatek bude předložen k projednání AS UJEP dne 25. 9. 2024.

4. Změny statutu UJEP

- Dr. Chvátalová seznámila členy KolR s návrhem změn Statutu UJEP, které se týkají:
 - a) Přílohy č. 1 čl. 8 Fond sociální (FS), kde dochází ke snížení základního přídělu do FS ze 2 % z ročního objemu nákladů UJEP zúčtovaných na mzdy, náhrady mzdy a odměny za pracovní pohotovost na 1 %. Prostředky přidělené do FS lze použít na péči o zaměstnance podle schválených pravidel, která musí být v souladu s novým zněním § 18 odst. 12 zákona, tj. nejméně 50 % ze základního přídělu musí být použito na příspěvky na produkty spoření na stáří zaměstnanců, které jsou osvobozeny od daně z příjmů fyzických osob,
 - b) čl. 31 Emeritní profesori UJEP, mezi jejichž práva se nově zařazuje právo účastnit se tvůrčí činnosti na UJEP a za tím účelem používat její zařízení a informační technologie (po proběhlé diskusi byl doplněn souhlas děkana).
- Tyto změny Statutu UJEP budou předloženy ke schválení AS UJEP dne 25. 9. 2024.

5. Různé

- Dr. Chvátalová uvedla, že byl sestaven plán činnosti RpVH UJEP do roku 2026, obsahující pro jednotlivé studijní programy harmonogram jejich projednávání v radě, včetně jejich případného hodnocení. **Plán obdrží proděkani pro studium na zářijové poradě.**
- Dr. Chvátalová informovala o akreditační praxi Rady NAÚ, která považuje program, u kterého dochází k významné obsahové proměně studijního plánu, za zcela nový, pro který je nutné předložit žádost o novou

akreditaci a který nelze pouze reakreditovat.

- Dr. Chvátalová připomněla, že do 21. 10. 2024 běží lhůta pro **zaslání nominací studentů a absolventů** na ocenění ze strany primátorů, starostů či ředitelů významných firem a společností (na alena.chvatalova@ujep.cz). Podmínky pro nominace jsou zveřejněny na univerzitním webu v odkazu Finanční podpora studentů. Jednání komise pro výběr stipendistů se uskuteční 29. 10. 2024
- Doc. Slavík informoval o významném úspěchu, kdy UJEP získala velký projekt v rámci programu TAČR SIGMA (pí. Brůhová z FSE) – 150 mil. Kč a PŘF projekt v rámci OP JAK MES (Dr. Šimek).
- Doc. Slavík dále informoval o:
 - a) harmonogramu přípravy hodnocení v rámci MEP – více na jednání proděkanů pro vědu.;
 - b) sběru kvalitních výsledků za rok 2024 (M1);
 - c) přípravě projektu pro OP JAK (Výzkumné prostředí);
 - d) činnosti Centra pro transfer technologií (momentálně se zabývá kontakty na firmy, podporu při prodeji licencí a zakládání spi-off firem, analýzy trhu, projekty „proof-of-concept“).
- Doc. Raška informoval o Statutu Fondu UJEP, který zřizuje Ústecká komunitní nadace jako možnost fundraisingu darů poskytnutých UJEP. Cílem Fondu je shromažďovat finanční prostředky partnerů UJEP za účelem jejich následného využití k podpoře činností realizovaných na UJEP.
- Doc. Raška sdělil, že byl připraven nový systém kritérií pro zaměstnanecké mobility, který vejde v platnost od září 2024.
- Doc. Raška připomněl termíny nadcházejících akcí na UJEP:
 - 2.– 5. 9. 2024- Konference České geografické společnosti (účast cca 250 osob);
 - 8.–13. 9.2024 - Konference Solid State Chemistry (účast cca 100 osob);
 - 11.–13. 9.2024 - Konference Mathematical Methods in Economics (účast cca 100 osob);
 - 23. 9. – 8. 10.2024 - Evropský týden udržitelného rozvoje (2.ročník) – letošní zapojení v rámci RUR KA4;
 - 27. 9.2024 - Noc vědců – Proměna (letošní realizace v širším prostoru kampusu);
 - 8. 10.2024- diskusní odpoledne Národní sportovní agentury.
- Doc. Chytrý zmínil aktuální stav E-voleb. Nyní máme systém nainstalovaný a integrovaný s centrálním přihlášením. Nadále budou řešeny malé interní testovací volby, dále větší testovací volby s vybranou součástí (FŽP, FZS).
- Doc. Chytrý zmínil, že byla objednána Maintenance na software SPSS od IBM, která je nově platná do 1. 10. 2025 (u fakult vyžádaných licencí). Upgrade multilicence bude dle domluvy řešen po novém roce, až bude možné ho financovat z projektu.
- Doc. Chytrý zmínil napojení IS/STAG na státní registry ISZR. Aktuální statistika, která chodí automatickou zprávou (1x týdně) je následující: 1. Čechů s AIFO = 14 397, 2. Cizinců s AIFO = 691, 3. Čechů bez AIFO = 220, 4. Cizinců bez AIFO = 237. K 12. 8. 2024 jsou následně zpracována data z ROB a jejich přenášení do IS/STAG.
- Doc. Chytrý představil prozatímní fungování Centra celoživotního vzdělávání UJEP, jeho nový web a spolupráci mezi tímto centrem a fakultami.
- Doc. Chytrý zmínil aktuální podobu implementace spisové služby.
- Doc. Balej informoval k projektům ESIF:
 - 1. OP ST:**
 - a) RUR
 - přijata záloha na účet UJEP 340 mil. Kč;
 - realizace řady letních aktivit;
 - přípravy řídicích a admin. týmů, další vlna nástupů od 1. 9. 2024 (cca 80 pozic);
 - odevzdána ZoR.
 - b) GET
 - ukončena technická výzva;
 - převzetí majetku statická FVE a elektrolyzér do části projektu UJEP (cca 50 mil. Kč od Sev.en Inntech k UJEP);
 - upravuje se partnerská smlouva a projektová žádost;
 - následně se čeká na rozhodnutí o poskytnutí dotace
 - c) Green Mine, Synergys, 4K (KVK).
 - přípravy schůzek týmů UJEP a dalších partnerů.
 - d) Výzva pro VaV
 - proběhly pracovní skupiny, bude RSK (předpoklad říjen).
 - 2. OP JAK**
 - a) ESF projekt odevzdán a po formálním hodnocení
 - zapojení fakult přes jednotlivé garanty = prorektory a Ing. Černou
 - b) ERDF projekty se odevzdávají k 30. 8. 2024

- c) MES projekt (dr. Šimek – velký úspěch, gratulace)
- d) běžící projekty Rodos (vybavení pro Ph.D. studenty, koordinace Medunová), Příprava budoucích učitelů (koordinace na PF) a Green Deal projekt (koordinace FŽP)

3. NPO – projekty 3.2.1. a 7.4.

4. CATPRO – dříve VVI pod Unice na Road Map, zrušili, možnost převzetí

5. Návštěva dr. Velčovského na UJEP – NKÚ kontrola na UJEP, řešení CATPRO

6. Návštěva Davida Póče z MUNI dne 22. 8. 2024 – situace MŠMT, MU, financování VVŠ

7. Informace

- a) Newsletter CPS <https://www.ujep.cz/cs/newsletter-cps>
- b) Porady kvestora s tajemníky (L. Stiborová stálý host)
- c) Porady prorektora pro vědu (L. Stiborová stálý host)
- d) Jednotlivé projekty pak mají vlastní řídicí strukturu
- Doc. Kuráš se dotázal na důvody zrušení výzkumné infrastruktury CATPRO. Doc. Balej reagoval, že jsou vedena aktuálně neformální jednání o oživení této výzkumné infrastruktury.
- Ing. Nergl informoval k ERDF projektům, že byly na MŠMT podány všechny části všech investičních projektů.
- Ing. Nergl informoval k probíhající kontrole na UJEP ze strany NKÚ v objemu cca 2,5 miliard Kč. Kontrolorům byly předány všechny požadované dokumenty.
- Ing. Nergl informoval, že byl prodán objekt UJEP v Brněnské č. p. 1063, přičemž byla ze dvou doručených nabídek upřednostněna ta s vyšší nabídnutou cenou.
- Ing. Nergl informoval o nabytí pozemků z majetku Ústeckého kraje za účelem realizace projektu rekonstrukce sportoviště financovaného z OP JAK. V té souvislosti byla s Ústeckým krajem podepsána kupní smlouva.
- Ing. Nergl informoval, že koleje UJEP evidují nebývale vysoký zájem o ubytování ze strany studentů. Doplnil, že v roce 2024 vedení SKM neplánuje navyšovat cenu kolejního.
- Ing. Nergl informoval o příkazu rektora č. 3/2024 K provedení inventarizací dlouhodobého majetku, hospodářských prostředků, pohledávek a závazků UJEP v roce 2024.
- Ing. Černá požádala děkany a děkanky o trpělivost se zpracováním agendy přijímání nových zaměstnanců UJEP do projektů.
- Mgr. Kasaničová informovala, že dne 4. 9. 2024 UJEP kontaktovala PČR v souvislosti s bombovými výhruškami, které obdržely stovky základních a středních škol. Byli jsme požádáni o ostražitost a okamžité nahlášení i spolupráci, pokud podobnou výhrušku také obdržíme. Zároveň nás dne 4. 9. 2024 informovalo také MŠMT s tím, že dnes obdržely podobné výhružné dopisy další školy a ministerstvo je v té souvislosti v kontaktu s PČR. Mgr. Kasaničová požádala o vzájemnou informovanost v případě, že by takovou zprávu obdržela některá z fakult.
- Doc. Varady informoval, že studentka PŘF Adéla Jagerová získala prestižní cenu Henriho Becquerela za jaderný výzkum.
- Doc. Varady informoval o prvním ročníku ústecké konference o umělé inteligenci ve vzdělávání AI 4 Edu, která proběhne na PŘF dne 15. 10. 2024.
- Doc. Kuráš pozval přítomné na významnou konferenci Solid State Chemistry (8.–13. 9. 2024), kterou pořádá FŽP v Zelené aule MFC UJEP.

Informace z jednání Kold FŽP

1. Konference „Solid Sate Chemistry“

- Ve dnech 8. - 13. 9. 2024 probíhá, pod záštitou rektora UJEP a děkana FŽP, konference „Solid Sate Chemistry“ za účasti ca 80 odborníků ze 17 zemí. Konference je věnována problematice nových materiálů pro environmentální a biomedicínské aplikace. Poděkování patří firmě CONCREA, všem kolegyním a kolegům za technickou podporu konference (Ing. Černý, Bc. Kubatová, Ing. Bezoušková, pí Černá, Bc. Veselý, Bc. Žižka a další). Chairman konference je doc. Ing. J. Orava, Ph.D.

2. Řešení zabezpečení vstupu do laboratoří

- V minulosti navrženo řešení čipovým zabezpečením dveří, následně byla projednávána i varianta oddělení části respira skleněnou stěnou – stav: zástupcům PŘF byla představena jednoduchá vizualizace návrhu řešení, nicméně s oddělením části respira nesouhlasí. Zabezpečení laboratoří bude řešeno čipovým vstupem.

3. Příprava na MEP

- Blíží se další hodnocení univerzity v rámci MEP – začíná sběr prvotních výsledků.

4. Příkaz děkana “Stimulace vědecké, výzkumné a vývojové činnosti na FŽP UJEP”

- Připravena aktualizovaná směrnice s platností od 1. 7. 2024, vydaná dne 17. 6. 2024.

5. Projekt „Zelená transformace“

- Finalizuje se příprava SP „Udržitelnost obnovitelných zdrojů surovin“ – finalizace předmětů po domluvě s PŘF a FSI, získávání memorand o spolupráci na výuce s podniky, veřejnou správou, finalizuje se počet a podoba přednášek, exkurzí apod.
- Projednán byl přibližný harmonogram schvalování návrhu SP v jednotlivých orgánech FŽP a UJEP (VR a AS FŽP, RpvH UJEP). Dr. Popelka požádal o předání návrhu ke kontrole v dostatečným předstihu.

Mgr. Černý

- 2x ročně před začátky semestrů budou probíhat porady s THP. Dne 25. 9. 2024 od 9 hod. proběhne první. Obsahem budou informace relevantní pro THP pracovníky (podpora akademiků, zajišťování chodu, karierní rozvoj apod.).
- Autoprovoz – vydána směrnice 1/2024 Organizace a řízení autoprovozu na FŽP UJEP, veškerá administrace bude probíhat elektronickou formou, provedeno zatemnění skel, současně řešeno označení vozidel.
- Školení „Měkké cíle“ – 16. 9. 2024 (učebna -1.19). V rámci UJEP na centrální úrovni se připravuje zavedení systému ALARM. Informování zaměstnanců, kteří projeví zájem, prostřednictvím SMS o případných událostech. Plánováno je posílení kamerových systémů (VIKS, FSE). Box na odkládání rozměrných zavazadel u budovy MFC nebude.
- Plánováno školení finanční a správní gramotnosti. Týká se především zahraničních studentů v souvislosti s čerpáním grantových prostředků (proběhne v rámci doktorských seminářů).
- Zaměstnávání daňových rezidentů jiných států EU – do budoucna je třeba očekávat vyšší finanční zátěž fakulty a kateder obsluhou odvodů do zahraničí.
- Budovy FŽP:
 - Králova výšina - laboratoře v budově KV – stavební úpravy jsou dokončeny. Probíhá instalace přístrojů.
 - pronájem části budovy KV sdružení SPIRÁLA, ÚK, z.s. (do 15. 9. 2024) a informace k další poptávce k pronájmu (cca 4 – 5 místností). Jednání probíhají.
- CPTO - Metrostav neprodloužil servisní smlouvu na budovu CPTO. Od 1. 6. 2024 jdou za FŽP a PŘF veškeré náklady za revize, zkoušky a testy veškerého vybavení (ve výši cca nižší stovky tisíc).
- PŘF zamítla vysíláče firem CETIN a T-Mobile pro posílení mobilního signálu v budově CPTO a okolí. Důvodem jsou nevyjasněné reklamační vztahy apod.
- Plánována instalace dálkového ovládání digestoří – 150 tis. Kč.
- Na části střechy budovy CPTO PŘF plánuje osadit FVE. Bude podán projekt na částečné financování. Následně budou probrány možnosti a podmínky zapojení FŽP.
- Instalace FVE na parkovišti pod CPTO dočasně odložena.

prof. Hejzman

- Byly poskytnuty informace o aktuální publikační činnosti, výzkumu a spolupráci v Izraeli a Itálii. Výzkum byl prezentován ve dvouminutovém vstupu v hlavních zprávách na ČT1 a ČT24. Podán byl dále požadavek na pořízení většího vozidla pro potřeby terénního výzkumu.

Dr. Holcová

- V letošním roce bude UJEP vyzvána k projednání a nahlášení zájmu o elektronické informační zdroje (EIZ) na období 2026+. Fakulty budou vyzvány k vyhodnocení stávajících EIZ z pohledu jejich potřeb.
- Dne 19. 11. 2024 plánována přednáška pro pracovníky FŽP – Využití AI ve vědě – Dr. Liegertová.

prof. Janoš

- nepřítomen

doc. Krystyník

- Podána informace k programu „Noc vědců“ – 27. 9. 2024.
- Podána informace o dopadu kampaně na sociálních sítích na 2. kolo přijímacího řízení. Dle výsledků se ukazuje, že selhává reklama na technologicky zaměřené SP. Ukazuje se, že počet končících studentů v Bc specializaci TOŽP nedokáže naplnit stávající 3 technologicky zaměřené NMGr SP. Dr. Popelka znovu doporučil otevření některého ze stávajících SP v kombinované formě. Zájem o KF studia byl zjištěn i v rámci přijímacích řízení.
- Informace k odchodu Dr. Polanské Nebeské na mateřskou a poté rodičovskou dovolenou (listopad 2024), která současně zastává několik neakademických úkolů (např. správa sociálních sítí, organizační pozice v projektech „(Ne)děláme z toho vědu“, „RUR – Piknik Nobel“, „Zelená“ - PR manažer atd.). Je třeba najít alespoň dočasnou náhradu. V tomto směru by bylo dobře přijmout nového PR pracovníka, který by mohl být financován z několika dalších pozic na projektech RUR, (Ne)věda a Zelená, které současně pokrývají Mgr. Stránský, Bc. Veselý (natáčení videí, střih, foto, příprava propagačních materiálů atd.) a p. Vlaháč (technické

zajištění Piknik Nobel). Členové KoLD návrh podpořili.

Mgr. Novák

- nepřítomen

doc. Orava

- nepřítomen

Dr. Popelka

- Podán dotaz na členy KoLD k výplatě stipendií PhD studentů – v souvislosti s novelou VŠ zákona bylo v loňském roce členy KoLD dohodnuto motivační navýšení stipendií v prvních ročnících studia, a to po dobu přechodného období do doby účinnosti novely zákona v roce 2026. V tomto směru byl podán dotaz, zda aplikovat toto navýšení i ve druhém a třetím ročníku studia. V rámci diskuze byl zmíněn motivační systém aplikovaný na jiných VŠ, kdy je výše stipendia navýšována v závislosti na dosažených studijních výsledcích. Garanti SP budou požádáni o nastavení motivačního systému, který podpoří zvyšování počtu úspěšně dokončených studií jako důležitého kvalitativního ukazatele.
- Příprava rozvrhů – ze strany garantů SP proběhla kontrola rozvrhů, následovat bude kontrola ze strany pedagogů. Z důvodu naplnění kapacitních možností, kam může FŽP v budově CPTO rozvrhovat výuku, bylo nastavení rozvrhů v letošním roce náročnější. S otevřením nového SP v příštím roce mohou nastat další problémy. Řešením by mohlo být využití budovy na KV. Z důvodu navýšení SP musela být výuka rozvrhována i do „prázdninových termínů“ a nemohl být brán ohled na požadavky pedagogů.
- Zmíněn nízký zájem o PF studia ve SP AGI, kde byli již druhý rok přijati pouze 2 studenti. I přesto bylo doporučeno otevření SP, jeho neotevření po dobu dvou let by mohlo být negativně vnímáno ze strany NAÚ.
- Podány informace k přijímacímu řízení, probíhajícího v týdnu od 9. 9. 2024 a zápisům studentů v následujícím týdnu. Po prvním kole přijímacího řízení nebylo zapsáno tolik uchazečů, jak bylo očekáváno, nicméně v druhém kole přijímacího řízení byl počet zájemců poměrně vysoký a z kapacitních důvodů museli být někteří i odmítáni.
- Podán požadavek na důslednou kontrolu vkládaných zadání BP/DP do IS STAG, které současně v některých případech mají velmi nízkou kvalitu, včetně pravopisných chyb, nedostačující doporučené literatury apod.

doc. Trögl

- Sběr kvalitních výsledků – současně podán jeden návrh. Za univerzitu má být podáno 10 návrhů. Dr. Popelka doporučil, aby postup zadávání výsledků za jednotlivé katedry byl více direktivní (např. 2 výsledky za katedru), dále doporučil lepší informovanost pracovníků prostřednictvím vedení kateder.
- Podán požadavek k diskusi ohledně témat a směřování jednotlivých PhD SP.
- Podána informace k plánovanému přijímacímu řízení do PhD SP „Landscape reclamation and ecosystem services“ a „Environmentální chemie a technologie“, které, v případě souhlasu oborových rad, proběhne ke konci letošního nebo začátkem příštího roku. V tomto směru bude pro přijímané studenty zkrácen akademický rok. Pro studenty budou nastaveny individuální studijní plány.
- Podán dotaz k přijímání studentů do PhD SP „Environmentální chemie a technologie“ – dle informací by již neměli být přijímáni noví studenti a SP by měl doběhnout do konce akreditace. Dr. Popelka namítl, že by na fakultě měl být alespoň jeden PhD SP v ČJ. Bude řešeno v rámci širší diskuze.
- Podán podnět k přesunu některých pracovníků fakulty z KECHT na KŽP – z důvodu nepřítomnosti doc. Oravy bude řešeno na separátní schůzce.
- Informace k chystaným výzvám OP TAK (především populární Aplikace) s poměrně vysokou šancí na úspěch a výborným finančním ohodnocením. Výzvu musí podávat firma.

Diskuze:

- z diskuze nevyplýval žádný podnět

Termín dalšího jednání kolegia děkana: dne **8. 10. 2024 od 13:00 hod.**

Zapsala: Mgr. Diana Holcová, Ph.D.

Schválil: doc. Dr. Ing. Pavel Kuráň, děkan FŽP UJEP v Ústí nad Labem dne 10. 9. 2024