

SMĚRNICE DĚKANA Č. 1/2024

Jednací řád oborové rady doktorského studijního programu Environmental and Biomaterial Sciences

Čl. 1

Úvodní ustanovení

- 1.1 Tento jednací řád upřesňuje pravidla jednání oborové rady doktorského studijního programu *Environmental and Biomaterial Sciences* v návaznosti na směrnici děkana/ky Organizace studia ve společném doktorském studijním programu FŽP UJEP, PřF UJEP a Ústavu anorganické chemie AV ČR, v.v.i. (ÚACH), Studijní a zkušební řád pro studium v doktorských studijních programech Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, v platném znění a další obecně platné předpisy.

Čl. 2

Jmenování oborové rady

- 2.1 Členstvo oborové rady jmenuje děkan/ka fakulty na návrh garanta/ky doktorského studijního programu a po vyjádření Vědecké rady FŽP UJEP, Vědecké rady PřF UJEP, a Rady Ústavu pro výzkum globální změny AV ČR, v.v.i. Garant/ka studijního programu je zároveň jmenován/a předsedou/kyní oborové rady.
- 2.2 Oborová rada má standardně 16 členů/ek. Mezi radní patří významní/é vědečtí/ké a akademičtí/ké pracovníci/ce FŽP UJEP, PřF UJEP, ÚACH, Fraunhofer Institute for Ceramic Technologies and Systems (IKTS), dalších fakult UJEP, jiných vysokých škol, vědeckých a výzkumných institucí z ČR a ze zahraničí, i význační/é odborníci/e z praxe splňující obecně platná kritéria. Při návrhu složení oborové rady bere garant/ka v úvahu pravidla uvedená v dohodě o uskutečňování doktorského studijního programu uzavřené mezi FŽP UJEP, PřF UJEP a ÚACH.
- 2.3 Děkan/ka fakulty dále jmenuje dva/dvě místopředsedy/kyně oborové rady. Jedním/jednou z místopředsedů/kyň oborové rady je pracovník/ice PřF UJEP a druhým/druhou je zástupce/kyně ÚACH. Místopředsedové/kyně oborové rady zastupují předsedu/kyni oborové rady v jeho/její nepřítomnosti.
- 2.4 Děkan/ka fakulty může dále jmenovat tajemníka/ici oborové rady. Tajemník/ice zabezpečuje činnost oborové rady po stránce organizační a administrativní. Tajemník/ice není členem/kou oborové rady.
- 2.5 Funkční období oborové rady je pětileté, členstvo oborové rady může být do stejné oborové rady jmenováno opakovaně. Oborová rada vykonává svou funkci i po skončení funkčního období, pokud z určitých důvodů není jmenována oborová rada nová.

Čl. 3

Jednání oborové rady

- 3.1 Jednání oborové rady probíhá formou řádného zasedání nebo mimo zasedání s využitím technických komunikačních prostředků (zejména e-mailové komunikace) – tzv. jednání formou per rollam. V odůvodněných případech je účast členstva na řádném zasedání možná i prostřednictvím prostředků komunikace na dálku, tzv. hybridní formou. Oficiálním jazykem komunikace oborové rady je angličtina.

- 3.2 Řádné zasedání svolává předseda/kyně oborové rady nejméně jednou ročně.
- 3.3 Při řádném zasedání je oborová rada usnášení schopná v případě přítomnosti nadpoloviční většiny členstva. Svá usnesení, rozhodnutí, doporučení aj. přijímá oborová rada nadpoloviční většinou přítomného členstva, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedající/ho. Rozhodování probíhá formou veřejného hlasování.
- 3.4 Předsedající/m při řádném zasedání je předseda/kyně oborové rady nebo místopředseda/kyně, případně jiný člen/ka oborové rady určený předsedou/kyní.
- 3.5 Jednání oborové rady jsou neveřejná. Jednání se může zúčastnit děkan/ka fakulty nebo pověřený/á proděkan/ka, do jehož/její působnosti spadá doktorské studium. Tito pracovníci/e nemají právo hlasovat.
- 3.6 K jednání oborové rady nebo k projednání určitých bodů mohou být přizvány další osoby, které se účastní jednání pouze na pokyn předsedající/ho a nemají právo hlasovat. Může se např. jednat o školitele/ky, vedoucí pracovišť a studující příslušného doktorského studijního programu.
- 3.7 Pokud je při jednání přítomen/a tajemník/ice, účastní se jednání pouze na pokyn předsedající/ho.
- 3.8 Z jednání oborové rady pořizuje tajemník/ice nebo pověřený člen/ka oborové rady zápis, za jehož správnost zodpovídá předsedající. Návrh zápisu je rozeslán členstvu oborové rady k připomínkám a jeho konečné znění schvaluje oborová rada na nejbližším řádném zasedání.
- 3.9 Při jednání formou per rollam jsou členstvu oborové rady rozeslány vhodnou formou (obvykle e-mailem) podklady k jednání spolu s návrhem usnesení a pokyny pro uskutečnění hlasování obsahujícími mj. termín či období, ve kterém se má členstvo oborové rady k zaslaným materiálům vyjádřit. V případě hlasování per rollam rozhoduje oborová rada nadpoloviční většinou všeho členstva, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy/kyně oborové rady. Z jednání per rollam se pořizuje zápis podle obdobných zásad, jako v případě řádného zasedání.

Čl. 4

Obecná a závěrečná ustanovení

- 4.1 Oborová rada se při své činnosti řídí směrnicí děkana/ky Organizace studia ve společném doktorském studijním programu FŽP UJEP, Studijním a zkušebním řádem pro studium v doktorských studijních programech Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, v platném znění a dalšími obecně platnými předpisy.
- 4.2 Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem podpisu.

V Ústí nad Labem dne 6. 6. 2024.

doc. Dr. Ing. Pavel Kuráň, děkan FŽP UJEP

Zpracoval: doc. Ing. Jiří Orava, Ph.D. (Garant studijního programu, vedoucí Katedry environmentální chemie a technologie)

DEAN'S DIRECTIVE NO.: 1/2024**Rules of Procedure of the Doctoral Council of the Doctoral Study Programme Environmental and Biomaterial Sciences****Part 1****Introductory Provisions**

- 1.1 These rules of procedure specify the rules of the meeting of the council for doctoral studies in the Environmental and Biomaterial Sciences programme following the dean's directive Organization of studies in the joint doctoral study program of the FŽP UJEP, PřF UJEP and the Institute of Inorganic Chemistry of the Academy of Sciences of the Czech Republic, v.v.i. (IIC), Study and examination regulations for studies in doctoral study programs of the Jan Evangelista Purkyně University in Ústí nad Labem, as amended, and other generally applicable regulations.

Part 2**Appointment of the Doctoral Council Members**

- 2.1 Members of the doctoral council are appointed by the dean of the Faculty of Environment on the proposal of the guarantor of the doctoral study program and after the evaluation of the Scientific Council of the FŽP UJEP, the Scientific Council of the PřF UJEP, and the Council of the Institute for Research on Global Change of the Academy of Sciences of the Czech Republic, v.v.i. The guarantor of the study program is also appointed as the chair of the doctoral council.
- 2.2 The doctoral council, a body of 16 members, is a diverse and inclusive representation of the academic and scientific community. It includes esteemed scientific and academic staff from FŽP UJEP, PřF UJEP, IIC, Fraunhofer Institute for Ceramic Technologies and Systems (IKTS), other faculties of UJEP, other universities, scientific and research institutions from the Czech Republic and from abroad, as well as distinguished experts from practice who meet generally valid criteria. The guarantor, in proposing the membership in the doctoral council, carefully considers the rules stated in the agreement on the implementation of the doctoral study program concluded between FŽP UJEP, PřF UJEP and IIC.
- 2.3 The dean of FŽP also appoints two vice-chairpersons of the doctoral council. One vice-chairperson represents PřF UJEP, and another represents ICC. The vice-persons represent the chairman in their absence.
- 2.4 The dean of FŽP also appoints the secretary of the doctoral council. The secretary ensures the activities of the council in terms of organization and administration. The secretary is not a member of the council.
- 2.5 The doctoral council's term of office is five years. Members of the doctoral council can be appointed repeatedly to the same board. The council performs its function even after the end of the term of office unless a new council is appointed by the dean.

Part 3

Proceedings of the Doctoral Council

- 3.1 The doctoral council's meetings take place as regular physical meetings or as meetings using technical means of communication (especially e-mail communication)—the so-called per roll meeting. In justified cases, membership participation in a regular meeting is also possible through remote communication, in the so-called hybrid form. The doctoral council's official language of communication is English.
- 3.2 A regular meeting is convened by the chair of the council at least once a year.
- 3.3 At a regular meeting, the doctoral council is capable of resolutions in the presence of a majority of the members. The doctoral council adopts its resolutions, decisions, recommendations, etc. by a majority vote of the members present; in case of equality of votes, the chair's vote decides. The decision is made in the form of a public vote.
- 3.4 The chairperson at a regular meeting is the chair of the doctoral council, its vice-chairperson, or another member of the council nominated by the chair of the council.
- 3.5 The council's meetings are not public. The deans of the faculties, the head of the IIC, or the authorized vice-deans, whose responsibilities include doctoral studies, may participate in the meeting. These guests do not have the right to vote.
- 3.6 Other persons may be invited to the meeting of the doctoral council to discuss certain points and specific issues. These persons can only participate upon the chair's invitation and do not have the right to vote. Typical invitations to participate in the meetings can go, for example, to supervisors, heads of workplaces and students of the relevant doctoral study program.
- 3.7 The secretary of the council can only participate upon the chair's invitation.
- 3.8 The secretary or an authorized member of the council takes minutes of the meetings, the correctness of which is the chair's responsibility. The draft of the minutes is sent to the council's members for comments, and its final wording is approved by the council at the next regular meeting.
- 3.9 In per rollam meetings, the meeting materials are sent to the members of the doctoral council in a suitable form (usually by e-mail) together with a draft resolution and instructions for voting, including the date or period in which the members should submit their comments. In the case of per rollam voting, the council decides by a majority of all members, in the case of equality of votes, the vote of the council's chair decides. Minutes of meetings per rollam are taken according to similar principles as in the case of regular meetings.

Part 4

General and Final Provisions

- 4.1 In its activities, the doctoral council is guided by the directive of the dean Organization of study in the joint doctoral study program of FŽP UJEP, Study and examination regulations for study in doctoral study programs of the Jan Evangelista Purkyně University in Ústí nad Labem, as amended, and other generally applicable regulations.
- 4.2 These rules of procedure become effective on the date of signature.

In Ústí nad Labem date 06/06/2024.

doc. Dr. Ing. Pavel Kuráň, dean of FŽP UJEP