

## Zápis z kolegia děkana FŽP ze dne 12. 12. 2023

Přítomni: doc. Kuráň, Mgr. Novák, dr. Popelka, doc. Orava, dr. Pokorný, prof. Hejzman, prof. Janoš, doc. Trögl, doc. Krystyník  
Omluveni: dr. Holcová, Mgr. Vojtíšek

### Informace a kontrola plnění úkolů z předešlého jednání kolegia rektora UJEP:

Z kolegia rektora nevzešel žádný úkol.

### Body z KoIR 2023:

#### **1. Směrnice rektora Zásady Studentské grantové soutěže**

- doc. Slavík předložil směrnici rektora Zásady Studentské grantové soutěže, a stručně komentoval nejdůležitější pasáže. Doplnil, že směrnice byla projednána a odsouhlasena na poradě proděkanů, je platná a účinná od 1. 1. 2024 a bude přeložena do anglického jazyka. V průběhu diskuse doc. Varady požádal, aby do čl. 1, odst. 4 byla doplněna aktivní účast na zahraničních konferencích nebo zahraničních doktorských školách

#### **2. Směrnice rektora Vyhlášení grantové podpory na podporu projektů vědecké, výzkumné, vývojové a umělecké činnosti pro období 2024 až 2025**

- doc. Slavík seznámil s návrhem směrnice rektora Vyhlášení grantové podpory na podporu projektů vědecké, výzkumné, vývojové a umělecké činnosti pro období 2024 až 2025 a komentoval nejdůležitější změny. Doplnil, že směrnice byla projednána a odsouhlasena v poradě proděkanů, její platnost a účinnost je od 1. 1. 2024 a bude také přeložena do anglického jazyka ERDF část v OP JAK

#### **3. Směrnice rektora Systém řízení bezpečnosti informací UJEP**

- doc. Chytrý seznámil kolegium rektora se směrnicí o kybernetické bezpečnosti (systém řízení bezpečnosti informací UJEP), která je vydána na základě zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcích předpisů, zejména vyhlášky č. 82/2018 Sb. doc. Chytrý doplnil, že směrnice bude platná od 6. 12. 2023 a účinná od 1. 1. 2024

#### **4. Přehled oceněných Cenami rektora za rok 2023 a stipendistů za akademický rok 2022/2023**

- doc. Slavík předal přehled oceněných zaměstnanců a studentů UJEP Cenami rektora UJEP za rok 2023. Požádal děkanku a děkany, aby výběru nominovaných kandidátů věnovali na fakultách pozornost dostatečně včas. Doplnil, že ceremoniál předávání Cen rektora UJEP za rok 2023 proběhne dne 14. 12. 2023 v červené aule MFC od 15:00 h. Doc. Koutský konkrétně informoval o výběru oceněných pro některé kategorie, následně všechny přítomné na předávání Cen rektora pozval.
- členům kolegia rektora byl předán přehled jednorázových donátorských stipendií udělených nejlepším studentům UJEP za akademický rok 2022/2023. Stipendia budou předána v rámci Cen rektora UJEP za rok 2023.
- p. děkan FŽP apeluje na ved. kateder, aby zjišťovali potenciál a podávali včas návrhy na ocenění nejen na Ceny rektora, ale i cen děkana a jiné.

#### **5. Různé**

doc. Koutský

- doc. Koutský podal aktuální informace o **financování vysokých škol**, zejména k ukazatelům A a K. Doporučil na fakultách **maximálně zefektivnit studijní programy a činnosti**.
- seznámil děkany se směrnicí rektora č. 6/2023 Poplatky za studium, Dodatkem č. 1 ke směrnici rektora č. 5/2023 Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení UJEP, příkazem kvestora č. 3/2023 Opatření týkající se oběhu a předkládání podkladů a účetních dokladů v souvislosti se závěrem roku 2023, směrnicí prorektora pro internacionalizaci č. 1/2023 Komunikační strategie / directive of Vice-Rector for Internationalisation no. 1/2023 Communication Strategy of UJEP a s Dodatkem č. 1 k příkazu rektora č. 2/2023 Organizační řád UJEP. Uvedené dokumenty jsou k dispozici v IMIS – Dokumenty.
- informoval, že dne 12. 12. 2023 proběhne od 16:00 h v zasedací místnosti ve 4. patře rektorátu seznámení vedení UJEP a vedení fakult s výslednou zprávou z šetření mezi studujícími, které se týkalo **sociálního**

**bezpečí na UJEP.** Výsledky představí ředitelka Osvětové besedy, o. p. s., Mgr. Zuzana Labudová, Ph.D., MBA. Seznámení by se měli osobně zúčastnit děkanka a děkáni, případně z každé fakulty jejich zástupci z řad vedení. Zároveň bude přizvána ombudsmanka UJEP Lucie Tesařová.

- informoval, že doc. Raška zahájil přípravu pravidel upřesňujících partnerství UJEP s vnějšími subjekty. Kolegium rektora rozhodlo, že **prostory UJEP**, byť by se jednalo o krátkodobé pronájmy, nebudou pronajímány **žádné politické straně nebo hnutí**.

#### doc. Slavík

- podal aktuální informace o přípravě a kritériích nadcházejícího hodnocení MEP.

#### doc. Raška

- sdělil, že dle předběžných dat k mezinárodním mobilitám by se při změněných kritériích mohlo jednat o 20% nárůst počtu uchazečů a uchazeček.

#### doc. Chytrý

- zmínil nadále probíhající školení ke spisové službě Mgr. Vášou na jednotlivých součástech univerzity.
- sdělil, že se ve spolupráci s CI připravuje navýšení kapacity GW na 5 GB.
- zmínil, že je připravována rámcová smlouva na nákup IT a softwaru (Microsoft, Adobe) přes rámcové smlouvy.
- podal informace k HR AWARD – harmonogram a příprava site visit apod.

#### doc. Balej

- sdělil, že jsou dokončovány přípravy MES ITI (2 minulý týden, další 2 následně, 1 partnerský), běží příprava MES (obecná, soutěžní, asistuje Mgr. Šantorová).
- projekt RUR - první formální i věcné připomínky, projekt GET (čeká se na přílohy partnerů).
- rozběh projektu Rhodos (koordinace Ing. Medunová) – PhD nábyteček.

#### Ing. Nergl

- informoval o výsledcích práce Komise pro tvorbu pravidel rozdělování finančních prostředků v rozpočtových ukazatelích A + K rozpočtu UJEP pro rok 2024, která zasedala celkem třikrát ve složení Ing. Balcar, EKAS, FSI; dr. Bertl, PF; Mgr. Černý, FŽP; Ing. Davidková, FZS; Ing. Houška, FSI; prof. Hrubá, FF; dr. Chvátalová, Rek; Ing. Janáková, Rek; prof. Kolečková, FUD; dr. Moc, FSE; Ing. Nergl, Rek; doc. Pavlík, PŘF. Členové komise odsouhlasili, že stávající způsob rozdělování fixní i výkonové části rozpočtu se nebude měnit. Dále se dohodli, že ke krácení fixní části rozpočtu, vztahující se k nenaplnění odpovídajícího výkonu v počtu přepočtených studií studentů zapsaných do prvních ročníků a hodnoty průměrného KENU, dojde v případě, že dva po sobě jdoucí rozpočtové roky fakulta předemtný parametr výkonu nenaplní. Tyto závěry budou již použity při tvorbě rozpočtu UJEP pro rok 2024.

#### doc. Kuráň

- informoval o zahájení přípravy nového bakalářského studijního programu v rámci NPO výzvy ve spolupráci tří polytechnických fakult – FŽP, PŘF, FSI, který bude zaměřen na „Zelenou transformaci“. Garantem bude doc. Kuráň.

### **Body z jednání KoID FŽP**

#### **1. Elektronické PF**

- příprava fakultní elektronické PF – proděkan pro vnější vztahy. V oficiální UJEP PF není FŽP explicitně, ale pod CPTO.

#### **2. Sociální bezpečí na UJEP**

- důraz na profesionální chování pedagogů ke studentům, akademických i THP pracovníků navzájem.

#### **3. Stimulace tvůrčí činnosti**

- odměny za publikace 2023 budou vypláceny od ledna 2024.

#### **4. Stipendium pro PhD studenty**

- návrh proděkana pro studium na navýšení stipendia PhD studentům 1. ročníků z fakultních zdrojů na 15 000 Kč byl projednán a schválen. První výplata proběhne již v prosinci 2023.

#### **5. Řešení odcizených věcí**

- p. děkan apeluje na zabezpečení laboratoří a ostatních prostor – bude řešeno. Pro studenty do budoucna využívat šatny, dodržovat zákaz nošení tašek do laboratoří.

## 6. Harmonogram zasedání VR FŽP UJEP

- proděkan pro vědu v součinnosti s děkanem připravit harmonogram zasedání VR FŽP na delší období.
- proděkan pro vědu – informovat o zasedáních VR FŽP včas.

## 7. Možnost přípravy „zeleného“ SP (Výzva 7.4 Národního plánu obnovy „Podpora zelených dovedností a udržitelnosti na vysokých školách)

- zahájena příprava „zeleného“ SP. O přípravu „zeleného“ SP projevily zájem FŽP a PŘF.
- dne 7. 12. 2023 proběhlo druhé setkání k výzvě za přítomnosti zástupců fakult zapojených do výzvy 7.4.

## 8. OP JAK – projekty

- MES pro ITI – finalizace žádosti projektu ESURET;
- MES obecná výzva – příprava společného projektu s PŘF;
- projekt RODOS – začátek řešení v 11/2023 (za FŽP administrativně zajišťuje pí Blanka Černá).

## 9. OP TAK – projekty

- Mgr. Novák – ve spolupráci s EuroGV, spol. s r.o. a GEPRO, spol. s r.o. – stav: zamítnuto;
- dr. Krystyník – 1 projekt se společností Indorama Ventures Mobility Bohemia s.r.o. – stav: nejsou známy nové informace;
- doc. Kuráš a doc. Trögl – podán projekt s klastrem WASTen na získávání vodíku z odpadů – stav: nejsou známy nové informace.

## 10. TAČR – projekty

- TAČR – břehová eroze sedimentů ve vybraných přehradních nádržích (KŽP, KGI) – stav: nejsou známy nové informace;
- běží Národní centra kompetence II – celkem 3 dílčí projekty.

### Mgr. Novák

- podána informace o konání konference Geoinformatika v životním prostředí, Zájemci jsou srdečně zváni - nutno se přihlásit. Termín konání 6. 1. 2024. Bližší info <https://www.fzp.ujep.cz/geoinformatika-v-zivotnim-prostredi>
- pravidla e-mailové komunikace – v současné době se projednává návrh univerzitní směrnice pro elektronickou komunikaci.

### dr. Holcová

- termín vyplnění HAP: 17. 12. 2023, poté proběhne kontrola vedoucími pracovníky.
- na sdíleném disku zadány podklady pro zpracování Plánu RSZ na rok 2024 a Hodnocení RSZ za rok 2023 – prosba o součinnost s přípravou dokumentů – termín: do 31. 12. 2023.
- informace k probíhající soutěži na rámcovou smlouvu se zaměřením na ICT vybavení.

### dr. Popelka

- informoval o plánovaném projektu U21+, kde bude fakulta zapojena v KA03 (opatření k omezení stud. neúspěšnosti). Náplň: adaptační dny před začátkem AR, studentský průvodce, 1 vyrovnávací kurz za rok. Navrhované pracovní pozice: lektor adaptačního dne (každý rok 2 měsíce), tvůrce fakultního průvodce (každý rok 4 měsíce), garant vyrovnávacího kurzu (každý rok 2 měsíce) a lektor – zajišťuje odbornou přípravu a realizaci vyrovnávacího kurzu (každý rok 16 hodin)
- KA05 (Strategie studijních programů založená na datech (evaluační a revize struktury studia)). Náplň: Evaluace a revize struktury studia v souladu s aktuálními výzvami současnosti. Zřejmě bude využitelné na přípravu institucionální reakreditace v roce 2029. Navrhované pracovní pozice: garant aktivity na fakultě, autor fakultní sebehodnotící zprávy (plnění v roce 2027/2028).
- Mikrocertifikáty – mezinárodně uznávané certifikáty ČŽV. Pravidla, jak by měly být používány se v ČR dokončují pod patronátem UK a MUNI – využívat v projektech, kde je to podmínkou, např. povinně v rámci kurzů celoživotního vzdělávání.
- informoval o změnách v režimu student platných od 1. 12. 2023. Nově bude kladen důraz, aby každý uchazeč, který vstupuje do režimu student, dostatečně prokázal kompetence ke studiu (znalost jazyka, ve kterém je SP vyučován). Znalost jazyka student doloží mezinárodně uznávaným certifikátem dle SERR nebo vykonáním zkoušky organizované danou vysokou školou nebo jinou institucí oprávněnou ke konání jazykových zkoušek. A dále se ustanovuje doba od ukončení předchozího studia. Vysoká škola je povinna nominovat (do režimu) pouze studenty, kteří ukončili svá předchozí studia před méně než třemi lety. Podrobné informace budou upřesněny s ohledem na přípravu podmínek přijímacího řízení do SP LRES, kde zřejmě nová pravidla budou muset být implementována, formou změny podmínek, nebo dodatečné informace pro uchazeče ze 3. zemí.

- V Bc. studiu je několik studentů z Ukrajiny financovaných z programu, který bude končit. Další podpora ze strany MŠMT je v řešení. Konkrétní parametry nejsou známy. Mimořádná stipendia se v roce 2024 budou vyplácet, až po zveřejnění podmínek ze strany MŠMT.
- AP byli ze strany proděkana pro studium informováni e-mailem o závazných pokynech k nadcházejícímu zkouškovému období.

### **doc. Trögl**

- byly zveřejněny nové směrnice k SGS a také IGA. Doc. Trögl představil stručně nová pravidla.
- využití AI při psaní článků – v současné době se připravují pravidla pro UJEP – např. AI bude připouštěna pro jazykovou korekturu, AI nemůže být autorem článku aj.
- kromě výše uvedeného budou zaměstnanci FŽP na setkání dne 19. 12. 2023 seznámeni s těmito oblastmi:
  - stručný přehled podaných, resp. Připravovaných, strategických projektů včetně projektu NPO Zelená transformace
  - příprava na hodnocení mezinárodním evaluačním panelem
  - výzvy OP TAK na podporu spolupráce s průmyslem.

### **prof. Janoš**

- na začátek roku 2024 se připravuje zveřejnění témat disertačních prací, prof. Janoš žádá o dodání návrhů k jeho rukám nebo pí Kubatové.

### **doc. Krystyník**

- je nutno aktualizovat nabídku předmětů v AJ pro akademický rok 2024/2025. Aktuální seznam zaslán emailem. V běžícím akademickém roce nelze dělat změny. Nežádoucí ze strany REK jsou zejména individuální kurzy, je nutno podporovat integraci zahraničních studentů do kolektivů). Termín 15. 1. 2024. Odpovídají vedoucí kateder.
- plánuje se dotisk vizitek + nátisk nových. Vedoucí kateder zajistí distribuci mezi kolegy na katedrách. Termín: 10. 1. 2024 Link na tabulku k vyplnění údajů:  
[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Wi8\\_j2eyZCocG4Ac9iccJRTaKGrZ9SNydqCqJw-A7k/edit#gid=0](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Wi8_j2eyZCocG4Ac9iccJRTaKGrZ9SNydqCqJw-A7k/edit#gid=0)
- byla vyhlášena výzva ohledně zaměstnaneckých mobilit Erasmus+. Na katedrách informace od 1. 12. 2023 prostřednictvím sekretariátu kateder. Termín 20. 12. 2023 k informaci fakultnímu koordinátorovi.
- 2 studentky vyjedou na praktickou stáž Erasmus+.
- v IMISu je nový dokument ohledně komunikační strategie UJEP. Zaměstnanci by se měli s dokumentem seznámit.
- připravuje se projekt s pracovním názvem U21+, jeden z cílů je převod předmětů do AJ. Každá fakulta připraví převod 8-10 předmětů do AJ (dříve nefinancovaných z jiných projektů). Podání projektu březen 2024, zahájení řešení leden 2025.
- příprava jednotného vizuálu, diskutováno na akademickém senátu 5. 12. 2023.
- kalendář nejbližších celouniverzitních akcí:
  - Gaudeamus Praha: 23.-25. 1. 2024
  - Den otevřených dveří: 8. 2. 2024
  - Den kariéry: 24. 4. 2024 (je potřeba studenty uvolnit z výuky)
  - Noc vědců: 27. 9. 2024, téma: Franz Kafka – Proměna (nerozvrhovat výuku kombinovaných studentů).

### **doc. Orava:**

- navrhuje zvážit obnovení imatrikulace pro 1. ročníky FŽP od nového ak. roku – KoID tento záměr podporuje.
- HR AWARD – žádost o dodání elektr. školení/kurzů vytvořených zaměstnanci UJEP pro potřeby vzdělávacího portálu UJEP <https://skoleni.ujep.cz/>. Za dodání adekvátního obsahu je vyčíslena odměna ve výši 1000 kurz/workshop/školení. Výstupem může být nahrávka či prezentace. Věcně se jedná o širokou škálu možných školení: a) oblast osobního rozvoje zaměstnance, tzv. softskills (sebe prezentace, komunikační kompetence, řešení konfliktů, time management, kurz pro manažery), b) odborné kurzy/školení/ workshopy pro akademiky (využívání AI, práce s citacemi, psaní projektů aj.). – je vytvořena pracovní skupina, hodnocení ze strany komisařů se předpokládá, že proběhne na podzim 2024; zároveň je důležité kroky pracovní skupiny koordinovat se ZAMO.

### **dr. Pokorný**

- navrhuje doc. Sejíka na emeritního docenta na FŽP – KoID tento návrh projednalo a vyjádřilo souhlas s tímto návrhem.
- informoval, že dne 31. 1. 2024 končí pracovní poměr dr. Moravcovi, vzhledem k tomu je v řešení náhrada jeho výuky (povinné kurzy/ volitelné kurzy/ Erasmus+). Bylo diskutováno s proděkanem pro vnější vztahy a proděkanem pro studium.

**Diskuze:**

- p. děkan pogratuloval doc. Krystyníkovi k obhajobě habilitační práce a jmenování docentem v oboru Chemie a technologie ochrany životního prostředí s účinností od 24. 11. 2023.
- dr. Popelka informoval o zpracování porovnání vzájemné výuky mezi PŘF a FŽP.

Termín dalšího jednání kolegia děkana: dne **9. 1. 2024 od 13:00 hod.**

Zapsala: Bc. Veronika Kubatová

Schválil: doc. Dr. Ing. Pavel Kuráň, děkan FŽP UJEP

V Ústí nad Labem dne 12. 12. 2023