

Zápis z kolegia děkana FŽP ze dne 7. 11. 2023

Přítomni: doc. Kuráň, Mgr. Novák, Mgr. Vojtíšek, , dr. Popelka, doc. Orava, dr. Pokorný, prof. Hejzman, prof. Janoš, doc. Trögl
Omluveni: dr. Krystyník, dr. Holcová

Informace a kontrola plnění úkolů z jednání kolegia děkana FŽP:

Doc. Koutský v úvodu kolegia rektora poděkoval doc. Zdeňku Havlovi, děkanovi FZS UJEP, za dlouholetou aktivní činnost v kolegiu rektora, odbornou erudovanou pomoc při řešení a rozhodování četných aktivit a strategických kroků univerzity, za jeho cenné zkušenosti, ale také vitalitu a energii, se kterou v posledních osmi letech vedl a pozvedl FZS UJEP.

Doc. Koutský přivítal PhDr. Michala Vostrého, Ph.D., budoucího děkana FZS UJEP, a popřál mu mnoho energie do řízení fakulty.

Body z KoIR 2023:

1. Směrnice prorektora Komunikační strategie UJEP

- Doc. Raška předložil návrh směrnice Komunikační strategie UJEP. Komunikační strategie UJEP je vydávána za účelem koordinace způsobů a procesů vnitřní a vnější prezentace UJEP. Jejím přijetím zároveň dojde ke zrušení příkazu rektora 01/2009 K užívání jednotného vizuálního stylu na UJEP, zrušení směrnice prorektora pro vnější vztahy č. 1/2020 Standardizace mezinárodních názvů součástí UJEP pro potřeby zveřejňování při prezentacích univerzity, směrnice rektora č. 6/2012 Kodex mediálního chování na UJEP v Ústí n. L. a k pozastavení platnosti Marketingové a komunikační strategie ve vědě a výzkumu (projekt U21 – KVAK).
- Byla vedena diskuse o pravomoci děkanů ve vztahu k pracovníkům, kteří ve svých veřejných projevech poškozují image UJEP a opoře v Pracovním řádu UJEP. Dále bylo upozorněno na potřebu aktualizace názvů fakult a designu webových stránek v Průvodci jednotným vizuálním stylem UJEP.

2. Čerpání rozpočtu UJEP k 30. 9. 2023

- Ing. Nergl komentoval čerpání rozpočtu UJEP k 30. 9. 2023. Upozornil na aktuálně nepříznivý vývoj rozpočtu FSI. Dále sdělil, že do AS UJEP dne 29. 11. 2023 plánuje předložit návrh investičních akcí UJEP do roku 2028 financovaných z prostředků ERDF, OP ST a OP JAK, a seznámil s navrženými akcemi:
ERDF část v OP JAK
 - kvalita: - Dobudování a rekonstrukce Sportoviště PF
 - Dobudování a rekonstrukce Katedry biologie Za Válcovnou
 - **Rekonstrukce prostor pro laboratoře FŽP**
 - Kybernetická bezpečnost
 - Rekonstrukce výukových prostor FSI
 - Rekonstrukce prostor SKM (klub CAJK), vybavení audiotechnikou FUD
- studenti se specifickými vzdělávacími potřebami:
 - Zpřístupnění prostor SKM (koleje K1 a K2)
 - Zpřístupnění objektů v kampusu (FF, VK UJEP, částečně PF)
 - Zpřístupnění objektu FSE

OP ST - projekt RUR

- **Environmentální centrum**

- Vybudování parkovacího domu, včetně solárních panelů na střeše, na ploše pod CPTO
- Get Centrum - nástavba na stávající objekt FSI Za Válcovnou

ISPROFIN

- dobudování příruční spisovny v kampusu
- sanace a rekonstrukce výukového a rekreačního střediska UJEP na Bukovině

Ing. Nergl doplnil, že ke všem investičním akcím je **třeba zajistit spoluúčasti v různých podílech**. Cca se jedná o částku 60 260 000 Kč na dobu 4 roků. Sanování spoluúčasti navrhne ze společného FRIM, jednak tím nebudou zatíženy fakultní FRIM, jednak bude opět uplatněno pravidlo fakultní solidarity.

Ing. Nergl současně požádal děkany o institucionální projednání předfinancování připravovaných projektových dokumentací, aby mohla být zahájena poptávková řízení.

Doc. Koutský doplnil, že tematickou výzvu z OP JAK chce univerzita zároveň využít na rekonstrukci objektu UJEP na Králově výšině pro vybudování laboratoří.

Prof. Kolečková požádala o vydefinování celkových částek, které by se týkaly jednotlivých fakult s dopadem do jejich rozpočtů.

Doc. Varady se dotázal na koncepci Environmentálního centra. Doc. Koutský sdělil, že centrum bude koncipováno převážně jako návštěvnické se zaměřením na popularizaci environmentálních témat.

3. Různé

Doc. Koutský:

- seznámil děkany s navrženými kandidáty, zástupci UJEP, do RVŠ – prof. Michaelu Hrubou do předsednictva a doc. Martina Baleje do Sněmu,
- informoval, že od 1. 11. 2023 začne pro UJEP pracovat Mgr. Lucie Tesařová na pozici ombudsmanky. V kanceláři v budově Poradenského centra bude osobně přítomna jeden den v týdnu, běžnou agendu bude provádět elektronicky.

Dr. Chvátalová:

- poděkovala za nahlášení zájmu o zapojení do projektu v rámci avizované výzvy NPO – MŠMT zaměřené na udržitelnost. Zájem deklarovaly:
 - FŽP, PŘF a FSI (týká se přípravy společného mezifakultního bakalářského programu),
 - FŽP (týká se inovace magisterského studijního programu),
 - FUD (týká se inovace doktorského studijního programu)
- seznámila se změnami Směrnice rektora Poplatky za studium účinnými od 1. 11. 2023. Klíčovou změnou je převedení odpovědnosti za přípravu rozhodnutí o vyměření poplatku za studium na fakulty, konkrétně na studijní oddělení fakult, pokud příslušný děkan nerozhodně jinak.

Doc. Slavík:

- informoval, že od roku 2024 bude opět vyhlášena interní grantová soutěž IGA. Jeho úmyslem je podporovat excelentní celouniverzitní interdisciplinární týmy, tento aspekt bude akcentován ve vyhlášení.

Doc. Raška:

- informoval o výsledcích druhého kola a o souhrnných výsledcích sběru žádostí o podporu internacionalizace z PPSŘ.

Doc. Chytrý:

- informoval, že UJEP bude soutěžit rámcovou smlouvu na dodání IT, což by mělo v budoucnu značně urychlit nákup a dodávky tohoto zařízení,
- informoval, že je již plně funkční hromadné generování e-potvrzení o studiu (e-pečetění) ze strany studentů přes studijní agendu STAG. Student má možnost toto potvrzení vystavit pouze jednou za 90 dní, jelikož elektronické potvrzení ve formátu PDF může předávat/použít několikrát bez omezení,
- sdělil, že je také připravována směrnici ke kyberbezpečnosti.

Doc. Balej:

- sdělil, že jsou dokončovány přípravy MES ITI, rozběhla se příprava MES (2 záměry - FF a FSE, PŘF a FŽP),
- informoval, že byl dne 6. 10. 2023 podán projekt RUR, projekt Get Centrum je stále v přípravě a před odevzdáním. První návrhy partnerských smluv mají oba přípravné týmy k dispozici.

Ing. Nergl:

- sdělil, že UJEP nepřistoupí k uzavření rámcové smlouvy na servis kopírek, protože zadávací podmínky by vedly tomu, že rámcově uzavřené dohody by byly dražší, než kdyby si součásti servis zajišťovaly individuálně,
- dne 16. 11. 2023 dojde k uzavírce menzy.

Doc. Kuráň:

- informoval, že na workshopu k recyklaci lithiových baterií a polymerních membrán dne 16. 10. 2023 vyjádřili zástupci aplikační sféry zájem o další spolupráci s FŽP.

Body z jednání KOLD FŽP

1. Informace o chystaných změnách vzhledem k novelizaci zákoníku práce -

- Bc. Kubatová informovala členy KOLD o změnách, které souvisí s novelizací ZP s účinností od 1. 10. 2023 a 1. 1. 2024 – změny, nové nahlašovací povinnosti, nové formuláře.

2. Stimulace tvůrčí činnosti

- upravená motivační směrnice definuje možnosti vyplacení odměn za tvůrčí činnost PhD studentům. Směrnice nastavuje tarif pro PhD studenty, oproti akademickým pracovníkům, v maximální výši 13 000 Kč za D1 publikaci. Odměna bude PhD studentům vyplácena formou mimořádného stipendia,
- žádost o odměnu podává první akademický pracovník z autorského kolektivu.

3. Možnost přípravy „zeleného“ SP (Výzva 7.4 Národního plánu obnovy „Podpora zelených dovedností a udržitelnosti na vysokých školách)

- dle informací prorektora doc. Baleje lze získat z MŠMT dotaci 33 mil. Kč/2 roky (2024–2025) na přípravu „zeleného“ SP. O přípravu „zeleného“ SP projevil zájem FŽP a PřF,
- dne 3. 11. 2023 proběhlo první předběžné setkání k výzvě za přítomnosti prorektora Baleje a zástupců fakult zapojených do výzvy 7.4.

4. OP JAK – projekty

- RESTORE – nositel Biologické centrum v.v.i. v Českých Budějovicích (Dr. Holec) – stav: zamítnut,
- projekt RODOS – začátek řešení v 11/2023 (za FŽP administrativně zajišťuje pí Blanka Černá).
Detaily k projektu (akronym RODOS):
 - celkové způsobilé výdaje projektu po hodnocení činí 39 865 710 Kč (z toho pro FŽP jsou 4 123 219 Kč investičních a 1 030 340 Kč neinvestičních),
 - **indikátor počtu studentů** využívajících modernizovanou infrastrukturu - započítání budou studenti zapsaní do příslušných studijních programů ve všech formách studia. Celková cílová hodnota 1 190 studentů dle jednotlivých fakult: FSI 45, **FŽP 160**, FUD 200, FF 125, PřF 105, PF 540, FSE 15),
 - k doc. Tröglvi byl podán dotaz k nastavení poměrně vysokého počtu podpořených studentů – bylo vysvětleno, že se indikátor počtu studentů týká i těch, kteří nejsou studenty doktorského studia.

5. OP TAK – projekty

- Mgr. Novák – ve spolupráci s EuroGV, spol. s r.o. a GEPRO, spol. s r.o. – stav: nejsou známy nové informace,
- dr. Krystyník – 1 projekt se společností Glanzstoff-Bohemia s.r.o. – stav: nejsou známy nové informace,
- doc. Kuráš a doc. Trögl – podán projekt s klastrem WasTen na získávání vodíku z odpadů – stav: nejsou známy nové informace.

Mgr. Novák:

- podána informace k návrhu projektu TAČR – břehová eroze sedimentů ve vybraných přehradních nádržích (KŽP, KGI) – stav: nejsou známy nové informace,
- delegování kandidáta za FŽP do Sněmu Rady vysokých škol pro období 2024-2026 – termín podání návrhů do 13. 11. 2023 k p. děkanovi,
- evidování konzultačních hodin ve STAGu - není možné upravovat v průběhu semestru. Bude řešeno s dr. Popelkou,
- ve spolupráci s PřF začínají práce na reakreditaci bakalářského SP Aplikovaná geoinformatika,
- požadavek na nové laboratorní prostory na Králově výšině. Bude řešeno v koordinaci s ved. KECHT.

Dr. Holcová (podněty emailem):

- po spuštění HAP se vyskytly problémy s možností zadávání dat – v současné době je řešeno CI UJEP,
- 11 – 12 /2023 zpracování Plánu realizace strategického záměru na rok 2024,
- diskutován byl termín vánočního posezení,
- ve spolupráci s odd. vnějších vztahů byl upraven vzor osobních stránek.

Dr. Popelka:

- probíhá příprava podkladů pro tvorbu rozvrhu na LS 2023/2024. Koordinuje proděkan pro studium, rozvrh zpracovává Mgr. Petrus (PF). Vedoucí kateder v součinnosti s guaranty odpovídajících studijních programů DŮSLEDNĚ zrevidují zejména personální obsazení předmětů! Zvýšenou pozornost je třeba věnovat novým SP Environmentální geoinformatika (1. ročník KS), Obnova krajiny (1. ročník PS a KS), Analytická chemie životního prostředí a toxikologie (1. ročník PS). Zabezpečení předmětů vyučovaných akademickými pracovníky z jiných fakult zajistí vedoucí kateder, pod které předměty spadají. Vedoucí kateder budou apelovat na vyučující, aby dodali termíny konání seminářů, exkurzí a další blokové výuky.

Garanti SP revidují očekávané počty studentů na rozvrhových akcích a dále i počty rozvrhových akcí (zejména cvičení).

Katedry dále zkopírují požadavky pedagogů na rozvrh do LS/STAG a tyto požadavky ZREVIDUJÍ. Zásadní změny v požadavcích pedagoga oproti předchozímu roku musí schválit proděkan pro studium na základě doporučení vedoucího katedry. Pro sestavení rozvrhu je vždy důležité, aby byly požadavky vyučujících co možná nejvolnější (a to zejména u pedagogů s vysokým úvazkem)! Termín pro dodání podkladů z kateder: 27.11.2023

- další termíny tvorby rozvrhu:
 - 4. 12. 2023 – začátek tvorby rozvrhu
 - 26. 1. 2024 – konec tvorby rozvrhu
 - 27. 1. 2024 – začátek finální kontroly
 - 11. 2. 2024 – konec finální kontroly
 - 12. 2. 2024 – začátek elektronického zápisu předmětů
- dle harmonogramu mají katedry v IS/STAG až do 23. 2. 2024 možnost pro úpravy studijní literatury a požadavků na absolvování v předmětech letního semestru 2023/2024,
- k 31. 10. 2023 eviduje fakulta 373 studentů (podrobný přehled v příloze zápisu). V loni 325, v roce 2021 pak 372,
- dle harmonogramu je 5. 1. 2024 MIMORÁDNÝ termín pro odevzdání bakalářských a diplomových prací pro obhajoby ve 2. měsíci 2024 (platí pouze pro dobíhající studijní programy). Termín SZZ je stanoven na 15.2. – 16.2.2024. Týká se studijních oborů Ochrana životního prostředí (15 studentů, gar. dr. Holcová), Revitalizace krajiny (9 studentů; gar. doc. Vráblík) a Odpadové hospodářství (3 studenti; gar. doc. Trögl),
- informoval o připravované novele zákona o VŠ vzhledem k předpokládanému financování PhD studentů vzhledem k nárůstu minimální mzdy,
- informoval, že za FŽP byli navrženi dva studenti na finanční podporu ze strany UJEP.

Doc. Trögl:

- schůzka k připravovanému projektu z NPO „Zelená transformace“, kde bude FŽP hlavním řešitelem,
- informoval, že na sdílených discích je zřízena složka "Projekty celofakultního významu". Cílem je mít pohromadě všechny takové projekty v podobě přístupné z fakulty (univerzity) pro čtení. Náhled zde: https://drive.google.com/drive/folders/13jdkfG0FW5NIG-aolCcE00JyDirGn1N5?usp=drive_link
K přístupu je potřeba být přihlášen přes univerzitní Google účet (např. troglj@g.ujep.cz). Doporučení dalších projektů je vítáno,
- podána informace o finalizaci excelentních výstupů za UJEP,
- bylo projednáno a p. děkanem schváleno převedení pí Blanky Černé na děkanát s úv. 50 % na pozici administrativní pracovnice pro odd. vědy,
- upozornil na dořešení motivační směrnice, např. není ještě vystavena příloha. Dále je třeba upřesnit, jak žádat o odměnu za projekty.

Prof. Janoš:

- podána informace k 2. kolu přijímacího řízení do PhD studia – nebyla podána žádná přihláška ke studiu,
- budou aktualizována témata k disertačním pracím – možno zasílat návrhy prof. Janošovi.

Dr. Krystyník (podněty emailem):

- požádal, aby jednotliví pedagogové na katedrách se svými studenty probrali možnost jejich účasti v Ideathonu. Zevrubný popis a leták na akci byl předán přes e-mail. Zároveň poprosil proděkana pro studium, aby zmíněné informace rozeslal studentům.
- informoval, že FŽP podepisuje s OHK Chomutov memorandum o spolupráci. K memorandu je připravena tisková zpráva, která bude zveřejněna.
- 14. 11. 2023 od 9.00 do 14.00 pořádá FŽP společně s PřF Den kariéry. Cílem této akce je zprostředkovat osobní setkání studentů a zaměstnavatelů a vzájemná diskuze o všem, co studenty zajímá, možnost navázání spolupráce, vykonávání závěrečných prací, případně získání práce. Je žádoucí, aby pedagogové v rámci svých hodin umožnili studentům účast na této akci. Materiály k této akci budou rozeslány na jednotlivé katedry.

Doc. Orava:

- informoval o finalizaci akreditační žádosti DSP s názvem "Environmental and Biomaterial Sciences" V listopadu proběhne jeho hodnocení v rámci KoId FŽP a PřF, VR obou fakult, dále AS PřF pak AS FZP v prosinci. Projednání RpVH bude v únoru 2024.

Přístup k žádosti a přílohám:

https://drive.google.com/drive/folders/1X59hZ3ifGwLZ85nb5GAq56B_G8ZBv7IW?usp=sharing

- FŽP ve spolupráci s ÚACH AV ČR bude v září 2024 organizátorem 15. ročníku mezinárodní konference Solid State Chemistry www.ssc-conference.com. Chairpersonem akce jsou doc. Ing. Jiří Orava, Ph.D. a Ing. Kamil Lang, CSc., DSc.. Akce se bude konat za podpory pana rektora doc. RNDr. Jaroslava Koutského, Ph.D. a děkana FŽP doc. Dr. Ing. Pavla Kuráň. Bližší info na postupně aktualizovaných webových stránkách <https://www.ssc-conference.com/>

Dr. Pokorný:

- informoval, že 27. 10. 2023 proběhlo v Praze jednání mezi vedením KŽP a ředitelem AOPK RNDr. Pelcem – cílem setkání bylo navázat spolupráci mezi AOPK a FŽP UJEP zaměřenou především na otázky vyhlášení nové CHKO Krušné hory.
- na KŽP se obrátila ústecká firma Materialise, s.r.o. s nabídkou ekologického využití pozemku v jejich areálu. Připravuje se společná schůzka, kde bude zjištěno více informací,
- upozornil, že v souvislosti s akreditací nových SP by bylo vhodné aktualizovat informační polepy na zdech patra -1 v CPTO. Dle informace dr. Krystyníka se polepy již řeší a budou aktualizovány co nejdříve.

Diskuze:

- v rámci diskuze nebyly podány žádné podněty.

Termín dalšího jednání kolegia děkana: dne **12. 12. 2023 od 13:00 hod.**

Zapsala: Bc. Veronika Kubatová

Schválil: doc. Dr, Ing. Pavel Kuráň, děkan FŽP UJEP

V Ústí nad Labem dne 7. 11. 2023