

Zápis z kolegia děkana FŽP ze dne 10. 10. 2023

Přítomni: doc. Kuráň, Mgr. Novák, Mgr. Vojtíšek, dr. Holcová, dr. Popelka, dr. Krystyník, doc. Orava, dr. Pokorný, prof. Hejman
Omluveni: prof. Janoš, doc. Trögl

Informace a kontrola plnění úkolů z jednání kolegia děkana FŽP:

Doc. Koutský v úvodu kolegia rektora předal doc. Ing. Jaromíru Caisovi, Ph.D. jmenování děkanem Fakulty strojínského inženýrství UJEP pro funkční období od 6. 10. 2023 do 5. 10. 2027 a popřál mu mnoho úspěchů ve vedení FSI UJEP.

Body z KoIR 2023:

1. Strategie a administrativa akreditačního procesu na UJEP

- doc. Koutský představil náplň práce manažera kvality (prof. Pavel Doulík) - jeho úkolem bude provádět obsahovou kontrolu připravovaných akreditačních spisů, a to i z hlediska personálního zabezpečení, struktury SP a dalších aspektů. Následně bude poskytovat zpětnou vazbu včetně toho, jaké by mohly případně nastat problémy při schvalování na NAÚ. Prof. Doulík ujistil, že se nebude jednat o žádnou administrativu navíc.
- dr. Chvátalová připomněla, že od 1. 7. 2023 se k návrhům SP přikládá i průvodní list, který nahrazuje původní průvodní dopis děkana – formulář je dostupný v systému IMIS, a to jako Příloha č. 1 směrnice rektora č. 2/2023 - Návrh a změny SP v rámci institucionální akreditace. Průvodní list je požadován i při programových akreditacích.
- dr. Moc se dotázal, jak se budou odhalovat duplicity v přípravě SP, v jaké fázi se o tom bude rozhodovat, aby se předešlo zbytečné práci. Dr. Chvátalová uvedla, že v souladu s vnitřním předpisem UJEP jsou návrhy nových SP projednávány v kolegiu rektora, při reakreditacích jsou pak SP s předstihem hodnoceny v RVH.

2. Různé

Doc. Koutský

- seznámil děkany s příkazem rektora č. 3/2023 - *K provedení inventarizací dlouhodobého majetku, hospodářských prostředků, pohledávek a závazků UJEP v roce 2023*, směrnicí rektora č. 4/2023 - *Standard školitele/školitelky v doktorských studijních programech na UJEP* a příkazem kvestora č. 2/2023 – *Ke stanovení režijních nákladů u projektů řešených na UJEP*.

Dr. Chvátalová

- podala informaci o sestavení *plánu činnosti Rady pro vnitřní hodnocení UJEP do roku 2025*, obsahující pro jednotlivé studijní programy harmonogram jejich projednávání v RpVH, včetně jejich případného hodnocení. Plán obdrželi proděkani pro studium **ke kontrole či případným připomínkám do 10. 10. 2023**.
- Rada pro vnitřní hodnocení UJEP bude na svém nejbližším zasedání **dne 18. 10. 2023** schvalovat nové znění jednacího řádu, které reaguje na zkušenosti z ustavování a jednání rady.
- připomněla, že podle dostupných informací připravuje **MŠMT v rámci NPO** výzvu zaměřenou na podporu tzv. **zelených dovedností a udržitelnosti**. Vyhlášení výzvy se předpokládá do konce roku 2023, v období 1/2024–12/2025 pak realizace projektu. Podporovanou aktivitou má být i akreditace nového „**zeleného SP**“, a to **jakéhokoliv typu (B, N, M, P)**.
- doc. Balej k tomu doplnil, že do 13. 10. 2023 bude na MŠMT zaslán předpokládaný zájem UJEP o účast v programu. Stačí předložit 1 SP a jeden program pro CŽV. V tuto chvíli **obdržel pouze neformální avizo k zájmu ze strany FŽP**.

Doc. Slavík

- podal informaci k Cenám rektora pro rok 2023.
- informoval o nových pravidlech u SGS a IGA. Společně s proděkany pro vědu pracují na změnách statutů.
- v souvislosti s DKRVO uvedl, že nový systém nepředstavuje zásadní změny, bude nabíhat postupně tak, aby nedestabilizoval rozpočty jednotlivých fakult. Nyní se řeší parametry pro rozdělování finančních prostředků. Poděkoval prostřednictvím děkanů proděkanům pro vědu za spolupráci, která se osvědčuje a přináší výsledky.

Doc. Raška

- podal informace o úvodní schůzce se zástupci Kanceláře architekta města Ústí nad Labem stran odborné spolupráce s univerzitou. Aktuálně jsou definovány tematické okruhy možné spolupráce. Podmínky konkrétní spolupráce budou vždy dojednávány s jednotlivými součástmi.

Doc. Chytrý

- sdělil, že v rámci celorepublikové pracovní skupiny jsou nyní dopracovány finální doporučení pro práci s AI. Tato doporučení jsou revidována pro akademiky a studenty. Aktuálně je diskutována forma, jak s těmito doporučeními seznámit akademické pracovníky a studenty.
- informoval o aktuální situaci v oblasti spisové služby na UJEP. V této souvislosti bude nový pracovník Mgr. Váša kontaktovat fakulty. Informace o tom bude zaslána tajemníkům fakult.
- uvedl, že nově je možné doručování rozhodnutí o (ne)přijetí přes portál uchazečům. Upozornil, že je nutné dodržet jednotné číslo jednací po celou dobu přijímacího řízení (pisemnost se dohledává pouze dle č.j.). Zašle přílohou podrobné informace.

Doc. Balej informoval o:

- jednání stran výběru projektových záměrů za UJEP do výzvy MES (Mezisektorová spolupráce) - do této výzvy budou připravovány záměr FSE a FF a záměr PŘF a FŽP.
- připravovaných projektech OP ST (RUR, GET, Green Mine a Synergys) a tematických výzvách.
 - k RUR doplnil, že čekáme na přílohu z ÚK ohledně podpory projektu. Zatím však stále podepsána není. Jinak je vše připraveno k odeslání. Předfinancování projektu bude od 1. 1. 2024.
 - projekty Synergys a Green Mine byly odeslány.
 - po svém návratu ze zahraniční pracovní cesty proběhne ve vedení UJEP jednání k projektu GET.
- přípravě projektů do trojvýzvy (ESF, ERDF SP a ERDF) – upozornil, že v rámci těchto projektů nebudou fakulty poptávány ohledně přístrojového vybavení. Prof. Kolečková se dotázala na investice z ESF a ERDF. Ing. Nergl uvedl, že v těchto projektech je plánován záměr PŘF, kyberbezpečnost a dále investice pro SKM a úpravy v kampusu, svázané se studenty se specifickými potřebami.
- probíhající kontrole projektu SMART a projektu U21 za celé období řešení projektů a o administrativní náročnosti. V tomto směru požádal fakulty o součinnost a důkladnost v přípravě všech dokumentů.

Ing. Nergl

- uvedl k příkazu rektora k inventarizacím dlouhodobého majetku, že tyto jsou nedílnou součástí auditů a požádal o spolupráci v této záležitosti.
- informoval o změnách na SKM a OHS. V tomto směru proběhlo VŘ na ředitele SKM, nikdo však nebyl vybrán. Post bude obsazen z vlastních zdrojů. Od 16. 10. 2023 bude jmenován ředitelem SKM Ing. Josef Prokop a vedoucí OHS bude jmenována Bc. Pavla Bendová, DiS.
- uvedl, že dne 5. 10. 2023 svolá jednání komise pro tvorbu pravidel rozdělování finančních prostředků v rozpočtových ukazatelích A + K pro rok 2024 a následující. Uvedl, že akceptoval návrhy na členy, které od děkanů obdržel. Následně seznámil přítomné se členy komise.

Doc. Kurář

- informoval o pracovní cestě do Kazachstánu. Uvedl, že zde vidí potenciál pro spolupráci s FŽP i FZS. Dále uvedl, že na FŽP připravují nový PhD SP, o který je ze strany budoucích doktorandů velký zájem.
- sdělil, že dne 16. 10. 2023 od 13 hod. proběhne seminář „Lithium a elektromobilita“.

Body z jednání KoID FŽP

1. Informace o chystaných změnách vzhledem k novelizaci zákoníku práce -

- Bc. Kubatová informovala členy KoID o schválené novele zákoníku práce, která vstoupila v platnost 19. 9. 2023. V tomto směru proběhne dne 16. 10. 2023 prezentace ze strany zaměstnavatelského oddělení (9:00 - 11:30, fialový sál MFC). Změny se týkají především dohod o provedení práce a tzv. „práce z domova“ (dříve HO). Personální oddělení předalo potřebné informace prostřednictvím vedení jednotlivých kateder a požádalo o dodání seznamu pracovníků, kterým bude umožněna práce z domova. Prostřednictvím pí. Bc. Kubatové budou osloveni i další vedoucí pracovníci. Seznamy pracovníků předávejte rovněž Bc. Kubatové.
- podán byl dále dotaz k nutnosti evidence docházky u akademických pracovníků pro potřeby následných kontrol projektů (viz současně probíhající kontrola projektu U21). Sděleno bylo, že povinnost vedení evidence pracovní docházky u akademických pracovníků skončila s platností nového vysokoškolského zákona (31. 12. 2018). Současně je evidována docházka týkající se pouze přímé výuky akademických pracovníků, a to prostřednictvím rozvrhů v systému STAG.

- v rámci KolD bylo dále diskutováno zadávání informací o přítomnosti/nepřítomnosti pracovníků (práce z domova, dříve HO) do systému IMIS, které dosud poskytovalo přehled vedoucím pracovníkům o přítomnosti zaměstnanců. Ze strany Mgr. Nováka byla navržena možnost zadávání těchto informací do sdíleného kalendáře fakulty. Doporučeno bylo rovněž jít zaběhlou praxí zadávání údajů o nepřítomnosti na pracovišti v systému IMIS.
- podán byl dále dotaz k řešení situace u pracovníků zaměstnaných na nižší pracovní úvazek a možnost zakotvení dnů výkonu práce do pracovní smlouvy. Dotazy budou předány prostřednictvím Bc. Kubatové na zaměstnanecké odd. UJEP.

2. Stimulace tvůrčí činnosti

- na základě diskuzí s členy vedení fakulty byla upravena motivační směrnice, která upravuje možnosti vyplácení odměn za tvůrčí činnost PhD studentům. Směrnice nastavuje tarif pro PhD studenty, oproti akademickým pracovníkům, v maximální výši 13 000 Kč za D1 publikaci. Odměna bude PhD studentům vyplácena formou mimořádného stipendia.
- ze strany členů KolD v rámci jednání KolD bylo podáno několik připomínek a dotazů, týkajících se např. celkového navýšení stropu finanční odměny za publikované články. Dle vyjádření děkana je ve stipendijním fondu dostatek financí. I přes navýšení celkové částky odměn za publikované články přinese úprava motivační směrnice úsporu peněz fakultě a podpoří publikační činnost. Dotaz byl dále podán k možnosti stipendijní komise zamítnout vyplacení stipendia v odůvodněných případech.
- o odměnu může zažádat pouze student fakulty. Rozhodující je datum odeslání článku. V době přerušení studia student nemůže požádat o vyplacení stipendia.

3. Možnost přípravy „zeleného“ SP (Výzva 7.4 Národního plánu obnovy „Podpora zelených dovedností a udržitelnosti na vysokých školách

- dle informací prorektora doc. Baleje lze získat z MŠMT dotaci 10 mil. Kč/2 roky (2024–2025) na přípravu „zeleného“ SP. O přípravu „zeleného“ SP projevil zájem FŽP a PřF.
- informace byly doplněny dr. Popelkou, který uvedl, že navržené studijní programy budou pravděpodobně soutěženy. Dále uvedl, že do výzvy spadá i možnost inovace 1–2 SP, kde by viděl prostor pro FŽP v souvislosti i s požadavkem ze strany vedení UJEP k omezení akreditací nových SP. Inovace SP spočívá v modifikaci (včetně modifikace dílčích předmětů) nebo přidání další specializace v rámci stávajících SP.
- v tomto směru byla členy KolD diskutována možnost inovace studijních programů potýkajících se s dlouhodobě nízkým počtem zapsaných studentů.
- vzhledem k požadavku internacionalizace byl dále podán dotaz k možnosti „překlopení“ stávajících SP do jiného jazyka. V tomto směru je „překlopení“ stávajícího SP do jiného jazyka považováno jako akreditace nového SP a jde proti požadavku vedení univerzity v omezení počtu nových SP. Doplněna byla dr. Popelkou rovněž informace ze strany MŠMT o finanční podpoře pouze českojazyčných SP.
- členové KolD se v rámci diskuze shodli, že fakulta se bude ucházet o přípravu nového SP zaměřeného na „zelenou transformaci“ společně s dalšími polytechnicky zaměřenými fakultami a inovaci 1 stávajícího SP.
- dr. Popelka podal dále podnět na zařazení více přírodovědných předmětů do technicky zaměřených SP v rámci akreditací a reakreditací.

4. Rozpočtová pravidla

- AS FŽP vznesl požadavek na upřesnění rozpočtových pravidel. Upřesnění se týká revize kvalifikovaných odhadů nákladů na jednotlivá centra v rámci Pracoviště vědecko-technické podpory.
- členové KolD široce diskutovali možnost úpravy těchto pravidel a usnesli se, že přerozdělování peněz na jednotlivá centra (25 % DKRVO) bude zohledňovat podíl jednotlivých kateder na tvorbě DKRVO.
- předána byla informace od Mgr. Nováka k požadavku AS FŽP ke schvalování pravidel tvorby rozpočtu fakulty ještě před samotným schvalováním rozpočtu pro daný rok schvalování.

5. TAČR – NCK2 – Polymery pro 21. století

- dne 29. 9. 2023 byl Radou centra NCK2 schválen dílčí projekt REPOBAT zaměřený na recyklaci plastů z dezintegrovaných Li baterií.

6. OP JAK – projekty

- RESTORE – nositel Biologické centrum v.v.i. v Českých Budějovicích (Dr. Holec) – stav: nejsou známy nové informace.
- projekt RODOS – začátek řešení v 11/2023 (za FŽP administrativně zajišťuje Ing. Bezoušková, odborně – příprava výběrových řízení Ing. Burdová).
Detaily k projektu (akronym RODOS):
 - celkové způsobilé výdaje projektu po hodnocení činí 39 865 710 Kč (z toho pro FŽP jsou 4 123 219 Kč investičních a 1 030 340 Kč neinvestičních).

- **indikátor počtu studentů** využívajících modernizovanou infrastrukturu - započítání budou studenti zapsaní do příslušných studijních programů ve všech formách studia. Celková cílová hodnota 1 190 studentů dle jednotlivých fakult: FSI 45, **FŽP 160**, FUD 200, FF 125, PŘF 105, PF 540, FSE 15).
- k doc. Tröglvi bude podán dotaz k nastavení poměrně vysokého počtu podpořených studentů (viz výše).

7. OP TAK – projekty

- Mgr. Novák – ve spolupráci s EuroGV, spol. s r.o. a GEPRO, spol. s r.o. – stav: nejsou známy nové informace.
- dr. Krystyník – 1 projekt se společností Glanzstoff-Bohemia s.r.o. – stav: nejsou známy nové informace.
- doc. Kuráš a doc. Trögl – podán projekt s klastrem WasTen na získávání vodíku z odpadů – stav: nejsou známy nové informace.

Mgr. Novák:

- podána informace k návrhu projektu TAČR – břehová eroze sedimentů ve vybraných přehradních nádržích (KŽP, KGI) – stav: nejsou známy nové informace.
- podána informace k termínu jednání AS FŽP – 24. 10. 2023.

Dr. Holcová

- příprava hodnocení akademických pracovníků (HAP) - současně jsou do systému nahrána potřebná data a na CI UJEP byla předána aktualizovaná tabulka s úvazky pracovníků.
- podán požadavek k pracovníkům fakulty, aby před nákupem IT vybavení, včetně SW, byl nákup konzultován s IT pracovníkem Bc. Veselým.
- podána informace o možnosti doručování rozhodnutí o (ne)přijetí přes portál uchazečům. Nutné je dodržet jednotné číslo jednací po celou dobu přijímacího řízení.
- podána informace k vyhlášení VZ „Spisová služba“. Referentem pro spisovou službu byli osloveni tajemníci fakult, kteří odpovídají za spisovou službu. Po vzájemné dohodě proběhnou v průběhu listopadu školení pro pracovníky spisové služby.
- do konce roku 2023 bude realizován pilotní phishingový test na vzorku zhruba 100 uživatelů. Výběr dotčených koncových uživatelů bude konzultován před provedením testu.
- podána informace o jednáních pracovní skupiny HR AWARD - doc. Orava, dr. Holcová.
- podána informace o zapojení se pracovníků fakulty při organizaci krajského kola Ekologické olympiády.
- podána informace o změně CRP projektů, kdy nově vznikne Program podpory rozvoje oblasti vysokého školství. VŠ byly seznámeny s jednotlivými oblastmi zaměření. Ze strany UJEP byla podána připomínka k absenci v oblasti IT a kyberbezpečnosti.
- podána informace o prodloužení univerzitní licence programu Statistica od společnosti Tibco. V rámci programu SPSS od IBM maintenance prodlouženy do 1. 10. 2024 u 200 concurrent licencí (pokryje všechny potřeby ze strany akademiků).
- podána informace, že na podnět PŘF UJEP byla vedením univerzity schválena doporučení pro akademiky a studenty, týkající se užívání EI. V tomto směru byla doporučena distribuce studentům a akademickým pracovníkům. Doporučení budou vyvěšena i na webu UJEP.

Dr. Popelka

- podána informace k jednání Rady NAÚ (viz odkaz na zápis níže) - zajímavý je příspěvek ohledně reakreditací a pracovních úvazků na univerzitách (bod Ad 6c): Člen Rady NAÚ doc. Pavelka navrhl, aby Rada NAÚ při rozhodování o prodloužení platnosti akreditace studijních programů ve větší míře zohledňovala skutečnost, že někteří klíčoví akademičtí pracovníci ve studijním programu působí pouze na základě pracovní smlouvy na dobu určitou. Dle názoru Rady NAÚ může zejména zapojení garanta studijního programu nebo garantů základních teoretických předmětů profilujícího základu do výuky na základě smlouvy na dobu určitou představovat nedostatečné záruky řádného zabezpečení a rozvoje studijního programu z hlediska personálního, finančního a materiálního zabezpečení na dobu 10 let (ve smyslu § 80 odst. 1 písm. c) zákona o vysokých školách) a může tedy být důvodem pro prodloužení doby platnosti akreditace studijního programu na dobu kratší než 10 let. Rada NAÚ bude k typu pracovních smluv a době, na kterou jsou u klíčových osob ve studijním programu uzavřeny, přihlížet při rozhodování o prodloužení platnosti akreditace studijních programů.
- <https://www.nauvs.cz/attachments/article/167/Rada%20NA%C3%9A%20-%20zased%C3%A1n%C3%AD%20230906-07.pdf>
- předány byly informace o vyhlášení stipendií za akademický rok 2022/2023 (viz <https://www.ujep.cz/cs/financni-podpora>) – **návrhy studentů lze zasílat do 20. 10. 2023.** Na Stipendium statutárního města Teplice pro nejlepší studenty UJEP lze navrhnout pouze studenty s bydlištěm v Teplicích z následujícího seznamu:
Z22148 CÁDER Michal

Z21007 ČERN Adéla
Z22005 HAKR Lukáš
Z22054 MÁLEK Štěpán
Z20137 MICHAL Václav
Z20091 NOVÁKOVÁ Tereza
Z21159 STRAKOVÁ Adriana
Z22031 VÁVROVÁ Marika

- podány byly informace ke statistice přijímacího řízení (viz Příloha č. 1). Celková úspěšnost zápisu do studia je na FŽP 80%. V tabulce jsou červeně zvýrazněny SP a specializace s nízkým zájmem uchazečů. Tato skutečnost byla diskutována členy Kold v rámci výše zmíněných bodů. Dr. Popelka dále upozornil i na celkový počet přijatých studentů do všech SP v poměru k nastaveným limitům v rámci podmínek přijímacího řízení. I za současného stavu je budova CPTO na hraně kapacitních možností. V tomto směru doporučil revizi počtu přijímaných studentů v rámci jednotlivých SP.
- podána informace, že v rámci Cen rektora bude v letošním roce udělena i cena pro nejlepšího pedagoga. Návrhy lze podávat prostřednictvím proděkana pro studium do 20. 10. 2023.
- v rámci nastavení rozvrhů pro AR 2023/2024 uvedl, že neproběhla řádná kontrola rozvrhů ze strany jednotlivých pedagogů a velké množství podnětů na změnu výuky přicházela až v době výuky po začátku semestru. Upozornil dále na komunikační problémy s některými z externích pracovníků, speciálně u společných SP více fakult. Stížnosti jsou i ze strany studentů, kdy nejsou vypisovány těmito pracovníky závčas zkouškové termíny. Doporučena je revize vyučovaných předmětů a možnost náhrady vyučujících za kmenové pracovníky fakulty.
- ze strany členů Kold byl vznesen požadavek na zkrácení zkouškového období na konci semestru z důvodu administrativních záležitostí (zápis výsledků do IS STAG a překrývající se zápis předmětů, příprava učeben na výuku atd.). Podnět byl již podán prorektorce pro studium, která sdělila, že úpravu délky AR lze řešit příkazem děkana.

doc. Trögl:

- podána informace o finalizaci excelentních výstupů za UJEP.
- podána informace o přípravě univerzitní směrnice pro studentské granty a přípravě projektů interní grantové agentury. Projekty by měly být nově koncipovány jako dlouhodobá podpora excelentních týmů v objemu cca 1 mil. Kč ročně/tým. Významně budou podpořeny mezifakultní a mezinárodní týmy. Hlavním ukazatelem pravděpodobně budou podané mezinárodní projekty.
- podána předběžná informace o chystané výzvě z fondu OP ST na tematické výzkumné projekty (v případě dostatku finančních prostředků) s předpokládanými rozpočty cca 10 - 20 mil. Kč. Doc. Trögl navrhuje přípravu projektu na téma „inovativní rekultivace“ za celou fakultu, se zapojením KBI PŘF, FSE a CzechGlobe.
- doporučil otevření kurzů celoživotního vzdělávání připravovaných v rámci projektu Živoceľ. Zároveň navrhnul přípravu kurzu zaměřeného na klima a moderní otázky v ŽP, současně připravovaného pro U3V na další AR. Zjištěn byl předběžný zájem o otevření tohoto kurzu.

prof. Janoš:

- podána informace k plánovanému semináři „Lithium a elektromobilita“ - 16. 10. 2023, od 13 hod, fialový sál MFC.

Mgr. Vojtíšek:

- podána informace k současnému stavu čerpání rozpočtu jednotlivými katedrami – upozornil na očekávané přečerpání rozpočtu u KŽP a KGI. Jako celek čerpá fakulta adekvátně nastavenému rozpočtu.
- upozornil dále na pomalé čerpání SGS grantů.

Dr. Krystyník:

- poděkoval za aktivní participaci na Noci vědců. Uvedl, že letošní ročník měl nejvyšší účast za poslední roky. Fakulty byla viditelná i díky rozdávání fakultních zelených balonků. Příští ročník je zatím nejasný z důvodu změny pravidel financování CRP projektů.
- podány informace o následujících popularizačních aktivitách:
 - Ideathon – 23. 11. 2023 ve spolupráci s PŘF, Zoo Ústí nad Labem, ICUK a CzechInvest. Jedná se o pomoc formou celodenního workshopu s vylepšením image Zoo Ústí nad Labem pro veřejnost. Budou vyzváni studenti a za FŽP bude nutné nominovat jednoho garanta – dr. Holcová.
 - Veletrh vzdělávání – 7. - 8. 11. 2023 - Chomutov a Techdays - 3. - 4. 11. 2023 Litoměřice – účast fakulty bude pasivní formou, nikoliv jako vystavovatel. Navázán bude osobní kontakt se středními školami.
 - Den kariéry – 14.11.2023 – připravován ve spolupráci s PŘF, Doporučeno je, aby vyučující místo pravidelné výuky vyslali studenty na prezentaci potenciálních zaměstnavatelů (budou mít vlastní stánek a budou také probíhat jejich prezentace v aule)

- podána informace o přípravě Teambuildingové akce pro studenty prvních ročníků.
- podána informace o přípravě vyhlášení VR na studentské výjezdy Erasmus v LS 2023/2024 – pohovory prezenční formou jako předvýběr, následně zavedení do IS STAG
- podána informace o přípravě restrukturalizace pravidel za výuku Erasmus studentů – prorektor Raška nepodporuje odměny nad rámec pracovního úvazku. Vzhledem k velmi nízkému počtu studentů nebude rovněž Erasmus výuka zahrnuta do mezifakultního finančního vyrovnání výuky. V rámci internacionalizaci výuky je požadováno zvyšování podílu výuky v AJ na všech úrovních studia. Centrální doporučení budou zpracována do konce roku 2023.

Doc. Orava:

- podána informace k přípravě PhD SP „Environmental a Biomaterial Sciences“ – návrh je připraven a bude projednán v AS FŽP a PŘF (podzim2023), VR FŽP a PŘF (11/2023), RpVH UJEP (2/2024) a NAÚ (nejpozději do 6/2024).
- upozornil na potřebu podpory publikační činnosti u juniorských pracovníků fakulty.

Dr. Pokorný

- podán dotaz k relevantnosti finanční spoluúčasti studentů na ubytování a dopravu v rámci exkurzí – dle vyjádření Mgr. Vojtíška, jsou náklady na ubytování a dopravu exkurzí, které jsou povinnou součástí výuky, plně hrazeny z rozpočtu katedry/fakulty.

prof. Hejzman

- podán dotaz k odměňování PhD studentů za publikační činnost – viz bod č. 2 – úprava motivační směrnice.
- podána žádost na přípravu Mgr SP Landscape Restoration – dle vyjádření vedení univerzity není v současné době zájem o akreditace dalších studijních programů, zejména pak v anglickém jazyce, které nebudou podporovány financemi ze státního rozpočtu.
- podána informace, že vláda schválila finance na obnovu Terezina, kde by mohlo být zřízeno detašované pracoviště archeologie.
- podána informace o odvysílání dokumentárního filmu Domy mrtvých. Dokument je ke zhlédnutí v archivu ČT.

Diskuze:

- v rámci diskuze nebyly podány žádné podněty.

Termín dalšího jednání kolegia děkana: dne **7. 11. 2023 od 13:00 hod.**

Zapsala: Mgr. Diana Holcová, Ph.D., proděkanka pro rozvoj a kvalitu FŽP UJEP

Schválil: doc. Dr, Ing. Pavel Kuráň, děkan FŽP UJEP

V Ústí nad Labem dne 10. 10. 2023

Studijní program	Specializace/Kombinace	Kolo přijímacího řízení	Počet přihlášených uchazečů	Celkový počet přijatých uchazečů	Počet zapsaných uchazečů	Podíl zapsaných	Strop přijatých	Zapsáno
celá UJEP			10021	5523	3984	72%		
celá FŽP			289	221	177	80%	376	174
OŽP	B0521A030007O-K/0,Ochrana přírody a krajiny, Bc, kombinovaná forma, Ústí nad Labem	1	27	24	21	88%	40	33
OŽP	B0521A030007O-K/0,Ochrana přírody a krajiny, Bc, kombinovaná forma, Ústí nad Labem	2	22	17	12	71%		
OŽP	B0521A030007T-K/0,Technologie ochrany životního prostředí, Bc, kombinovaná forma, Ústí nad Labem	1	3	3	1	33%	20	1
OŽP	B0521A030007T-K/0,Technologie ochrany životního prostředí, Bc, kombinovaná forma, Ústí nad Labem	2	1	0	0	-		
OŽP	B0521A030007O-P/0,Ochrana přírody a krajiny, Bc, prezenční forma, Ústí nad Labem	1	58	39	25	64%	60	46
OŽP	B0521A030007O-P/0,Ochrana přírody a krajiny, Bc, prezenční forma, Ústí nad Labem	2	35	23	21	91%		
OŽP	B0521A030007T-P/0,Technologie ochrany životního prostředí, Bc, prezenční forma, Ústí nad Labem	1	11	7	3	43%	40	6
OŽP	B0521A030007T-P/0,Technologie ochrany životního prostředí, Bc, prezenční forma, Ústí nad Labem	2	6	5	3	60%		
AGI	B0532A330020-K/0,Aplikovaná geoinformatika, Bc, kombinovaná forma, Ústí nad Labem	1	11	10	10	100%	40	18
AGI	B0532A330020-K/0,Aplikovaná geoinformatika, Bc, kombinovaná forma, Ústí nad Labem	2	9	8	8	100%		
AGI	B0532A330020-P/0,Aplikovaná geoinformatika, Bc, prezenční forma, Ústí nad Labem	1	24	19	14	74%	40	27
AGI	B0532A330020-P/0,Aplikovaná geoinformatika, Bc, prezenční forma, Ústí nad Labem	2	19	14	13	93%		
OK	N0520A9999-K/0,Obnova krajiny, NMGr, kombinovaná forma, Ústí nad Labem	1	14	13	13	100%	20	13
OK	N0520A9999-P/0,Obnova krajiny, NMGr, prezenční forma, Ústí nad Labem	1	5	3	3	100%	20	3
ACHT	N0531A130012-P/0,Analytická chemie životního prostředí a toxikologie, NMGr, prezenční forma, Ústí nad Labem	2	4	3	3	100%	20	3
EGI	N0532A99999-K/0,Environmentální geoinformatika, NMGr, kombinovaná forma, Ústí nad Labem	1	11	10	10	100%	20	10
TŽP	N0712A130007-E/0,Environmentální technologie, NMGr, prezenční forma, Ústí nad Labem	1	5	3	3	100%	20	3
TŽP	N0712A130007-E/0,Environmentální technologie, NMGr, prezenční forma, Ústí nad Labem	2	1	1	0	0%		
TŽP	N0712A130007-O/0,Odpadové a oběhové hospodářství, NMGr, prezenční forma, Ústí nad Labem	1	12	9	8	89%	20	9
TŽP	N0712A130007-O/0,Odpadové a oběhové hospodářství, NMGr, prezenční forma, Ústí nad Labem	2	1	1	1	100%		
LRES	P0521D000000-P/0,Landscape reclamation and ecosystem services, PhD, prezenční forma, Brno	1	2	1			4	
LRES	P0521D000000-P/0,Landscape reclamation and ecosystem services, PhD, prezenční forma, Ústí nad Labem	1	6	6	3		4	
ECHT	P0588D130001-P/0,Environmentální chemie a technologie, PhD, prezenční forma, Řež (Husinec)	1	1	1	1	100%	4	1
ECHT	P0588D130001-P/0,Environmentální chemie a technologie, PhD, prezenční forma, Ústí nad Labem	1	1	1	1	100%	4	1