

## Zápis z jednání AS FŽP dne 28. 3. 2023 od 14:00

**Přítomni:** Ederer, Elznicová, Jiránek, Kříženecká, Novák, Pacina, Wildová, Soukup, Suková

**Nepřítomni:** Nebeská, Hodek

**Hosté:** doc. Kuráň – děkan FŽP, Mgr. Vojtíšek - tajemník FŽP, doc. Trögl – proděkan pro vědu, dr. Popelka - proděkan pro studium, dr. Holcová – proděkanka pro rozvoj

Návrh programu jednání

- 1) Schválení programu jednání
- 2) Schválení zápisu minulého řádného zasedání a z hlasování per rollam
- 3) Hodnocení realizace strategického záměru FŽP UJEP za rok 2022
- 4) Žádosti o čerpání z FRIM
  - Žádost o spolufinancování projektu SMART z FRIM FŽP UJEP
  - Přenosný rtg fluorescenční analyzátor
  - Počítačová učebna pro GIS
  - Serverová platforma pro webové a GIS servery FŽP – navýšení horního limitu – *Doplněný bod*
- 5) Informace o připravované akreditaci navazujícího studijního programu Environmentální geoinformatika
- 6) Různé
  - Konec funkčního období AS FŽP a příprava řádných voleb

### Průběh jednání:

Předseda senátu přivítal přítomné a konstatoval, že je přítomno 9 senátorů a AS FŽP je usnášení schopný.

#### 1. Schválení programu jednání

Mgr. Novák požádal o zařazení jedné žádosti o čerpání z FRIM, která byla zaslána až 27.3. Jde o žádost: „Serverová platforma pro webové a GIS servery FŽP – navýšení horního limitu“.

K navrženému doplněnému programu nebyly žádné další připomínky ani návrhy a upravený program byl schválen všemi hlasy.

**Usnesení 1:** Akademický senát schvaluje navržený a doplněný program dnešního jednání.

**SCHVÁLENO**  
**(Pro: 9, Proti: 0, Zdržel se: 0)**

## **2. Schválení zápisu minulého řádného zasedání a z hlasování per rollam**

**Usnesení 2:** Akademický senát schvaluje zápis z řádného zasedání konaného dne 31.1.2023.

**SCHVÁLENO**  
**(Pro:9, Proti: 0, Zdržel se: 0)**

**Usnesení 3:** Akademický senát schvaluje zápis z hlasování Per-rollam ze dne 13.12.2022

**SCHVÁLENO**  
**(Pro:9, Proti: 0, Zdržel se: 0)**

**Usnesení 4:** Akademický senát schvaluje zápis z hlasování Per-rollam ze dne 20.3.2023

**SCHVÁLENO**  
**(Pro:9, Proti: 0, Zdržel se: 0)**

## **3. Hodnocení realizace strategického záměru FŽP UJEP za rok 2022**

Paní proděkanka Holcová představila předložený dokument viz příloha 1. V diskusi dr. Elznicová navrhla zařazovat do hodnocení realizace strategického záměru také statistiku úspěšnosti studia po prvním semestru. Také zmínila, že je třeba propagovat mezi zaměstnanci diskusní platformu v Moodle – viz <https://moodle.fzp.ujep.cz/course/view.php?id=713>

**Usnesení 5:** Akademický senát FŽP UJEP schvaluje „Hodnocení realizace strategického záměru FŽP UJEP za rok 2022“.

**SCHVÁLENO**  
**(Pro:9, Proti: 0, Zdržel se: 0)**

## **4. Žádosti o čerpání z FRIM**

AS FŽP obdržel čtyři žádosti o čerpání z FRIM. Viz přílohy 2 až 5. Jednotlivé žádosti byly představeny a proběhly k nim krátké diskuse.

**Usnesení 6:** Akademický senát FŽP UJEP schvaluje čerpání z FRIM na „Spolufinancování projektu SMART“ v částce 140 989,- s DPH.

**SCHVÁLENO**  
**(Pro:9, Proti: 0, Zdržel se: 0)**

**Usnesení 7:** Akademický senát FŽP UJEP schvaluje čerpání z FRIM na „Přenosný rtg fluorescenční analyzátor“ v maximální částce 800 000,- bez DPH.

**SCHVÁLENO**  
**(Pro:9, Proti: 0, Zdržel se: 0)**

**Usnesení 8:** Akademický senát FŽP UJEP schvaluje čerpání z FRIM na „Počítačovou učebnu pro GIS“ v maximální částce 1 900 000,- bez DPH.

**SCHVÁLENO**  
**(Pro:9, Proti: 0, Zdržel se: 0)**

**Usnesení 9:** Akademický senát FŽP UJEP schvaluje čerpání z FRIM na „Serverovou platformu pro webové a GIS servery FŽP – navýšení horního limitu“ v maximální částce 350 000,- bez DPH.

## **5. Informace o připravované akreditaci navazujícího studijního programu Environmentální geoinformatika**

Garant připravovaného studijního programu Environmentální geoinformatika doc. Pacina okomentoval připravovaný navazující studijní program. Uvedl, že spadá do oblasti Vědy o zemi, a je tedy připravován pro institucionální akreditaci. Také uvedl, že žádost bude posouzena dvěma externími hodnotiteli (státní správa či samospráva a soukromá firma). Bude tedy k dispozici zpětná vazba ohledně uplatnění absolventů, a to jak v soukromé, tak veřejné sféře. Profil absolventa a složení předmětů, tak jak jsou v tuto chvíli připravovány, dostali senátoři spolu s pozvánkou. Prodekan pro studium požádal AS o součinnost při schvalování připravovaného studijního programu s tím, že by žádost měla jít na projednávání v AS na konci dubna. Byl dohodnut termín 25.4.

## **6. Různé**

- Konec funkčního období AS FŽP a příprava řádných voleb.  
Mgr. Novák informoval, že důsledkem COVIDu bylo v roce 2020 mimořádně posunutý konec funkčního období AS FŽP z 3. května na 14. září. Funkční období našeho senátu tedy končí 14. 9. 2023. Proto navrhuje vyhlásit řádné volby již na dubnovém zasedání a volby uspořádat v květnu – tedy ještě před prázdninami. Přítomní souhlasili.
- David Jiránek se zeptal na problematiku financování vysokých škol a přerozdělování na jednotlivé fakulty – v souvislosti s protestem Filosofických fakult. Pan tajemník a pan děkan mu problematiku osvětlili.

Další zasedání se uskuteční 4. 4. 2023, kde bude jediný bod jednání Volba kandidáta na jmenování děkanem. Následující zasedání se pak uskuteční 25.4.2023

Zapsal: P. Novák, předseda AS FŽP

# **HODNOCENÍ REALIZACE STRATEGICKÉHO ZÁMĚRU**

**Fakulty životního prostředí  
Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí n. L.**

**na období od roku 2021  
za rok 2022**

# PREAMBULE

Fakulta životního prostředí Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem vstoupila do dalšího období, ve kterém si vymezila priority a strategické rozvojové cíle na období od roku 2021. Strategický záměr FZP UJEP v Ústí nad Labem na období od roku 2021 kontinuálně navazuje na předchozí strategické dokumenty fakulty a plně reflektuje strategické dokumenty ministerstva a univerzity.

Cílem „Plánu realizace Strategického záměru Fakulty životního prostředí Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem na období od roku 2021: pro rok 2022“ bylo vymezit hlavní směry rozvoje a činností fakulty, směřující ke kvalitnímu rozvoji a vytvářet k tomu nezbytné materiálně-technické, personální a organizační podmínky. Předložený dokument hodnotí plnění stanovených cílů pro daný rok 2022.

## 1. ROZVÍJET KOMPETENCE STUDUJÍCÍCH PŘÍMO RELEVANTNÍ PRO ŽIVOT A PRAXI V 21. STOLETÍ

### Hlavní cíle:

Připravovat studující pro dlouhodobé uplatnění v praxi v kontextu sociálních a technologických změn, rozvíjet jejich kompetence posilováním relevance studia směrem ke kariérním perspektivám, flexibilitě a pozitivnímu vztahu k učení. Rozvíjet kvalitu vzdělávání a nástroje pro její zajišťování, respektovat a posilovat vazbu studia na budoucí uplatnění, rozvíjet kompetence vyučujících, posilovat mezinárodní rozměr vzdělávací činnosti.

1.1 Na základě vnitřních hodnotících procesů UJEP provést pravidelné zhodnocení stávajících studijních programů a oborů. K tomu využít zejména dotazníky hodnocení kvality výuky studenty, rozhovory s vyučujícími a hodnocení úrovně kvalifikačních prací a provést ověření uplatnitelnosti absolventů na trhu práce či v dalším studiu.

Kontrolovatelné výstupy: Zprávy o realizaci hodnocení kvality výuky za oba semestry akademického roku 2021/22. Zprávy zkušebních komisí SZS. Statistika nezaměstnanosti absolventů.

Odpovědnost: Proděkán pro studium, proděkan pro rozvoj a kvalitu.

Hodnocení: V roce 2022 proběhlo, za zimní i letní semestr akademického roku 2021/2022, hodnocení kvality výuky, a to prostřednictvím IS STAG i prostřednictvím e-learningového systému Moodle. Tento elektronický způsob hodnocení kvality výuky byl zaveden v době pandemie Covid-19 a ukázal se jako vhodný doplňující systém hodnocení. V uvedeném systému probíhá na fakultě i případná distanční výuka a administrativní zajištění většiny předmětů a studenti se tak již dobře orientují v jeho prostředí. Cílovou skupinou dotazování ke kvalitě výuky byli studenti všech SP garantovaných fakultou. Pro potřeby statistického zpracování byly odpovědi hodnoceny intervalovou škálou od 1 do 5, s hodnocením jako ve škole, tzn. 1 – nejlepší a 5 - nejhorší hodnocení. Studenti pak měli možnost upřesnit své hodnocení pomocí podrobnějších slovních komentářů. Výstupy hodnocení napomáhají ke získávání konkrétnějších informací souvisejících s problémy ve výuce některých předmětů, jejich obsahovou náplní, nepřiměřenou náročností nebo obtížemi při plnění požadavků k jejich úspěšnému

zakončení. Získané výsledky jsou k dispozici odpovědným pracovníkům, především vedoucím jednotlivých kateder a proděkanovi pro studium, jejichž prostřednictvím jsou informace předávány vyučujícím pro získání zpětné vazby. Hodnocení kvality výuky je i jedním z podkladů využívaných pro finanční ohodnocení pracovníků fakulty. V roce 2022 byl řešen i způsob a možnosti předávání výsledků ankety hodnocení kvality výuky studentům. Toto bude realizováno v roce 2023. V průběhu konání SZZ je hodnocena kvalita bakalářských a diplomových prací studentů členy komise SZZ. Na základě jejich hodnocení byla nejlepším pracím udělena cena děkana. Dle údajů MPSV ČR nebyli v evidenci úřadů práce v roce 2022 (stejně jako v roce 2021) evidováni žádní čerství absolventi FŽP UJEP.

1.2 Realizovat pravidelné hodnocení výukového procesu (přednášky, cvičení, testování, zkoušení) interními nebo externími mentory. Poskytnout tak akademikům odbornou zpětnou vazbu, a tím dosáhnout zefektivnění a zkvalitnění výuky na fakultě.

Kontrolovatelné výstupy: Alespoň 6 hodnocených akademických pracovníků.

Odpovědnost: Proděkan pro studium.

Hodnocení: V zimním semestru akademického roku 2022/2023 realizoval proděkan pro studium hospitace ve výuce v bakalářském studiu u celkem sedmi akademických pracovníků.

1.3 Pokračovat v realizaci přednášek a seminářů za účelem zvyšování pedagogických kompetencí akademických pracovníků. Podporovat akademiky ve zvyšování odborných kompetencí formou externích kurzů, seminářů a dalších forem studia. K tomu využívat zejména projektové financování (OP VVV, IP).

Kontrolovatelné výstupy: Počet realizovaných seminářů, počet proškolených akademiků.

Odpovědnost: Proděkan pro studium.

Hodnocení: V roce 2022 proběhlo na půdě fakulty 17 odborných seminářů realizovaných za účelem zvyšování odborných kompetencí akademických pracovníků, z nichž 3 byly realizovány pozvanými zahraničními experty. Dále proběhly čtyři semináře zaměřené na implementaci metod blended learning do výuky, rétoriku a prezentační dovednosti a vzdělávání studentů s SVP. S podporou projektů absolvovali zaměstnanci fakulty 9 odborných seminářů a kurzů od externích poskytovatelů.

1.4 Realizovat podpůrná opatření pro snížení studijní neúspěšnosti. Zejména v oblasti využívání inovativních metod výuky, vhodné organizace studia, posilování predikční validity přijímacího řízení. V rámci adaptace studijního prostředí pokračovat v překonávání bariér přístupu ke studiu, pokračovat v realizaci motivačních programů a posilovat pozitivní motivaci studentů k efektivnímu učení, včasné a setrvale rozvíjet jejich povědomí o praktickém uplatnění osvojených poznatků. Zajistit pro studenty prvních ročníků poradenskou službu studentských tutorů.

Kontrolovatelné výstupy: Statistika studijní neúspěšnosti, přehled realizovaných opatření.

Odpovědnost: Proděkan pro studium.

Hodnocení: Meziročně výrazně klesla studijní neúspěšnost prvního ročníku bakalářského studia. V prezenční formě o 24 % (tj. z hodnoty 72 % na hodnotu 48 %). V kombinované formě studia zůstala na stejné úrovni (tj. na hodnotě 64 %). Klesající trend z předchozích let tak u prezenční formy studia pokračuje i v letošním roce.

Přehled realizovaných opatření:

- implementace moderních metod vzdělávání formou „blended learning“ (viz bod 2.1)
- v bakalářském studiu byly upraveny studijní plány (úprava sylabů, změna nasazení předmětů a doplnění nových předmětů)
- kontrola studia (zkoušky a zápočty) probíhala v omezené míře (maximálně 50 % vypsané kapacity) i distančním (on-line) způsobem
- pro podporu studentů bylo aktivních celkem devět studentských tutorů
- v zimním semestru byla realizována třídní teambuildingová akce/exkurze pro studenty prvního ročníku bakalářského studia, která má za cíl motivaci studentů ke studiu.

1.5 Při respektování standardů jednotlivých typů studijních programů a existujících profesních nebo oborových standardů podporovat využívání inovativních metod výuky (studentské projekty, praktické workshopy, simulace, reflektované praxe a stáže).

Kontrolovatelné výstupy: Přehled realizovaných opatření.

Odpovědnost: Proděkán pro studium.

Hodnocení: Přehled realizovaných opatření:

- byly realizovány inovované semináře k bakalářským pracím, povinné pro studenty 3. ročníků bakalářského studia
- byla realizována Letní škola managementu suchomilných biotopů FŽP UJEP a CHKO České středohoří pro studenty bakalářského studia jako jedna z možností odborné praxe
- v bakalářském studiu proběhly vícedenní praktické terénní kurzy v obou formách studia
- pozvaní odborníci realizovali v navazujícím magisterském studiu šest přednášek/workshopů, z toho tři odborníci pocházeli ze zahraničí.

1.6 Rozvíjet spolupráci s externími partnery při realizaci odborných praxí. Podporovat kroky směřující ke zvyšování kvality této formy vzdělávání, včetně evaluace praxí a zefektivňování metodické a organizační podpory jejich realizace.

Kontrolovatelné výstupy: Uskutečněné dohody mezi fakultou a odbornými organizacemi.

Odpovědnost: Proděkanka pro rozvoj a kvalitu.

Hodnocení: V roce 2022 vstoupil v platnost Příkaz děkana č. 12/2022 - Absolvování a potvrzování praxe studentů, který stanovuje pravidla uznávání odborných praxí pro studenty. Ve smyslu uvedených pravidel bylo na fakultě v roce 2022 evidováno 10 smluv s externími partnery.

1.7 V rámci zvýšení kvality výuky zavést jednotný model správy praxí. K tomu využít studijní systém IS/STAG.

Kontrolovatelné výstupy: Přehled implementovaných opatření.

Odpovědnost: Proděkán pro studium.

Hodnocení: Byla ověřována nová metodika správy praxí pro bakalářské i navazující magisterské studium. Metodika bude v roce 2023 implementována prostřednictvím odpovídající směrnice proděkana pro studium.

1.8 Nadále podporovat a propagovat mobility studentů v bakalářských a magisterských studijních programech (studijní pobyty a praktické stáže, především v rámci programu Erasmus+). Vytvářet podmínky pro mobility akademických a dalších pracovníků. Připravit

a podat nové projekty v programu Erasmus+ (K1 a K2), aktualizovat nabídku předmětů v anglickém jazyce pro zahraniční studenty (úprava stávajících kurzů, přidání nových a zrušení neperspektivních kurzů). Podpořit studentské mobility motivačními stipendii.

Kontrolovatelné výstupy: Počet studentských a akademických mobilit, upravených a nových předmětů pro zahraniční studenty, počet vyplacených stipendií.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, fakultní koordinátor programu Erasmus+.

Hodnocení: Výběrová řízení – splněno. Výběrová řízení pro studentské i akademické mobility byla realizována (únor 2022, říjen 2022). Mobility – splněno dle výsledků výběrových řízení. Mobility studentů i akademických pracovníků (incoming i outgoing) v rámci programu Erasmus+ a dalších programů zaměřených na mobility byly realizovány (3 studenti outgoing, 15 studentů incoming, 5 akademiků outgoing, 2 akademici incoming). Byl podán 1 projekt v programu Erasmus+ (KA1). Nabídka předmětů v anglickém jazyce pro zahraniční studenty byla aktualizována. Studentské mobility vyjíždějících studentů byly finančně podpořeny motivačními stipendii. V rámci uprchlické pomoci na FŽP studovalo (v LS 2022) 10 ukrajinských studentů.

1.9 V rámci pomoci zahraničním studentům uprchlým ze své země v souvislosti s válečným konfliktem na Ukrajině, realizovat praktické stáže, umožnit studentům pokračovat ve vysokoškolském vzdělávání v jejich oboru a zajistit jejich adaptaci ke studiu na české vysoké škole.

Kontrolovatelné výstupy: Přehled realizovaných opatření, počet podpořených studentů.

Odpovědnost: Proděkan pro studium.

Hodnocení: FŽP UJEP záhy po zahájení válečného konfliktu na Ukrajině oslovila partnerské univerzity s nabídkou krátkodobé stáže pro studenty všech stupňů vysokoškolského studia. V období mezi březnem a zářím roku 2022 využilo nabídku celkem 10 studentů uprchlých z Ukrajiny. Do začátku akademického roku 2022/2023 se všichni vrátili zpět do vlasti nebo pokračují na jiných fakultách UJEP.

1.10 V souvislosti s realizací projektu U21 připravit podklady k akreditaci navazujícího studijního programu „Obnova krajiny“ a odeslat žádost ke schválení na NAÚ.

Kontrolovatelné výstupy: Odeslání žádosti na NAÚ.

Odpovědnost: Proděkan pro studium.

Hodnocení: Žádost o akreditaci navazujícího studijního programu „Obnova krajiny“ byla v červenci 2022 odeslána k posouzení na NAÚ. Počátkem ledna 2023 vydala hodnotící komise zamítavé stanovisko. Z podnětu UJEP bylo řízení přerušeno, garant SP pracuje na reakci k výtkám komise.

1.11 Pokračovat v přípravě podkladů pro akreditaci jednoho dalšího navazujícího studijního programu zaměřeného na geoinformatiku (geotechnologie) a doktorských studijních programů (dvou ve spolupráci s PŘF: „Environmental and Biomaterial Sciences“ a „Biotechnologie“ a jednoho ve spolupráci s FSI UJEP zaměřeného na obnovitelné zdroje energie). Při jejich přípravě usilovat o projektové financování a úzce spolupracovat s dalšími součástmi UJEP.

Kontrolovatelné výstupy: Informace o postupu prací.

Odpovědnost: Proděkan pro studium, proděkan pro vědu.

Hodnocení: Ve spolupráci s PŘF UJEP pokračovaly v rámci projektu „Příprava doktorského programu Environmental



and Biomaterial Sciences na UJEP“ přípravy podkladů pro akreditaci doktorského studijního programu „Environmental and Biomaterial Sciences“ s plánovaným termínem odeslání na NAÚ stanoveným na jaro 2024. Garant SP Dr. Jiří Orava zahájil habilitační řízení. SP „Biotechnologie“ nezískal projektovou podporu a jeho příprava neprobíhá. Příprava SP zaměřeného na obnovitelné zdroje energie je zcela v režii FSI UJEP.

1.12 V případě pozitivního stanoviska NAÚ věnovat maximální úsilí zavedení doktorského studijního programu „Landscape reclamation and ecosystem services“ a realizovat přijímací řízení do akademického roku 2022/23.

Kontrolovatelné výstupy: Přehled realizovaných opatření, počet přijatých studentů.

Odpovědnost: Proděkan pro studium, proděkan pro vědu.

Hodnocení: V srpnu 2022 vydala hodnotící komise zamítavé stanovisko. Z podnětu UJEP bylo řízení přerušeno, garant SP zpracoval reakci k výtkám komise, která byla na NAÚ odeslána v listopadu 2022.

1.13 Připravit podmínky pro akreditaci habilitačního řízení.

Kontrolovatelné výstupy: Zpráva o postupu prací.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu.

Hodnocení: Klíčovými podmínkami pro možnost akreditace habilitačního řízení jsou stabilní a kvalitní vědecko-výzkumné týmy, dostatečné personální obsazení akademickými pracovníky s tituly docent a profesor a kvalitní absolventi doktorského studia. V pokročilé fázi je habilitační řízení Dr. Oravy (zasedání VR 22.2.2023), možnosti habilitace na různých univerzitách (potenciál zahájení v roce 2023) projednávají Dr. Kříženecká, Dr. Krystyník, Dr. Holec, Dr. Elznicová, Dr. Müllerová, Dr. Popelka a Dr. Henych. V pokročilé fázi je profesorské řízení doc. Paciny (zasedání VR 21.2.2023). Doc. Trögl a doc. Kuráň se připravují na profesorská řízení (potenciál zahájení v roce 2023).

## 2. ZLEPŠIT DOSTUPNOST A RELEVANCÍ FLEXIBILNÍCH FOREM VZDĚLÁVÁNÍ

### Hlavní cíle:

Rozšiřovat a zkvalitňovat nabídku dalšího vzdělávání poskytovaného flexibilními formami vzdělávání jak v akreditovaných studijních programech, tak v rámci celoživotního vzdělávání, rozšiřovat dostupnost informačních zdrojů a podporovat jejich otevřenost a zlepšovat dostupnost pro široký okruh cílových skupin. Rozvíjet kariérové poradenství se zřetelem ke zvyšování povědomí o možnostech dalšího vzdělávání a zlepšovat možnosti přístupu k němu. Rozvíjet nabídku studijních programů a jednotlivých kurzů pro zahraniční zájemce o studium.

2.1 V rámci vzdělávacího procesu podporovat využívání moderních metod vzdělávání formou „blended learning“, zejména nadále vytvářet a/nebo inovovat elektronické studijní opory a multimediální učební pomůcky. Rozvíjet nabídku flexibilních forem vzdělávání – kombinovaných a distančních forem studia, krátkých kurzů celoživotního vzdělávání (letních

školení, intenzivních školení) a v případě průběžných kurzů celoživotního vzdělávání jejich distančních forem. K tomu využívat zejména projektové financování.

Kontrolovatelné výstupy: Přehled realizované výuky, kurzů a školení.

Odpovědnost: Proděkan pro studium.

Hodnocení: V průběhu roku 2022 proběhla implementace moderních metod vzdělávání formou „blended learning“ do 40 předmětů bakalářského a navazujícího magisterského studia.

Průběžně probíhá modernizace stávajících a tvorba nových studijních opor zejména pro výuku v kombinované formě studia, ale i prezenční formu. Nově byly vytvořeny studijní opory ke 14 předmětům pro navazující magisterské studium. Většina kurzů napříč bakalářským a navazujícím magisterským studiem je v současnosti realizována v podobě e-learningu s elektronickými studijními oporami (prezentace, audio a videozáznamy přednášek, výuková a návodná videa, interaktivní ověřování znalostí studentů). Proběhly tři semináře pro akademické pracovníky zaměřené na implementaci metod blended learning do výuky, rétoriku a prezentační dovednosti. Pedagogům je k dispozici kurz „Blended learning na FŽP UJEP“, ve kterém jsou k dispozici podrobné návody na využívání tohoto systému k distanční výuce a zkoušení studentů, včetně hlavních dokumentů, upravujících pravidla pro tuto formu výuky na fakultě.

2.2 Zpřístupnit studium na fakultě vybraným skupinám znevýhodněných studentů prostřednictvím aktivní spolupráce s Univerzitním centrem podpory pro studenty se specifickými vzdělávacími potřebami.

Kontrolovatelné výstupy: Počet studentů evidovaných a podporovaných centrem.

Odpovědnost: Proděkan pro studium.

Hodnocení: Na fakultě studuje v akademickém roce 2022/2023 třináct studentů evidovaných Univerzitním centrem podpory pro UJEP. Nárůst oproti předchozímu akademickému roku je 45 %. Potvrzuje se tak rostoucí trend z posledních let.

2.3 Udržovat širokou nabídku kurzů v cizím jazyce pro zahraniční studenty a v ní aplikovat metody učení formou „blended learning“. Ve výuce zahraničních studentů zvyšovat podíl praktické výuky (exkurze, laboratorní a terénní praxe).

Kontrolovatelné výstupy: Informace o realizovaných opatřeních.

Odpovědnost: Proděkan pro studium.

Hodnocení: Nabídka kurzů v cizím jazyce pro zahraniční studenty se v roce 2022 rozšířila o předmět Bioremediation and Phytoremediation, který obsahuje i praktické cvičení na experimentální ploše.

2.4 Nadále zlepšovat informovanost pedagogických pracovníků a studentů fakulty v oblasti dostupnosti a využívání elektronických informačních zdrojů (EIZ) a databází.

Kontrolovatelné výstupy: Realizace seminářů pro akademické pracovníky a pro studenty na půdě fakulty.

Odpovědnost: Proděkanka pro rozvoj a kvalitu.

Hodnocení: O dostupnosti a možnosti využívání elektronických informačních zdrojů (EIZ) a databází jsou studenti prvních ročníků každoročně informováni prostřednictvím pracovníků Vědecké knihovny UJEP, a to v rámci kurzu KŽP/3USZP - Úvod do studia životního prostředí. Na webu fakulty jsou studentům rovněž k dispozici prezentace poskytnuté pracovníky Vědecké

### 3. ZVÝŠIT EFEKTIVITU A KVALITU DOKTORSKÉHO STUDIA

#### Hlavní cíle:

Nastavovat a rozvíjet nástroje pro zvyšování efektivity a kvality doktorských studií, poskytovat kvalitní zázemí a podporu pro úspěšné studium a vytvářet podmínky pro snižování studijní neúspěšnosti. Otevírat možnosti integrace studentů a absolventů do odborných komunit, dbát na podporu excelence vytvořením odpovídajících podmínek. Posilovat otevřenost a internacionalizaci doktorského studia.

3.1 Podporovat osobnostní a akademický růst studentů doktorského studijního programu a zlepšovat jejich vědomostní a praktické kompetence (účast na vzdělávacích akcích realizovaných napříč doktorskými studijními programy, účast na oborových přednáškách, seminářích a konferencích, stážích apod.). Podporovat mezinárodní mobilitu. Poskytovat kvalitní zázemí a hledat a podporovat finanční možnosti pro jejich činnost.

Kontrolované výstupy: Počet vzdělávacích akcí, počet mobilit, objem finančních prostředků podpory.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu, tajemník, garant doktorského studijního programu.

Hodnocení: V této oblasti nebyly zjištěny žádné zásadní organizační ani finanční překážky, stále se však projevují dozvuky pandemie Covid-19 komplikující možnosti cestování. Doktorské semináře byly pořádány pravidelně a část z nich byla za účasti externích hostů, včetně zahraničních. Studenti doktorského studia mají přístup ke vzdělávacím akcím určeným primárně pro akademické pracovníky, pořádané v rámci rozvojových i výzkumných projektů (U21-Reproreg, Interreg, NPO apod.). Zahraniční aktivity patří k povinnostem doktorandů, finanční zabezpečení je v programu Erasmus+, z rozvojového projektu STUVIN (aktivita stáže nejlepších studentů nových doktorských programů) a z dalších zdrojů. Konference a semináře lze financovat z výzkumných projektů, dále z podpory institucionálního plánu a vnitrostátní konference rovněž z rozvojových projektů, jako např. U21-Reproreg. Poněkud nedostatečný je objem financí umožňující cestování na významné zahraniční konference, především proto, že řada projektů (OP PIK, OP TAK, rozvojové OP VVV, NPO) tyto náklady neuznává a cesty je tak nutné hradit z institucionálních zdrojů.

## 4. POSILOVAT STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ A EFEKTIVNÍ VYUŽÍVÁNÍ KAPACIT V OBLASTI VÝZKUMU A VÝVOJE NA VYSOKÝCH ŠKOLÁCH

### Hlavní cíle:

V souladu s implementací Metodiky hodnocení výzkumných organizací (Metodika 2017+) přijímat opatření pro zvyšování kvality a konkurenceschopnosti výzkumu a výzkumného prostředí, nastavit procesy, podmínky a infrastrukturu pro podporu prioritních výzkumných směrů, týmů a aktivit se zřetelem k vysoké míře internacionalizace, usilovat o zvyšování podílu získaných excelentních mezinárodních výzkumných projektů. Budovat partnerské sítě na národní i mezinárodní úrovni, rozvíjet spolupráci s aplikační sférou a podporovat transfer výsledků a znalostí do praxe.

4.1 Ve spolupráci s oddělením marketingu a propagace a externími spolupracovníky komunikovat a prezentovat významné počiny a úspěchy fakulty v oblasti tvůrčí činnosti, představovat úspěšné a uznávané pracovníky a studenty, propagovat externí spolupráci s aplikační, veřejnosprávní a kulturní sférou, zvýšit povědomí veřejnosti o výzkumné infrastruktuře, přístrojovém a laboratorním vybavení a celkově budovat mediální obraz fakulty jako úspěšné, moderní a otevřené instituce. Pro tento účel využívat PR referenta FŽP i PR pracovníka pro propagaci VaV.

Kontrolovatelné výstupy: Počet tiskových zpráv, zpráv na sociálních sítích, propagačních článků, rozhovorů, podcastů, profilů apod. Přehled odezvy v médiích.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, proděkan pro vědu.

Hodnocení: Splněno. Na pozici PR asistenta pro VaV fungovala úspěšně Ing. Diana Nebeská. Stále ale chybí trvalejší finanční zabezpečení této pracovní pozice.

Významné počiny a úspěchy fakulty, externí spolupráce s aplikační, veřejnosprávní a kulturní sférou, úspěšní pracovníci, absolventi a studenti byli prezentováni v rámci sociálních sítí, webu fakulty, propagačních videí, tiskových zpráv, propagačních materiálů a akcí pro veřejnost (Noc vědců, Piknik Nobel, přednášky).

4.2 Připravovat se v dostatečném předstihu na další hodnocení mezinárodním evaluačním panelem. Zřídit diskuzní fórum k hodnocení přístupné akademické obci. Zřídit sdílené úložiště s podklady pro hodnocení.

Kontrolovatelné výstupy: Zřízená diskuze, zřízené úložiště.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu.

Hodnocení: Členové akademické obce byli seznámeni s průběhem hodnocení mezinárodním hodnotícím panelem, aby výsledky tohoto hodnocení zohlednili ve své akademické práci. Postupně jsou zaváděna další opatření ke zlepšení výsledků akademické práce, např. změna motivační směrnice nebo organizace seminářů zaměřených na projekty, smluvní výzkum nebo vědecké výstupy. Bylo zřízeno diskuzní fórum na platformě Moodle. Jeho návštěvnost je nicméně zanedbatelná a neplní předpokládaný účel.

4.3 V oblasti tvůrčí činnosti se zaměřit na publikace bibliometrických výsledků v periodikách uvedených v mezinárodních citačních databázích (Web of Science nebo Scopus) s ohledem

na jejich rating (D1, Q1 nebo Q2). Usilovat o meziroční zlepšení hodnocení jednotlivých bibliometrických a nebibliometrických výsledků.

Kontrolovatelné výstupy: Počty publikací v jednotlivých kvantilech.

Odpovědnost: Proděkán pro vědu, proděkanka pro rozvoj a kvalitu.

Hodnocení: V průběhu roku 2021 byl připraven a vedením fakulty projednán návrh úpravy motivační směrnice tak, aby byly více podpořeny publikační výstupy v lépe hodnocených časopisech a v oborech, které více souvisí se zaměřením fakulty. Meziročně došlo k významnému přesunu publikací z nižších kategorií do vyšších, především v kategorii D1 (viz tabulka níže):

Kvartil	Celkem	D1	Q1	Q2	Q3	Q4
2022	44	11	15	14	4	1
2021	37	3	17	12	5	0

4.4 Sběr strukturovaných dat meziročních změn výkonnosti tvůrčí činnosti se zřetelem ke struktuře oborů FORD. Na základě těchto dat přijímat adekvátní opatření ke zvyšování podílu uznatelných výsledků s ohledem na růst kvality, objemu finančních prostředků a podílu mezinárodní spolupráce.

Kontrolovatelné výstupy: Počty publikací v jednotlivých kvantilech a FORD, srovnání trendu.

Odpovědnost: Proděkán pro vědu, proděkanka pro rozvoj a kvalitu.

Hodnocení: V roce 2022 proběhlo na žádost MŠMT zpracování oborových kapacit, a to ve všech oblastech, kde je možné toto hodnotit, tedy především publikace, projekty, habilitační řízení, doktorské studijní programy a působení zahraničních pracovníků. Detailní data jsou k dispozici v příloze.

Naprostá většina aktivit na FŽP spadá primárně do FORD 1 (Natural Sciences), z nich především 1.5 (Earth and related environmental sciences), méně pak 1.4 (Chemical sciences). Menší část výsledků patří do FORD 2 (Engineering and Technology), především 2.7 (Environmental engineering), 2.5 (Materials engineering) a 2.8 (Environmental biotechnology). Ostatní obory FORD jsou zastoupeny výjimečně a obvykle jen v rámci mezifakultní spolupráce.

4.5 Budovat všestranný rozvoj kapacit pro špičkový a excelentní výzkum, podporovat mezisektorovou spolupráci, zvyšovat atraktivitu výzkumu s ohledem na potřeby regionu, vytvářet síť spolupracujících institucí, rozvíjet internacionalizaci výzkumu. Intenzivně se podílet na přípravě a realizaci univerzitních projektů výzvy Spravedlivá transformace (RUR a GET CENTRUM) a v maximální míře využít prostředků z nových programů OP JAK, OP TAK, NPO a další. Podpořit přípravu tematických projektů v rámci celouniverzitních výzkumných směrů MATEQ a SMART i hlavních výzkumných směrů FŽP.

Kontrolovatelné výstupy: Přehled aktivit prokazující budování kapacit.

Odpovědnost: Proděkán pro vědu, proděkanka pro rozvoj a kvalitu.

Hodnocení: V průběhu roku 2022 probíhala dále výběrová řízení na vybavení laboratoří FŽP UJEP, financované z projektu U21-KI.

Většina projektů z operačních programů končí v roce 2022, popř. do polovinu roku 2023, nových projektů podpořených z OP bylo jen několik, které však spadají do kategorie mezisektorové

spolupráce (především OP PIK Aplikace). Pokračovalo budování tzv. sdílené infrastruktury s klastrem WASTen, která bude sídlit v bývalé budově FŽP na Králově výšině. WASTen zajistí investice a zakázky, FŽP místnost a obsluhu přístrojů. Ve spolupráci s klastrem pokračovaly i dva projekty kolektivního výzkumu (MiscanValue - Cornet a ThermoValue). V oblasti mezisektorové spolupráce byl završen projekt CACTU, zaměřený na budování kapacit pro mezisektorovou spolupráci v oblasti chemie i projektu SMART, na kterém se FŽP podílí výzkumnými aktivitami zaměřenými na čištění vod.

V oblasti mezinárodní spolupráce pokračovalo řešení projektu Aquatic Pollutants.

Na FŽP dále působí několik zahraničních postdoktorandů i seniorních akademických pracovníků, jejich podpora je ale řešena ad-hoc projekty a není systematická.

Intenzivně probíhala příprava strategických projektů z OP Spravedlivá transformace (RUR a GET Centrum), které by mohly být financované už v průběhu roku 2023.

Souhrnně lze konstatovat, že mezisektorová spolupráce se rozvíjí především s průmyslovými partnery i regionem. Naopak mezinárodní aktivity nejsou stále běžným standardem.

4.6 Aplikovat novou koncepci propagace vědeckých aktivit na UJEP, a to jak směrem k firmám a institucím, tak i směrem k široké veřejnosti.

Kontrolovatelné výstupy: Počet tiskových zpráv, zpráv na sociálních sítích, propagačních článků, rozhovorů, podcastů a profilů.

Odpovědnost: Proděkán pro vědu, proděkanka pro rozvoj a kvalitu, PR asistentka FŽP UJEP pro VaV.

Hodnocení: V průběhu roku bylo vydáno 5 tiskových zpráv týkajících se nejvýznamnějších vědeckých úspěchů (nové nebo končící projekty, významné publikace apod.) a cca 20 statusů na sociální síti Facebook, kde probíhá v podstatě kontinuální kampaň k propagaci vědeckých aktivit na fakultě.

Za účelem propagace výsledků a výstupů projektu CACTU, zabývajícího se tematikou oběhového hospodářství, byl pro odbornou veřejnost realizován workshop.

Byly připraveny podklady pro aktualizovanou strategii propagace vědy a výzkumu, kterou organizuje PR oddělení rektorátu. FŽP se podílela na vytvoření originálních grafických prvků a šablon, které budou součástí komunikační a marketingové strategie ve vědě a výzkumu na UJEP. V průběhu roku byly rovněž zintenzivněny propagační přednášky pro širokou veřejnost v podobě prázdninového cyklu Piknik Nobel a zahájeny pravidelné vědecky zaměřené přednášky v Přestanově.

4.7 Podporovat publikace v Open-Access časopisech, optimalizovat výše zaplacených publikačních poplatků prostřednictvím institucionálních smluv s vydavatelstvími, sdílením slevových voucherů a osvětou.

Kontrolovatelné výstupy: Počty Open-Access publikací, objem zaplacených publikačních poplatků.

Odpovědnost: Proděkán pro vědu.

Hodnocení: V roce 2021 bylo publikováno celkem 19 článků v režimu Open-Access. Z nichž 4 byly publikovány z různých důvodů bezplatně (vouchery za recenzování, sleva pro guest-editora apod.), v šesti případech platila poplatek plně spolupracující organizace.

Celkem bylo zaplaceno 10088,24 EUR + 1350 USD + 4000 CHF. Větší část byla hrazena z projektů, menší část z navýšení motivační složky DKRVO a rozpočtů kateder.

4.8 Pravidelně pořádat schůzky akademické obce s proděkanem pro vědu a centrem projektového servisu k projektovým výzvám, novinkám a plánům. Speciálně se na těchto schůzkách věnovat mladým vědeckým pracovníkům (postdoktorandům).

Kontrolovatelné výstupy: Seznam realizovaných schůzek.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu.

Hodnocení: Zaměstnanci dostávají pravidelně Newsletter Centra projektového servisu. V roce 2022 proběhly tři schůzky akademické obce s proděkanem pro vědu, z toho jedna v rámci fakultního teambuildingu. Kontinuálně probíhá informování kateder o připravovaných výzvách.

4.9 Optimalizovat a případně personálně posílit fungování zřízených center podpory tak, aby měla dostatečnou kapacitu k poskytování výzkumného servisu. Ve spolupráci s Centrem informatiky UJEP připravit a implementovat SW evidence smluvního výzkumu a vzorků na fakultě. Zajistit systém propagace smluvního výzkumu a nabídky služeb na fakultě.

Kontrolovatelné výstupy: Organizační opatření.

Odpovědnost: Vedoucí PVTP, proděkan pro vědu, proděkanka pro rozvoj a kvalitu, vedoucí kateder.

Hodnocení: Centra definovaná organizačním řádem fakulty průběžně přebírala výzkumný servis pro projekty financované z veřejných zdrojů a realizovala i zakázky smluvního výzkumu financované z prostředků neveřejných. Aktivitami s výzkumným charakterem bylo utrženo celkem 1,3 mil. Kč, z center pak získal nejvíce finančních prostředků nejvíce CADORAN (0,6 mil. Kč) a CPST (0,5 mil. Kč).

Postupně je zprovozňován informační systém pro správu vzorků. Nedošlo k významnému personálnímu posílení center, a to i vzhledem k nejisté finanční situaci na přelomu rozpočtových období EU.

## 5. BUDOvat KAPACITY PRO STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ VYSOKÉHO ŠKOLSTVÍ

### Hlavní cíle:

Kvalifikovaně a kompetentně určovat strategické priority univerzity v souladu se společenskými potřebami a společenskou odpovědností, dbát na zajišťování kvality všech svých činností a rozvíjet systém jejich hodnocení. Rozvíjet kapacity pro analytické, strategické a další činnosti, rozhodovat, plánovat a rozvíjet priority na základě relevantních dat a informací. Rozvíjet a zdokonalovat procesy, nástroje a mechanismy pro práci s lidskými zdroji. Systematicky podporovat pozitivní vnímání univerzity, propagovat její činnosti a rozšiřovat spolupráci s relevantními aktéry na národní i mezinárodní úrovni.

5.1 Aktivně využívat kariérní plán fakulty a periodické zprávy hodnocení kvality výuky jako nástroje personální politiky. Trvale zvyšovat podíl pedagogů zaměstnaných na plný pracovní úvazek. Přijímat pedagogy s praxí v oboru a minimálně s ukončeným doktorským studiem.

Kontrolovatelné výstupy: Kariérní plány kateder.

Odpovědnost: Děkan, proděkanka pro rozvoj a kvalitu, vedoucí kateder.

## Hodnocení:

V uplynulém roce 2022 proběhla semestrální hodnocení kvality výuky za letní i zimní semestr i pravidelné periodické hodnocení plnění Kariérních plánů akademických pracovníků (viz Směrnice děkana č. 2/2017 - Kariérní řád). Na základě tohoto hodnocení byla zpracována Zpráva o výsledku průběžného hodnocení plnění personálního plánu FŽP UJEP za období 5/2021 – 4/2022. Z uvedené zprávy vyplývá, že současný personální stav i plánované změny v nejbližších pěti letech odpovídají potřebám pro zajištění současně realizovaných studijních programů a studijních programů, u kterých je očekávána akreditace v nejbližším období. V případě akreditace dalších studijních programů však bude nezbytné posílení personálního stavu (např. posílení katedry geoinformatiky v případě akreditace navazujícího Mgr SP Aplikovaná geoinformatika).

V roce 2022 byl na fakultu přijat jeden pracovník na pozici profesora a jeden pracovník na pozici vědecko-technického pracovníka (10 %). V některých případech pak byl navýšen úvazek stávajících pracovníků.

Nadále probíhají výběrová řízení na místa akademických pracovníků s ohledem na akreditované a připravované studijní programy.

5.2 Pro zajištění vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, vědecko-výzkumné a s nimi souvisejících činností fakulty využívat celouniverzitního systému hodnocení akademických pracovníků (HAP). Výsledky hodnocení využít při odměňování pracovníků a při prodlužování jejich pracovních smluv.

### Kontrolovatelné výstupy:

Realizace hodnocení akademických pracovníků za akademický rok 2021/22.

### Odpovědnost:

Děkan, proděkanka pro rozvoj a kvalitu, vedoucí kateder.

### Hodnocení:

I v roce 2022 proběhlo hodnocení vzdělávací (za AR 2021/2022) a tvůrčí činnosti (za rok 2021) akademických pracovníků v systému HAP. Bližší podmínky zapojení se pracovníků do hodnocení upravuje Příkaz děkana č. 19/2020 - Hodnocení činnosti akademických pracovníků na FŽP UJEP. V tomto směru jsou povinni vyplňovat hodnocení pracovníci s úvazkem 30 % a vyšším, zahrnující kmenový úvazek i zapojení v projektech. Výsledky hodnocení slouží, jako jeden z podkladů, pro nastavení motivační složky platu.

5.3 Realizací a důslednou kontrolou plnění kariérních plánů, ekonomickými nástroji a aktivní personální politikou podporovat zvyšování kvalifikace vědeckých pracovníků.

### Kontrolovatelné výstupy:

Rostoucí počet stávajících pracovníků s vědeckou kvalifikací.

### Odpovědnost:

Děkan, proděkanka pro rozvoj a kvalitu, vedoucí kateder.

### Hodnocení:

V uplynulém roce 2022 proběhlo pravidelné periodické hodnocení plnění Kariérních plánů akademických pracovníků (viz Směrnice děkana č. 2/2017 - Kariérní řád). Na základě tohoto hodnocení pak byla zpracována Zpráva o výsledku průběžného hodnocení plnění personálního plánu FŽP UJEP za období 5/2021–4/2022. Informace k situaci habilitačních řízení na fakultě jsou uvedeny v bodě č. 1.13.

Stimulace k získávání kvalitnějších výstupů a prestižních projektů na fakultě, vedoucích ke kvalifikačnímu růstu pracovníků, je ošetřena Příkazem děkana č. 1/2022 - Stimulace vědecké, výzkumné a vývojové činnosti na FŽP). V rámci tohoto motivačního prostředku jsou přiznávány jednorázové finanční



odměny, které se udělují za vybrané publikační výstupy, udělení patentu nebo dosažení daného vysokoškolského, vědeckého nebo vědeckopedagogického titulu. V rámci motivačního systému je kladen důraz na publikování v uznávaných časopisech, především kategorie D1 a Q1, získávání prestižních grantů kategorie A (mezinárodní soutěže) a B (GAČR, TAČR), získání externích finančních prostředků formou komercializace know-how, případně získání externích finančních prostředků v rámci smluvního výzkumu nebo obdobné doplňkové činnosti.

5.4 Pro podporu pozitivního vnímání fakulty systematicky rozvíjet marketingové a propagační aktivity (sociální sítě, akce pro veřejnost, osvětové akce, spolupráce se SŠ a ZŠ). Naplňovat fakultní marketingovou strategii, která povede ke vnímání fakulty jako udržitelné, zodpovědné, otevřené a perspektivní instituce. Propagovat významné výzkumné, tvůrčí, vzdělávací a další aktivity fakulty směrem k široké veřejnosti, rozvíjet komunikační kanály sloužící k propagaci fakulty, a to včetně celonárodních a mezinárodních mediálních kanálů.

Kontrolovatelné výstupy: Počet akcí, tiskových zpráv, zpráv na sociálních sítích, propagačních článků, rozhovorů, podcastů a profilů, kampaní.  
Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, PR asistent FŽP UJEP.  
Hodnocení: Splněno dostatečně. V rámci propagace fakulta participovala na akci „Dny vědy a umění UJEP“, „Den kariéry FŽP a PřF“. Fakulta také velmi úspěšně participovala na akci „Noc vědců 2022“. Ve spolupráci s Café Nobel proběhl druhý cyklus přednášek „Piknik Nobel“ v amfiteátru UJEP. Byly realizovány kampaně na sociálních sítích (videa k projektům, cyklus „Lidé FŽP“, FB zprávy). Zatím se nepodařilo znovu zahájit projekt Místní akční plán rozvoje vzdělávání II pro SO ORP Ústí nad Labem – spolupráce s ústeckými ZŠ.

5.5 Posilovat informovanost o studijních programech FŽP UJEP (a uplatnění absolventů fakulty) mezi zájemci o vysokoškolské studium, celorepublikově, v rámci přilehlých regionů i přímo na vybraných středních školách (Ústí nad Labem, Děčín, Litoměřice, Lovosice, Teplice, Duchcov, Most, Litvínov, Mělník, Žatec, Čáslav, Poděbrady a další), a to prostřednictvím propagačních návštěv středních škol a mediálních kampaní fakulty na sociálních sítích (propagace přijímacího řízení na sociální síti Facebook, Instagram a TikTok) a na uchazečských webech (studujfzp.ujep.cz, fzp.ujep.cz a vysokeskoly.cz). Připravit návrhy nových propagačních materiálů a předmětů, realizovat jejich výrobu. Připravit a realizovat uchazečské kampaně, propagující přijímací řízení na sociálních sítích, na relevantních portálech a na regionálních nádražích.

Kontrolovatelné výstupy: Počet návštěv SŠ, zpráv na sociálních sítích, propagačních článků, rozhovorů, podcastů a profilů, kampaní a propagačních předmětů.  
Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, PR asistent FŽP UJEP.  
Hodnocení: Splněno. Byly realizovány propagační návštěvy na vybraných středních školách (Litvínov, Poděbrady, Litoměřice, Česká Lípa), zaměřené na informování o studijních oborech a uplatnění absolventů. Byly realizovány kampaně na sociálních sítích, zacílené na maturanty (např. cyklus „Lidé FŽP“). „Den otevřených dveří FŽP“ proběhl úspěšně v budově CPTO. Fakulta propagovala přijímací řízení na sociální síti Facebook, na uchazečských webech studujfzp.ujep.cz, www.myjsmeujep.cz a celostátním webu vysokeskoly.cz. Fakulta využívala účet na sociální síti Instagram k propagačním a osvětovým účelům. Byla

realizována nová objednávka propagačních předmětů (tužky, placky, otvíráky, bloky, papírové tašky, pohledy, záložky, brožury). Vznikla nová kampaň propagující přijímací řízení pro rok 2022-2023, která byla využita např. při kampani propagující přijímací řízení na regionálních nádražích (prosinec 2022).

5.6 V rámci propagace fakulty a jejích studijních programů (zejména uvnitř regionu) participovat na propagačních akcích jako Gaudeamus, Den otevřených dveří UJEP, Dny vědy a umění UJEP, GIS Day, Den kariéry a dalších.

Kontrolovatelné výstupy: Počet realizovaných akcí (i on-line).

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, PR asistent FŽP UJEP.

Hodnocení: Splněno částečně. Akce „GIS Day“ a „Týden s FŽP v Hraničáři“ byly zrušeny. „Den otevřených dveří FŽP“ proběhl prezenční formou v budově CPTO. Akce „Gaudeamus“ proběhla online na výstavišti v Letňanech za účasti FŽP i dalších fakult UJEP. „Den kariéry FŽP a PŘF“ proběhl v dubnu 2022 v CPTO.

5.7 Rozvíjet aktivity Spolku absolventů UJEP tak, aby došlo k postupnému navýšení počtu členů z řad absolventů FŽP UJEP v tomto spolku. Pořádat pro členy spolku/absolventy FŽP UJEP jednorázové i pravidelné akce a nabízet jim informace související s činností univerzity/fakulty a další benefity. Co nejvíce využívat zapojení absolventů do výuky v relevantních předmětech i akcích pro studenty nebo veřejnost.

Kontrolovatelné výstupy: Počet absolventů registrovaných ve Spolku absolventů UJEP, počet akcí, počet zapojení absolventů do výuky a osvětových akcí.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, PR asistent FŽP UJEP.

Hodnocení: Splněno částečně. Absolventi osloveni ke spolupráci v rámci výuky v Bc programech, pozváni na akci „Kampus slaví“ a byli informováni o relevantních nabídkách a akcích prostřednictvím portálu „Absolvent UJEP“. Profily některých absolventů byly zpracovány v rámci cyklu „Lidé FŽP“.

5.8 Naplňovat cíle dokumentu Strategická opatření pro posílení internacionalizace na Univerzitě J. E. Purkyně v Ústí nad Labem a rozvíjet aktivity v něm uvedené.

Kontrolovatelné výstupy: Realizovaná opatření a aktivity naplňující strategii uvedenou výše.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, koordinátor programu Erasmus+.

Hodnocení: Splněno. Všechny fakultní aktivity probíhaly v souladu se zmíněným dokumentem.

5.9 Postupně zvyšovat počet zahraničních studentů (mobilitní i degree studenti) a akademických a výzkumných pracovníků na univerzitě a integrovat je do života akademické obce UJEP. Tím také aktivně rozvíjet „internationalisation at home“.

Kontrolovatelné výstupy: Počet zahraničních mobilitních i degree studentů, počet zahraničních akademických a výzkumných pracovníků.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, koordinátor programu Erasmus+.

Hodnocení: Splněno částečně. Fakultě se podařilo získat nové zahraniční akademické a výzkumné pracovníky, a také zahraniční studenty doktorského programu. Incoming mobility v rámci programu Erasmus proběhly v obvyklém režimu.

5.10 Rozvíjet a posilovat roli FŽP UJEP v rámci přeshraniční spolupráce. Systémově a pravidelně spolupracovat s univerzitami, vysokými školami, firmami i dalšími institucemi v zahraničí. Zlepšit přeshraniční spolupráci s vysokými školami a výzkumnými institucemi v Německu. K tomuto účelu využít zejména projekt U21-REPROREG, programů pro podporu

mezinárodní mobility, včetně programu ERASMUS+ a specifických programů pro podporu bilaterální či přeshraniční spolupráce ve vědě a výzkumu. Využit odborných a studijních pobytů, konferencí a dalších akcí s mezinárodní účastí k aktivnímu vyhledávání partnerů pro vědecko-výzkumnou spolupráci. Pokračovat v průběžných vědecko-výzkumných projektech ve spolupráci se zahraničními partnery (v Německu, Ukrajině, Kazachstánu, USA, na Slovensku a v dalších zemích).

Kontrolovatelné výstupy: Počet mezinárodních projektů, studijních pobytů, konferencí, akcí s mezinárodní účastí.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, koordinátor programu Erasmus+.

Hodnocení: Splněno částečně. V daném roce proběhly následující aktivity:

- pokračování IP projektu Česko-Libanon (odborné přednášky u nás i v Libanonu, navázání smluvní spolupráce)
- pokračování Interreg projektu Česko-Slovensko (propagace přírodovědných oborů)
- pokračování přeshraničního česko-saského projektu Floralith
- společné publikace s Kansas University atd.
- byl získán projekt Erasmus+ K2 spolupráci s Libanonem
- bylo podáno několik mezinárodních projektů (NATO, Interreg Central Europe, TAČR Delta), které však nebyly financovány, popř. o nich nebylo dosud rozhodnuto
- fakulta hostila několik studentů – uprchlíků z Ukrajiny, kteří se zapojili do běžících výzkumných aktivit.

5.11 Vzdělávací, tvůrčí a další činností reagovat na potřeby Ústeckého kraje, přispívat k řešení jeho problémů v environmentální oblasti a dalších pro fakultu relevantních oblastech, participovat na aktualizaci a implementaci koncepce environmentální výchovy (EVVO) pro potřeby Ústeckého kraje.

Kontrolovatelné výstupy: Počet akcí, projektů, opatření. Aktualizovaná koncepce EVVO.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, PR asistent FŽP UJEP.

Hodnocení: Splněno částečně. Pravidelná akce „Týden s FŽP“ v Hraničářích byla zrušena, ale spolupráce s veřejným prostorem Hraničář pokračovala v rámci přednášek, kulturních akcí, úvodů k relevantním filmům, vzdělávacích programů pro ZŠ a SŠ a odborných seminářů. Byla realizována úspěšná spolupráce s Odborem životního prostředí KÚ ÚK v rámci vytvoření průvodce po přírodních parcích Ústeckého kraje.

5.12 Spolupracovat se zástupci relevantních státních a nestátních institucí Ústeckého kraje (relevantní odbory Krajského úřadu, Magistrátu města Ústí nad Labem, regionální partneři pro projekty a smluvní výzkum, správy regionálních zvláště chráněných území, hospodářské komory apod.). Nabízet relevantní odborníky a vstupovat do diskuzí na veřejných akcích zaměřených na environmentální témata v regionu (např. v Muzeu města Ústí nad Labem, ve veřejném sále Hraničář, Café Nobel a dalších).

Kontrolovatelné výstupy: Počet akcí, projektů, veřejných debat a diskuzí.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, PR asistent FŽP UJEP.

Hodnocení: Splněno dostatečně. Byla realizována úspěšná spolupráce s Odborem životního prostředí KÚ ÚK v rámci vytvoření průvodce po přírodních parcích Ústeckého kraje. Dále pokračovala spolupráce s veřejným prostorem Hraničář v rámci přednášek, kulturních akcí a odborných seminářů. Úspěšně navázána spolupráce se správou CHKO České středohoří – organizace společné letní školy v létě 2022.

## 6. SNÍŽIT ADMINISTRATIVNÍ ZATÍŽENÍ PRACOVNÍKŮ VYSOKÝCH ŠKOL, ABY SE MOHLI NAPLNO VĚNOVAT SVÉMU POSLÁNÍ

### Hlavní cíle:

Podporovat rozvoj klíčových informačních systémů a databází k systematizovanému sběru dat a informací nezbytných pro strategické řízení, zajišťování kvality, vykazování, komunikaci se státní správou. Pokračovat v digitalizaci agend, odstraňování duplicit a snižování administrativní zátěže pracovníků.

6.1 Nadále podporovat na fakultě sdílení, archivaci a synchronizaci dokumentů pro potřeby zaměstnanců fakulty, a tím zvýšit efektivitu práce s dokumenty a vzájemné komunikace na fakultě. Při tom brát ohled zejména na bezpečnost navrhovaných řešení a uživatelskou přívětivost a přístupnost.

#### Kontrolovatelné výstupy:

Implementovat na fakultě strategii pro sdílení a synchronizaci dat do činností souvisejících s vedením fakulty.

#### Odpovědnost:

Proděkanka pro rozvoj a kvalitu, proděkan vědu.

#### Hodnocení:

Splněno. Pro sdílení, archivaci a synchronizaci dokumentů je na fakultě i nadále využívána aplikace pro sdílení dokumentů G Suite. Tuto aplikaci využívá většina pracovníků a je využívána i vedením fakulty v rámci práce se sdílenými dokumenty i v rámci běžného chodu fakulty (např. sdílený kalendář aktivit fakulty, autoprovozu nebo provozu laboratoří).

Pro sdílení dat jsou využívána úložiště CESNETU.

Pro akademické pracovníky je umožněn zabezpečený přístup (VPN) pro práci z domova (homeoffice).

6.2 Využívat univerzitního Integrovaného manažerského informačního systému (IMIS) k praktické ekonomické a personální činnosti fakulty a kateder.

#### Kontrolovatelné výstupy:

Objem činností realizovaných v IMIS.

#### Odpovědnost:

Tajemník, vedoucí kateder.

#### Hodnocení:

Průběžně plněno. Interní Manažerský Informační Systém (IMIS) je stále více využíván v rámci personálních, ekonomických i dalších činností a procesů na fakultě. Nově je od roku 2022 využíván pro systém objednávek a daňové záležitosti zaměstnanců.

## 7. BUDOVAT A ROZVÍJET ZÁZEMÍ A INFRASTRUKTURU UNIVERZITY JAKO MODERNÍ VZDĚLÁVACÍ INSTITUCE

### Hlavní cíle:

Systematicky budovat a rozvíjet kvalitní infrastrukturu univerzity sloužící k zajišťování a zkvalitňování možností vzdělávacích, tvůrčích, volnočasových, sportovních, kulturních, ubytovacích, stravovacích a dalších. Zvyšovat efektivitu a transparentnost využití veřejných prostředků sdílením laboratorního a přístrojového vybavení. Posilovat informační zabezpečení vzdělávací a tvůrčí činnosti.

7.1 Příprava implementace „zelených“ prvků s edukativně-informačními cedulemi (propojenými na webové stránky s více informacemi) do kampusu. Zelené prvky by měly sloužit k informování široké veřejnosti (včetně SŠ exkurzí s potenciálem získat studenty) a také k výuce environmentálních předmětů. Nastartovat proces certifikace UJEP jako udržitelné univerzity, propojit s aktivitami v CRP UJEP projektu UNI Lead.

Kontrolovatelné výstupy: Počet připravených opatření a prvků udržitelnosti, implementace udržitelnosti do strategických a exekutivních dokumentů fakulty a UJEP.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, koordinátor projektu „Udržitelný kampus“.

Hodnocení: Splněno částečně. Neformální platforma Udržitelný kampus byla transformována v zapojení fakulty a univerzity do CRP projektu UNILEAD – Udržitelné univerzity. Hlavní řešitelé jsou zástupci FŽP – dílčí část projektu za rok 2022 byla úspěšně uzavřena, projekt bude pokračovat i v dalším roce.

7.2 Průběžně realizovat aktualizaci programového vybavení, aktualizovat software používaný ve výuce i pro vědeckou činnost.

Kontrolovatelné výstupy: Realizované aktualizace software.

Odpovědnost: Proděkanka pro rozvoj a kvalitu.

Hodnocení: Průběžně plněno. Aktualizace programového vybavení a software probíhá na základě požadavků pracovníků fakulty. Pro potřeby výuky i vědecko-výzkumnou činnost byl v daném roce pořízen software v celkové výši 990,5 Kč. Nově byla v roce 2022, i ve spolupráci s fakultou, pořízena celouniverzitní MATLAB Campus-Wide licence, která zahrnuje všechny nadstavby tohoto programu. Svoji individuální instalaci může mít každý zaměstnanec a student univerzity, a to i na soukromém osobním domácím počítači.

7.3 Provést pravidelnou kontrolu IT vybavení fakulty a její výsledky využít při optimalizaci jeho využívání a nákladů v oblasti rozvoje IT. V souvislosti s tím aktualizovat plán obměny přístrojového vybavení. Při inovaci IT vybavení využívat zejména různé druhy a nástroje financování IT (projekty, granty).

Kontrolovatelné výstupy: Realizovaná kontrola. Aktualizace plánu obměny.

Odpovědnost: Proděkanka pro rozvoj a kvalitu.

Hodnocení: Průběžně plněno. Pro zajištění výuky probíhá na začátku každého semestru pravidelná kontrola a aktualizace IT vybavení v učebnách budovy CPTO, a to ve spolupráci s PřF UJEP. V režii FŽP se jedná zejména o učebny č. -1.17, -1.18, -1.19, -1.20 a aulu 1.03. Na nákup IT techniky bylo v roce 2022 vynaloženo celkem 309,8 tis. Kč, a to pro potřeby výuky, vědecko-výzkumné činnosti i propagačních aktivit fakulty. V roce 2022 byly zahájeny kroky k obnově IT vybavení na učebně -1.20, které by mělo být uskutečněno v druhé polovině roku 2023. Hledány jsou externí zdroje financování.

7.4 Ve spolupráci s CI UJEP pokračovat v multilicenční politice v rámci UJEP.

Kontrolovatelné výstupy: Počet aktivně používaných licencí software používaného ve výuce a výzkumu.

Odpovědnost: Proděkanka pro rozvoj a kvalitu.

Hodnocení: Průběžně plněno. V rámci multilicenční politiky je na univerzitě využíváno cca 300 aktivně používaných licencí programu ESRI ArcGIS Pro a cca 25 plovoucích licencí programu Statistica.

Využíván je dále antivirový program ESET.

Nově byla v roce 2022, i ve spolupráci s fakultou, pořízena celouniverzitní MATLAB Campus-Wide licence, která zahrnuje všechny nadstavby tohoto programu. Individuální instalace je k dispozici zaměstnancům i studentům univerzity, včetně instalace na soukromé osobní počítače. Za účelem zavedení programu MATLAB do výuky i vědecko-výzkumných aktivit jednotlivých fakult byla univerzitou, ve spolupráci s firmou HUMUSOFT s.r.o., realizována 2 školení.

V roce 2022 zakoupila univerzita rovněž multilicenci statistického programu IBM SPSS Statistics.

### **Hodnocení realizace strategického záměru Fakulty životního prostředí Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem na období od roku 2021 pro rok 2021:**

#### Zpracovali:

Děkan: doc. Dr. Ing. Pavel Kuráň  
Proděkan: Mgr. Diana Holcová, Ph.D.  
Mgr. Miloslav Kolenatý  
Ing. Jan Popelka, Ph.D.  
doc. Ing. Josef Trögl, Ph.D.  
Tajemník: Mgr. Jan Vojtíšek

Projednala Vědecká rada FŽP UJEP per rollam ve dnech 8. - 14. 2. 2023

Schválil Akademický senát FŽP UJEP dne 21. 2. 2023

## **Přílohy:**

### **Bod 2.1 Implementace moderních metod výuky do předmětů:**

Aplikovaná krajinná ekologie  
Aplikovaná krajinná ekologie a GIS  
Aplikované výpočty v ŽP  
Biologické minimum I.  
Biosenzory a monitoring životního prostředí  
Distribuce dat a mapové servery  
Energetika a ŽP  
Environmentální biotechnologie (Environmental biotechnology)  
Environmentální chemie  
Environmentální mikrobiologie (Environmental microbiology)  
Funkce lesa  
Geografie ČR  
Geoinformatika 3  
Geologie v ŽP  
Geostatistika pro environmentální data  
Chemicko-inženýrské operace  
Chromatografické a jiné separační metody  
Management ŽP  
Migrace  
Obecná chemie  
Oběhové hospodářství a využití surovin II.  
Ochrana přírody a krajiny  
Pedologie a ochrana půdy  
Právo v ŽP  
Přehled anorganické a organické chemie  
Přehled procesů pro ochranu ŽP  
Sběr prostorových dat 1  
Social choice and public choice theory  
Subterranean Habitats  
Systém kvality a environmentálního managementu  
Technologie ochrany vod a ovzduší  
Transformace a perzistence polutantů v životním prostředí  
Úvod do oběhového hospodářství  
Úvod do studia životního prostředí  
Základy fyzikálních měření  
Základy GIS a CAD  
Základy odborné angličtiny 1  
Základy odborné angličtiny 2  
Znečištění prostředí ČR  
Zoologie

### **Nově vytvořené studijní opory:**

Antropopedologie  
Horninové prostředí v ŽP  
Správní právo  
Ekologie živočichů  
Ekologie rostlin  
Pozemkové úpravy  
Rekultivace a obnova krajiny  
Metody studia ekosystémů  
Příklady obnovy krajiny v praxi  
Management of Large-Scale Protected Areas

Prostorové plánování  
Paleontology a paleoecology  
Sanační technologie a dekontaminace půd  
Sustainable Materials and Technologies



<b>Žádost o čerpání z FRIM</b>	
Název	Žádost o spolufinancování projektu SMART z FRIM FŽP UJEP
Popis	<b>Žádám</b> o schválení čerpání z FRIM FŽP UJEP ve výši <b>140 989 Kč (včetně DPH)</b> pro spolufinancování investic ve výši 5% skončeného projektu <b>Smart city – Smart region – Smart community</b> (CZ.02.1.01/0.0/0.0/17_048/0007435). AS FŽP už tuto žádost jednou schválil (09/2018) v prvním roce řešení projektu ve výši <b>98 824,03 Kč</b> dle plánovaného rozpočtu investic pro FŽP. V průběhu řešení došlo nicméně k navýšení investičních prostředků v rozpočtu FŽP především kvůli podání mezinárodní patentové žádosti (náklady na přípravu a podání žádosti o udělení patentu jsou považovány za investici).
Cena	<b>140 989,- včetně DPH</b>
Žadatel/katedra	doc. Ing. Josef Trögl, Ph.D., vedoucí týmu projektového týmu za FŽP UJEP.
Využití	Z projektu byl zakoupen nový fotoreaktor používaný pro experimenty zaměřené na fotooxidační odbourávání polutantů z vody. Zároveň byla podána mezinárodní patentová žádost <i>Method for elimination of pharmaceuticals from wastewater</i> , patent application PCT/CZ2022/050132.
Vyjádření vedoucího katedry	souhlasí
Vyjádření tajemníka fakulty	souhlasí

V Ústí nad Labem

25.1.2023

doc. Ing. Josef Trögl, Ph.D., proděkan pro vědu

<b>Žádost o čerpání z FRIM</b>	
Název	Přenosný rtg fluorescenční analyzátor
Popis	<p>Přenosný přístroj pro kvantitativní analýzu prvkového složení vzorků životního prostředí na principu rentgenové fluorescenční spektrometrie s energiově disperzním polovodičovým detektorem.</p> <p>Přístroj je vybaven vyměnitelnou baterií a umožňuje souvislou práci v terénu, případně i v laboratoři</p> <p><b>Základní technické parametry:</b>  Analýza obsahů makrosložek půd Mg, Al, Si, Ti a dalších prvků s vyšším atomovým číslem  Dodaná kalibrace pro analýzu půd a sedimentů  Možnost práce v terénu (odolnost k povětrnostním vlivům)</p> <p><b>Příklady použití:</b>  Analýza složení sedimentů a půd bez úpravy vzorků přímo v terénu  Mapování kontaminace sedimentů a půd rizikovými prvky  Zjišťování geologického původu sedimentů a půd podle obsahu makrosložek</p>
Cena bez DPH	<p>(Uvádějte maximální předpokládanou cenu zařízení bez DPH a to včetně případné rezervy např. na změnu kurzu Kč/€, USD apod.)</p> <p><b>Do 800 000 Kč bez DPH (přístroj Vanta VCA, nabídka 28.2.23 byla 625 tis.)</b></p>
Žadatel/katedra	Katedra geoinformatiky FŽP UJEP – Jitka Elznicová
Využití	<p>Přístroj se bude využívat pro</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výuku předmětu Environmentální mapování 3ENVM a 4ENVM</li> <li>- výuku předmětu Mapování chemického znečištění 5MACH</li> <li>- kvalifikační práce (bakalářské, diplomové, doktorské) vedené na FŽP</li> <li>- vědeckou práci pracovníků i doktorandů</li> </ul>
Vyjádření vedoucího katedry	
Vyjádření tajemníka fakulty	

<b>Žádost o čerpání z FRIM</b>	
Název	Počítačová učebna pro GIS
Popis	<p>Obnova počítačů v PC učebně CP -1.20, kterou využívá téměř výhradně FŽP, na výuku geoinformtických a dalších předmětů, kde je potřeba výkonné PC. Současné vybavení učebny je původní vybavení Královny výšiny ze tří místností a to 317 z roku 2018, 318 z roku 2019 a 406 z roku 2016. Každý z těchto souborů PC je technicky jiný, a více než polovina technicky nepostačuje pro potřeby současné výuky. Různé stroje navíc komplikují instalaci a správu učebny.</p> <p>Proto i po dohodě na kolegiu děkana žádám o prostředky na nové vybavení. Je důležité, aby byla celá učebna vybavena jednotně a tedy půjde o soubor vybavení a o investici.</p> <p>Počítače ze současné učebny (zejména ty z roku 2019) mohou být využity pro pracovníky fakulty.</p>
Cena bez DPH	<p>(Uvádějte maximální předpokládanou cenu zařízení bez DPH a to včetně případné rezervy např. na změnu kurzu Kč/€, USD apod.)</p> <p><b>Do 1 900 000 Kč bez DPH</b></p>
Žadatel/katedra	Katedra geoinformatiky FŽP UJEP – Petr Novák
Využití	<p>Učebna se bude využívat pro</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výuku v budově CPTO a to zejména FŽP</li> <li>- kvalifikační práce vedené na FŽP</li> </ul>
Vyjádření vedoucího katedry	
Vyjádření tajemníka fakulty	

<b>Žádost o čerpání z FRIM</b>	
Název	Serverová platforma pro webové a GIS servery FŽP – navýšení horního limitu
Popis	AS FŽP schvaloval dne 22.3.2022 čerpání prostředků na serverovou platformu GIS. Výběrové řízení, které proběhlo bylo muselo být zrušeno, protože žádný z uchazečů nesplnil podmínky (byť formální). Z několika výběrových řízení, které se na UJEP na obdobné zakázky uskutečnili víme, že se cena navýšila zhruba o 150 tisíc a že cena značně kolísá. Proti bych rád požádal AS FŽP o nevyvýšení horní hranice zakázky o 350 000,-. Vzhledem k tomu, že jde o výběrové řízení, kde je klíčovým parametrem cena, tak dostaneme nejnižší cenu a je možné, že původní žádost bude překročena jen mírně nebo vůbec a o vyšší navýšení limitu žádám zejména pro jistotu, aby serverová platforma byla již pro zimní semestr k dispozici.
Cena bez DPH	350 000 Kč
Žadatel/katedra	Petr Novák / KGI
Využití	Na serverové platformě budou provozovány GIS servery FŽP, jako je oldmaps.geolab.cz, mapserver.ujep.cz, gisportal, kamenolomy a další. Platforma bude zajišťovat podporu výuky v GIS aplikacích, udržitelnost projektů a bude přímo používána při výuce studijního programu Aplikovaná geoinformatika – například v předmětu „Mapové servery“.
Vyjádření vedoucího katedry	
Vyjádření tajemníka fakulty	