

UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

Fakulta životního prostředí

FAKULTA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

HODNOCENÍ REALIZACE STRATEGICKÉHO
ZÁMĚRU NA LÉTA 2016–2020

ROK 2017

2017

Fakulta životního prostředí Univerzity J. E. Purkyně
v Ústí nad Labem

Hodnocení realizace strategického záměru na léta 2016–2020

Rok 2017

PREAMBULE

Cílem Realizace strategického záměru na léta 2016–2020: rok 2017 je vymezit hlavní směry rozvoje a činností fakulty směřující ke kvalitativnímu rozvoji a vytvářet k tomu nezbytné materiálně-technické, personální a organizační podmínky.

PRIORITY ROZVOJE FŽP V ROCE 2017

1 KVALITA

1.1. Důsledně hodnotit plnění jednotlivých kapitol Dlouhodobého záměru na kolegiích děkana, celofakultních poradách a schůzích kateder.

Kontrolovatelné výstupy: Zápisy z porad, dokument Hodnocení ADZ z roku 2016

Odpovědnost: Děkan, proděkan, vedoucí kateder.

Hodnocení: Průběžně plněno na poradách vedení. Dokument Hodnocení ADZ z roku 2016 byl projednán VR FŽP a schválen AS FŽP v roce 2017.

2 KVALITNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

2.1. Zhodnotit kvalitu stávajících studijních programů, oborů a předmětů. K tomu využít rozhovory s vyučujícími a studenty. Hodnotit úroveň kvalifikačních prací a provést ověření uplatnitelnosti absolventů na trhu práce či v dalším studiu.

Kontrolovatelné výstupy: Zpráva z hodnocení skladby a obsahu výuky navazujících studijních oborů studenty jako zpětná vazba pro vyučující a garanty oborů.

Odpovědnost: Proděkan pro studium.

Hodnocení: Průběžně plněno. Byly vyhotoveny vlastní hodnotící zprávy studijních oborů (k 31. 1. 2018) garanty studijních oborů jako součást zprávy o hodnocení kvality vysoké školy v souladu s ustanovením zákona o vysokých školách. Zpráva o skladbě a obsahu výuky SO je zpracovávána na základě anonymního hodnocení předmětů v informačním systému STAG studenty a na základě ústní komunikace se studenty. Kvalita kvalifikačních prací je průběžně hodnocena komisemi státních závěrečných zkoušek. Hodnocení kvalifikačních prací těmito komisemi je zpracováno mj. do vlastní hodnotící zprávy SO. Za nejlepší kvalifikační práce byly letos uděleny ceny děkana.

2.2. Ve výchovně vzdělávacím procesu preferovat růst kvality výuky. Tomu podřizovat personální politiku, investiční a inovační aktivity, další zlepšování infrastruktury a učebních pomůcek. Zlepšit nabídku odborné literatury, zejména aktivním využíváním specializovaných databází odborných informací.

Kontrolovatelné výstupy: Výroční zpráva o objemu investic do infrastruktury, učebních pomůcek a odborné literatury.

Odpovědnost: Proděkan pro studium.

Hodnocení: Částečně splněno. Informace o objemu investic do infrastruktury, učebních pomůcek a odborné literatury byly průběžně předávány kolegiu děkana FŽP.

2.3. V rámci projektu U21 pracovat na přípravě akreditace nových Bc. studijních programů Geoinformatika v životním prostředí (GŽP) a Environmentální správa (ES) a akreditaci stávajících Bc. studijního programu Ochrana životního prostředí (OŽP) a navazujících Mgr. studijních programů Revitalizace krajiny (RK), Odpadové hospodářství (OH) a Analytická chemie a toxikologie (ACHT).

Kontrolované výstupy: Zpráva pro Vědeckou radu FŽP a pro Radu pro vnitřní hodnocení UJEP.

Odpovědnost: Výkonný koordinátor projektu U21 ve spolupráci s garanty programů.

Hodnocení: Průběžně plněno. Byly připraveny záměry podat žádost o akreditaci bakalářských SP Ochrana životního prostředí,

Aplikovaná geoinformatika (původní název Geoinformatika v životním prostředí), Environmentální správa a dále dvou navazujících magisterských SP Revitalizace krajiny a Odpady a oběhové hospodářství – specializace Průmyslové technologie a odpady a Odpady a oběhové hospodářství – specializace Sanační technologie. Záměry byly připraveny ve formě požadované Radou pro vnitřní hodnocení UJEP. Veškeré záměry projednal akademický senát fakulty a vědecká rada fakulty. Ve sledovaném období jsme realizovali sedm projektových porad garantů studijních programů.

2.4. V rámci projektu U21-STUVIN pracovat na přípravě akreditace doktorského studijního programu Obnova krajiny a reakreditace doktorského studijního programu Environmentální chemie a technologie.

Kontrolované výstupy: Zpráva pro Vědeckou radu FŽP a pro Radu pro vnitřní hodnocení UJEP.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu ve spolupráci s garanty doktorského studia.
Hodnocení: Průběžně plněno. Ve spolupráci s garanty doktorského studia byly zajištěny potřebné podklady ve formě požadované Vědeckou radou FŽP a Radou pro vnitřní hodnocení UJEP. Byla odevzdána vlastní hodnotící zpráva garanta oboru.

2.5. Trvale zvyšovat podíl pedagogů zaměstnaných na plný pracovní úvazek. Přijímat pedagogy s praxí v oboru a minimálně s ukončeným doktorským studiem.

Kontrolovatelné výstupy: Kariérní plány kateder.

Odpovědnost: Děkan, vedoucí kateder

Hodnocení: Nesplněno. Rozpočet fakulty a počet studentů ve studijních oborech neumožňuje přijímat nové pedagogy. U projektů se potřeba odborných pracovníků řeší přijetím jen na dobu trvání projektu.

3 DIVERZITA A DOSTUPNOST

3.1. V rámci adaptace studijního prostředí identifikovat bariéry přístupu ke studiu a příčiny studijní neúspěšnosti. Zapojit se do tvorby motivačních programů a přijmout opatření vedoucí ke snižování studijní neúspěšnosti při zachování požadavku na růst kvality výuky.

Kontrolovatelné výstupy: Aplikace motivačního stipendia pro studenty prvních ročníků bakalářského studia prezenční formy. Účinnost stipendia bude vyhodnocena porovnáním s akademickými roky, kdy toto stipendium nebylo uplatněno. Organizování přípravného kurzu pro studenty prvních ročníků.

Odpovědnost: Děkan, Proděkan pro studium.

Hodnocení: Splněno. Efekt motivačního stipendia na studijní úspěšnost je vyhodnocován. Přípravné kurzy jsou uskutečňovány. Také byly uskutečněny doučovací kurzy z matematiky a chemie.

3.2. Zpřístupnit studium na fakultě vybraným skupinám znevýhodněných studentů prostřednictvím aktivní spolupráce s Univerzitním centrem podpory pro studenty se speciálními potřebami.

Kontrolovatelné výstupy: Počet studentů registrovaných centrem podpory.

Odpovědnost: Proděkan pro studium, koordinátor fakulty pro studenty se SP.
Hodnocení: Průběžně plněno. SP Ochrana životního prostředí úspěšně absolvoval v akademickém roce 2016/2017 jeden student evidovaný Univerzitním centrem podpory pro UJEP. V rámci přijímacího řízení jsou uchazeči informováni o standardu zdravotní způsobilosti požadovaném pro studium SO.

4 INTERNACIONALIZACE

4.1. Realizovat mobility studentů i akademických pracovníků (přijíždějící a vyjíždějící) v rámci programu Erasmus+ a dalších programů zaměřených na mobility. Zejména připravit projekty v programu Erasmus+ (K1 a K2), aktualizovat nabídky předmětů v AJ pro zahraniční studenty (úprava stávajících kurzů, přidání nových kurzů).

Kontrolovatelné výstupy: Realizovaná výběrová řízení na studentské mobility a praktické stáže. Realizovaná výběrová řízení na mobility akademických pracovníků a zaměstnanců FŽP. Počty studentů a akademických pracovníků (přijíždějící a vyjíždějící).

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy.

Hodnocení: Splněno. V rámci programu Erasmus+ fakulta realizovala výběrová řízení studentské i zaměstnanecké mobility a vyslala 8 studentů na studijní pobyty, 4 akademické pracovníky na 6 výukových pobytů a 2 akademické pracovníky a 2 školící pobyty. Fakulta aktualizovala a rozšířila nabídku kurzů v AJ pro zahraniční studenty a přijala 28 zahraničních studentů na studijní pobyty. V rámci aktivity K1 fakulta připravila úspěšný projekt s íránskou univerzitou.

4.2. Zlepšit zapojení fakulty do mezinárodní vědeckotechnické spolupráce a do řešení mezinárodních projektů, zlepšit přeshraniční spolupráci s vysokými školami a výzkumnými institucemi v Německu. K tomuto účelu využít programů pro podporu mezinárodní mobility včetně programu ERASMUS+ a specifických programů pro podporu bilaterální či přeshraniční spolupráce ve vědě a výzkumu. Využít odborných a studijních pobytů, konferencí a dalších akcí s mezinárodní účastí k aktivnímu vyhledávání partnerů pro vědecko-výzkumnou spolupráci.

Kontrolovatelné výstupy: Počet mezinárodních projektů a akcí, partnerských návštěv, počet navštívených a uspořádaných mezinárodních konferencí. Proděkan pro vnější vztahy, Proděkan pro vědu.

Odpovědnost:

Hodnocení: Průběžně plněno. Fakulta přijala 4 hostující akademiky z partnerských univerzit v rámci krátkodobých výukových pobytů. Fakulta spolupracuje na vědecko-výzkumných projektech s partnerskými německými univerzitami ve Freibergu, Drážďanech a Rostocku, dále s partnerskými univerzitami v Rusku, Kazachstánu, USA, Vietnamu a na Slovensku. Fakulta se také zapojila do přeshraničního projektu Trans3net, zaměřeného na komercializaci výsledků výzkumu a vědy.

5 RELEVANCE

5.1. V rámci propagace fakulty (zejména uvnitř regionu) participovat na následujících akcích: Dny vědy a umění UJEP, Výstava FŽP UJEP v Muzeu města Ústí nad Labem, GIS Day, 100 vědců na FŽP.

Kontrolovatelné výstupy: Přehled realizovaných propagačních akcí.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy.

Hodnocení: Splněno. Fakulta se zúčastnila DVU UJEP, GIS Day. Fakulta připravila a otevřela velmi úspěšnou "Výstavu FŽP v Muzeu ÚL" (výstava byla navštívena asi 500 žáky a studenty ZŠ a SŠ v rámci komentovaných prohlídek). Fakulta hostila akci "100 vědců" ve spolupráci s AV ČR za hojně účasti studentů ústeckých SŠ.

5.2. Posílit informovanost o studijních oborech a uplatnění absolventů mezi uchazeči o VŠ studium přímo na vybraných středních odborných školách (Mělník, Most, Litvínov, Kadaň, Čáslav, Rakovník), prostřednictvím pořádání Dne otevřených dveří FŽP a mediální prezentací fakulty na sociálních sítích (propagaci přijímacího řízení na sociální síti Facebook) a na uchazečském webu studujfzp.ujep.cz. Dále prezentací v tiskovinách zaměřených na absolventy středních škol, v regionálním, popř. celostátním tisku, televizi a rozhlase.

Kontrolovatelné výstupy: Přehled realizovaných návštěv na středních školách. Uspořádání Dne otevřených dveří. Realizace propagační kampaně v tištěných médiích a na sociálních sítích.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy.

Hodnocení: Splněno. V lednu proběhl na FŽP "Den otevřených dveří" za poměrně hojné účasti veřejnosti. Fakulta navštívila relevantní SŠ a propagovala své studijní programy (Mělník, Most, Litvínov, Kadaň, Čáslav, Poděbrady, Děčín, Ústí nad Labem, Žatec). Fakulta se zúčastnila tří veletrhů VŠ (Gaudeamus Praha a Nitra, Gymnázium Žatec a Sokrates Most). Fakulta propagovala své studijní programy na sociálních sítích, svém webu a v relevantních tiskovinách.

5.3. Navazovat a prohlubovat spolupráci s jinými vysokými školami, pracovišti AV, s významnými pracovišti aplikovaného výzkumu, s orgány státní správy a podniky zabývajícími se problematikou životního prostředí v regionu. Spolupracovat s firmami na řešení problémů kvality pracovního a životního prostředí.

Kontrolovatelné výstupy: Počet navázaných a prohloubených spoluprací.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu, proděkan pro vnější vztahy.

Hodnocení: Průběžně plněno. Fakulta spolupracuje s mnoha organizacemi, podniky a firmami v rámci smluvního výzkumu a dalších aktivit (ČHMÚ, SUEZ, Povodí Labe a Ohře, Mondi Štětí, TIVALL, KNAUF, Palivový kombinát...). Tyto a další organizace budou zvány na "Den kariéry UJEP".

5.4. Podporovat obousměrnou výměnu pracovníků mezi fakultou a podniky za účelem zvýšení kvality výuky, výzkumu a vývoje a implementace jeho výsledků do praxe. K tomuto účelu využívat mj. projekty z OP PIK a Inovační vouchery Ústeckého kraje a vypracovat nabídku spolupráce s privátním sektorem. Podporovat obousměrnou výměnu pracovníků mezi fakultou a podniky za účelem zvýšení kvality výuky, výzkumu a vývoje a implementace jeho výsledků do praxe.

Kontrolovatelné výstupy: Počet společných projektů, zakázek, akcí. Počet zapojených pracovníků fakulty a podniků. Vypracování nabídky spolupráce.

Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy, proděkan pro vědu, proděkan pro rozvoj a informatiku.

Hodnocení: Průběžně plněno. V rámci OP PIK projektů fakulta úzce spolupracuje s firmou TOSEDA s. r. o. a především s firmou MikroChem LKT spol. s r.o. na implementaci speciálních materiálů a sorbentů vyvinutých na fakultě pro technologické aplikace. S dalšími 2 subjekty z aplikační sféry spolupracuje fakulta v rámci OP PIK na vývoji antibakteriálních filtračních médií (NANOVIA s. r. o.) a na využití zinkových odpadů. KNAUF INSULATION, spol. s r.o. fakulta připravila nabídku spolupráce, která byla realizována v roce 2017 formou smluvního výzkumu. V rámci této spolupráce vznikla v přímé součinnosti s KNAUF INSULATION, spol. s r.o. jedna diplomová práce. Ve spolupráci s firmou TIVALL CZ, s.r.o. se řešil dílčí výzkumný úkol formou bakalářské práce přímo ve firmě. Významnou podporou spolupráce fakulty s podniky by měl být především podaný projekt CACTU.

5.5. Aktivně se podílet na přípravě projektové žádosti celouniverzitního projektu CACTU v rámci Ústecko-chomutovské aglomerace směřující k vytvoření partnerského konsorcia UJEP-UNICRE-UNIPETROL, které bude zaměřeno především na využití druhotných surovin v regionu na „Zelené chemikálie“.

Kontrolovatelné výstupy: Podání projektové žádosti.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu.

Hodnocení: Průběžně plněno. Projektová žádost celouniverzitního projektu CACTU byla v průběhu roku 2017 ve spolupráci s UNICRE a UNIPETROL RPA, s.r.o. připravena a v listopadu 2017 podána. Na podporu přípravy projektu CACTU byly získány asistenční vouchery ústeckého kraje v celkové výši 267 tis. Kč.

6 KVALITNÍ TVŮRČÍ ČINNOSTI

6.1. Dokončit plán rozvoje fakulty v oblasti vědy a výzkumu na období 2017-2020, vytyčit hlavní směry vědecko-výzkumné činnosti v návaznosti na akreditované studijní obory a při tom udržovat vyvážený poměr mezi základním, orientovaným, aplikovaným a smluvním výzkumem a dalšími tvůrčími aktivitami.

Kontrolovatelné výstupy: Plánu rozvoje fakulty v oblasti vědy a výzkumu.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu.

Hodnocení: Nesplněno. S plánem rozvoje fakulty v oblasti vědy a výzkumu se čekalo na avizovaný plán rozvoje UJEP v oblasti vědy a výzkumu, který ovšem nebyl realizován. Z tohoto důvodu bude fakulta vycházet ze SZ UJEP a vlastních priorit. Tím se posouvá plán rozvoje fakulty v oblasti vědy a výzkumu na období 2017-2020 na rok 2018.

6.2. Stabilizovat a posílit stávající výzkumné týmy prokazující vysokou vědeckou výkonnost a vytvořit podmínky pro jejich dlouhodobý rozvoj. Zajistit podmínky pro zapojení všech členů kateder a pro rozvoj mezioborové spolupráce.

Kontrolovatelné výstupy: Rostoucí úspěšnost členů týmů v oblasti získávání projektů, publikačních aktivit, aktivit směřujících k uplatnění výsledků výzkumu v praxi a v oblasti tvorby aplikovaných výstupů.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu.

Hodnocení: Průběžně plněno. V roce 2017 se řešilo celkem 19 projektů od různých poskytovatelů, což svědčí o rostoucí úspěšnosti členů týmů v oblasti získávání projektů. S vyšším počtem získaných projektů souvisí i vyšší publikační aktivita a tvorba aplikovaných výstupů. Za účelem stabilizace a posílení stávajících týmů byl připraven návrh úpravy směrnice děkana na stimulaci vědy. Uvedený návrh by měl motivovat všechny členy kateder k zapojení do výzkumných aktivit fakulty. V současné době se návrh na fakultě projednává.

6.3. Zvýšit podporu řešitelských týmů v oblasti přípravy, administrace a finančního řízení projektů a informovanost o vyhlašovaných programech na podporu vědy a výzkumu.

Kontrolovatelné výstupy: Personální posílení administrace projektů.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu.

Hodnocení: Splněno. V oblasti administrace projektů byl navýšen počet pracovníků o 1 osobu. V roce 2017 byla přijata do pracovního poměru projektová manažerka Ing. Bezoušková.

6.4. Nadále stimulovat zvýšení kvantity i kvality publikační činnosti všech akademických pracovníků s důrazem na zvýšení podílu článků v časopisech s přiřazeným impaktním faktorem, zvýšení podílu publikací se zahraničními partnery.

Kontrolovatelné výstupy: 12 odborných publikací v periodikách s IF.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí kateder.

Hodnocení: Splněno. V roce 2017 bylo publikováno 13 odborných publikací s IF.

6.5. Sladit systém elektronické evidence a archivace dokumentace k projektům na FŽP s plánovaným celouniverzitním systémem.

Kontrolovatelné výstupy: Úpravy systému elektronické evidence a archivace dokumentace k projektům na FŽP v souladu s celouniverzitním systémem.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu.

Hodnocení: Průběžně plněno. Fakulta se zapojila do celouniverzitního testování aplikace GSuite (dříve Google docs) určené pro sdílení, archivaci a synchronizaci dokumentů. V rámci některých projektů jsou pro sdílení dat využívána úložiště CESNETU.

6.6. Podporovat zapojení fakulty do výzkumných infrastruktur prostřednictvím vlastních výzkumných týmů. Podporovat spolupráci s ostatními fakultami UJEP, zapojení do tuzemských i mezinárodních výzkumných programů, podporovat zapojení zahraničních odborníků do výzkumných týmů působících na fakultě (hostující profesori, postdoktorandi) s cílem maximálního využití personálních a materiálních možností kooperujících pracovišť. K tomu využívat dotační nástroje výzkumu a vývoje na VŠ, mj. centralizovaných rozvojových programů (CRP) v oblasti sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol.

Kontrolovatelné výstupy: Počet podaných a počet přijatých partnerských projektů.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu, Proděkan pro rozvoj a informatiku.

Hodnocení: Částečně splněno. Fakulta je společně s PŘF součástí velké výzkumné infrastruktury NanoEnviCz. V roce 2017 nebyl realizován žádný CRP projekt.

6.7. Trvale podporovat zapojení studentů do řešených vědecko-výzkumných projektů zejména s využitím studentské grantové soutěže. K tomuto účelu využít vyhlášení a zpracování témat bakalářských, magisterských a doktorských disertačních prací. Vyhledávat aktivně nadané studenty i na nižších stupních vzdělávání a zapojit je do vědecko-výzkumných aktivit formou studentských soutěží, studentských grantů a jako pomocné vědecké síly.

Kontrolovatelné výstupy: Počet doktorandů jako navrhovatelů projektů studentské grantové soutěže a studentů Bc. i Mgr. studia zapojených do studentské grantové soutěže.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu.

Hodnocení: Splněno. V roce 2017 bylo celkem 8 doktorandů jako navrhovatelů projektů SGS a 15 studentů Bc. i Mgr. studia zapojených do studentské grantové soutěže.

6.8. Aktivně vyhledávat příležitosti pro smluvní výzkum. Zapojovat se do programů aplikovaného výzkumu podporovaného z veřejných zdrojů (programy vyhlášené ministerstvy, které jsou jako smluvní výzkum hodnoceny - např. Ministerstvo kultury, MPO apod.) i soukromých zdrojů.

Kontrolovatelné výstupy: Objem finančních prostředků získaných ze smluvního výzkumu.

Odpovědnost: Proděkan pro vědu.

Hodnocení: Splněno. V roce 2017 fakulta uzavřela celkem 12 smluv o celkovém objemu finančních prostředků 1 232 000 Kč.

6.9. Implementací kariérního řádu, ekonomickými nástroji a aktivní personální politikou podporovat zvyšování kvalifikace pedagogických pracovníků.

Kontrolovatelné výstupy: Rostoucí počet pracovníků s vědeckou kvalifikací.

Odpovědnost: Děkan.

Hodnocení: Částečně splněno. Pracovník KIG dr. Pacina úspěšně absolvoval habilitační řízení na ČVUT v Praze.

6.10. Provést komplexní hodnocení vzdělávací, vědecko-výzkumné a další činnosti stávajících akademických pracovníků. K tomuto účelu využít celouniverzitní nástroje (systém hodnocení akademických pracovníků - HAP). Výsledky hodnocení využít při odměňování pracovníků a při prodlužování jejich pracovních smluv.

Kontrolovatelné výstupy: Realizace hodnocení akademických pracovníků za rok 2016

Odpovědnost: Děkan, Proděkan pro rozvoj a informatiku.

Hodnocení: Splněno. Pravidelné hodnocení HAP proběhlo začátkem akademického roku 2017/18. Zúčastnili se jej všichni akademičtí pracovníci fakulty s úvazkem 50% a vyšším. Z objektivních důvodů nemohlo být hodnocení v roce 2017 dokončeno. Proběhly totiž rozsáhlé změny dotazníku iniciované dodavatelem, který prozatím nedodal metodiku k tvorbě nových standardů. Vedoucí kateder přesto mají k dispozici předběžné výsledky, které jim slouží jako podpora rozhodování o odměňování pracovníků a při prodlužování jejich pracovních smluv.

7 DATA A EFEKTIVNÍ FINANCOVÁNÍ

7.1. Finanční prostředky na investice do infrastruktury získávat z operačních programů, z grantových agentur v tuzemsku a zahraničí a z komerční výzkumně-vývojové činnosti. Snižovat tak přímou závislost na rozpočtu poskytovaném MŠMT.

Kontrolovatelné výstupy: Rostoucí podíl zdrojů mimo přímou podporu MŠMT na investicích do infrastruktury.

Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku, Proděkan pro vědu

Hodnocení: Splněno. V roce 2017 se fakulta zapojila do celouniverzitních projektů Univerzita 21. století - Kvalitní, moderní a otevřená instituce (U21), Univerzita 21. století – Kvalitní infrastruktura (U21-KI), Studium, výzkum a inovace - rozvoj přírodovědných a technických doktorských programů na Univerzitě J. E. Purkyně v Ústí n. L. (STUVIN) a Rozvoj přístrojového vybavení pro přírodovědné a technické doktorské programy na Univerzitě J. E. Purkyně v Ústí n. L. (INVUST). V průběhu let 2018 - 2022 lze z těchto projektů využít na investice spojené s výukou na FŽP až 40 mil. Kč.

V rámci přípravy celouniverzitního projektu U21-MOPR připravuje fakulta investice do stavebních úprav a vybavení auly a učeben v úhrnu za 3,4 mil. Kč. Projekt bude po schválení realizován v roce 2018.

7.2. Využívat univerzitního Integrovaného manažerského informačního systému (IMIS) k praktické řídicí činnosti fakulty a kateder. Zejména k elektronické evidenci přítomnosti na pracovišti a evidenci osobního majetku zaměstnanců.

Kontrolovatelné výstupy: Objem činností realizovaných v IMIS.

Odpovědnost: Tajemník, vedoucí kateder.

Hodnocení: Průběžně plněno. Veškeré popsané činnosti jsou na fakultě realizovány prostřednictvím systému IMIS. Implementace elektronické evidence cestovních příkazů byla z popudu vedení UJEP pozastavena.

7.3. Průběžně realizovat aktualizaci programového vybavení, aktualizovat software používaný ve výuce i pro vědeckou činnost.

Kontrolovatelné výstupy: Realizované aktualizace software.

Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku.

Hodnocení: Průběžně plněno. Průběžně jsou zajišťovány aktualizace operačních systémů na všech počítačích fakulty. V rámci výuky jsou používány nejnovější verze software ArcGIS a Statistica.

7.4. Provést pravidelnou kontrolu IT vybavení fakulty a její výsledky využít při optimalizaci jeho využívání a nákladů v oblasti rozvoje IT. V souvislosti s tím aktualizovat plán obměny přístrojového vybavení. Při inovaci IT vybavení využívat zejména různé druhy a nástroje financování IT (projekty, granty).

Kontrolovatelné výstupy: Realizovaná kontrola. Aktualizace plánu obměny.

Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku.

Hodnocení: Splněno. S ohledem na realizované projekty OP VVV byl upraven plán obměny IT vybavení následovně. Rok 2018: posílení signálu WiFi a instalace interaktivních projektorů ve všech učebnách, výměna PC na učebně KV317. Rok 2020: výměna PC na učebně KV318. K tomu budou průběžně obměňovány starší PC a notebooky zaměstnanců fakulty.

7.5. Ve spolupráci s CI UJEP pokračovat v multilicenční politice v rámci UJEP.

Kontrolovatelné výstupy: Počet aktivně používaných licencí software používaného ve výuce a výzkumu.

Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku.

Hodnocení: Průběžně plněno. V rámci multilicenční politiky je na fakultě využíváno cca 300 aktivně používaných licencí programu ArcGIS a 10 plovoucích licencí programu Statistica.

7.6. V rámci projektu U21 připravit podmínky pro převod všech elektronických studijních materiálů do e-learningového systému fakulty (MOODLE). Začít využívat systém k efektivní komunikaci se studenty.

Kontrolovatelné výstupy: Vytvoření metodiky pro práci v systému.

Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku.

Hodnocení: Průběžně plněno. Metodika pro práci v systému Moodle bude dopracována a implementována v prvním kvartálu roku 2018. Ve stejném období vznikne za tímto účelem na fakultě pozice odborného technického pracovníka pro rozvoj distančního vzdělávání.

7.7. Připravit na fakultě plán pro sdílení, archivaci a synchronizaci dokumentů pro potřeby zaměstnanců fakulty a tím zvýšit efektivitu práce s dokumenty a vzájemné komunikace na fakultě. Při tom brát zejména ohled na bezpečnost navrhovaných řešení a uživatelskou přívětivost a přístupnost.

Kontrolovatelné výstupy: Strategie pro sdílení a synchronizaci dat. Navržení hlavních zásad a jejich implementace do činností souvisejících s vedením fakulty.

Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku, proděkan pro vědu.

Hodnocení: Částečně splněno. V rámci přípravy strategie se fakulta zapojila do celouniverzitního testování aplikace GSuite (Google docs). V rámci některých projektů jsou pro sdílení dat využívána úložiště CESNETU.

7.8. Připravit změnu webové prezentace fakulty, tak aby lépe odpovídala konečnému uživateli, potřebám zaměstnanců fakulty a byla v souladu s novými pravidly pro www stránky UJEP. Převést obsah vybraných částí do anglického jazyka. Navrhnout novou strukturu webu a připravit podmínky (návrh redakčního systému) pro přístup zaměstnanců fakulty k vybraným částem www stránek (osobní stránky, stránky kateder, projektové stránky).

Kontrolovatelné výstupy: Návrh nové struktury webu a redakčního systému.

Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku.

Hodnocení: Splněno částečně. Fakulta se zapojila do přípravy nových WWW stránek na jednotné celouniverzitní platformě. Vybraní pracovníci se podíleli na definování dodatečných požadavků funkcionalit a testování redakčního systému. Následně byla vytvořena nová struktura stránek fakulty a proběhlo částečné plnění obsahu. Spuštění nového webu fakulty se plánuje do léta příštího kalendářního roku.

7.9. Zlepšovat informovanost pedagogických pracovníků a studentů fakulty v oblasti využívání elektronických informačních zdrojů (EIZ).

Kontrolovatelné výstupy: Realizace alespoň jednoho semináře pro akademické pracovníky a pro studenty na půdě fakulty.

Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatiku.

Hodnocení: Nesplněno. V roce 2017 nebyl realizován ani jeden seminář.

Zpracovali:

Děkan Ing. Martin Neruda, Ph.D.

Proděkani
Mgr. Miloslav Kolenatý
doc. Dr. Ing. Pavel Kurář
Ing. Jan Popelka, Ph.D.
Ing. Jiří Šefl, Ph.D.

Hodnocení realizaci strategického záměru:

- projednala Vědecká rada FŽP per rollam ve dnech 14. 3. - 21. 3. 2018
- schválil Akademický senát FŽP dne 28. 3. 2018

