

FAKULTA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

**AKTUALIZACE**  
Dlouhodobého záměru na léta 2011–2015  
**pro rok 2014**

**2014**

Ústí nad labem, leden 2014

**2014**



Fakulta životního prostředí Univerzity J.E. Purkyně  
v Ústí nad Labem

## **AKTUALIZACE**

### **Dlouhodobého záměru na léta 2011 – 2015**

**pro rok 2014**

#### **PREAMBULE**

Cílem Aktualizace dlouhodobého záměru FŽP na rok 2014 je vymezit hlavní směry rozvoje a činností fakulty směřující ke kvalitativnímu rozvoji a vytvářet k tomu nezbytné materiálně-technické, personální a organizační podmínky.

## PRIORITY ROZVOJE FŽP V ROCE 2014

### 1 Kvalita a relevance

- 1.1 Zajistit kvalitní zpracování materiálů pro reakreditaci studijních oborů.  
Kontrolovatelné výstupy: Soubory tabulek pro reakreditaci, rozhodnutí MŠMT.  
Odpovědnost: Děkan, proděkan pro studium, garanti oborů, vedoucí kateder
- 1.2 S Přírodovědeckou fakultou UJEP zajistit zahájení studia akreditovaného oboru Analytická chemie a toxikologie.  
Kontrolovatelné výstupy: Zpracovaný rozvrh výuky, zahájení výuky a vyhodnocení průběhu výuky s návrhem na další zkvalitnění.  
Odpovědnost: Děkani, proděkan pro studium, vedoucí KTEV
- 1.3 Dokončit v plném rozsahu rozpracované vědecko-technické projekty.  
Kontrolovatelné výstupy: Monitorovací zprávy, průběžné a závěrečné plnění indikátorů projektů  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, řešitelé projektů
- 1.4 Rozpracovat technicko-technologicky orientovaný studijní obor bakalářského studia s pracovním názvem „Městské inženýrství“.  
Kontrolovatelné výstupy: Akreditační přihláška  
Odpovědnost: Děkan, proděkan pro studium, vedoucí kateder
- 1.5 Ve spolupráci s Kazaňskou Národní Výzkumnou Technologickou Univerzitou (Ruská federace) připravit v rámci evropského projektu TEMPUS společný navazující magisterský program „Environmentální biotechnologie“ k akreditaci.  
Kontrolovatelné výstupy: Akreditační přihláška  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, proděkan pro studium, řešitel projektu
- 1.6 Dořešit akreditaci mezioborového doktorského studijního programu nebo znovu předložit původní návrh doktorského studia z oblasti zaměření na revitalizaci.

### 2 Vnější vztahy, otevřenost

- 2.1 Rozvíjet spolupráci mezi fakultami UJEP s cílem dokonalejšího využití personálních a materiálních kapacit.  
Kontrolovatelné výstupy: Uzavřené smlouvy  
Odpovědnost: Děkan, proděkani
- 2.2 prohlubovat spolupráci se zahraničními VŠ a institucemi s cílem podávání společně řešených výzkumných projektů.  
Kontrolovatelné výstupy: Uzavřené smlouvy, podané žádosti o projekty  
Odpovědnost: Děkan, proděkan pro vědu, proděkan pro vnější vztahy
- 2.3 Na základě smluv se Státním zdravotním ústavem v Ústí n. L. a Výzkumným ústavem anorganické chemie s.r.o. s pracovišti v Ústí n. L. a Litvínově rozšířit spolupráci na výchově studentů bakalářských, magisterských a doktorských studijních oborů. Vytvořit podmínky pro podání a společné řešení VV projektů.  
Kontrolovatelné výstupy: Uzavřené smlouvy  
Odpovědnost: Děkan, proděkani

- 2.4 Prezentovat vzdělávací a vědeckovýzkumné výsledky činnosti fakulty aktivní účastí na mezinárodních konferencích v tuzemsku a zahraničí, prezentací výsledků na specializovaných výstavách a v hromadných sdělovacích prostředcích.  
Kontrolovatelné výstupy: Aktivní účast na konferencích  
Odpovědnost: Vedoucí kateder
- 2.5 Organizovat studijní pobyty vyjíždějících a přijíždějících pedagogů a studentů v rámci programu Erasmus aj. zahraničních aktivit.  
Kontrolovatelné výstupy: Počet pobytových dnů a realizovaných přednášek  
Odpovědnost: Proděkan pro vnější vztahy
- 2.6 Propagovat studijní obory FŽP mezi studenty vyšších ročníků středních škol formou návštěv škol v regionu, realizovat Dny otevřených dveří, aktualizovat propagační materiály.  
Kontrolovatelné výstupy: Počet návštěv, počet přihlášek ke studiu  
Odpovědnost: Vedení FŽP

### 3 Efektivita a financování

- 3.1 S využitím FRIM investovat do rozvoje technického a přístrojového vybavení laboratoří fakulty a zajistit tak modernizaci a zlepšení kvality vybavení laboratoří.  
Kontrolovatelné výstupy: Investovat nejméně 9 mil. Kč z projektových i vlastních zdrojů do nového přístrojového vybavení, rekonstrukce dvou laboratoří.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí kateder, tajemník.
- 3.2 Rozšiřovat spolupráci s průmyslovou sférou s cílem uzavírání smluv a dohod na společný výzkum a další formy uplatnění pedagogů, studentů a absolventů FŽP.  
Kontrolovatelné výstupy: Uzavřené smlouvy.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu.
- 3.3 Financování kateder řídit přidělem prostředků na rok dle výsledků v pedagogice a vědecko-výzkumné činnosti.  
Kontrolovatelné výstupy: Přehledy o zátěži ústavů, čerpání rozpočtu  
Odpovědnost: Tajemník, vedoucí kateder

### 4 Posílení vědy, výzkumu, inovací a další tvůrčí činnosti

- 4.1 Rozvíjet badatelské, publikační a pedagogické dovednosti u studentů doktorských studijních programů a mladých akademických pracovníků. Připojit se k mezifakultnímu strukturovanému předmětu pro doktorandy.  
Kontrolovatelné výstupy: Prezenčními listinami doložená účast doktorandů a mladých akademiků na rozvojových přednáškách a workshopech  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu
- 4.2 Připojit se k celouniverzitní strategii rozvoje lidských zdrojů a zásadám personální politiky ve vztahu k akademickým pracovníkům ve směru posílení úlohy vědy, výzkumu a inovací a další tvůrčí činnosti.  
Kontrolovatelné výstupy: Přijetí těchto strategií formou vnitřních předpisů fakulty  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, děkan

- 4.3 Podporovat prezentaci profilových výzkumných týmů v rámci UJEP pro zapojení do mezinárodních projektů.  
Kontrolovatelné výstupy: Prezentace profilových týmů, vědecké a výzkumné činnosti fakulty a jejího laboratorního a přístrojového vybavení na webu univerzity s detaily na webu fakulty v anglickém a českém jazyce  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, proděkan pro rozvoj a informatizaci
- 4.4 Stimulovat zvýšení kvantity i kvality publikační činnosti akademických pracovníků s důrazem na zvýšení podílu článků v časopisech s přiřazeným impaktním faktorem, zvýšení podílu publikací se zahraničními partnery.  
Kontrolovatelné výstupy: 15 publikací v periodikách s IF, z toho 5 s mezinárodním autorským kolektivem, 20 různých autorů z řad akademických pracovníků fakulty.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí kateder
- 4.5 Navýšit počty podávaných a získaných výzkumných projektů s důrazem na mezinárodní projekty a projekty evropského programu Horizon 2020, navýšit počty akademických pracovníků fakulty zapojených do přípravy projektů.  
Kontrolovatelné výstupy: 15 podaných projektů, z toho 3 mezinárodní a 2 z programu Horizon 2020, získat alespoň 5 projektů, zapojit nejméně 20 různých akademických pracovníků.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí kateder
- 4.6 Získat rozvojové prostředky pro stimulaci vědecké a výzkumné činnosti s důrazem na rozvoj mezinárodních aktivit (přípravu mezinárodních projektů, publikační činnost v mezinárodních autorských kolektivech).  
Kontrolovatelné výstupy: Získaný projekt z Integrovaného rozvojového programu UJEP  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí kateder
- 4.7 Zapojit první absolventy doktorského programu „Environmentální analytická chemie“ do vědeckých týmů fakulty.  
Kontrolovatelné výstupy: Zapojení nejméně poloviny absolventů do běžících projektů výzkumu a vývoje.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí KTEV, děkan
- 4.8 Zahájit sdílení přístrojového vybavení a laboratorních prostor se Zdravotním ústavem se sídlem v Ústí nad Labem.  
Kontrolovatelné výstupy: Uzavřená smlouva o spolupráci.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, vedoucí KTEV

## 5 Zajištění kvality řízení

- 5.1 Podporovat u pracovníků fakulty publikační činnost a další tvůrčí činnost vedoucí k uznatelným a bodovaným výstupům v RIV.  
Kontrolovatelné výstupy: Změna motivační směrnice 16/2009 směrem k vyššímu odměňování kvalitních výstupů, zejména článků v časopisech s impaktním faktorem, a zavedení odměny za body získané pracovníkem v rámci hodnocení výzkumu a vývoje za předchozí rok.  
Odpovědnost: Proděkan pro vědu, děkan

- 5.2 Systematicky a důsledně hodnotit plnění jednotlivých kapitol Dlouhodobého záměru na rok 2014 na kolegiích děkana, celofakultních poradách a schůzích kateder.  
Kontrolovatelné výstupy: Zápisy z porad, závěry  
Odpovědnost: Děkan, proděkani, vedoucí kateder

## 6 Rozvoj technologií

- 6.1 Průběžně realizovat aktualizaci programového vybavení - především nahradit operační systém Windows XP na novější verze OS a dále aktualizovat software používaný ve výuce. Průběžně realizovat inovaci přístrojového a IT vybavení fakulty (výměna osobních PC, síťových prvků, zvýšení kapacity datových skladů). K tomuto účelu využívat zejména různé druhy a nástroje financování IT (projekty, granty).  
Kontrolovatelné výstupy: Realizované aktualizace a inovace přístrojového vybavení a počítačového vybavení.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatizaci
- 6.2 Zvýšit kapacitu počítačové sítě v budově fakulty a zlepšit kvalitu připojení do bezdrátové sítě EDUROAM.  
Kontrolovatelné výstupy: Realizovaná rekonstrukce sítě.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatizaci, tajemník
- 6.3 Ve spolupráci s CI UJEP pokračovat v multilicenční politice v rámci UJEP. Především v oblasti GIS – Campus License ESRI, kterou využívají součásti UJEP.  
Kontrolovatelné výstupy: Počet aktivně používaných licencí.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatizaci
- 6.4 Nadále uplatňovat Strategii rozvoje ICT na roky 2012 - 2015.  
Kontrolovatelné výstupy: Provedená kontrola plnění.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatizaci

## 7 Rozvoj informačního systému

- 7.1 Pokračovat ve zvyšování podílu elektronických podpor výuky a rozšiřování elektronických kurzů v systému Moodle (zejména kurzů inovovaných v projektu ENVIMOD) ve výuce v prezenčním i kombinovaném studiu.  
Kontrolovatelné výstupy: Počet kurzů v systému Moodle  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatizaci, vedoucí kateder
- 7.2 Při úpravách webové prezentace fakulty nadále zohledňovat nové standardy jejich tvorby tak, aby byly čitelné i pro zdravotně postižené spoluobčany dle pravidel „Přístupného webu“ vycházející ze zákona č. 365/2000 Sb. o informačních systémech veřejné správy.  
Kontrolovatelné výstupy: Míra dodržování pravidel „Přístupného webu“.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatizaci
- 7.3 Zlepšovat informovanost pedagogických pracovníků a studentů fakulty k využívání elektronickým informačním zdrojům (EIZ).  
Kontrolovatelné výstupy: Počet proškolených pedagogických pracovníků a studentů fakulty.  
Odpovědnost: Proděkan pro rozvoj a informatizaci







