

Zápis z kolegia děkana FŽP ze dne 14. 12. 2021 on-line

Přítomni: doc. Kuráň, dr. Pokorný, dr. Krystyník, doc. Trögl, Mgr. Novák, Mgr. Kolenatý, Mgr. Vojtíšek, dr. Holcová, dr. Popelka, prof. Janoš

Informace a kontrola plnění úkolů z jednání kolegia děkana FŽP:

Body z jednání KoIR UJEP:

1. Aktuální informace související s pandemií covid-19

- dr. Chvátalová připomněla platnost nouzového stavu. K 26. 11. 2021 bylo mimořádné opatření MZd, které upravovalo podmínky pro vzdělávací akce, nahrazeno Usnesením vlády č. 1066, o přijetí krizového opatření. Podmínky pro vzdělávací akce, včetně přípustných výjimek, zůstaly zachovány.

2. Směrnice rektora: Zadávání veřejných zakázek (VZ)

- Ing. Nergl upozornil na změny směrnice, reagující na legislativní úpravy. Největší změna – akceptace zákonné úpravy, která vycházela ze směrnice Evropské komise a je obsažena v § 6 Zákona o zadávání veřejných zakázek. Tři nové zásady odpovědného zadávání (sociální, environmentální a inovační). Tyto zásady jsou již na UJEP delší dobu uplatňovány a nyní jsou zapracovány do směrnice. Dále je to sada kritérií, podle kterých je nabídka hodnocena (70 % je cena). Upozornil také na povinnost žadatele (součásti) přesně specifikovat technickou specifikaci a stanovit předběžnou hodnotu zakázky,

- Ing. Nergl doplnil, že ve spolupráci s oddělením veřejných zakázek, se fakulta nové zásady odpovědného zadávání společně učí a snaží se je aplikovat všude tam, kde to je možné. Upozornil také na možnost využití předběžných tržních konzultací s odborníky či potenciálními výrobci/prodejci,

- prof. Michna doplnil do Přílohy 3, že **fakulta je odpovědná za roční plán předpokládaných VZ i za jeho čtvrtletní aktualizaci**. Dále upozornil, že **odpovědnost za dodržování zásad odpovědného zadávání je přesunutá na součásti**, přičemž se jedná o rozsáhlou metodiku, kterou je třeba nastudovat. Doporučil zajistit pro součásti proškolení zaměstnanců, kteří se veřejnými zakázkami zabývají,

- prof. Hrubá podala dotaz – komu by v případě vyměření sankce byla tato účtována,

- Ing. Nergl sdělil, že v posledních šesti letech UJEP vysoutěžila více než tisíc veřejných zakázek bez jediné sankce, takže tato eventualita zatím nebyla rozpracována,

- doc. Balej poznamenal, že v hodnocení transparentnosti soutěžení veřejných zakázek vysokých škol obdržela UJEP písmeno B, což je mezi univerzitami nejlepší hodnocení. Zároveň upozornil, že za dobu ve funkci rektora podepsal maximálně 8 výjimek ze směrnice a byly vždy řádně zdůvodněny.

3. Přehled oceněných Cenami rektora za rok 2021 a stipendistů za akademický rok 2020/2021

- doc. Novák seznámil zúčastněné s osobami, které budou za rok 2021 oceněny Cenami rektora. Doplnil, že oceněným byla zaslána informace o udělení Ceny s tím, že předání dekretů proběhne, s ohledem na nepříznivou epidemickou situaci, individuálně v pracovně pana rektora. O termínu budou včas informováni. Finanční částky budou oceněným převedeny na jejich účty ještě v roce 2021,

- dr. Chvátalová předložila přehled studentů, kteří obdrželi donátorské stipendium za akademický rok 2020/21: FZS 5x, PŘF 4x, FUD 3x (v tom zahrnuto 1 společné stipendium), FF 2x, FSI 2x, FSE 1x, PF 1x. Dále doplnila, že donátorům byl odeslán dopis s informací, že s ohledem na vývoj pandemie nebude realizován slavnostní ceremoniál předávání cen. Byli zároveň požádáni, aby vzhledem k této skutečnosti předali stipendia, stejně jako v loňském roce, v jejich institucích.

4. Různé

Doc. Balej

- seznámil děkany s příkazem rektora č. 6/2021 - K testování zaměstnanců na přítomnost viru SARS-CoV-2 a příkazem kvestora č. 2/2021 - Opatření týkající se oběhu a předkládání podkladů a účetních dokladů v souvislosti se závěrem roku 2021,

- informoval, že se zúčastnil dalších on-line jednání k OP ST a přípravě vybraných projektů – ke každému projektu byly nominovány kontaktní osoby ze strany ministerstva i Ústeckého kraje. Tyto mini týmy budou dozorovat přípravu strategických projektů. S výběrem finálních projektů se počítá ve 2. čtvrtletí roku 2022, kdy budou zahájeny realizace pro jednotlivé projekty zvlášť, podle míry jejich připravenosti,

- nadále se také počítá s tematickými výzvami, jako možnostmi financování univerzitních projektů (v gesci ÚK),

- prof. Michna - v rámci přípravy projektu GET Centrum proběhla schůzka s dalšími strategickými hráči v této oblasti (ČEZ, ORLEN Unipetrol, atd.). Informoval, do jakých strategických projektů se budou tyto firmy zapojovat,

- informoval o programu on-line zasedání ČKR dne 2. 12. 2021 - rozpočet vysokých škol pro rok 2022 (rozpočtové provizorium cca do března 2022). Evropské fondy - v roce 2022 by mělo v OP JAK dojít teprve ke schválení na evropské úrovni, klasické výzvy budou zveřejněny až v roce 2023, pro rok 2022 je připravován Národní plán obnovy pro oblast vysokých škol pro roky 2022–2024.

Ing. Nergl

- informoval k financování veřejných vysokých škol od 1. 1. 2022 a předpokládaných pravidlech financování v rozpočtovém provizoriu. Vlastní struktura rozpočtu ještě není známa, ověření výkonů VVŠ pro poskytnutí prostředků fixní části RO I bude provedeno porovnáním aktuálních výstupů ze SIMS k 31. 10. 2021 s referenčním rokem 2017, u RUV by měl zůstat jako základ aritmetický průměr za roky 2018 a 2019, financování stravování bude vedeno dle počtů vydaných jídel za období od 1. 11. 2020 do 31. 10. 2021, financování studentů se specifickými vzdělávacími potřebami bude navýšeno, financování internacionalizace zůstane v podobě z před covidového období,
- prof. Hrubá připomněla, že se již delší dobu nesešla pracovní skupina k DKRVO, a požádala, aby byla svolána. Doc. Balej uložil doc. Novákovi, aby svolal jednání pracovní skupiny k DKRVO na leden 2022.

Dr. Chvátalová

- informovala, že v případě programových akreditací je nutné v roce 2022 počítat s nižší frekvencí zasedání Rady pro vnitřní hodnocení UJEP. Rada bude zasedat 5x (v lednu, březnu, květnu, říjnu a listopadu), a to vždy třetí úterý v měsíci jako doposud,
- požádala děkany, aby jí v souvislosti s připravovanou výzvou k předkládání návrhů projektů v rámci Národního plánu obnovy pro oblast vysokých škol pro roky 2022–2024 do 13. 12. 2021 zaslali název nového profesně zaměřeného studijního programu nebo název nového studijního programu v rychle se rozvíjejících oborech, pokud takové studijní programy zamýšlejí na fakultě v roce 2022 připravit,
- informovala, že na UJEP k 31. 10. 2021 studovalo necelých 8 600 studentů, obdobně jako v loňském roce.

Dr. Zuckerstein

- informoval, že se s Ing. Nerglem zúčastnili jednání komise pro kampus. Domluvili se, že budou na investičním oddělení vytipovány plochy, které lze nebo je vhodné zvelebit či přeměnit na relaxační, naučné zóny apod. Následně bude vypsána veřejná soutěž pro studenty a zaměstnance UJEP, jednotlivce i týmy. Vítězný návrh bude finančně ohodnocen a realizován s případným doplněním nápadů z dalších návrhů. Všichni se shodují na tom, že je vhodné umožnit samotným studentům i zaměstnancům UJEP rozhodnout o úpravách kampusu a účastnit se jich,
- dr. Zuckerstein zároveň informoval, že byla v kampusu vysázena zeleň v rámci protichlorových opatření.

Prof. Doulík

- informoval o strategii mezinárodní spolupráce ve vědě a výzkumu a další tvůrčí činnosti na Univerzitě J. E. Purkyně v Ústí nad Labem pro roky 2022–2030 - v současné době se řeší zapracování připomínek z fakult tak, aby v únoru mohla být zveřejněna již definitivní verze této strategie.

Ing. Nergl

- informoval, že dne 29. 11. 2021 bylo na UJEP zahájeno testování neočkovaných zaměstnanců,
- informoval, že dne 27. 11. 2021 nabylo právní moci rozhodnutí pro zkušební provoz budovy CEMMTECH,
- upozornil, že jsou aktuálně připravovány dvě další směrnice kvestora - o odpadech a o provozu tlakových nádob.

Dr. Moc

- sdělil, že na FSE provedli kontrolu smluv o výuce pracovníků, vyučujících na jiných fakultách, ze které vzešla nutnost jejich revize. V roce 2022 požádá děkany konkrétních fakult o jednání k revizi smluv, aby pro fakultu nebyly ztrátové.

Doc. Varady

- sdělil, že PŘF byla jako spoluřešitelka úspěšná při získávání projektů GA ČR (katedry biologie, geografie i chemie).

Doc. Kuráň

- informoval, že dne 18. 11. 2021 proběhl druhý workshop k oběhovému hospodářství v rámci mezinárodního projektu CACTU. FŽP obdržela nabídku spolupracovat v Centru pro oběhové hospodářství.

Body z jednání KoID FŽP

1. Zůstatková dovolená zaměstnanců

- úkol: VedK – upozornit zaměstnance na nutnost čerpání veškeré dovolené do konce roku 2021 a v případě potřeby zadat čerpání dovolené do IMIS.

2. Workshop projektu CACTU

- pozitivní ohlasy na realizaci workshopu – v návaznosti byla nabídnuta spolupráce v NCK Chemické recyklace.

3. Návštěva Spolchemie

- dne 9. 12. 2021 proběhlo jednání s vedením Spolchemie – dohodnuta další spolupráci v oblasti sanace nemocničních vod. Laboratorní jednotka bude provozována v budově CPTO ve spolupráci se Spolchemií.

4. Prostory na Králově výšině pro připravovaný projekt MATECH

- dne 13. 12. 2021 byly vedením FŽP a PŘF prohlédnuty prostory budovy na Králově výšině a dohodnuto jejich využití pro projekt MATECH (4. patro). Laboratoře 5. patra zůstanou prioritně k dispozici FŽP.

Mgr. Novák:

- informoval, že v prosinci 2021 neproběhne řádné zasedání AS FŽP UJEP. Připraveno je pouze per rollam hlasování k jedné záležitosti,
- informoval, že pro příští akademický rok je plánována samostatná tvorba vyučovaných kurzů v e-learningovém systému Moodle jednotlivými akademickými pracovníky. Pro postup budou připraveny elektronické návody,
- informoval o doplnění podtitulu SP AGI pro účel propagační kampaně k přijímacímu řízení pro akademický rok 2022/23 – „Mapy, drony, družice“.

dr. Holcová

- podána informace o konané přednášce „Školení k elektronickým informačním zdrojům a citačnímu manažeru CitacePRO+“, určené zejména pro studenty 3. ročníků (30. 11. 2021). Přednášky se zúčastnilo cca 20 studentů prezenční i kombinované formy studia. Elektronický záznam přednášky bude k dispozici na webu fakulty,
- podána informace o spuštění systému Hodnocení akademických pracovníků (HAP) – termín do 9. 1. 2022. V souvislosti se způsobem načítání dat systémem, upozornil dr. Popelka na nutnost upřesnění a případné kontroly počtu skutečně vyučovaných hodin jednotlivými akademickými pracovníky, a to zejména v případě, kdy se na kurzu podílí více pracovníků,
- podána informace o přípravě tabulky pro sdílení laboratoří mezi KPV a KECHT. Současně byla připomenuta možnost využití informační tabulky „Kalendář FŽP – úterní fakultní akce“,
- podána informace, že od 18. 12. 2021 byla spuštěna anketa hodnocení kvality výuky prostřednictvím systému Moodle,
- podána žádost na členy KoID k součinnosti při zpracování dokumentu Hodnocení realizace strategického záměru za rok 2021.

dr. Popelka

- podána informace o schválených podmínkách přijímacího řízení AS FŽP UJEP do všech studijních programů pro následující akademický rok 2022/23. Pro SP OŽP a AGI bylo schváleno přijímací řízení formou motivačního pohovoru. V rámci přípravy zadaných podmínek přijímacího řízení byla provedena rešerše přijímacích podmínek ostatních obdobně zaměřených oborů jiných VŠ. V tomto směru bylo zjištěno, že i ostatní VŠ realizují nějakou formu přijímacího řízení,
- podána informace o aktuálně probíhající přípravě rozvrhu na LS – veškeré podklady byly předány p. Petrusovi. Prozatím byl sestaven rozvrh pro prezenční formu studia. Oproti předchozímu semestru byl zaznamenán zatím bezproblémový a rychlý průběh přípravy rozvrhu,
- podána informace o realizovaném školení akademických pracovníků k metodám on-line výuky a zkoušení (elektronický záznam přednášek bude k dispozici na webu fakulty). V tomto směru byl připomenut začátek nadcházejícího zkuškového období a nutnost vypsání dostatečného počtu zkuškových termínů (doporučen je minimálně 1,5 násobek počtu studentů zapsaných na předmět. Předpokládaný počet studentů v SP OŽP: cca 50 studentů v 1. ročnících a 30 studentů ve 2. ročnících studia). Zkuškové termíny musí být rovnoměrně rozloženy do celého zkuškového období. V tomto směru dostali pracovníci fakulty informace i prostřednictvím emailu,
- podána informace, že pro tento akademický rok je kontrola plnění studijních povinností již na konci zkuškového období ZS. V tomto směru je třeba upozornit a motivovat studenty k plnění povinností,
- podána informace o platnosti směrnice proděkana pro studium č. 3/2020 – Metodický postup pro distanční (on-line) formy kontroly splnění studijních povinností studentů FŽP UJEP (viz <https://www.fzp.ujep.cz/wp->

content/uploads/2021/01/Smernice_PS_03_2020_distančni_zkouseni.pdf). Dle směrnice platí, že on-line formou může být vypsána maximálně polovina termínů,

- podána informace o nově vydaných směrnících: 3/2021 – K evidenci mimořádností ve výuce na FŽP UJEP (https://www.fzp.ujep.cz/wp-content/uploads/2021/11/Smernice_PS_03_2021_k-evidenci-mimo%2099%20A1dnost%20AD-ve-v%203%BDuce-na-F%205%BDP-UJEP-1.pdf) a č. 2/2021 – Pokyny pro vypracování bakalářské a diplomové práce na FŽP UJEP (https://www.fzp.ujep.cz/wp-content/uploads/2021/11/Smernice_PS_02_2021_POKYNY-PRO-VYPRACOV%2081N%203%8D-BAKAL%2081%205%98SK%2089-A-DIPLOMOV%2089-PR%2081CE-NA-F%205%BDP-UJEP.pdf). Druhá z uvedených směrnic se bude vztahovat na všechny nově odevzdávané kvalifikační práce. V tomto směru je nová směrnice volněji pojatá,
- podána informace o chybějících dokumentech na webu univerzity i jednotlivých fakult. Daná informace bude předána na jednání kolegia rektora.

doc. Trögl:

- podána informace o nutnosti aktualizace informací na webových stránkách fakulty v části výzkumných témat. Doplnění informací se týká zejména realizovaných projektů, publikační činnosti, nabídky služeb apod.,
- podán dotaz k možnosti zapojení Ing. Nebeské v rámci propagačních aktivit fakulty,
- diskutována možnost zajištění předplatného některých z prestižních časopisů (např. Nature, Science, America Society for Chemistry – ACS apod.). V tomto směru bylo v uplynulém období již projednáno portfolium elektronických informačních zdrojů pro UJEP na období do roku 2026. Prof. Janoš zmínil možnost využití členství v těchto společnostech, s možností výhodnějších podmínek pro jednotlivce.
- podána informace k plánované realizaci semináře zaměřeného na plánované projektové výzvy, smluvní výzkum a jeho administraci a novou motivační směrnici (termín v 1/2022),
- podán návrh na založení diskuzního fóra k tématům řešeným na fakultě. Dle návrhu Mgr. Nováka lze toto technicky zajistit prostřednictvím kurzu v e-learningovém systému Moodle.

prof. Janoš:

- podána informace o realizaci SZZ doktorského SP - 2 studenti – Štěpánka Tůmová a Michal Hošek.

Mgr. Vojtíšek:

- podána informace o úspěšném uzavření inventarizace majetku na FŽP (v termínu 11. – 15. 10. 2021),
- podána informace k blížícímu se termínu uzavření čerpání finančních prostředků,
- podána žádost na dr. Krystyníka k dodání podkladů pro stanovení podílu výzkumu a výuky na rok 2022,
- podána informace k čerpání dovolené do konce roku 2021 – v případě dotazů je možné kontaktovat Mgr. Vojtíška prostřednictvím e-mailu nebo telefonu,
- podána informace k přípravě podkladů na čerpání stipendií.

Dr. Krystyník:

- doplněna informace k realizované návštěvě zástupců Spolchemie – proběhla prohlídka laboratoří KECHT,
- v uplynulém období proběhla na KECHT diskuze k nízkému počtu studentů v navazujícím SP TOŽP. V tomto směru vplynuly dva nejbližší úkoly: 1. záměr uspořádat workshop s Bc. studenty o navazujícím programu za účasti současných studentů 2. ročníku a 2. vyvolání diskuze o možnosti změny termínu SZZ z listopadového na zářijový termín. V tomto směru budou proděkanem pro studium prověřeny možnosti posunu termínu SZZ a přijímacího řízení,
- Problém SZZ veškeré podklady se musí odevzdávat v polovině srpna – zkusí prověřit možnosti konání SZZ v září a navázání termínů
- podána žádost k dofinancování projektů IGA (rozpočtová akce 16) ze strany rektorátu UJEP,
- podána informace k čerpání finančních prostředků KECHT
- podána informace k plánované schůzce – 1/2022 – SP Chemické inženýrství.

Mgr. Kolenatý:

- podána informace k přípravě vizitek – tisk začátkem roku 2022,
- podána informace k probíhající propagační kampani k přijímacímu řízení na akademický rok 2022/23 na vlakových nádražích, v 1-4/2022 bude kampaň realizována prostřednictvím sociálních sítí,
- podána informace k plánovanému termínu a přípravě Dne otevřených dveří - 3. 2. 2022.

dr. Pokorný

- podána informace o podpisu smlouvy s britským vydavatelstvím Cambridge Scholars Publishing na vydání monografie - Mineral Resources in Iceland II. (odevzdání rukopisu do 12/2023). Spoluautorem bude ex-ředitel islandského Národního muzea,
- podána informace o podpisu licenční smlouvy s Českou geologickou službou o zveřejnění GIS dat „Soupisy lomů“ (bude součástí mapového serveru ČGS),

- podána informace o vypsání výběrové řízení na pozici profesora (env. vědy).

Diskuze:

- bez připomínek

Termín dalšího jednání kolegia děkana bude **11. 1. 2022 od 13:00hod. on-line.**

Zapsali: dr. Diana Holcová, proděkanka pro rozvoj a kvalitu FŽP UJEP
doc. Pavel Kuráň, děkan FŽP UJEP

V Ústí nad Labem dne 14. 12. 2021