

PŘÍKAZ DĚKANA Č. 3/2017

Organizace zahraničních pracovních cest

Všechny zahraniční pracovní cesty zaměstnanců Fakulty životního prostředí Univerzity J. E. Purkyně (dále jen FŽP) budou organizovány následujícím způsobem:

1. Ihned po naplánování zahraniční pracovní cesty zaměstnanci FŽP informují vedoucího katedry/pracoviště.

2. Zahraniční pracovní cesty zaměstnanců FŽP jsou schvalovány na základě vyplněného „**Souhlasu děkana s výjezdem**“ v případě zahraniční cesty v rámci programu Erasmus+ (viz <http://www.ujep.cz/cs/erasmus> - formuláře), který podepisuje děkan a proděkan pro vnější vztahy, nebo „**Příkazu k zahraniční pracovní cestě**“ (dále jen Příkaz), který podepisuje vedoucí katedry/pracoviště nebo hlavní řešitel projektu (grantu) a děkan. Příkaz musí obsahovat:


- a) jméno žadatele,
- b) účel cesty,
- c) místo a termín jednání,
- d) předpokládané finanční náklady na pracovní cestu,
- e) číslo střediska, z něhož budou hrazeny finanční náklady pracovní cesty.

3. V případě schválení zahraniční pracovní cesty se postupuje podle platného příkazu rektora o poskytování finančních náhrad při zahraničních pracovních cestách (*Směrnice rektora č. 3/2013 - Cestovní náhrady zaměstnanců UJEP*) a podle platné směrnice rektora k organizaci mezinárodních mobilit na UJEP (*Směrnice rektora č. 6/2015 k organizaci mezinárodních mobilit na UJEP*), kde jsou určena pravidla a termíny týkající se dokumentů k zahraničním cestám, finanční podpory, vyúčtování zahraničních cest apod.

4. O výsledku zahraniční pracovní cesty, která nebyla realizována v rámci programu Erasmus+, podá účastník „**Zprávu ze zahraniční služební cesty**“ (dále jen Zpráva) nejpozději do 2 měsíců od ukončení pracovní cesty na formuláři, který je přílohou tohoto rozhodnutí. Zpráva je předkládána ke schválení spolu s vyúčtováním cestovního příkazu vedoucímu katedry/pracoviště nebo hlavnímu řešiteli projektu (grantu) a děkanovi.

Tento Příkaz děkana vstupuje v platnost dne 17. 1. 2017 a ruší Rozhodnutí děkana č. 11/2007.

V Ústí nad Labem dne 17. 1. 2017.


Ing. Martin Neruda, Ph.D.
děkan FŽP UJEP

Příloha: Formulář „Zpráva ze zahraniční pracovní cesty“

Fakulta životního prostředí UJEP V Ústí nad Labem

Zpráva ze zahraniční pracovní cesty

Účastník:

Účel cesty:

Místo:

Termín:

Program:

Zhodnocení:

Hrazeno z prostředků:

Zapsal/a:

Datum: