

PŘÍKAZ DĚKANA Č. 16/2009

Stimulace vědecké, výzkumné a vývojové činnosti na FŽP UJEP

Tento příkaz děkana FŽP stanovuje pravidla pro poskytování finančních odměn pracovníkům fakulty s cílem stimulovat vědeckou a výzkumnou činnost na fakultě.

1. Podporované aktivity/výstupy

Pracovníci fakulty mají nárok na jednorázové finanční odměny za následující aktivity a výstupy:

- a) Odborné publikace uveřejněné v časopise s impaktním faktorem (IF).
- b) Odborné publikace uveřejněné v recenzovaných časopisech a významných sbornících.
- c) Významné monografie.
- d) Udělené patenty.
- e) Dokončení doktorského studijního programu s udělením titulu Ph.D.
- f) Získání vědeckého titulu Dr.Sc.
- g) Získání vědeckopedagogického titulu Docent nebo Profesor.

2. Výše odměny

- a) Výše odměny za publikaci v časopise s IF se vypočte podle vztahu $2000 + IF \cdot 4000$ (v Kč). K výpočtu se použije IF platný v době publikace článku. O rozdělení odměny mezi spoluautory rozhoduje první autor, který u daného článku uvádí jako své pracoviště FŽP UJEP. Na odměnu mají nárok pouze ti autoři, kteří u daného článku uvádí jako své pracoviště FŽP UJEP. Na odměnu mají nárok pouze zaměstnanci FŽP UJEP.
- b) Výše odměny za publikaci v recenzovaném časopise činí 400,- Kč za článek. Článek musí splňovat kritéria Rady vlády pro vědu, výzkum a inovace (RV) pro zařazení do kategorie J_{neimp} platná v roce uveřejnění článku, musí tedy být uveřejněn v časopise zařazeném na tzv. pozitivní seznam recenzovaných časopisů nebo v jiném časopise zařazeném ve světově uznávané databázi (podrobnosti určuje příslušná metodika RV). Zaměstnanec FŽP UJEP může obdržet odměnu za publikaci v recenzovaném časopise nejvýše čtyřikrát v daném kalendářním roce. Podmínky pro udělení odměny a její rozdělení jsou obdobné, jako je uvedeno v bodě a).
- c) Výše odměny za publikaci významné monografie činí 10 000,- Kč za monografii vydanou v cizím (světovém) jazyce v zahraničním vydavatelství a 5 000,- Kč za ostatní monografie. Publikace ve slovenských vydavatelstvích se nepovažují za publikace v zahraničním vydavatelství. Monografie musí splňovat obecná kritéria stanovená RV. Za monografie vydané UJEP nebo FŽP UJEP může být vyplacena odměna jen výjimečně, po náležitém zdůvodnění její významnosti pro širokou odbornou veřejnost. Další podmínky pro udělení odměny a její rozdělení jsou obdobné, jako je uvedeno v bodě a).
- d) Výše odměny za udělení patentu činí 40 000,- Kč za mezinárodní nebo evropský patent nebo národní patent USA a Japonska, 20 000,- Kč za český či národní patent s výjimkou patentu USA a Japonska.
- e) Jednorázová odměna za dokončení doktorského studijního programu činí 20 000,- Kč, pokud doba studia nepřekročí standardní dobu studia o více než jeden rok. Při překročení této doby se odměna snižuje na 5 000,- Kč. Jednorázová odměna za úspěšně dokončené habilitační řízení činí 30 000,- Kč, jednorázová odměna za úspěšně dokončené profesorské řízení činí 40 000,- Kč, jednorázová odměna za udělení titulu Dr.Sc. činí 40 000,- Kč. Na odměny podle tohoto bodu mají nárok akademičtí pracovníci, kteří v době dokončení studia, nebo v době získání vědeckopedagogické hodnosti byli zaměstnanci FŽP UJEP s úvazkem 100 %. Obor doktorského studia nebo obor udělení vědeckopedagogické hodnosti musí odpovídat zaměření FŽP a pracovnímu zařazení akademického pracovníka.

3. Podmínky udělení odměny

- a) Odměny se udělují na žádost pracovníka, který se uchází o odměnu, případně na žádost jeho nadřízeného.
- b) Žádost se předkládá děkanovi FŽP. Žádosti o odměny podle bodů a) až d) čl. 1 musí být opatřeny vyjádřením proděkana pro vědu, žádosti o odměnu podle bodů e) až g) čl. 1 musí být opatřena vyjádřením vedoucího katedry.
- c) Žádost o odměnu lze podat nejdéle do jednoho roku po vzniku nároku na odměnu.
- d) Žádosti o odměny podle bodů a) až d) čl. 1 musí obsahovat:
 - jméno žadatele
 - úplné bibliografické údaje o publikaci (patentu)
 - požadovanou částku, v případě potřeby též způsob výpočtu částky, návrh na její rozdělení
 - záznam (kopii, výpis) z databáze OBD Pro; záznam musí být zkontrolován (přijat) fakultním správcem OBD Pro
- e) Žádosti o odměnu podle bodů e-g) čl.1 musí obsahovat jméno žadatele a ověřenou kopii dokladu o udělení titulu, vědecké či vědeckopedagogické hodnosti.

4. Ostatní ustanovení

- a) O udělení či neudělení odměny rozhoduje děkan FŽP.
- b) Evidenci žádostí o odměnu a způsobech jejich vyřízení vede referent pro vědu a vnější vztahy.
- c) Výplatu odměny zajistí sekretariát děkana v nejbližším výplatním termínu po schválení žádosti.
- d) Nelze žádat o odměnu za aktivitu či výstup, který již byl oceněn podle Směrnice rektorky č. 1/2008.
- e)

Tento příkaz děkana vstupuje v platnost dnem 1.1.2010.

V Ústí n.L. dne 9.12.2009

Ing. Miroslav Richter, Ph.D., EUR ING
děkan FŽP UJEP