

Zápis z kolegia děkana FŽP ze dne 8. 12. 2020

Přítomni: doc. Kuráš, doc. Trögl, Mgr. Novák, Mgr. Kolenatý, dr. Pokorný, dr. Krystyník, Mgr. Vojtíšek, dr. Holcová, dr. Popelka, prof. Janoš

Informace a kontrola plnění úkolů z jednání kolegia děkana FŽP:

Kontrola plnění úkolů z Kold FŽP:

1. Stěhování do CPTO

- sdílený disk CPTO - nadále je možné zadávat údaje o zjištěných nedostatcích v budově CPTO (https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScL-658nSYSYbZhClj0mID33pH-5KhXs_oGIAMNuuUX7CVA3w/viewform?usp=sf_link) - stav: Mgr. Vojtíšek - postupně se daří některé závady řešit, některé však přetrvávají i nadále,
- řešení skladových prostor: společný sklad 1.23 - stav: Mgr. Vojtíšek - pro FŽP je k dispozici ¼ skladu, uskladněny budou věci, které nejsou k běžnému dennímu využívání, např. edice FŽP.
- **Harmonogram stěhování:**
- KECHT - přestěhováno vše kromě myčky laboratorního nádobí - stav: stěhování zajistí p. Vlahač a Ing. Štojdí v rámci stěhování dalších věcí z KV,
- KGI - zbývá přestěhování servrovny - předpokládaný termín přestěhování je do konce roku 2020 - stav: zatím nepřestěhováno z důvodu odstávky el. proudu dne 12. 12. 2020, tj. v době výuky KS,
- využití interaktivních tabulí - stav: montáž je domluvena na zkuškové období.

2. Koncepce EVVO - nabídka KÚ ÚK

- stav: pro zpracování byly osloveny firmy, z nichž zájem projevila Regionální rozvojová agentura Ústeckého kraje, a.s., která by koncepci zpracovala sama nebo ve spolupráci s FŽP, ostatní oslovení nemají zájem.

3. Výzva ke spolupráci náměstka ministra ŽP

- prof. Janoš doporučil zapojení se formou zpracování jednotlivých odborných posudků - stav - návržení hodnotitelů za KŽP (dr. Holec, doc. Neruda, Ing. Novotný) + prof. Janoš - úkol: VedK KECHT a KGI - zaslat návrh hodnotitelů - termín: do 15. 11. 2020 - stav: za KECHT návržení dr. Kajánková, Ing. Lank (z hlediska zpracování odpadů) a dr. Richter (z hlediska posouzení dopadu technologií na ŽP).

4. Informační tabule při vstupu na děkanát FŽP

- absence informační tabule v prostoru děkanátu, studijního oddělení a Katedry ŽP - stav: v průběhu listopadu byl představen a vedením fakulty projednán návrh, v současné době je ve výrobě,
- nutnost řešení zvýšeného pohybu osob v prostoru děkanátu FŽP (z důvodu průchodu do podzemních garáží, vyvážení odpadu apod.) - stav: v současné době je řešen návrh pro označení přístupových cest.

Body z jednání Kold FŽP:

1. Dohoda s PF o vypořádání nákladů za Královou výšinu ze dne 7. 12. 2020

- dohoda byla dojednána - do konce roku bude hrazeno v poměru 50:50 z nákladů na provoz v minimalizovaném režimu (ca 500 tis Kč), od ledna 2021 pak v poměru 80:20 (PF:FŽP) s tím, že rektorát uhradí FŽP 10 % a přizná FŽP odpisy za Královu výšinu za rok 2020. FŽP se finančně podílí na provozu garáží, výnosy ze solárních panelů zůstanou FŽP,
- PF se bude podílet z 50 % na mzdových nákladech za p. Vlahače,
- Mgr. Vojtíškem byly podány informace o možném zapojení současných zaměstnanců vrátnice.

2. Informace k IP 2021

- na žádost dr. Chvátalové byl delegován garant opatření finančně podpořených v rámci IP - navržen byl dr. Popelka,
- v následujícím roce 2021 budou alokovány finance pro následující opatření:
 - zkvalitnění praxí realizovaných ve spolupráci s externími partnery
 - rozšíření a zkvalitnění vzdělávání realizovaného formou blended learning
 - zlepšení dostupnosti ČŽV a jeho další rozvoj
 - zkvalitnění činnosti škol doktorských studií

- doc. Trögl podal dotaz, zda by byl možný přesun financí do jiných aktivit z důvodu, že zvolené oblasti podpory jsou již dlouhodobě financovány v rámci OPVK projektů - dle informací není přesun možný, možná je změna v přerozdělení financí v rámci fakulty.

3. Mezinárodní evaluační panel

- ve dnech 18. - 19. 11. 2020 proběhl MEP za přítomnosti děkana a proděkana pro vědu - fakulta obdržela pozitivní hodnocení ze strany pana rektora,
- natočeno informační video o UJEP, pro FŽP cca 2 minuty,
- poděkování děkana FŽP - proděkanovi pro vědu doc. Tröglovi za výbornou přípravu a prezentaci fakulty, poděkování proděkance dr. Holcové, Mgr. Novákovi a p. Veselému za operativní aktualizaci anglické verze webových stránek fakulty.

4. Menza v CPTO

- menza zůstává pro zaměstnance a studenty UJEP otevřena, omezení 4 osoby u 1 stolu, obědy je nutné objednat on-line do 12:00 den předem, kredit se musí dobít v menze (automat, pokladna), dá se objednat i více obědů (pro rodinu).

5. Vyčerpání dovolené do konce roku 2020:

- dovolenou nelze převádět (ani fiktivně) ani proplácet - úkol: VedK + vedoucí pracovníci - zajistit čerpání dovolené a v případě potřeby nařídit její čerpání.

6. Chyby v záznamech nepřítomností IMIS:

- vyskytují se chyby při zadávání docházky v IMIS (přečerpání počtu dnů dovolené apod.),
- nutná pečlivá osobní kontrola při zadávání i pečlivá kontrola schvalovatelů záznamů v IMIS.

7. Covid karanténa u zaměstnance:

- informace k návratu zaměstnanců po karanténě Covid:
 - u pozitivně testovaných zaměstnanců: zaměstnanec se může vrátit do práce bez testu v případě, že je bezpříznakový (výjimka - ztráta chuti a čichu – jedná se o dlouhodobě přetrvávající příznak), a to po konzultaci se svým ošetřujícím (praktickým) lékařem. Na základě rozhodnutí praktického lékaře se následně vrátí do zaměstnání, nebo bude pokračovat v separaci,
 - zaměstnanci, kteří byli v kontaktu s pozitivní osobou, mají v ZÁVĚRU separace absolvovat test (vyšle ošetřující lékař elektronickou žádankou) - předložit zaměstnavateli,
 - informační povinnost zaměstnance:
 - informace v případě kontaktu s pozitivní osobou,
 - informace v případě pozitivního testu nebo povinnosti karantény na základě rozhodnutí KHS,
 - informace o rozhodnutí vašeho obvodního lékaře, že ukončujete nebo pokračujete v karanténě/neschopence,
- další info viz: <https://koronavirus.mzcr.cz/otazky-a-odpovedi/>

8. Pořízení žaluzií a polepů

- dr. Popelka podal žádost o znovu zvážení možnosti pořízení žaluzií i na studijní oddělení z důvodu průniku osvětlení z chodeb - stav: Mgr. Vojtíšek navrhuje variantu tapety z důvodu zachování jednotnosti, protože z technického hlediska nelze žaluzie instalovat do všech místností. Dr. Popelka by i přesto upřednostnil žaluzii,
- Mgr. Novák předložil žádost o obdobné řešení i v rámci prostor KGI - stav: v tomto případě se jedná pouze o malou plochu, která bude řešena tapetou.

9. Zabezpečení výuky v průběhu epidemie koronaviru

- úkol: tajemník - nakoupení cca 1000 roušek, 4 teploměry a 40 respirátorů FFP2 pro zajištění výuky - stav: respirátory byly nakoupeny a postupně jsou vyzvedávány sekretariáty kateder
- dle Příkazu rektora č. 2/2019 (platného od 1. 1. 2020) - vypsát minimálně 3 hodiny pravidelných konzultací týdně, a to nejméně ve dvou různých dnech po celý akademický rok, včetně zkouškového období. Menší rozsah je možný u vědeckých pracovníků s podílem na výuce na základě rozhodnutí děkana fakulty - úkol: zajistí VedKat - stav: ve většině případů jsou konzultace vypsány dle pravidel.

Mgr. Novák:

- byl podán dotaz na možnost omezení půjčování klíčů do jednotlivých místností v CPTO z důvodu ochrany majetku - úkol: VedKat - příprava seznamu omezení půjčování klíčů - stav: Mgr. Vojtíšek - na vrátnici byly předány seznamy z kateder, kterým by se vrátit měli řídit,
- na základě informací z pojišťovny je nutné zabezpečit zámek 1 místnost z důvodu ochrany pojištěného majetku, vstup na kartu není považován za dostatečné zajištění majetku,

- podány informace k technickým problémům s IT vybavením na učebnách na začátku výuky - byl podán dotaz na p. Krejčího - dle jeho informací byla podána reklamace a v průběhu středy se závadami bude zabývat firma, která zařízení instalovala, na učebny budou dále dodány ovladače k přístrojům,
- pro zajištění chodu IT techniky v CPTO a pro komunikaci s IT pracovníky PřF bude zřízena pracovní skupina ve složení p. Veselý, Mgr. Novák a dr. Holcová - předem bude projednáno Mgr. Vojtíškem na provozním výboru CPTO.

dr. Holcová

- podána informace o spuštění HAP a on-line školení ze strany tvůrců systému, které proběhne dne 5. 1. 2021 mezi 12. a 16. hod. - zvláště pro řadové akademické/vědecké pracovníky a vedoucí pracovníky,
- podána informace o přípravě Strategického záměru fakulty na následující období.

dr. Krystyník:

- podána informace o stěhování myčky chemického skla z KV - stěhování je domluveno společně se zbývajícím vybavením fakulty.

dr. Popelka:

- byla podána informace o začátku prezenční výuky na FŽP, která jako jediná z fakult výuku zahájila, na přednášky přišlo v prvním týdnu cca 30 studentů (SP OŽP),
- byl podán požadavek na dodržování pravidel při vypisování zkouškových termínů na zimní semestr 2020/2021 - rovnoměrné rozložení zkouškových termínů do celého zkouškového období, dodržet kapacitu termínů 1,5 násobku zapsaných studentů,
- podána informace o možnosti on-line zkoušení studentů - toto od 1.1.2021 umožňuje novela zákona o VŠ (§ 95), na FŽP bude on-line zkoušení umožněno v případě souhlasu garanta SP, u vypsání zkouškových termínů musí být uvedeno, že se jedná o on-line formu zkoušení, v případě dalších informací je možné kontaktovat dr. Popelku,
- informace o počtu studentů na UJEP - nárůst o 6 %, čímž byly splněny limity stanovené MŠMT, FŽP registruje zvýšení počtu zájemců o studium i počtu zapsaných studentů, nicméně je očekáván pokles finanční dotace za studenty,
- Mgr. Kolenatý podal námitku k přetrvávajícímu problému skutečného počtu studujících a končících studentů,
- podána informace - AS FŽP schválil podmínky přijímacího řízení do SP, kromě doktorského, které budou projednány v lednovém zasedání AS,
- byl podán dotaz k možnosti hodnocení kvality on-line výuky ZS 2020/2021 - způsob bude projednán na samostatné schůzce,
- dr. Popelka poděkoval za součinnost při přípravě podkladů pro rozvrhy na LS,
- podána informace o ocenění a získání stipendia starosty MO Střekov za DP Kláry Karnollové na téma **Ekologie včely zednice rohaté *Osmia cornuta* (Megachilidae) městském prostředí (Ústí nad Labem)**,
- byla podána informace o realizaci výuky jinými pedagogy, než kteří byli uvedeni v žádostech o akreditaci SP - týká se pedagogů z jiných fakult.

doc. Trögl:

- byla podána informace o jednání ke způsobu přerozdělování financí z institucionální podpory, u které byl požadavek centralizovaného rozdělování univerzitou - bude ustanovena komise, která nastaví pravidla o přerozdělení pro rok 2021, na příští rok je očekávána dotace v přibližně stejné výši jako na rok 2020, tato částka může být navýšena ve vztahu k výsledku hodnocení MEP,
- podána informace o hlasování o cenách rektora - z předběžných výsledků by za FŽP mohli být oceněni dva kandidáti ze tří,
- informace o neúspěšně podaných projektech GAČR v rámci celé UJEP,
- doc. Trögl pochválil lidi, kteří se podíleli na přípravě propagačního videa pro účel MEP.

prof. Janoš:

- byl podán dotaz na dr. Popelku, zda je možné zkoušet studenty bez předchozího udělení zápočtu - v tomto případě je nutné vyjádření garanta předmětu,
- podána informace o přípravě projektu na recyklaci lithiových baterií - příprava finišuje, je zde podpora ze strany fi Škoda.

Mgr. Vojtíšek:

- informace o dopracování části kolektivní smlouvy, která se týká závodního stravování, od 1. 1. 2021 nebudou vydávány stravenky a stravenky nelze ani uplatnit v menze, žádá pracovníky fakulty, aby dle možností dočerpali finance z osobních stravovacích kont,
- informace - v průběhu konce roku bude budova CPTO otevřena,
- dotaz doc. Trögla a Mgr. Nováka k chodu klimatizace budovy - stále probíhá regulace vzduchotechniky, mělo by být vyřešeno v nejbližších dnech.

Mgr. Kolenatý:

- 6. 2. 2021 proběhne Den otevřených dveří on-line formou - úkol: VedK - nominace pedagogů za jednotlivé katedry, příprava může být financována z projektu Reproreg,
- prezentační akce Gaudeamus - 26. - 27. 1. 2021 (rovněž on-line formou), bude koordinováno rektorátem,
- podána žádost o součinnost s přípravou a úklidem prostor fakulty při druhém kole skenování CPTO, předpokládaný termín skenování je cca polovina ledna 2021.

dr. Pokorný

- podána informace o nástupu post-doca na KŽP - dr. R. Shetti,
- podána informace o konání akce Arktický festival – Dny arktické a české kultury a vědy, na které byla propagována i FŽP,
- podána informace o předání podkladů k inventuře vybavení fakulty.

Diskuze:

- na závěr děkan FŽP informoval o plánované návštěvě naší fakulty děkana FŽP-ČZU prof. Bejčka a proděkanky Černý Pixové, na které by se mělo jednat o prohloubení spolupráce nejenom na projektu KRASEČ, ale i v dalších oblastech. Setkání by mělo proběhnout v polovině ledna 2021.

Termín dalšího jednání kolegia děkana bude upřesněn.

Zapsal: doc. Dr. Ing. Pavel Kuráň, děkan FŽP UJEP
V Ústí nad Labem dne 8. 12. 2020

