

Zápis z kolegia děkana FŽP ze dne 12. 5. 2020 – videokonference

Přítomni: doc. Kuráň, doc. Trögl, Mgr. Novák, Mgr. Kolenatý, prof. Janoš, dr. Holcová, dr. Pokorný, dr. Krystyník, dr. Popelka (do 13.30), Mgr. Vojtíšek

Vybrané informace a kontrola plnění úkolů z jednání kolegia rektora UJEP:

1. Kontrola úkolů

Z kolegií rektora nevzešly k dnešnímu datu žádné úkoly.

2. Návrh Výroční zprávy o činnosti UJEP za rok 2019

Doc. Balej předložil návrh Výroční zprávy o činnosti UJEP za rok 2019 po 2. kole připomínkového řízení v Akademické obci UJEP. Zpráva projde následně korekturami a bude projednána dne 22. 5. 2020 ve VR UJEP, dne 27. 5. 2020 v AS UJEP a v červnu 2020 ve SR UJEP. Do 30. 6. 2020 bude odeslána na MŠMT.

Byla vedena diskuse o vykazování počtu akademických pracovníků na základě hlavní dotace, které není v souladu s fyzickými počty akademických pracovníků (za FŽP neseděly počty profesorů, nebyla zmíněna konference STUDCON). Ing. Nergl sdělil, že údaje jsou vykazovány dle pevně dané struktury z MŠMT do tabulek, které univerzity musí vyplňovat jednotně. Vznese dotaz na MŠMT, zda je možné tyto tabulky doplnit vysvětlujícím textem o fyzickém počtu akademických pracovníků.

Doc. Balej požádal děkany o odevzdání výročních zpráv o činnosti fakult za rok 2019 na sekretariát rektora do 1. 7. 2020.

3. Návrh Výroční zprávy o hospodaření UJEP za rok 2019

Ing. Nergl předložil návrh Výroční zprávy o hospodaření UJEP za rok 2019. Zpráva projde následně korekturami a bude projednána dne 27. 5. 2020 v AS UJEP a v červnu 2020 ve SR UJEP. Do 30. 6. 2020 bude odeslána na MŠMT.

Ing. Nergl požádal děkany o odevzdání výročních zpráv o hospodaření fakult za rok 2019 na sekretariát rektora do 1. 7. 2020.

4. Návrh Zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UJEP v období 2018–2019

Dr. Zukerstein předložil návrh Zprávy o vnitřním hodnocení kvality UJEP v období 2018–2019, která prošla připomínkováním v AO ve dvou kolech. Zpráva bude následně projednána dne 22. 5. 2020 ve VR UJEP.

5. Změny Studijního a zkušebního řádu UJEP

Dr. Chvátalová předložila návrh změn Studijního a zkušebního řádu pro studium v bakalářských a magisterských studijních programech.

Navrhovány jsou změny upravující

- podmínky pro konání SZ (z důvodu možného kreditního ocenění SZ),
- podmínky pro konání SZ z pedagogiky a psychologie v učitelských programech,
- podmínky pro absolvování studia s vyznamenáním (nově nesmí být student ve studiu hodnocen známkou nevyhověl/a),
- situaci při trvalé ztrátě zdravotní způsobilosti studenta (studentovi může být nově umožněn „přestup“ na jiný studijní program) a vypuštěna jsou ustanovení týkající se **evidence výsledků studia v indexech** (podle § 57 zákona o vysokých školách lze za výkaz o studiu považovat výpis z elektronického informačního systému potvrzený fakultou, přičemž současně platí, že se **student při zápočtech a zkouškách neprokazuje indexem, ale průkazem o studiu**); tato změna neznámá, že si vnitřní normou nebude moci fakulta užívání indexů upravit.

Dr. Chvátalová požádala o zaslání případných připomínek k návrhu do 15. 5. 2020 (na alena.chvatalova@ujep.cz).

6. Program VR UJEP dne 22. 5. 2020

Doc. Novák seznámil s návrhem programu VR UJEP dne 22. 5. 2020 (per rollam):

1. Projednání návrhu Výroční zprávy o činnosti UJEP za rok 2019
2. Projednání návrhu Zprávy o vnitřním hodnocení kvality UJEP v období 2018–2019
3. Udělení titulu „emeritní profesor UJEP“ prof. PhDr. Dobravě Moldanové, CSc. (nehlasuje se)

7. Různé

- 7.1 Doc. Balej seznámil děkany s příkazem rektora č. 3/2020 K ukončení platnosti části mimořádných opatření přijatých příkazem rektora č. 1/2020 K aktuálnímu vývoji epidemie koronaviru v ČR, s příkazem rektora č. 4/2020 K ukončení platnosti části mimořádných opatření přijatých příkazem rektora č. 1/2020 K aktuálnímu vývoji epidemie koronaviru v ČR a s příkazem rektora č. 5/2020 K ukončení platnosti opatření přijatých příkazem rektora č. 1/2020 K aktuálnímu vývoji epidemie koronaviru v ČR. Uvedené dokumenty jsou k dispozici po přihlášení v IMIS/Dokumenty. Byla vedena rozsáhlá diskuse k aktuální situaci ve studijní oblasti a k pracovně právním vztahům.
- 7.2 Doc. Balej poděkoval všem pracovníkům a studentům UJEP za veškeré prospěšné aktivity, které vykonávají v souvislosti s a pandemií koronaviru vůči univerzitě i veřejnosti.
- 7.3 Doc. Balej informoval o poděkování hejtmana Oldřicha Bubeníčka studentům a dobrovolníkům UJEP.
- 7.4 Doc. Balej tradičně požádal děkany o **vyplnění přehledu přítomnosti členů vedení fakult na součástech v období červen–září 2020** a přehledu zastupování na fakultách v době nepřítomnosti děkana, který obdrží od pí Čebišové. **Požádal o vyplnění zaslanych tabulek do 27. 5. 2020.** Dr. Svoboda se dotázal, zda by bylo možné, s ohledem na aktuální nemožnost čerpat naplánované dovolené pracovníky UJEP, povolit v letošním roce, ve výjimečných případech, převod dovolených do následujícího roku. Ing. Nergl reagoval, že řešení této problematiky považuje za předčasné, a apeloval, aby pracovníci vyčerpali dovolenou v daném roce. **Doc. Balej apeloval na děkany, aby na fakultách respektovali současnou změnu vývoje ekonomické situace v republice a připravili se na pravděpodobná budoucí úsporná opatření.**
- 7.5 Dr. Chvátalová podala informaci o zákonu č. 188/2020 Sb., o zvláštních pravidlech pro vzdělávání a rozhodování na vysokých školách v roce 2020 (krizový zákon), který zohledňuje narušení studia a upravuje některé aspekty přijímacího řízení, zápisu do studia, podmínky studia, SZZ a rozhodování na vysoké škole.
- 7.6 Dr. Chvátalová připomněla, že podle krizového zákona je nutné **termín konání SZZ na webu zveřejnit nejpozději 15 dnů předem**, přičemž student musí být o tomto termínu prokazatelně informován. Současně je nezbytné zajistit veřejnost a komisionální charakter SZZ – **pro FŽP to znamená nejlépe přesun SZZ na podzim. Je potřeba to udělat i u přijímacích zkoušek – 28. 5. 2020. Doktorské studium potřeba hned vypsát, ACHŽP a toxikologie - ke konci června 2020.**
- 7.7 Dr. Chvátalová informovala o počtu podaných přihlášek ke studiu, kdy v meziročním srovnání jsme na 90 % loňských dat (srovnávány byly údaje k 5. 5.).
- 7.8 Doc. Novák informoval o odeslání upravených dokumentů k Sebeevaluační zprávě UJEP za moduly M3 až M5 na MŠMT. Jakmile bude SEZ formálně schválena, bude postoupena dále.
- 7.9 Dr. Zukerstein informoval o opatřeních ve VK UJEP, která zajišťují individuální objednávky literatury pro studenty i vyučující, které jsou vydávány ve smluvený čas bezkontaktně v prostorách knihovny k tomuto účelu připravených. Návratový automat funguje 24 hodin denně, výpůjčky jsou automaticky prodlouženy. Na stránkách knihovny jsou zveřejněny informace pro vzdálený přístup k e-zdrojům, e-knihám a další tipy. Knihovna poskytuje on-line konzultace a ve výjimečných případech jsou poskytovány další služby.
- 7.10 Ing. Nergl informoval, že dne 27. 4. 2020 započalo předávání stavby **CPTO** dodavatelem. Objevily se problémy se správními orgány, které nemají povoleno do 30. 4. 2020 navštěvovat správní řízení. Je připraven dodatek, který řeší nečinnost správních orgánů. **V současné době se ukazuje, že by měly být do 31. 5. 2020 odstraněny všechny vady a nedostatky, stavba zkolaudována a předána do užívání.**
- 7.11 Prof. Michna informoval o možnostech publikační činnosti přes švýcarské vydavatelství MDPI.
- 7.12 Doc. Varady informoval o přípravě slavnostního otevření CPTO. Doc. Balej upozornil, že záležitost slavnostního otevření CPTO (předpokládaný termín, organizace, program, pozvánky, projevy atd.) je bezpodmínečně nutné koordinovat s rektorem.
- 7.13 Doc. Kuráň sdělil, že FŽP taktéž, ve spolupráci s PřF, vyrábí dezinfekci. Zároveň byly na fakultě zapojeny všechny počítačové učebny, tj. 25 počítačů, a dva výkonné výpočetní servery, do projektu Folding@home věnujícímu pozornost viru COVID-1.
- 7.14 Doc. Kuráň sdělil, že fakulta obdržela akreditaci bakalářského studijního programu Ochrana životního prostředí na 10 let. Pro tento obor je připravena masivní kampaň pro uchazeče.
- 7.15 Doc. Kuráň informoval, že AS FŽP schválil 6 mil. korun na výstavbu CPTO, a dodal, že fakulta celkově uvolnila na výstavbu CPTO již 9 mil. korun, zároveň hospodaří s částkou o 4,7 mil. korun menší, která byla použita na spoluúcast UJEP na výstavbu budov FSI a FZS. V souvislosti s plánovaným stěhováním fakulty do CPTO upozornil, že není dořešeno rozdělení učeben a rozvrh by měl být připravován až 11. 9. 2020. **Dodal, že na zabezpečení stávající výuky potřebuje FŽP 10 učeben (z toho 2 počítačové) a 1 aulu, které budou přednostně rozvrhovány FŽP.** Dr. Chvátalová a doc. Balej rekapitulovali proces rozvrhování výuky, který bude zahájen ve chvíli, kdy budou

v objektu CPTO popsány všechny místnosti. Nabídlí FŽP na přechodnou dobu kapacity aul a výukových sálů v kampusu UJEP.

- 7.16 Mgr. Kasaničová poděkovala děkanům za vynikající propagační práci PR pracovníků i dalších akademických a neakademických pracovníků univerzity při propagaci všech dobrovolnických a veřejností prospěšných aktivit.

Přecházející úkoly a informace z KoIR ze dne 7. 4. 2020 (per rollam):

1. Vyhlášení a harmonogram zpracování Plánu realizace Strategického záměru UJEP pro rok 2021+

Dr. Zuckerstein - harmonogram počítá se schválením dokumentu v AS UJEP v říjnu 2020. V souvislosti s vývojem epidemie COVID-19 se však předpokládá, že se termíny harmonogramu posunou.

2. Různé

- 2.1 Dr. Zuckerstein - v termínu do 31. 5. 2020, v souladu s Kariérním řádem UJEP, předkládá děkan rektorovi zprávu o výsledku průběžného hodnocení plnění personálního plánu fakulty doplněnou o přehled opatření přijatých k odstranění případných nedostatků.

Informace a kontrola plnění úkolů z jednání kolegia děkana FŽP

Kontrola plnění úkolů z KoID FŽP:

1. Kontrola webových stránek

- dr. Holcová – stav: úkol nadále probíhá - průběžná kontrola, úprava a doplnění,
- požadavky na změny přes fzp-servis@rt.ujep.cz. – stav: úkol je průběžně plněn.

2. Dr. Zuckerstein - zpráva o výsledku průběžného hodnocení plnění personálního plánu fakulty, doplněnou o přehled opatření, přijatých k odstranění případných nedostatků - do 31. 5. 2020

- realizovat „pohovory“ (možné i e-mailem) ke kariérním plánům akademických pracovníků,
- VedKat zabezpečí na katedrách, děkan provede „pohovory“ s proděkany a VedKat – termín: **do 22. 5. 2020** – stav: úkol je průběžně plněn,
- na základě podkladů od VedKat děkan sepíše „Zprávu o výsledku průběžného hodnocení plnění personálního plánu fakulty“ - termín do 31. 5. 2020.

3. Smlouva s PřF o CPTO

- stav: děkan doc. Varady a tajemník Ing. Lauterbach z PřF přepracovávají smlouvu o provozní spolupráci a sdílení dalších prostor (kanceláří, učeben) na základě připomínek FŽP ze dne 5. 5. 2020.

4. Rozpočet fakulty

- stav: děkan zpracoval připomínky z per rollam diskuze k rozpočtu fakulty do jednoho dokumentu a rozeslal členům KoID jako podklad pro jednání k novému rozpočtu fakulty,
- členové KoID připomínkovali návrh všeobecných pravidel pro dělení rozpočtu FŽP – děkan nové připomínky znovu zpracuje a rozešle členům KoID.

Body z jednání KoID FŽP:

1. Pandemie koronaviru – provoz budovy

- v případě, že nedojde k prodloužení nouzového stavu, bude od 18. 5. 2020 budova fakulty otevřena od 7:00 do 19:00,
- studijní oddělení – nadále fyzicky přítomna 1 pracovnice pro vyřizování telefonátů,
- děkanát – přítomnost: děkan Út, Čt, Pá, proděkan pro studium Po, St, sekretářka děkana Po, Út, Čt odpoledne a dále podle potřeby.

2. Pandemie koronaviru – zabezpečení výuky

- výuka bude probíhat i nadále distanční formou,
- konzultace, zkoušení, laboratoře apod. - max. v 15 členných skupinách, tj. 1 pedagog + 14 studentů - nutné sledovat pokyny proděkana pro studium.

Mgr. Novák:

- informace o zapojení FŽP do Národního centra průmyslu 4,0 (viz informace doc. Trögla v únoru 2020),

- dotaz k možnosti čerpání dovolených v průběhu léta, upozornění na právo čerpání dovolené 14 dní vcelku, kvestor UJEP apeluje na nepřevádění dovolené do dalšího roku, bližší informace budou známy po kolaudaci CPTO 31. 5. 2020,
- stěhování do CPTO – směřovat až na konec srpna a září, úkol - VedKat – zaslat tajemníkovi fakulty harmonogram a požadavky na stěhování (těžké nebo objemné věci) - do 26. 5. 2020.

dr. Holcová

- „Výroční zpráva o činnosti FŽP“ – textová část je připravena k připomínkování členy KoID, následně v květnu a červnu projedná VR FŽP a schválí AS FŽP

dr. Krystyník:

- otázky na proděkana pro studium - zadávání požadavků na rozvrh dobíhajících předmětů 2. ročníku navazujícího studia - předměty nejsou standardně rozvrhovány a mají individuální plán, po dohodě se studenty
- výuka ve stávajícím semestru - limit skupin je 15 (tj. 1 pedagog + 14 studentů), učit je možné pouze v určených místnostech, vybavených dezinfekcí.

dr. Popelka:

- bez připomínek

doc. Trögl:

- informace o jednání s děkanem FSI – prof. Michnou – FSI může půjčit nebo odprodat GC-MS,
- doplnění webových stránek FŽP - "Excelentní/Naše témata" – materiály zasílat VedKat, příp. proděkanovi pro tvůrčí činnost.

prof. Janoš:

- příprava studentské konference – stav: nový termín - 29. 6. 2020, v prostorách FŽP.

Mgr. Vojtíšek:

- mimořádná stipendia - stav - zpracování požadavků,
- požadavek na vyřazení nepotřebného a rozbitého evidovaného majetku před stěhováním do CPTO. Nepotřebné věci je možné ponechat ve stávající budově FŽP na Králově výšině,
- nutnost řešení termínu vypovědi smluv s firmami, zabezpečujícími provoz budovy na Králově výšině – úkol - zjistí děkan,
- informace o nutnosti evidence veškerého majetku, který evidenci podléhá - viz informace o neevidovaném majetku z Újezdečku - úkol - tým v Zámečku zajistí evidenci,
- informace o nutnosti důsledného oddělení financí z doplňkové a hlavní činnosti fakulty.

Mgr. Kolenatý:

- bez připomínek.

dr. Pokorný

- informace o konání schůzky se zástupci NP České Švýcarsko – příprava společného projektu TAČR - Prostředí pro život.

Diskuze:

- žádné připomínky.

Termín dalšího jednání kolegia děkana bude 26. 5. 2020 ve 13:00 hod. prezenční formou v aule FŽP.

Zapsal: doc. Dr. Ing. Pavel Kuráň, děkan FŽP UJEP
V Ústí nad Labem dne 18. 5. 2020