

Zápis z kolegia děkana FŽP ze dne 7. 5. 2013

Přítomni: PhDr. Benda, Mgr. Bogan, Doc. Janoš, Doc. Loučka, Ing. Neruda, Ing. Novák,
Ing. Popelka, Ing. Richter, Mgr. Vojtíšek, Prof. Vráblíková
Omluvena: Mgr. Marková – zahr. služební cesta

Bod č. 1. – Informace z rektorátu – kolegium rektora 7. 5. 2013

1. Kontrola úkolů
2. Návrh Výroční zprávy o činnosti UJEP za rok 2012 – viz doklad prof. Wokoun
- bez připomínek (2 kola proběhla)
3. Návrh Výroční zprávy o hospodaření UJEP za rok 2012 Ing. Uhman
- viz doklad - smluvní výzkum – není ve zprávě uveden i když je realizován! Zavedení samostatného číselného kódu, je sledován MŠMT pro stanovení výše institucionálních prostředků
4. Návrh priorit RP UJEP pro rok 2014 doc. Švec
- 5 oblastí, kampus řádově náročnější - viz doklad
5. Čerpání rozpočtu UJEP a FRIM k 31. 3. 2013 Ing. Uhman
- viz doklad
6. Rozdělení limitů financovaných studentů pro rok 2014 dr. Chvátalová
- u N1 navýšení o 87 studentů
- u P1 mohou být přijati 4 doktorandi do 1. roku studia
7. Různé
 - Směrnice rektora č. 2/2013 – K organizačnímu zabezpečení požární ochrany, 3/2013 – Cestovní náhrady zaměstnanců UJEP.
 - Výjezdní zasedání KR – poslat připomínky – ke strategii rozvoje lidských zdrojů
 - posílení úlohy VaV, inovací
 - změny v koncepci rozpočtu
 - Dovolené – zastupování děkanů během prázdnin – poslat pí Čebišové,
 - Erasmus – zpracovává se žádost na r. 2014 – 2020 (Erasmus University Charter),
 - Česká hlava – propozice – poslat návrhy kandidátů.
 - Dny Vědy a umění – poděkování pedagogům a studentům za přípravu všech akcí,
 - Propadovost – projednat snížení počtu KB pro postup do vyššího ročníku ze 40 např. na 30 - 20 KB (výjimka je v kompetenci děkana), návrh předat na poradu proděkanů.
 - Dynamický nákupní systém – zdlouhavost vyřizování, doručeno zboží jiné kvality, než bylo požadováno. Zavedení centrálního mezikladu na spotřební zboží – viz porada tajemníků.
 - Kampus – budova „A“ - CPTO – byla zpracována studie proveditelnosti pro komisi MŠMT.
 - Institucionální akreditace v návrhu zákona o VŠ je vítána.
 - Rozpočet UJEP byl AS schválen. Metodika tvorby rozpočtu není písemně zpracována.
 - Kontraktované financování pro následující roky je ze strany MŠMT rozpracovááno.

Bod č. 2. Studijní obory

- Příprava reakreditace – garanti oborů rozpracují do **31. 5. 2013** profil absolventa, studijní plán oboru a seznam – základní strukturu předmětů studijních plánů. Personální obsazení bude řešeno do 31. 10. 2013.

Bod č. 3 Přijímací řízení do akademického roku 2013/2014

- Je otevřeno 2. kolo přijímacího řízení – viz web FŽP.

Bod č. 4 Úvazky, rozvrhy a personální zajištění výuky, financování kateder

- OSOHO – revize výše – návrhy z kateder byly postupně předkládány na základě finančních možností kateder dle rozpisu doručeného katedrám tajemníkem.

Různé:

Děkan

- Zajišťuje jeden blok školení pracovníků MŽP a ČIŽP (29/5 v Olomouci, 10/6 v Plzni, 18/6 v Ústí n. Orli., 25/6 v Hustopečích).
- Kontrola DSP akreditační komisí – akreditace je prodloužena na 4 roky.
- Akreditace n.Mgr. oboru „Analytická chemie ŽP a toxikologie“ je přerušena (PřF+FŽP), je požadováno posílení kmenových pracovníků a úprava obsahu SP.
- Výjezdní zasedání kolegia rektora bude v Červeném Hrádku 4. a 5. 6. 2013, 1. den za účasti tajemníků.
- Výroční zpráva za r. 2012 a Aktualizace dlouhodobého záměru na r. 2013 byly v termínu odeslány na rektorát – viz web.
- Projekt TEMPUS - služební cesta do Běloruska na Universitu Grodno ve dnech 20-24/5/2013 (Ing. Trogl, Ing. Brovdiová, děkan).
- Připravit plány výběru ŘD v průběhu prázdnin na katedrách a za vedení FŽP. **Z: ved. kateder - T.: 20. 5. 2013.**
- FRIM – byly předány požadavky na vybavení laboratoří a laboratorní přístroje pro posluchače a VV práci, pronájem laboratorních a kancelářských prostor pro KTEV (jednání bylo zahájeno se SZÚ UI), inovaci vozidel, HW a SW pro KIG,
- Projekt Centra kompetence „Uhlí – těžba, využití, souvislosti“ (koordinace za UJEP Prof. Jílková). Se zapojením FŽP se počítá (KPV, KSPV, KIG, KTEV).
Koordinace za FŽP **Z.: Doc. Janoš.**
- Je schváleno zapojení pedagogů FŽP s Př.F do projektu OPVK „Mezioborové vazby a podpora praxe v přír. a technických studijních programech UJEP“ (reg.č. CZ.1.07/2.2.00/28.0296). **Z.: Doc. Janoš.**
- Web MŽP – Financování ochrany ŽP – vyhlašované projekty na www.mzp.cz/cz/narodni_programy nebo www.mzp.cz/cz/fondy_programy_eu. Spoluúčast bývá 10% - myslet na to, co bude po ENVIMODu!

PhDr. Benda

- AS FŽP bude 23. 5. 2013 od 13:00 hod. v zasedací místnosti KV 211.
- Prostory po knihovně – místnost je k dispozici.

Ing. Novák

- Bez připomínek.

Ing. Popelka

- Rozpočet knihovny 22 mil.Kč – řešit úspory!
- Neuznatelné náklady z projektů – zatím v žádném projektu FŽP toto nebylo řešeno,
- Využívání karet – stávající rozsah vyhovuje, případně rozšíření o možnost kopírování pro studenty.
- Objednávání knih – uvádět středisko, které bude nákup platit, a kde bude kniha deponována (knihovna x osoba).
- Využívání aul v kampusu – zvážit využití pro část výuky PS nebo KS.
- Aktualizace stránek kateder dosud v plné míře neproběhla!
- Aktualizovat seznam všech projektů za FŽP. Uvádět je na webu pod jedním odkazem v rubrice „Věda a výzkum“ – odděleně bude seznam projektů ukončených (archiv) a projektů aktuálně řešených. **Z.: Ing. Novák**

Doc. Janoš

- Centrum pro aplikace 2D materiálu (grafenu) – projekt v přípravě.

- Redakční rada – doplnění za doc. Farského – doručeny návrhy (Mgr. Holec, Doc. Vráblík, Ing. Pokorný).
- Využití Norských fondů na podporu výzkumných projektů – výzva nebyla dosud zveřejněna.

Mgr. Bogan

- Příprava SZZ – počty: - Bc. a n.Mgr – seznamy jsou dosud na katedrách.
 - **čas na přípravu při SZZ bude 15 min.** (platí od LS 2013 – viz zápis z KD 16/10/2012),
 - příprava zkušebních komisí +harmonogram **Z.: Mgr. Bogan**
T: do 15. 5. 2013 (předat pí. Tůmové k zajištění příkazu děkana a jmenování členů komise).
- Vypsát dostatečný počet zkušebních termínů v Ústí a Mostu na zkuškové období LS.
- Počet kreditů pro postup do vyššího ročníku – snížit limit ze 45 KB na max. 20 KB pro postup do 2. roku studia, na 40 KB do 3. roku, Bc. práci zadávat při zisku 120 KB. Projednat snížení limitů pro postup do vyšších ročníků studia ve SZŘ UJEP na úrovni vedení UJEP. O vlastním SZŘ pro FŽP neuvažovat.

Mgr. Vojtíšek

- Rozdělení prostředků na provoz kateder platí (v tis. Kč) KTEV 750,- KPV 350,- KSPV 150,- KIG 250,-
- Stanovení pravidel pro hospodaření. **Z.: tajemník + děkan**
- Při novém nástupu bez vstupní zdrav. Prohlídky není pracovní poměr platný.
- Oponent z řad pracovníků UJEP nemůže mít dohodu na zpracování posudku.
- Zaměstnanec může mít max. 1,5 úvazku.
- „M“ je protiprávní – práce mimo musí být součástí smlouvy. V konkrétních případech upravit smlouvy! Za „M“ **nenáleží stravenka!**
- Rekonstrukce nouzového osvětlení proběhne 9/5/2013.
- Dohody max. 300 hod./rok, DPČ max. ½ úvazku

Mgr. Marková

Ing. Neruda

- Připravit návrhy na propagaci FŽP v MHD (Ul a Mo) v letních měsících – **Z.: Ing. Neruda.**
- TAČT – jezero Most – je připravováno prodloužení projektu.
- Ve dnech 3. a 4. 5.2013 proběhla výsadba rostlin v Brné v rámci Cíle 3., dne 18. 6. 2013 slavnostní předání školet.

Prof. Vráblíková

- Cíl 3 – konference KLIPRO – 21. a 22. 5. 2013 v aule FŽP. Účast zaměstnanců fakulty je vítána.
- Mgr. Holcová a Ing. Zoubková – předat tajemníkovi požadavky na přístroje.

Doc. Loučka

- Úpravy zkušebních okruhů realizovat **až po SZZ!**

Příští kolegium bude **v pátek 31.5.2013 od 10:00 hod., KV 211.**

Zapsal: Ing. M. Richter, děkan