

Zápis z kolegia děkana FŽP ze dne 29. 1. 2013

Přítomni: PhDr. Benda, Mgr. Bogan, doc. Janoš, doc. Loučka, Mgr. Marková, Ing. Neruda, Ing. Novák, Ing. Popelka, Ing. Richter, Mgr. Vojtíšek, Prof. Vráblíková

Omluveni: ---

Bod č. 1. – Informace z rektorátu – Kolegium rektora dne 8. 1. 2013 – program:

- Výroční zpráva o činnosti UJEP za rok 2012 – viz harmonogram. Vybrané body pro VZ UJEP za rok 2012 budou předány 30/1/2013 na rektorát,
- VZ fakult o činnosti a hospodaření za r. 2012 projednat ve VR a schválit v AS do 5/2013.
- Harmonogram přípravy rozpočtu UJEP pro rok 2013 byl doručen a předán členům KR a tajemníkům. Zásady o rozdělování rozpočtu na r. 2013 se nebudou proti r. 2012 měnit.
- Katedrám FŽP předány předpokládané rozpisy mzdových výdajů na rok 2013. Základem výdajů je tabulka 3, sloupec vpravo – krizový výhled.
- Aktualizace DZ FŽP – členy kolegia schválena, 30/1/2013 bude odeslána prorektorovi. Následně bude projednána v AS a VR FŽP.
- Kulatý stůl významných zaměstnavatelů 23. 1. 2012 od 13:00 hod. v MFC kampusu – viz doklad.
- Zpracovat na fakultě požadavky na investice a prostřednictvím tajemníka poslat p. Hrozovi (akce, investiční záměr, finanční zajištění) – FRIM – pravděpodobně budou prostředky na přístroje!
- Projekt AV ČR „100 vědců do škol“ – Intenzivní škola – během tří dnů proběhnou prezentace věd. pracovníků AV a UJEP pro středoškoláky. Detaily organizace jsou prověřovány (přednášky na FUD, další organizační a finanční zajištění, ubytování na kolejích, stravování v menze).

Bod č. 2. Studijní obory

- S PŘF je rozpracován n.Mgr. obor „Analytická chemie ŽP a toxikologie“ – VR FŽP byl návrh schválen, projednání a schválení v AS bylo 12/12/2012. K podpisu byl doručen návrh smlouvy mezi PŘF a FŽP.
- Příprava reakreditace – jmenování zodpovědných osob a pracovních týmů:
 - OŽP – Doc. Blažková (doc. Vráblík) + KPV
 - OŽPP – prof. Söhnel (Ing. Richter) + KTEV
 - VH – Doc. Slavík (Ing. Neruda) + KPV a KTEV
 - OH – prof. Kepák (doc. Svoboda) + KTEV
 - RK – prof. Vráblíková (doc. Cudlín) + KPV
 - Ph.D. – doc. Janoš (Dr. Grygar) + KTEV a ÚAnCh AV Řež

Definovat profil absolventa, výstupy ze studia předmětu a oboru – viz doklady. **T. 10/2/2013.**

Bod č. 3 Příjímací řízení do akademického roku 2013/2014

- Byla zpracována prezentace pro návštěvy středních škol – dosud probíhají.
- Den otevřených dveří proběhl dle plánu 24/1/2013 za účasti cca 70 uchazečů. Zhodnocení zpracovala Bc. B. Handrychová. Vedení FŽP děkuje všem studentům, kteří se aktivně zúčastnili.

Bod č. 4 Úvazky, rozvrhy a personální zajištění výuky, financování kateder

- Harmonogram přípravy rozpočtu na r. 2013 – viz doklad u tajemníka.
- Katedry se musí připravit na **pokles rozpočtu v roce 2013** – viz tabulky odeslané tajemníkem 15/1/2013 na katedry. Tomu přizpůsobit vytížení pedagogů a jejich úvazky.
- Je v zájmu každého pedagoga zúčastnit se řešení běžících projektů a podávat návrhy nových projektů dle postupně zveřejňovaných výzev. Jinak se průběžné financování provozu fakulty ani stávajících pracovních úvazků jednotlivých pedagogů nezajistí! **Je iluzorní počítat s tím, že práce na jakémkoliv projektu bude znamenat zvýšení osobního příjmu!**
- **Děkan dává vedení projektu k dispozici svůj 20-ti % podíl mzdy na projektu ENVIMOD.**

Různé:

Děkan

- Zkouškové období – průběh – opět se studenti přehlašují do závěru zk. období a žádají další termíny.
- Studenti KS mají všeobecně lepší studijní výsledky.
- Návrh na udělení Ceny hejtmana ÚK – prof. Vráblíková – nominace KD jednomyslně schválena.
- Projekt Centra kompetence – „Uhlí – těžba, využití, souvislosti“ (koordinace Prof. Jílková) – možnosti zapojení FŽP a KPV. Dle vyjádření paní prorektorky, bude-li projekt přijat, budou sestaveny týmy na řešení dílčích úkolů z odborníků UJEP z různých fakult. Je žádána prezentace výsledků v angličtině (2 posuzovatelé budou ze zahraničí), výsledky publikovat v časopisech s IF. V projektu je vysoká spoluúčast řešitele, nelze očekávat velký příliv mzdových prostředků.
- Je jednáno o zapojení pedagogů do projektu OP VK PŘF „Mezioborové vazby a podpora praxe v přír. a tech. Studijních programech UJEP (reg.č. CZ.1.07/2.2.00/28.0296). Koordinuje Doc. Janoš.
- Svolat garanty stud. oborů – příprava reakreditace – **Z.: děkan**

PhDr. Benda

- Doplňovací volby do studentské komory AS budou v březnu.

Ing. Novák

- Prezentace fakulty v Mostě – pro multimediální panel dodat ihned fotografie. Smlouva je uzavřena.
- Nové předměty (nebo náhrada starších) v rámci projektu ENVIMOD – zařazení do stud. oborů jen se souhlasem garanta oboru a vedoucího katedry.

Ing. Popelka

- Objednávky časopisů – nabídky rozesílat členům KD.
- 28/1/2013 bude zahájen provoz univerzitní knihovny,
- Zajistit aktualizaci osobních stránek jednotlivými pedagogy FŽP, hlavně doplnit literaturu za r. 2012!
- Aktualizovat stránky FŽP a kateder – doplnit ukončené a nově otevírané projekty!

Doc. Janoš

- Centra kompetence – jednání ve VÚHU, KPV, KIG aj.
- OBD Pro – odpovědným pracovníkem za FŽP je RNDr. P. Jirásek. Interní uzávěrka je **31/1/2013. Všechna základní data zadávají autoři!** Zajistit kontakt na paní Suchou, koordinační porada s CI, individuální zaškolování.
- Institucionální podpora – cca 7 mil. Kč/FŽP – klíč dělení na katedry dle dosažených bodů za r. 2011.
- Projekt OP VK PŘF – zapojení FŽP – pozor na kolize s projektem ENVIMOD.

Mgr. Bogan

- Opravy v předmětech ve STAGu na LS – v příštím týdnu budou možné opravy.
- Výsledky zápočtů a zkoušení zadávat do 5-ti dnů do STAGu! **Z.: každý pedagog, trvale!**
- PVP – úprava okruhu vypsáných předmětů, pozor na Most, aby bylo možné získat KB! Rušit jen ty v LS, které nejsou obsazeny!
- Zkontrolovat obsazení kateder a výuky na webu a ve STAGU na letní semestr.

Mgr. Vojtíšek

- Pravidla dělení rozpočtu UJEP na rok 2013 dle kvestora zůstanou stejná.
- Seznam nákupů pro odd. Veřejných zakázek na rok 2013 – termín posunut do **31/1/2013** (výpočetní technika, kancelářské potřeby, dodávky přístrojů, laboratorního skla, chemikálií – viz číselník)
- Spoluúčast na projektech – pozor - **řešitel musí mít zdroj na spoluúčast!** Někde musí být spoluúčast z neveřejných zdrojů (pro FŽP - prodej, pronájmy, služby, příjem z fotovoltaiky aj.),

- **Každé cestovné vyúčtovat vždy do 10 dnů po ukončení cesty** – viz Zákoník práce! Jinak se jedná o porušení pracovních povinností. U pravidelných cest (výuka Most apod.) vyúčtovat do 10. dne následujícího měsíce.
- Dohody – je-li jich více, sčítají se v rámci celé UJEP a po překročení limitu se odvádí nejen daň, ale i odvody na soc. a zdrav.pojištění. Nepočítá se z nich dovolená, stravenky, Unišky aj.

Mgr. Marková

- Otevření pro změny ve STAGu trvá.
- Rozpočtové provizorium – doporučeno měsíčně čerpat max. 1/12 skutečnosti minulého roku.

Ing. Neruda

- Od 21 – 23/2/2013 – projekt „100 vědců do škol“ – organizace se zajišťuje s UJEP.
- Návštěvy škol s prezentací FŽP probíhají – viz rozpis.
- ERASMUS – 25/2/2013 bude výběrové řízení.
- Dotazník kariérního poradenství rozeslán členům KD.
- Hodnocení Dne otevřených dveří – informace od studentů předány KD.

Prof. Vráblíková

- V přípravě je projekt OMEGA „Pozemkové úpravy – cesta k udržitelnému rozvoji“.
- Projekt „Uhlí“ – připravit náměty.
- Financování katedry – redukce výuky některých PVP v následujícím ak. roce.

Doc. Loučka

- rozpočet KTEV – řešit zvýhodnění kateder, které uspořily.
- PŘF – účtování výuky – toxikologie (doc. Klusoň), TEŽP (Ing. Richter), ŘOH (Ing. Kreníková).

Příští kolegium bude **v úterý 12. 2. 2013 od 13:00 hodin**, KV 211.

Zapsal: Ing. M. Richter, děkan